



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/νση : Κριάρη 40 (1^{ος} όροφος)
Χανιά Τ.Κ.73135
Τηλ: 2821 3 41773
Fax:2821 3 41786
e-mail: schepitropi2@chania.gr

«ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ
ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ»

Προϋπολογισμός: 7699,80 € (με
ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ -ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την «**ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**»

1.Οι εργασίες αφορούν τη συντήρηση των πυροσβεστήρων των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης συγκεκριμένα:

ΣΧΟΛΕΙΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ/ΤΥΠΟΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΑ		
	ΡΑ	CO2	ΡΑ Τ.Ε.
1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ	6 ΡΑ6Κ		3 ΑFFF9L Τ.Ε.
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ	10 ΡΑ6Κ	2 CO2 2Κ	2 ΡΑ12Κ Τ.Ε.
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ	10 ΡΑ6Κ		2 ΡΑ12Κ Τ.Ε.
ΕΙΔΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ	4 ΡΑ6Κ		
1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2 ΡΑ6Κ		
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	10 ΡΑ6Κ		
1ο ΕΠΑΛ ΧΑΝΙΩΝ	7 ΡΑ6Κ, 2ΡΑ12Κ ΟΡ	5CO2 5Κ	
2ο ΛΥΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	16 ΡΑ6Κ, 1 ΡΑ12Κ ΟΡ	4 CO2 5Κ	
4ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ- ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΛΥΚΕΙΟ	12 ΡΑ6Κ	3 CO2 5Κ	
6ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ- ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ	1 ΡΑ3Κ, 4 ΡΑ6Κ, 2 ΡΑ12Κ, 1 ΡΑ12Κ ΟΡ		
3ο-4ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	1 ΡΑ2Κ, 12 ΡΑ6Κ, 2 ΡΑ6Κ ΟΡ		
3ο ΛΥΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	6 ΡΑ6Κ		
2ο ΕΠΑΛ ΧΑΝΙΩΝ- ΕΣΠΕΡΙΝΟ	8 ΡΑ6Κ		
5 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	4 ΡΑ6Κ, 32 ΡΑ12Κ	5 CO2 5Κ	3ΡΑ12Κ Τ.Ε.
1ο ΛΥΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	32 ΡΑ6Κ	4 CO2 5Κ	1 ΡΑ12Κ Τ.Ε., 1 ΡΑ25Κ Τ.Ε.
ΓΥΜΝΑΣΙΟ Ν. ΚΥΔΩΝΙΑΣ	5 ΡΑ6Κ,		1 ΡΑ12Κ Τ.Ε.
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ Ν. ΚΥΔΩΝΙΑΣ	11 ΡΑ6Κ, 3ΡΑ12Κ	7 CO2 5Κ	4 ΡΑ12Κ Τ.Ε.

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΟΥΔΑΣ	11 PA6K, 1 PA12K OP		
ΛΥΚΕΙΟ ΣΟΥΔΑΣ	1 PA6K, 11 PA12K		1 PA12K T.E.
ΜΟΥΣΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	1 PA3K, 7 PA6K, 2 PA12K OP	3 CO2 2K, 2 CO2 5K	
ΕΚ ΧΑΝΙΩΝ	22 PA6K	4 CO2 5K	
7 ^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	14 PA6K, 1 PA12K		
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ	9 PA6K		
Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.	6 PA6K		
ΙΕΚ ΧΑΝΙΩΝ	2 PA6K		
ΕΚΦΕ	6 PA6K		
ΕΠΑΛ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ	10 PA6K		
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ	16 PA6K, 3 PA12K OP		
ΕΠΑΛ ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ	38 PA6K		

- ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΤΗΣΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΦΟΡΟΥΝ:
- Άνοιγμα πυροσβεστήρα
- Λύσιμο κλείστρου
- Αντικατάσταση ελαστικών μερών στεγανοποίησης
- Έλεγχος μανομέτρου
- Έλεγχος κλείστρου και λίπανση κινουμένων μερών με ειδικό λιπαντικό για την άψογη λειτουργία του
- Έλεγχος σκόνης ως προς την κατάσταση και το βάρος της με το μηχάνημα αναδόμωσης
- Συμπλήρωση σκόνης αν απαιτηθεί
- Εισαγωγή αερίων
- Τεστ υδραυλικής πίεσης
- Έλεγχος σωστού βάρους κατασβεστικού υλικού
- Έλεγχος στεγανότητας
- Τοποθέτηση δαχτυλιδιού μεταξύ κλείστρου και φιάλης με την επωνυμία της εταιρίας και το έτος επανελέγχου

- Έλεγχος των ετικετών ώστε να αναγράφονται ευκρινώς οι οδηγίες χρήσης
- Έλεγχος των φιαλών αν υπάρχουν εμφανή σημεία κακώσεων
- ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗΣ
- Αναδόμωση, δηλαδή εκτός της συντήρησης θα γίνει επιπλέον αντικατάσταση του κατασβεστικού του υλικού.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ:

ΑΡΘΡΟ 1 Υποχρεώσεις του αναδόχου °

Ο ανάδοχος μετά το πέρας των εργασιών θα πρέπει να χορηγήσει στην εκάστοτε Σχολική Κοινότητα:

- 1.Πιστοποιητικά υλικών που χρησιμοποιήθηκαν ,
- 2.Σήμανση του πυροσβεστήρα ,
- 3.Υπεύθυνη δήλωση για την καλή και ασφαλή λειτουργία του ελεγμένου πυροσβεστικού υλικού, στην οποία να φαίνεται ο αριθμός των πυροσβεστήρων που ελέγχθηκαν ή αναγομώθηκαν και ότι αυτοί πληρούν τις προδιαγραφές.
- 4.Αναλυτική κατάσταση για την παραλαβή και παράδοση των πυροσβεστήρων, με λεπτομερή αναφορά στις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν σε καθένα και τις ημερομηνίες επόμενου ελέγχου.
- 5.Η τυχόν χρήση ανταλλακτικών θα κοστολογηθεί αφού ολοκληρωθεί η επισκευή και θα πιστοποιηθεί από την Επιτροπή Καλής Εκτέλεσης της εκάστοτε Σχολικής Κοινότητας.
- 6.Οι ανωτέρω διαδικασίες συντήρησης των πυροσβεστήρων θα εκτελούνται από αρμόδιο άτομο, με την ιδιότητα του τεχνικού υπευθύνου.
- 7.Η εταιρεία (ή ο συντηρητής) που θα αναλάβει την αναγόμωση - συντήρηση των πυροσβεστήρων θα πρέπει να είναι κατάλληλα πιστοποιημένη σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Άδεια λειτουργίας για αναγόμωση – συντήρηση πυροσβεστήρων – κέντρο επανελέγχου πυροσβεστήρων χαμηλής και υψηλής πίεσης, πιστοποιητικό ISO 9001 για τις παραπάνω δραστηριότητες, Πιστοποιητικό έγκρισης κανονισμού λειτουργίας αναγνωρισμένης εταιρείας περιοδικού ελέγχου, συντήρησης και αναγόμωσης πυροσβεστήρων χαμηλής και υψηλής πίεσης, σύμφωνα με τις Υ.Π. Αριθμ. 618/43/03.01.05 και 17230/671/01.09.05, Πιστοποιητικό για έγκριση κανονισμού λειτουργίας κέντρου επανελέγχου φιαλών πυροσβεστήρων, σύμφωνα με την Υ.Π. Αριθμ. 14165/φ.17.4/373/28.07.93, Πιστοποιητικό επάρκειας αρμοδίου ατόμου για τον περιοδικό έλεγχο, την συντήρηση και την αναγόμωση πυροσβεστήρων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Υ.Α. 618/43 – ΦΕΚ 52/Β/2005 και 17230/671 – ΦΕΚ 1218/Β/2005).
- 8.Γενικότερα η συντήρηση και αναγόμωση των πυροσβεστήρων θα γίνει σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην Κ.Υ.Α. 618/43/05 (ΦΕΚ 52/Β/2005) και στην υπ. αριθμ. 17230/671/05 (ΦΕΚ 1218/Β/2005) τροποποίηση.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. του άρθρου 209 του Ν.3463/06,
2. του άρθρου 72 παρ.1 του Ν.3852/10
3. την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν 3731/08
4. του ΠΔ 28/80

ΑΡΘΡΟ 3° - Συμβατικά Τεύχη

Τα τεύχη δημοπράτησης που αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας είναι : α) η ανακοίνωση β) η τεχνική περιγραφή – συγγραφή υποχρεώσεων-ο ενδεικτικός προϋπολογισμός γ) έντυπο οικονομικής προσφοράς.

Άρθρο 4° - Ημερομηνία και Τόπος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός διεξαχθεί στα γραφεία Σχολικής Επιτροπής Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων οδός Κριάρη 40 (1^{ος} όροφος) Τ.Κ. 73135 Χανιά, την **Τρίτη 10 Νοεμβρίου 2015 και ώρα 13.00 μ. μ.** ώρα λήξης επίδοσης προσφορών ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού, όπου θα ακολουθήσει η αποσφράγιση τους.

Άρθρο 5°- Κατάθεση Προσφορών

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά (Οδός Κριάρη 1^{ος} όροφος, αριθμός 40, Τ.Κ. 73135 Χανιά) ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα έχουν φθάσει στην Υπηρεσία μας **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού**. Οι εν λόγω προσφορές πρωτοκολλούνται έτσι ώστε να αποδεικνύεται η ημερομηνία παραλαβής. Οι ταχυδρομικές προσφορές παραδίδονται στην **Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού**.

Προσφορές που περιέρχονται στο γραφείο της σχολικής επιτροπής με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη προκήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να κατατίθενται απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού **μέχρι στις 13 μ.μ. ώρα λήξης επίδοσης προσφορών**.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 6° - Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφόσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 7° - Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν γραπτή προσφορά προς την επιτροπή, έως την ανωτέρω προθεσμία, συνοδευόμενη από τα εξής δικαιολογητικά **επί ποινή αποκλεισμού** :

α. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, περί εγγραφής του σ' αυτό.

β. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Όταν συμμετέχουν εταιρίες, υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούμενες αυτές. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρίας.

ζ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

1. Δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

2. Δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

η. Σε περίπτωση νομικού προσώπου είναι απαραίτητο να υποβληθούν με τη πρόσφορα και τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης.

- Οι συνεταιρισμοί οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένων.
- Οι Ο.Ε, Ε.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του μέχρι σήμερα, νόμιμα δημοσιευμένων που φέρουν την σφραγίδα του Γ.Ε.Μ.Η.
- Οι Ι.Κ.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του μέχρι σήμερα, νόμιμα δημοσιευμένων που φέρουν την σφραγίδα του Γ.Ε.Μ.Η.
- Οι Ε.Π.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του μέχρι σήμερα, νόμιμα δημοσιευμένων που φέρουν την σφραγίδα του Γ.Ε.Μ.Η., μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε)..
- Οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του ισχύοντος σήμερα εναρμονισμένου σε ενιαίο κείμενο μετά την τελευταία τροποποίηση καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική αρχή (Γ.Ε.Μ.Η.), μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της εταιρείας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το ΦΕΚ (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής και εκπροσώπησης στο συγκεκριμένο διαγωνισμό.
- Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής για την υποβολή προς καταχώριση των σχετικών στοιχείων στο Ειρηνοδικείο ή Γ.Ε.Μ.Η., μαζί με τα στοιχεία αυτά.

Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις θα πρέπει επίσης να υποβληθεί και πρόσφατη (τελευταίου τριμήνου) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής αρχής (Γ.Ε.Μ.Η.), για Ο.Ε, Ε.Ε., Ι.Κ.Ε., Ε.Π.Ε. και Α.Ε. ή δικαστικής αρχής (ειρηνοδικείο), για συνεταιρισμούς, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο για Ο.Ε, Ε.Ε., Ι.Κ.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε. και συνεταιρισμούς και τα όργανα διοίκησης για Α.Ε.. Σε περίπτωση που η βεβαίωση του Γ.Ε.Μ.Η. καλύπτει μέρος του χρόνου ζωής του νομικού προσώπου, να προσκομιστεί και η βεβαίωση της πρώην αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής αρχής ή δικαστικής αρχής για τον υπόλοιπο χρόνο. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές, που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.

Τα δικαιολογητικά που είναι συντεταγμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση από τον δικηγορικό σύλλογο ή από το Υπουργείο Εξωτερικών.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) "καταργείται, εφεξής, η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση".

Συνεπώς γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α, παραγρ. 2, άρθρου 11 του κώδικα διοικητικής διαδικασίας ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση.

Επίσης γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

Περαιτέρω, με τις ανωτέρω διατάξεις, καταργείται η υποβολή απλών αντιγράφων εγγράφων, συνοδευόμενων από την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαίωνε την ακρίβεια των στοιχείων.

Ωστόσο, η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δ Χανίων οφείλει να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο, ανά τρίμηνο, σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) του συνόλου των φωτοαντιγράφων που έχουν κατατεθεί. Και τούτο επειδή η υποβολή απλών, ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, στο πλαίσιο μιας διοικητικής ή άλλης διαδικασίας, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του πολίτη ή της επιχείρησης, περί της ακρίβειας και εγκυρότητας των υποβαλλόμενων φωτοαντιγράφων, εξισώνεται δηλαδή ουσιαστικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

Ως εκ τούτου, **στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.**

Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δ Χανίων επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 7 και 9, παρ. 2 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Άρθρο 8° - Υποβολή Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, **με ποινή αποκλεισμού**, μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- β) ο πλήρης τίτλος «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δ Χανίων»
- γ) ο τίτλος του διαγωνισμού που συμμετέχουν
- δ) η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε) τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται **ανοικτές δεν γίνονται δεκτές.**

Μέσα στον **κυρίως φάκελο προσφοράς** τοποθετούνται με **ποινή αποκλεισμού** :

A) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά κ.τ.λ. σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.

B) καλά σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου **σε δύο (2) αντίγραφα**. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση στον τόπο και με τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη .

Απ' έξω ο φάκελος θα γράφει ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα ίδια στοιχεία με εκείνα του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Τα δε δικαιολογητικά που είναι συντεταγμένα σε ξένη γλώσσα να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση από τον δικηγορικό σύλλογο ή από το Υπουργείο Εξωτερικών.

Άρθρο 9° - Περιεχόμενο των Τιμών

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σταθερή και αμετάβλητη για όλη την διάρκεια της προμήθειας, θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παραλαβή και παράδοση των πυροσβεστήρων σε κάθε σχολική κοινότητα.

Η τιμή θα αναγράφεται αριθμητικώς και θα δίνεται ανά μονάδα ως εξής:

α. Τιμή με κρατήσεις (οι οποίες θα βαρύνουν τον προμηθευτή), χωρίς ΦΠΑ.

β. Τιμή με κρατήσεις (οι οποίες θα βαρύνουν τον προμηθευτή), με ΦΠΑ.

Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δ Χανίων.

Άρθρο 10° - Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα 60 ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της τεχνικής έκθεσης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 11° - Αξιολόγηση Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δ Χανίων. Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές. Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

Άρθρο 12° - Πληρωμή

Η αξία της ποσότητας που παραλαμβάνεται κάθε φορά θα καταβάλλεται μέσα σε χρόνο 30 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΑΠ'Ο ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ του τιμολογίου μετά των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και την ολοκλήρωση όλων των απαιτούμενων από την κείμενη νομοθεσία ελέγχων και διαδικασιών.

Ο Προμηθευτής κατά την πληρωμή του τιμήματος υπόκειται στις κατά περίπτωση νόμιμες κρατήσεις.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτήν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/τ.Α`/5.6.2003) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Άρθρο 13° - Επανάληψη Διαγωνισμού

Σε περίπτωση κατά την οποία τα αποτελέσματα του διαγωνισμού κριθούν ασύμφορα για τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης του Δήμου Χανίων, ο διαγωνισμός μπορεί να ματαιωθεί ή να επαναληφθεί με έγγραφες προσφορές μετά από νεότερη πρόσκληση, αφού ειδοποιηθούν ιδιαίτερα αυτοί που συμμετείχαν στον προηγούμενο διαγωνισμό.

Άρθρο 14° -Κρατήσεις

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης και όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

Άρθρο 15° Νομικό Πλαίσιο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα απόφαση έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του νόμου 2286/95 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93, όπως ισχύουν.

Άρθρο 16° -Πληροφορίες

Την παρούσα θα παραλαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι από το Γραφείο της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Κριάρη 40, 1^{ος} όροφος καθώς και πληροφορίες στο τηλέφωνο 28213 41773 και στο website του Δήμου Χανίων www.chania.gr.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α 23% ΣΕ ΕΥΡΩ
1	ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ ΠΥΡ. 1-12	369	5,50	2029,50	2496,29
2	ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΑΓΟΜΩΣΗ ΠΥΡ. CO2 2-5 KG	39	5,50	214,50	263,84
3	ΕΠΑΝΑΛΕΓΧΟΣ ΦΙΑΛΩΝ- ΠΥΡ/ΩΝ Τ.Ε	18	12,00	216,00	265,68
4	ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΔΟΚΙΜΗ ΦΙΑΛΩΝ	110	13,00	1430,00	1758,90
5	ΣΚΟΝΗ ABC 40 ΚΧ 615 ΣΑΚΟΣ 1000 Κ.	1100	2,00	2200,00	2706,00
6	ΔΙΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΝΘΡΑΚΑ	100	1,70	170,00	209,10
ΣΥΝΟΛΟ				6260,00	7699,80

ΧΑΝΙΑ 2/11/2015

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ. ΧΑΝΙΩΝ**

ΚΟΝΤΑΞΑΚΗΣ ΕΥΤΥΧΗΣ