

19DIAB000004946 2019-06-21

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ, ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
Πληρ.: Κουτσουράκη Γεωργία  
Δ/ση: Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης 73135  
Τηλ.: 28213-41760, Fax: 28213 - 41750  
www.chania.gr, email: dimos@chania.gr

Χανιά, Ημερ. ..../..../.....

Αρ. Πρωτ.

ΣΧΕΔΙΟ

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**«Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων»**

Προϋπολογισμός: 113.620,00€ πλέον Φ.Π.Α24%: 27.268,80€ Σύνολο: 140.888,80€

CPV: 72262000-9 & 92500000-6

Συστημικός Αριθμός: .....



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
**ΚΡΗΤΗ** 2014 - 2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>4</b>
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής .....	4
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση .....	4
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης .....	5
1.4 Θεσμικό πλαίσιο .....	6
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού .....	8
1.6 Δημοσιότητα .....	9
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης .....	9
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>	<b>10</b>
2.1 Γενικές Πληροφορίες .....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	10
2.1.4 Γλώσσα .....	11
2.1.5 Εγγυήσεις .....	12
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής .....	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	18
2.2.5 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	18
2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα- Δικαιολογητικά Κατακύρωσης .....	19
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης .....	23
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	24
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών .....	25
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	25
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	26
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	28
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/ Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	29
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	30
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	31
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>32</b>
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών .....	32
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	32
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών .....	32
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου (Δικαιολογητικά κατακύρωσης) .....	34
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης .....	35
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία .....	36
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας .....	38
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>39</b>
4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης- καλής λειτουργίας) .....	39



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία .....	39
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης.....	40
4.4	Υπεργολαβία.....	40
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	41
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης .....	41
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>42</b>
5.1	Τρόπος πληρωμής .....	42
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις .....	43
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων- Δικαστική Επίλυση Διαφορών .....	44
	5.3.2 Δικαστική Επίλυση Διαφορών .....	44
<b>6.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>46</b>
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης .....	46
6.2	Διάρκεια σύμβασης.....	46
6.3	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης .....	47
6.4	Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση .....	48
6.5	Αναπροσαρμογή τιμής.....	49
<b>7.</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι</b>	
	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
<b>8.</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ</b>	
	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	
<b>9.</b>	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ</b>	
	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κυδωνίας 29
Πόλη	Χανιά
Ταχυδρομικός Κωδικός	73135,
Τηλέφωνο	28213 41760, 28213 41600
Φαξ	28213 41750
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:g-promitheies@chania.gr">g-promitheies@chania.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γεωργία Κουτσουράκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.chania.gr">www.chania.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση

#### Κύρια δραστηριότητα

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι γενικές δημόσιες Υπηρεσίες

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση

δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL): [www.chania.gr](http://www.chania.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η ανάθεση των υπηρεσιών: «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» αποτελεί το υποέργο 1 της αντίστοιχης πράξης, η οποία εντάχθηκε στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020 (ΑΔΑ: ΩΙ6Σ7ΛΚ-ΧΘΧ) στο στον Άξονα Προτεραιότητας «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Κρήτης» στα πλαίσια της πρόσκλησης: ΒΑΑ\_ch\_3 Α/Α ΟΠΣ: 2847, με ΤΙΤΛΟ «Δράση 2.c.ch.1 : Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)». Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Η πράξη έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2019, στη **ΣΑΕΠ0021** με Κωδικό Έργου – Ενάρθρο **2019ΕΠ00210001**.

Έχει εγγραφεί **Κ.Α 69-6117.020** στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2019 του Δήμου Χανίων.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για την ενιαία προβολή και διαχείριση πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων. Αυτό θα επιτευχθεί μέσω ενός διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίζει την κοινή προβολή και διαχείριση των χώρων και των δράσεων πολιτισμού του Δήμου Χανίων και των νομικών του προσώπων εντός περιοχής ΒΑΑ. Ειδικότερα, θα επιτευχθεί: α) Ενιαία προβολή και διαχείριση των πολιτιστικών χώρων και πολιτιστικών εκδηλώσεων, την υποβολή αιτημάτων για χρήση των χώρων πολιτισμού και την ανάδειξη της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς των Χανίων (π.χ. παραδοσιακά επαγγέλματα) μέσω ενός διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος, β) Προβολή του περιεχομένου του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος πολιτισμού σε ειδικές οθόνες σε επιλεγμένα σημεία της πόλης προς ενημέρωση του κοινού (κατοίκους - επισκέπτες) για τα τρέχοντα πολιτιστικά δρώμενα (ψηφιακή σήμανση - digital signage). γ) Προβολή πολιτιστικών εκδηλώσεων με ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω Διαδικτύου (Live Streaming) και διαδικτυακή αρχειοθέτηση τους για μελλοντική παρακολούθηση. δ) Ανάδειξη του πολιτιστικού πλούτου της Δημοτικής Πινακοθήκης μέσω ψηφιακών υπηρεσιών και για εκπαιδευτικούς σκοπούς (Ψηφιακή προβολή μόνιμη συλλογής σε οθόνες, Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPV: 72262000-9 και συμπληρωματικού 92500000-6.

**Η διάρκεια υλοποίησης** της υπηρεσίας ορίζεται σε 14 (δεκατέσσερις) μήνες από την υπογραφή συμφωνητικού υλοποίησης

**Η εκτιμώμενη αξία** της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 113.620,00€ και πλέον Φ.Π.Α. (24%) 27.268,80€, δηλαδή **σύνολο 140.888,80€**.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, υποψήφιοι ανάδοχοι, οφείλουν να **υποβάλουν προσφορά για το σύνολο** της παραπάνω υπηρεσίας.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο** της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, λαμβάνοντας υπόψη την τελική βαθμολογία η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης κριτηρίων αξιολόγησης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τον μαθηματικό τύπο που προσδιορίζεται στην ενότητα «2.3. Κριτήρια Αξιολόγησης» της παρούσας.

## 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

1. Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:
2. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" και τις τροποποιήσεις του με το Ν.4605/2019 άρθρο 43, τον Ν.4608/2019 άρθρο 33 και Ν.4609/2019 άρθρο 56
3. του ν. 4314/2014 (Α' 265): "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»
4. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
5. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
6. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
8. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
9. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
10. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
11. του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" και του άρθρου 8 ν.3414/2005" «τροποποίηση του ν. 3310/2005»,
12. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
13. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

14. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
15. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
16. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
17. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
18. της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
19. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
20. του ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. Α 114/08.06.2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων
21. του ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. Α 87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.»
22. Τις σχετικές διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-06-2018) "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]
23. την υπ' αριθμό. 914/2016 (ΑΔΑ:7ΝΙΖΩΗ5-ΑΥΣ) Απόφαση ΔΣ Χανίων Έγκριση νέας έκδοσης εγχειριδίου διαδικασιών διοικητικής ικανότητας Δήμου Χανίων, βάσει του Ν.4412/2016
24. Την με αρ. πρωτ. 1711/10-03-2017 (ΑΔΑ: 6ΠΩΩ7ΛΚ-ΛΧΚ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκριση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Η Αναζωογόνηση του Αστικού Κέντρου Χανίων με όρους αειφορίας και κοινωνικής συνοχής» (Revitalizing the Core for Development – RECODE) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κρήτη» 2014-2020.
25. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2947/26-7-2018, (ΑΔΑ: 9ΚΗ27ΛΚ-ΥΝ3) κωδ. ΒΑΑ\_ch\_3 (Α/Α ΟΠΣ: 2847), Πρόσκληση (1η Τροποποίησης) του Ε.Π. Κρήτη 2014 – 2020 με τίτλο: «Δράση 2.c.ch.1 : Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)».
26. Την υπ' αριθ. 535/2018 (ΑΔΑ: Ψ7ΩΥΩΗ5-Β0Χ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για Έγκριση υποβολής πρότασης χρηματοδότησης της πράξης με τίτλο «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» κωδ. ΟΠΣ 5032522 στα πλαίσια της πρόσκλησης με κωδικό: ΒΑΑ\_ch\_3 Α/Α ΟΠΣ: 2847, με τίτλο «Δράση 2.c.ch.1: Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)» του Ε.Π. Κρήτη 2014-2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

27. Το από 27-9-2018 Αίτημα του Δήμου Χανίων που υποβλήθηκε ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ (Α.Π. 3799/28-9-2018 της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Κρήτης).
28. Την με ΑΠ.92/10-1-2019 (ΑΔΑ: ΩΙ6Σ7ΛΚ-ΧΘΧ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο: «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020.
29. Την με αρ.πρωτ 4512/16-1-2019 (ΑΔΑ 6ΡΙΚ465ΧΙ8-Υ52) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για την ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) στη ΣΑΕΠ-002/1 του έργου «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» με κωδικό 2019ΕΠ00210001.
30. Την υπ' αριθ. 48/2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης υλοποίησης της πράξης με τίτλο: «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» κωδ. ΟΠΣ 5032522 (ΑΔΑ: 6Ε90ΩΗ5-ΚΗΤ)
31. Την υπ.αριθμ. 61980/15-3-2019 (ΑΔΑ ) απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης για τον ορισμό υπολόγου διαχειριστή έργων της ΣΑΕΠ0021 που χρηματοδοτούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020» με Κ.Α. 2018ΕΠ00210000 (Κωδικός ΟΠΣ 5019457), με Κ.Α. 2019ΕΠ00210000 (Κωδικός ΟΠΣ 5032694), και με Κ.Α. 2019ΕΠ00210001 (Κωδικός ΟΠΣ 5032522).
32. Την υπ.αριθμ. 62021/15-3-2019 (ΑΔΑ: 6Ε757ΛΚ-602) απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκρισης διάθεσης πίστωσης ποσού 140.888,80€ για το έργο με τίτλο «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» και Κ.Α. 2019ΕΠ00210001 (ΟΠΣ 5032522) της ΣΑΕΠ0021 της Περιφέρειας Κρήτης.
33. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης **A-.../2019** που εγκρίνει τη δαπάνη, δεσμεύει και διαθέτει πίστωση πίστωση ύψους..... €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού Εξόδων του ΚΑ....., οικονομικού έτους 2019 για .  
.....). (ΑΔΑ:.....)
34. Το τεύχος Τεχνική Περιγραφή – Προϋπολογισμό Έργου που συντάχθηκε από την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Χανίων
35. Υπ' αριθμ. ....(ΑΔΑ:.....) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Χανίων περί έγκρισης Τευχών Δημοπράτησης
36. Την υπ' αριθμό 282/01-06-2018 απόφαση Δημάρχου Χανίων περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η .. / .. / 2019 ημέρα ..... και ώρα 23:55.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ως άνω συστήματος και το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει την .... / ..... / 2019 ημέρα ..... και ώρα 08:30.

## 1.6 Δημοσιότητα

### Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στη διεύθυνση (URL): [www.chania.gr](http://www.chania.gr) στην διαδρομή: Προκηρύξεις και καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε **Συστημικό Αριθμό: .....**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής στη διεύθυνση (URL): [www.chania.gr](http://www.chania.gr) και αναρτάται στο διαδίκτυο στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους (Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016)

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

α) Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής ήτοι:

I. Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές - Έντυπο Οικονομικής προσφοράς, που συντάχθηκαν από την Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Χανίων,

II. Τα υποδείγματα Εγγυητικών επιστολών και

III. το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]

β) Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

Στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής ([www.chania.gr](http://www.chania.gr)) είναι διαθέσιμα όλα τα συμβατικά τεύχη της παρούσας.

Επίσης η διακήρυξη καθώς και το σύνολο των τευχών δημοπράτησης διατίθενται και σε έντυπη μορφή από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Χανίων στη διεύθυνση Κυδωνίας 29, Χανιά, τηλ. 28213 41760 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), ο Δήμος Χανίων δεν έχει καμιά απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της. Το κόστος μεταφοράς των εγγράφων βαρύνει τον υποψήφιο.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλ. **έως και την .... / ... /2019** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Τα αιτήματα απαντώνται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών δηλ. **έως και την ..... /..... /2019**.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών (Άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016).

## 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.(Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016)

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188)

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

## 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να κάνουν χρήση του υποδείγματος των εγγυητικών επιστολών του **Παραρτήματος II**.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Οι ενώσεις προμηθευτών σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχος, θα πρέπει να περιβληθούν με συγκεκριμένη νομική μορφή πριν την υπογραφή της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, για ποσόν που θα καλύπτει το δύο τοις εκατό (2%) επί της προϋπολογιζόμενης δαπάνης της ομάδας συμμετοχής χωρίς το Φ.Π.Α. .

Η απαιτούμενη εγγύηση συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων διακόσια εβδομήντα δύο ευρώ και σαράντα λεπτών **(2.272,40€)**.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό απευθύνεται στο Δήμο Χανίων.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να κάνουν χρήση του υποδείγματος εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, που επισυνάπτεται στο **Παράρτημα II**.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, δηλαδή έντεκα (11) μήνες, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και παρ.5 άρθρ 43.του ν.4605/2019

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο ,

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις: α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.(ν.4497/2017 άρ.107 παρ.4)

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

## 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

(ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

**γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ) τρομοκρατικά εγκλήματα** ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

**ε) νομιμοποίηση εσόδων** από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ) παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την **καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**.

Ή εάν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για **παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας** που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. [Η περίπτ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 προστέθηκε με την παρ. Α.1 του άρθρου 39 του Ν. 4488/17 (ΦΕΚ 137/13.09.2017 τεύχος Α').]

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.3.3.** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

**(α)** εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις του της περιβαλλοντικής, **κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας**, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.,

**(β)** εάν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

**(γ)** υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας **συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς** με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

**(δ)** εάν μία κατάσταση **σύγκρουσης συμφερόντων** κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(ε)** εάν μία κατάσταση **στρέβλωσης του ανταγωνισμού** από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

**(στ)** εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη **πλημμέλεια** κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

**(ζ)** εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών **ψευδών δηλώσεων** κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται,

**(η)** εάν επιχείρησε να **επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο** τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

**(θ)** εάν έχει διαπράξει σοβαρό **επαγγελματικό παράπτωμα**, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αθέτηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου συνιστούν σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.

**2.2.3.5.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις .



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 της παραγράφου 1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 4 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

## **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Ελλάδας.

## **2.2.5. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

### **2.2.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο έγγραφο της παρούσας το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες των Κατευθυντηρίων Οδηγιών 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της παρούσας διακήρυξης για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα- Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.4 κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται ότι τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α) Για την παράγραφο 2.2.3.1, απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου, περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά αδίκημα που θα μπορούσε να προκαλέσει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου, προσκομίζεται η **καταδικαστική απόφαση** προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

**β) Για την παράγραφο 2.2.3.2, πιστοποιητικά** σε ισχύ που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (επικουρικής και κύριας), **ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. (άρθρο 80 παρ.2 Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε από την παρ.Α2 του άρθρου 39 του Ν.4488/2017)

**Διευκρινίζεται ότι** Σύμφωνα με το υπ' αριθ. ΕΞ-184471/2018/10001/31.05.2018 έγγραφο της Επιθεώρησης Εργασίας, από την Παρασκευή 25-05-2018 έχει ενεργοποιηθεί στην πύλη του ΣΕΠΕ (serenet.gr) η ηλεκτρονική υπηρεσία υποβολής αίτησης και αυτοματοποιημένης απάντησης σχετικά με την χορήγηση Πιστοποιητικού της παρ. 2γ του αρ. 73, Ν. 4412/2016. Οι εγγεγραμμένοι χρήστες για την διευκόλυνση και την άμεση εξυπηρέτηση τους μπορούν να χρησιμοποιούν την ηλεκτρονική υπηρεσία για την έκδοση του εν λόγω εγγράφου.

Σε περίπτωση μη προσκόμισης του ανωτέρω πιστοποιητικού από την παραπάνω Διεύθυνση, και μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού από τον ανωτέρω φορέα, οι οικονομικοί φορείς **υποχρεούνται να καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση** που θα αναφέρει ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού από τη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης της περίπτωσης γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 ήτοι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής σε σύναψη δημοσίων συμβάσεων οικονομικών φορέων που δεν απασχολούσαν προσωπικό, για το χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, δεν προκύπτει η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, εφόσον δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις της παραγράφου 2γ' του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 . Για την απόδειξη του ανωτέρω λόγου έχει εφαρμογή η παρ.2 του άρθρου 80 του ίδιου νόμου.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τον λόγο αυτό απαιτείται **υπεύθυνη δήλωση** του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**γ) Για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β', πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία**

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την υποβολή της ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), ψηφιακά υπογεγραμμένη του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.**

**ε) Για την παράγραφο 2.2.3.6. υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), ψηφιακά υπογεγραμμένη του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.**

**Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας παρ.2 άρθρ. 75 ν.4412/2016) προσκομίζουν:**

**Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν είτε βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο, έκδοσης, έκδοσης έως 30 εργασίμων ημερών πριν την υποβολή του, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους,



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή της ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

**B.3 Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ ή ανακοινώσεις του ΓΕΜΗ μετά την 01.01.2015, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Όλα τα έγγραφα από το Γ.Ε.Μ.Η πρέπει να έχουν εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.4.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

#### Διευκρινίσεις :

- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

- **Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων** ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

#### 1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

#### 2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). «Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.» [παρ. 14 του άρθρου 107 του Ν. 4497/17 (ΦΕΚ 171/13.11.2017 τεύχος Α')]. Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

### 3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο

### 4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστής βαρύτητας (%)
	Τεχνική Λύση	80%
K1	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος	10%
K2	Μεθοδολογία ιστορικής έρευνας, συλλογής τεκμηρίωσης και δημιουργίας περιεχομένου	10%



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

K3	Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)	5%
K4	Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)	10%
K5	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική ψηφιακών υπηρεσιών Δημοτικής Πινακοθήκης	10%
K6	Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων, ανοιχτά πρότυπα, ανοιχτά δεδομένα, άδειες χρήσης	5%
K7	Ευχρηστία, φιλικότητα των λύσεων	15%
K8	Προσβασιμότητα των λύσεων	5%
K9	Επεκτασιμότητα, παραμετρικότητα, διαλειτουργικότητα	10%
	<b>Υπηρεσίες</b>	<b>20%</b>
K10	Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου	5%
K11	Οργάνωση υλοποίησης του έργου (χρονοδιάγραμμα)	5%
K12	Υπηρεσίες εκπαίδευσης, συντήρησης	5%
K13	Υπηρεσίες εγγύησης	5%
	<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προτάσεων-προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παραπάνω σχετικό Πίνακα. Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις/προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],

- αυξάνεται έως 120 όταν υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/ παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



προσφοράς. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Η συνολική βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς  $B_i$  είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων βάσει του ακόλουθου τύπου:

$$B_i = \sigma_1 \times \Lambda_1 + \sigma_2 \times \Lambda_2 + \dots + \sigma_v \times \Lambda_v$$

όπου:

$B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$   
 $\sigma_v$  ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου αξιολόγησης  $v$   
 $\Lambda_v$  η βαθμολογία του κριτηρίου αξιολόγησης  $v$

Η κατάταξη των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) για την τελική επιλογή της συμφερότερης είναι με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$P_i = 90 \times (B_i/B_{\max}) + 10 \times (K_{\min}/K_i)$$

όπου:

$B_{\max}$  η βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά  
 $K_i$  οικονομική προσφορά του προσφέροντος  $i$   
 $K_{\min}$  χαμηλότερη οικονομική προσφορά από όλες τις προσφορές  
 $P_i$  τελική βαθμολογία της προσφοράς  $i$ , στρογγυλοποιημένη σε 2 δεκαδικά ψηφία

**Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο  $P_i$ .**

Σε περίπτωση ισοβαμίας των καλύτερων προσφορών διενεργείται κλήρωση.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Η κατάθεση προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των γενικών, ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς, περί διάρκειας ισχύος



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

της προσφοράς δέκα (10) μηνών και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της υπηρεσίας.

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα τεύχη της παρούσης διακήρυξης,

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής (Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016).

## 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται

α) να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» και

β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

- Στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων που διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, σύμφωνα με τα άρθρα 22 και 36, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά του παρόντος με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η προσφορά συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι, στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι, στη χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

**(α)** έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

**(β)** έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf*

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

- Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης. (παρ.8β άρθρου 43 ν.4605/2019 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ.4 Ν.4609/19)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

## **2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού:

**α)** Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί υπεύθυνη δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε κάποια από τις καταστάσεις των άρθρων 73, παρ. 1,2,3 και 4 (εδ. α,β,θ) και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Το Τ.Ε.Υ.Δ μπορεί να υπογράφεται έως 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι υποψήφιοι θα το βρουν σε επεξεργάσιμη μορφή “.doc” ως παράρτημα της παρούσας **(Παράρτημα III: ΤΕΥΔ)**.

Επισημαίνεται ότι τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.

Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ.

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται(άρθρ.79Α ν.4412/2016):

Στις περιπτώσεις ατομικής επιχείρησης από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.

Στις περιπτώσεις Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ), Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (ΙΚΕ), και προσωπικών εταιρειών ( ΟΕ και ΕΕ) από τους διαχειριστές



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στις περιπτώσεις Ανωνύμων Εταιρειών (ΑΕ) από τον νόμιμο εκπρόσωπο όπως προκύπτει από το καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. (ν.4497/2017 ΦΕΚ Α' 171/17).

**β) την εγγύηση συμμετοχής,** όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (πχ εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

#### 2.4.3.2. Η τεχνική προσφορά

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς περιλαμβάνει:

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές" του **Παραρτήματος Ι: Τεχνική Προσφορά**, της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφορών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### 2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/ Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα που συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, ήτοι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα Ι: Απαιτήσεις – Τεχνικές Προδιαγραφές** που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή αποκλεισμού** στον (υπό) φάκελο - Οικονομική Προσφορά.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται η τιμή σε ευρώ χωρίς τον ΦΠΑ ανά πακέτο εργασίας.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

**Επίσης ο προσφέρων είναι υποχρεωμένος** να συμπληρώσει και να επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο, το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ή των ειδών κάθε πακέτου εργασίας.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να έχει υπολογιστεί συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων που βαρύνουν τον ανάδοχο καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α., για την παράδοση των ειδών/υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και στα λοιπά τεύχη που τη συνοδεύουν.

#### **2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές δέκα (10) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς, χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς τα ξένα νομίσματα, και η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη

Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από τη λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο δέκα (10) μήνες, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016

Μετά τη λήξη και του παραπάνω χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι (άρθρ.97 παρ.4 ν.4412/2019 όπως τροποποιήθηκε με τον ν.4608/2019 άρθρ.33 παρ.3)

Στην περίπτωση παράτασης οι προσφέροντες υποχρεούνται να μεριμνούν για την παράταση αντιστοίχως, της ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

## 2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

**α)** η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

**β)** η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

**γ)** για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

**δ)** η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

**ε)** η οποία είναι υπό αίρεση,

**ζ)** η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

**η)** η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 1.5 της παρούσας.

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα όταν το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας- τιμής:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου (Πρβλ. εδάφιο α της παρ. 4 του άρθρου 100, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 18 του ν. 4497/2017 και με το άρθρο 33 περ.4 του ν.4608/2019).

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία, μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. *Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω απόφαση*

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Επίσης για τις συμβάσεις με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει του κόστους ή τη βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής και ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα α) όλων των σταδίων της παραγράφου 2 του άρθρου 100 στην περίπτωση ανοικτής διαδικασίας και β) του δευτέρου σταδίου, ήτοι της υποβολής προσφορών, στην περίπτωση κλειστής διαδικασίας και ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση( Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.4 του άρθρου 33 Ν.4608/2019)

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου (Δικαιολογητικά κατακύρωσης)**

Μετά την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («στον προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.5.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4. αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο στην αναθέτουσα αρχή, όσα στοιχεία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.(παρ.12β ν.4605/2019)

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οφισγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (άρθρο 104 παρ. 2 και 3).

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης είτε για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό είτε για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 105 παρ.1 Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ.25 του άρθρου 107 Ν.4497/2017.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 105 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) αα) σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία άνω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 και

ββ) σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οπιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση( παρ. 13 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19).

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η διαδικασία του αρθρ.103 για τον στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλομένης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία (άρθρο 360 του ν. 4412/2016) ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλομένης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλομένης παράλειψης (άρθρο 361 του ν. 4412/2016)

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών (Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 8 της ΥΑ 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”).

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής (άρθρο 367 του ν. 4412/2016).



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ (Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ΠΔ 39/4.5.2017 – Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών).

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά (άρθρο 372 παρ. 4 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016)

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης- καλής λειτουργίας)

α) Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα II** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

β) «Εγγύηση καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακλύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των έργων ή των αγαθών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Παράρτημα I: τεχνική περιγραφή- υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης. Το ύψος της εγγύησης καλής λειτουργίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται με την λήξη της εγγύησης καλής εκτέλεσης (άρθρο 72 παρ.2 του Ν.4412/2016)

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 (Αποδεικτικά μέσα- Δικαιολογητικά Κατακύρωσης) της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας ή της επιτροπής οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α. σύμφωνα με το άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά με την παραλαβή της κάθε φάσης (Α, Β, Γ) και θα είναι ίση με το ύψος της οικονομικής του προσφοράς για τη φάση αυτή σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο Παράρτημα Ι: *Τεχνική περιγραφή – Λοιποί όροι -τρόπος πληρωμής*.

Για την καταβολή κάθε πληρωμής, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η εμπρόθεσμη υποβολή των αντίστοιχων πεπραγμένων προς το Δήμο Χανίων, ενώ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η αντίστοιχη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης-παραλαβής των υπηρεσιών από την Αρμόδια Επιτροπή του Δήμου Χανίων.

Η εκτέλεση των επιμέρους από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή έγγραφη συμφωνία.

Η πληρωμή του αναδόχου θα καταβάλλεται, από το Δήμο Χανίων, μέσα σε χρόνο 30 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου μετά των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και την ολοκλήρωση όλων των απαιτούμενων από την κείμενη νομοθεσία ελέγχων και διαδικασιών.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτήν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1, παρ. Ζ, υποπαράγραφος Ζ.5 του Νόμου 4152/2013 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Ο ανάδοχος κατά την πληρωμή του τιμήματος υπόκειται στις κατά περίπτωση νόμιμες κρατήσεις, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του είδους στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων- Δικαστική Επίλυση Διαφορών**

**5.3.1** Ο ανάδοχος μπορεί (άρθρο 205 ν4412/16) κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί την σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής.

Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.(παρ.23 ν.4605/2019).

#### **5.3.2 Δικαστική Επίλυση Διαφορών**

α. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται. Αν η σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Εφετείων, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

β. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

γ. Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

δ. Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον ειρηνοδίκη ή συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές.

ε. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων που εκδίδονται σύμφωνα με την παράγραφο 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαινεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

στ. Αν ο ανάδοχος του έργου είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία ομοδικία (παρ. 24 του άρθρου 43 του Ν. 4605/19). *(σημείωση: Η ισχύς του παρόντος άρθρου αρχίζει 1-7-2019)*



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1** Η παραλαβή των υπηρεσιών και παραδοτέων θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου εφεξής αποκαλούμενη ως «ΕΠΠΕ» που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παρ. 11δ του άρθρου 221 του Ν.4412/16. Στην ΕΠΠΕ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 27δδ του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019, ανατίθενται και τα καθήκοντα παρακολούθησης της εκτέλεσης της σύμβασης, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 216 του Ν. 4412/2016. Υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.

**6.1.2** Η ΕΠΠΕ ή/ και ο/η Πρόεδρος της ΕΠΠΕ θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η ΕΠΠΕ διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **14 (Δεκατέσσερις) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της**. Οι εργασίες θα εκτελούνται βάσει του Χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στην Τεχνική Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: «ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ». Ειδικότερα, προβλέπονται οι εργασίες να περαιωθούν σε τρεις (3) φάσεις, βάσει του χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στο τεύχος ως εξής:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΑΣΗΣ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
ΦΑΣΗ Α	Π.Ε.1, 2, 3	1-6	6 μήνες
ΦΑΣΗ Β	Π.Ε. 4, 5	7-10	4 μήνες
ΦΑΣΗ Γ	Π.Ε.6, 7	11-14	4 μήνες

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/2016, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.1.1 της παρούσας.

**6.3.2** Τα παραδοτέα της σύμβασης παραλαμβάνονται τμηματικά σε τρεις Φάσεις Α-Β-Γ με την ολοκλήρωση των αντίστοιχων Πακέτων Εργασίας κάθε φάσης όπως αυτά ορίζονται στην «Τεχνική Περιγραφή» από την ΕΠΠΕ, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών (από τη λήψη των παρατηρήσεων) και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα.

**6.3.3** Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Η ΕΠΠΕ αξιολογεί τα παραδοτέα βάσει της συνέπειας, συνάφειας, πληρότητας, αξιοπιστίας/ ρεαλιστικότητας και σαφήνειας τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου, , μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η ΕΠΠΕ:

- ο είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

- ο είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

- Αν η ΕΠΠΕ κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

- Η ΕΠΠΕ, κοινοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως τις παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου των Παραδοτέων, συμπεριλαμβανομένων παρατηρήσεων επί των υποχρεώσεων του Αναδόχου κατά την εξεταζόμενη περίοδο. Οι παρατηρήσεις αυτές κοινοποιούνται εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή του εκάστοτε Παραδοτέου. Εάν παρέλθει το προηγούμενο χρονικό διάστημα των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, χωρίς η ΕΠΠΕ να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις, τότε τα παραδοτέα θεωρούνται παραληφθέντα καθώς και οι αντίστοιχες υπηρεσίες του Αναδόχου που αποτυπώνονται και τεκμηριώνονται σ' αυτά. Οι παρατηρήσεις της ΕΠΠΕ επί των Παραδοτέων είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:

- Καταγραφή ελλείψεων στο περιεχόμενο των παραδοτέων



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Επισήμανση σημείων μη ικανοποιητικής παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο κατά περίπτωση και
- Ειδικότερες κατευθύνσεις για τη συνέχιση του έργου του Αναδόχου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει τα σχετικά έγγραφα ή να προβεί στις απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες και στη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν, σύμφωνα με τις διαπιστωθείσες ελλείψεις του εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον Ανάδοχο των σχετικών παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ.
- Εάν το επανυποβληθέν Παραδοτέο δεν θεωρηθεί κατά την κρίση της ΕΠΠΕ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή με έγγραφο της κοινοποιεί στον Ανάδοχο εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επανυποβολή του παραδοτέου ειδική όχληση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν.4412/2016. Το εν λόγω έγγραφο περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία (15) δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών για την συμμόρφωση του.
- Εάν το για δεύτερη φορά επανυποβαλλόμενο Παραδοτέο δεν θεωρηθεί και πάλι κατά την κρίση της ΕΠΠΕ ικανοποιητικό, η Αναθέτουσα Αρχή κινεί τις διαδικασίες κηρύξεως του Αναδόχου έκπτωτου.

**6.3.4** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

**6.3.5** Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την ΕΠΠΕ, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

**6.3.6** Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει:

1ον) την εμπρόθεσμη παράδοση,

2ον) την ολοκλήρωση του εκάστου παραδοτέου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν, κατά την παραλαβή, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ανά παραδοτέο.

**6.3.7** Η οριστική παραλαβή του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του συνόλου έργου, με το πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής του τελευταίου παραδοτέου, στο οποίο πιστοποιείται αφενός η οριστική παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου και αφετέρου η οριστική παραλαβή του συνόλου του έργου.

## 6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

Η τιμή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ**

**ΜΑΡΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
**ΚΡΗΤΗ** 2014 - 2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΑΙ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Κυδωνίας 29

Ταχ. Κώδικας: 73135

Πληροφορίες: Θεοδωράκης Ευάγγελος

Τηλέφωνο: 28213-41707

Fax: 28210-93300

e-mail: etheodorakis@chania.gr

url: www.chania.gr

Ημερ. ..../..../.....

ΑΒ000001946 2019-06-21

ΣΧΕΔΙΟ

## ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων  
και δράσεων του Δήμου Χανίων

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 113.620,00 € άνευ ΦΠΑ 24%**

Πηγή χρηματοδότησης:

Η ανάθεση αυτή αφορά την **πράξη «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» ΚΩΔ.ΟΠΣ.: 5032522** η οποία εντάχθηκε για χρηματοδότηση στον Άξονα Προτεραιότητας «**Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Κρήτης**» του Ε.Π. «**Κρήτη**» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)

στο πλαίσιο της πρόσκλησης με κωδικό ΒΑΑ\_ch\_3 Α/Α ΟΠΣ: 2847, ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Δράση 2.c.ch.1 : Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)» του Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020.

CPV: 72262000-9, 921100000, 92500000-6



Σελίδα 1 από 114

<b>1. Εγκριτικές αποφάσεις</b> .....	<b>4</b>
<b>2. Χρηματοδότηση</b> .....	<b>5</b>
<b>3. Βασικά στοιχεία ανάθεσης</b> .....	<b>7</b>
3.1 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου .....	7
3.2 Στόχοι - αναμενόμενα οφέλη .....	8
3.2.1 Στρατηγική ΒΑΑ Δήμου Χανίων .....	9
<b>4. Τεχνική προσφορά</b> .....	<b>10</b>
<b>5. Ελάχιστες προϋποθέσεις ικανότητας - επάρκειας</b> .....	<b>11</b>
5.1 Επάρκεια οργανωτικής δομής και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών .....	11
5.2 Επάρκεια εμπειρίας εκτέλεσης συναφών αντικειμένων .....	11
5.3 Επάρκεια ομάδας έργου .....	12
<b>6. Τεχνική περιγραφή</b> .....	<b>15</b>
6.1 Πακέτο εργασίας 1: Ανάπτυξη διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος .....	18
6.1.1 Η διαδικτυακή πύλη .....	18
6.1.2 Τεχνικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης .....	23
6.1.3 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 1 .....	34
6.2 Πακέτο εργασίας 2: Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς .....	35
6.2.1 Επιλογή επαγγελματών .....	35
6.2.2 Συλλογή υλικού .....	36
6.2.3 Δημιουργία πολυμεσικού υλικού .....	37
6.2.4 Άδεια χρήσης περιεχομένου .....	40
6.2.5 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 2 .....	40
6.3 Πακέτο εργασίας 3: Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage) .....	41
6.3.1 Σύστημα ψηφιακής σήμανσης (digital signage) .....	41
6.3.2 Γενικά χαρακτηριστικά .....	41
6.3.3 Χαρακτηριστικά οθονών .....	42
6.3.4 Λογισμικό προβολής και διαχείρισης .....	43
6.3.5 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 3 .....	44
6.4 Πακέτο εργασίας 4: Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming) .....	45
6.4.1 Χαρακτηριστικά σταθερής κάμερας για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου .....	45
6.4.2 Χαρακτηριστικά φορητής κάμερας για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου .....	47
6.4.3 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 4 .....	48
6.5 Πακέτο εργασίας 5: Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης .....	50
6.5.1 Γενικά Χαρακτηριστικά .....	50
6.5.2 Προμήθεια οθονών αφής .....	50
6.5.3 Ψηφιακή προβολή της μόνιμης συλλογής σε οθόνες αφής .....	51
6.5.4 Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια .....	51
6.5.1 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 5 .....	52
6.6 Πακέτο εργασίας 6: Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική λειτουργία .....	54
6.6.1 Υπηρεσίες εκπαίδευσης .....	54
6.6.2 Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας .....	55
6.6.3 Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης .....	56
6.6.4 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 6 .....	57
6.7 Πακέτο εργασίας 7: Προβολή - Δημοσιότητα .....	58
6.7.1 Υπηρεσίες διαδικτυακής προώθησης .....	58
6.7.2 Ενημερωτικό φυλλάδιο .....	58
6.7.3 Αφίσα Έργου .....	58
6.7.4 Roll-up banners Έργου .....	58
6.7.5 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 7 .....	59
6.1 Άλλα χαρακτηριστικά υπηρεσιών (τεχνικά, λειτουργικά) .....	59
6.1.1 Ασφάλεια πληροφοριών συστημάτων .....	59
6.1.2 Ανοιχτά δεδομένα – ανοιχτά πρότυπα .....	59

19DIAB000004946 2019-06-21

6.1.3 Άδειες χρήσης λογισμικών – πνευματικά δικαιώματα .....	61
6.1.4 Εξοπλισμός καινούριος και αμεταχειριστός .....	62
6.1.5 Χρήση από ΑμεΑ .....	62
6.1.6 Μεταφράσεις .....	64
<b>7. Προϋπολογισμός .....</b>	<b>65</b>
<b>8. Χρονοδιάγραμμα .....</b>	<b>67</b>
<b>9. Κριτήρια ανάθεσης .....</b>	<b>68</b>
9.1 Τεκμηρίωση κριτηρίων αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς .....	69
9.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	72
<b>10. Λοιποί όροι .....</b>	<b>74</b>
10.1 Διάρκεια της σύμβασης - χρόνοι παράδοσης - πληρωμή .....	74
10.2 Υποχρεώσεις του αναδόχου .....	74
10.3 Εμπιστευτικότητα .....	76
<b>11. Φύλλα συμμόρφωσης .....</b>	<b>77</b>

## 1. Εγκριτικές αποφάσεις

Η ανάθεση και εκτέλεση των υπηρεσιών «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
3. του ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. Α 87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.»
4. Τις σχετικές διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-06-2018) "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]
5. την υπ' αριθμό. 914/2016 (ΑΔΑ: 7ΝΙΖΩΗ5-ΑΥΣ) Απόφαση ΔΣ Χανίων Έγκριση νέας έκδοσης εγχειριδίου διαδικασιών διοικητικής ικανότητας Δήμου Χανίων, βάσει του Ν.4412/2016
6. Την με αρ. πρωτ. 1711/10-03-2017 (ΑΔΑ: 6ΠΩΩ7ΛΚ-ΛΧΚ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκριση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Η Αναζωογόνηση του Αστικού Κέντρου Χανίων με όρους αειφορίας και κοινωνικής συνοχής» (Revitalizing the Core for Development – RECODE) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κρήτη» 2014-2020.
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 2947/26-7-2018, (ΑΔΑ: 9ΚΗ27ΛΚ-ΥΝ3) κωδ. ΒΑΑ\_ch\_3 (Α/Α ΟΠΣ: 2847), Πρόσκληση (1η Τροποποίησης) του Ε.Π. Κρήτη 2014 – 2020 με τίτλο: «Δράση 2.c.ch.1 : Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)».
8. Την υπ' αριθ. 535/2018 (ΑΔΑ: Ψ7ΩΥΩΗ5-Β0Χ) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για Έγκριση υποβολής πρότασης χρηματοδότησης της πράξης με τίτλο «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» στα πλαίσια της πρόσκλησης με κωδικό: ΒΑΑ\_ch\_3 Α/Α ΟΠΣ: 2847, με τίτλο «Δράση 2.c.ch.1: Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)» του Ε.Π. Κρήτη 2014-2020

9. Το από 27-9-2018 Αίτημα του Δήμου Χανίων που υποβλήθηκε ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ (Α.Π. 9799/28-9-2018 της ΕΥΔ ΕΡΤ Περιφέρειας Κρήτης).

10. Την με ΑΠ.92/10-1-2019 (ΑΔΑ ΩΙ6Σ7ΛΚ-ΧΘΧ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο: «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020.

11. Την με αρ.πρωτ 4512/16-1-2019 (ΑΔΑ 6ΡΙΚ465ΧΙ8-Υ52) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για την ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) στη ΣΑΕΠ-002/1 του έργου «Καινοτόμες τεχνολογίες εικονικής περιήγησης και προβολής για την ανάδειξη μνημείων της Παλαιάς Πόλης του Δήμου Χανίων» με κωδικό 2019ΕΠ00210001.

12. Την υπ' αριθ. 48/2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης υλοποίησης της πράξης με τίτλο: «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» κωδ. ΟΠΣ 5032522. (ΑΔΑ:6<sup>Ε</sup>90ΩΗ5-ΚΗΤ)

13. Την υπ.αριθμ. 61980/15-3-2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης για τον ορισμό υπολόγου διαχειριστή έργων της ΣΑΕΠ0021 που χρηματοδοτούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κρήτη 2014-2020» με Κ.Α. 2018ΕΠ00210000 (Κωδικός ΟΠΣ 5019457), με Κ.Α. 2019ΕΠ00210000 (Κωδικός ΟΠΣ 5032694), και με Κ.Α. 2019ΕΠ00210001 (Κωδικός ΟΠΣ 5032522).

14. Την υπ.αριθμ. 62021/8-3-2019 (ΑΔΑ 6<sup>Ε</sup>757ΛΚ-602) απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης για την έγκριση διάθεσης πίστωσης ποσού 140.888,80€ για το έργο με τίτλο «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» και Κ.Α. 2019ΕΠ00210001 (ΟΠΣ 5032522) της ΣΑΕΠ0021 της Περιφέρειας Κρήτης.

## 2. Χρηματοδότηση

Η ανάθεση των υπηρεσιών: «**Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων**» αποτελεί το υποέργο 1 της αντίστοιχης πράξης, η οποία εντάχθηκε στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020 (ΑΔΑ ΩΙ6Σ7ΛΚ-ΧΘΧ) στον Άξονα Προτεραιότητας «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας της Κρήτης» στα πλαίσια της πρόσκλησης: ΕΤΠΑ-37 Α/Α ΟΠΣ: 2847, με ΤΙΤΛΟ «Δράση 2.c.ch.1: Ηλεκτρονικές υπηρεσίες στους τομείς πολιτισμού – τουρισμού (ΣΒΑΑ Χανίων)».





### 3. Βασικά στοιχεία ανάθεσης

#### 3.1 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου

##### Φυσικό αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας υπηρεσίας η οποία αποτελεί το ένα και μοναδικό υποέργο της πράξης «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» η οποία εντάχθηκε στο Ε.Π «Κρήτη» 2014-2020, είναι η ανάπτυξη καινοτόμων νέων υπηρεσιών για την ενίσχυση της προβολής και διαχείρισης των πολιτιστικών χώρων και δράσεων, που διοργανώνονται από τον Δήμο Χανίων.

Αυτό θα γίνει μέσω των επιμέρους υπηρεσιών:

- α) Ανάπτυξη Διαδικτυακού Πληροφοριακού Συστήματος για ενιαία προβολή και διαχείριση πολιτιστικών χώρων και εκδηλώσεων των φορέων του Δήμου Χανίων
- β) Δημιουργία πολυμεσικού υλικού για την ανάδειξη της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς
- γ) Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)
- δ) Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση πολιτιστικών δρώμενων μέσω του Διαδικτύου (Live Streaming)
- ε) Ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών Δημοτικής Πινακοθήκης για εκπαιδευτικούς σκοπούς

##### Οικονομικό αντικείμενο

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 72262000-9, 921100000 , CPV 92500000-6.

Η διάρκεια υλοποίησης της υπηρεσίας ορίζεται σε 14 (δεκατέσσερις) μήνες από την υπογραφή συμφωνητικού υλοποίησης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 113.620,00 € και πλέον Φ.Π.Α. (24%) 27.268,80€, δηλαδή σύνολο **140.888,80 €**.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, υποψήφιοι ανάδοχοι, οφείλουν να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των παραπάνω υπηρεσιών.

19 ΔΙΑΒ000004946\_2019-06-21

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, λαμβάνοντας υπόψη την τελική βαθμολογία η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τον μαθηματικό τύπο που προσδιορίζεται στην ενότητα «Κριτήρια Αξιολόγησης» της παρούσας.

### 3.2 Στόχοι - αναμενόμενα οφέλη

Αντικείμενο της πράξης «**Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων**» είναι η αξιοποίηση νέων τεχνολογιών και μέσων παρουσίασης περιεχομένου για την ενίσχυση της προβολής και διαχείρισης των πολιτιστικών χώρων και δράσεων, που διοργανώνονται από τον Δήμο Χανίων. Η συγκεκριμένη πράξη είναι μέρος της κατεύθυνσης που έχει η Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) του Δήμου Χανίων.

Η πράξη αισιοδοξεί να επιφέρει σημαντικά αποτελέσματα σε τεχνολογικό και επιχειρησιακό επίπεδο, όσον αφορά την αξιοποίηση πολυκαναλικών προσεγγίσεων από το Δήμο Χανίων σχετικά με νέες δυνατότητες αξιοποίησης πολιτισμικού και τουριστικού περιεχομένου στους κατοίκους και επισκέπτες της πόλης. Θα εμπλουτίσει χώρους πολιτιστικής κληρονομιάς με τεχνολογίες που θα ωφελήσουν την απήχηση τους και θα δώσει μία νέα ώθηση στην εκπαιδευτική διάσταση χώρων, όπως η Δημοτική Πινακοθήκη Χανίων. Αναμενόμενο αποτέλεσμα είναι η ποιοτική και ποσοτική αύξηση της προβολής του πολιτιστικού πλούτου και η ανάκτηση του μέγιστου δυνατού πολλαπλασιαστικού οφέλους, τόσο για τους επισκέπτες όσο και για την τοπική οικονομία.

Η πράξη εναρμονίζεται με τη στρατηγική του Δήμου Χανίων στον τομέα πολιτισμού / τουρισμού και με αρκετές ομάδες ωφελούμενων όπως:

- Κάτοικοι, επισκέπτες και χρήστες του διαδικτύου που αναζητούν συγκεντρωμένες όλες τις πληροφορίες για τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται από τον Δήμο Χανίων και τα νομικά του πρόσωπα,
- Κάτοικοι, επισκέπτες και χρήστες του διαδικτύου που αναζητούν πληροφορίες σχετικά με την άυλη πολιτιστική κληρονομιά όπως τα παραδοσιακά επαγγέλματα,
- Κάτοικοι, επισκέπτες και χρήστες του διαδικτύου που επιθυμούν να παρακολουθήσουν ζωντανά πολιτιστικές εκδηλώσεις,
- Κάτοικοι και επισκέπτες της πόλης - κατά την διάρκεια της επίσκεψής τους σε χώρους τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος - οι οποίοι μπορούν πλέον να αξιοποιήσουν καινοτόμες τεχνολογίες για να εμπλουτίσουν την ξενάγηση τους στην πόλη,

19DIAB000004946\_2019-06-21

- Ενδιαφερόμενοι διοργανωτές εκδηλώσεων που αναζητούν πληροφορίες (διαδικασίες, παροχές κτλ.) για την χρήση των πολιτιστικών χώρων,

- Επισκέπτες της Δημοτικής Πινακοθήκης, οι οποίοι λαμβάνουν τουριστική πληροφόρηση αλλά και νέες καινοτόμες μορφές αλληλεπίδρασης με την πληροφορία,
- Παιδιά κάθε ηλικίας που έχουν στην διάθεση τους νέες καινοτόμες τεχνολογίες στο πλαίσιο μουσείο -παιδαγωγικών προγραμμάτων.

### 3.2.1 Στρατηγική ΒΑΑ Δήμου Χανίων

Στην εγκεκριμένη (υπ. αριθμ. 1711/ 10-3-2017, ΑΔΑ: 6ΠΩΩ7ΛΚ-ΛΧΚ Απόφαση Περιφερειάρχη Κρήτης) Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΣΒΑΑ) του Δήμου Χανίων με τίτλο: «Η Αναζωογόνηση του Αστικού Κέντρου Χανίων με όρους αειφορίας και κοινωνικής συνοχής» (Revitalizing the Core for Development – RECODE), επιδιώκεται να αντιμετωπιστούν διαπιστωμένα προβλήματα / ανάγκες και να αξιοποιηθούν δυνατότητες που προκύπτουν με βάση τα χαρακτηριστικά της περιοχής, αλλά και κατευθύνσεις χωρικών και αναπτυξιακών πλαισίων.

Μέσα από αυτή προκύπτουν συνθέσεις και συνέργειες επιμέρους στοιχείων και λειτουργιών, που επιτρέπουν την ανάδειξη και προβολή της εικόνας του πολιτισμού με το περιβάλλον και την καινοτομία για την ανάπτυξη του Αστικού Κέντρου των Χανίων.

Η ΣΒΑΑ έχει τρεις (3) βασικούς άξονες στρατηγικής (ΑΣ):

ΑΣ1: Προστασία, Διασύνδεση και Προβολή χαρακτηριστικών πολιτιστικού, ιστορικού και φυσικού περιβάλλοντος και ένταξη στο τουριστικό προϊόν (Protect – Promote)

ΑΣ2: Κοινωνική Ενδυνάμωση (Socio-Economic Integration)

ΑΣ3: Βιώσιμη Επιχειρηματικότητα (Support and Sell)

Ειδικότερα ο ΑΣ1 διακρίνεται σε τέσσερα (4) βασικά πεδία στρατηγικής (ΠΣ):

- ΠΣ1-Πράσινο δίκτυο διαδρομών πολιτισμού – τουρισμού
- ΠΣ2-Βελτίωση του κυκλοφοριακού και διευκόλυνση της κίνησης των πεζών
- ΠΣ3-Προβολή, Ενημέρωση
- ΠΣ4-Βελτίωση των χαρακτηριστικών του ανθρωπογενούς περιβάλλοντος σε όρους προστασίας των φυσικών πόρων και αντιμετώπισης της κλιματικής αλλαγής

Η παρούσα πράξη συνδέεται άμεσα με την αύξηση των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Δήμο Χανίων στους τομείς πολιτισμού - τουρισμού. Βασικός στόχος αποτελεί η ενδυνάμωση του ρόλου των τεχνολογιών πληροφορικής στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της περιφερειακής οικονομίας με δραστηριότητες που εμπίπτουν στον τομέα του πολιτισμού (προστασία - ανάδειξη και προβολή των πολιτιστικών χώρων, ενίσχυση και διευκόλυνση της επισκεψιμότητας των μνημείων – μουσείων, διασύνδεση

## 4. Τεχνική προσφορά

Η ανάθεση υπηρεσιών «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων» εφεξής, στο παρόν έγγραφο, θα αποκαλείται ως «Έργο».

Η Τεχνική προσφορά για το Έργο **θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά** εκτός των άλλων **επί ποινή αποκλεισμού** τα:

α) ελάχιστες προϋποθέσεις ικανότητας - επάρκειας

1. επάρκεια οργανωτικής δομής και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών
2. επάρκεια εμπειρίας εκτέλεσης συναφών αντικειμένων
3. επάρκεια ομάδας έργου

β) τεχνική περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με το κεφάλαιο “τεχνική περιγραφή”.

γ) συμπληρωμένους τους πίνακες συμμόρφωσης

## 5. Ελάχιστες προϋποθέσεις ικανότητας - επάρκειας

Για την ανάθεση του Έργου εκτός από τις απαιτήσεις της σχετικής νομοθεσίας απαραίτητα είναι συνολικά και τα κάτωθι:

### 5.1 Επάρκεια οργανωτικής δομής και ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιτυχής και απρόσκοπτη εκτέλεση της σύμβασης καθώς και η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Για την τεκμηρίωση – απόδειξη αυτής είναι απαραίτητο υποχρεωτικά να προσκομίσει **κατ' ελάχιστον** τα κάτωθι:

- Αναλυτική **παρουσίαση** των χαρακτηριστικών **του υποψήφιου Αναδόχου** (επιχειρηματική δομή, τομείς δραστηριότητας, κλάδοι εξειδίκευσης, υλικοτεχνική υποδομή, απασχολούμενο προσωπικό, ιστορικό και τα κύρια βήματα ανάπτυξης)
- Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας **ISO 9001:2015** για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του.

### 5.2 Επάρκεια εμπειρίας εκτέλεσης συναφών αντικειμένων

Λόγω του ιδιαίτερου αντικειμένου των υπηρεσιών ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει την ως κάτωθι εμπειρία:

**Ολοκλήρωση με επιτυχία ενός (1) τουλάχιστον αντίστοιχου έργου, τα τελευταία 3 έτη.**

#### Σημειώσεις

- Ολοκλήρωση με επιτυχία ενός έργου νοείται ως, η εντός αρχικού χρονοδιαγράμματος, εντός του αρχικού προϋπολογισμού, εντός των προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση αντίστοιχου έργου.
- Αντίστοιχο έργο θεωρείται ένα έργο που αφορά:
  - α) Ανάπτυξη διαδικτυακού τόπου και
  - β) Δημιουργία οπτικοακουστικού έργου που να σχετίζεται με την ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς και
  - γ) Προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία Συστημάτων ψηφιακής σήμανσης και

Ξεχωριστά μεμονωμένα έργα στα ανωτέρω αντικείμενα α,β,γ,δ .

Για την τεκμηρίωση – απόδειξη της επάρκειας εμπειρίας είναι απαραίτητο υποχρεωτικά να προσκομίσει **κατ' ελάχιστον** τα κάτωθι:

α) τη **σύμβαση**

β) τη **βεβαίωση ολοκλήρωσης** του αντικειμένου της

γ) τη **συμπλήρωση του κάτωθι πίνακα** (αντίστοιχων έργων)

A/A	Αναθέτουσα Αρχή	Τίτλος Έργου	Συνοπτική Περιγραφή του Έργου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου	Προϋπολογισμός έργου χωρίς ΦΠΑ	Σύμβαση	Βεβαίωση ολοκλήρωσης

Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

### 5.3 Επάρκεια ομάδας έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να υποβάλλει ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του Έργου, περιγράφοντας με σαφήνεια την οργάνωση και το προσωπικό που θα διαθέσει, με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο Έργο . Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.

Ειδικότερα απαιτείται η ομάδα έργου του αναδόχου **να καλύπτει κατ' ελάχιστον** τις εξής απαιτήσεις:

Α/Α	Αριθμός μελών	Ειδικότητα	Απαιτούμενα προσόντα
1	1	<b>Υπεύθυνος Έργου</b> (project manager)	υπάλληλος ή στέλεχος, με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία που αποκτήθηκε σε διαχείριση έργων
2	1	<b>Πληροφορικής</b> (Ανάπτυξη Ιστοσελίδων)	πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ (ή άλλης ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του Εξωτερικού) στον τομέα της <b>πληροφορικής</b> με αποδεδειγμένη εμπειρία στην ανάπτυξη τουλάχιστον πέντε (5) Διαδικτυακών τόπων
3	1	<b>Γραφιστικής</b>	πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ (ή άλλης ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του Εξωτερικού) στον τομέα της <b>Γραφιστικής</b> με αποδεδειγμένη εμπειρία στην σχεδίαση τουλάχιστον πέντε (5) Διαδικτυακών τόπων
4	1	<b>Φωτογραφίας</b>	αποδεδειγμένη εμπειρία <b>φωτογράφου</b> για τουλάχιστον πέντε (5) έτη
5	1	<b>Πληροφορικής</b> (Ανάπτυξη παιχνιδιών)	αποδεδειγμένη εμπειρία στην <b>ανάπτυξη παιχνιδιών</b> μέσω υπολογιστή
6	1	<b>Παραγωγής οπτικοακουστικών έργων</b>	φυσικό ή νομικό πρόσωπο, <b>παραγωγό οπτικοακουστικών έργων</b> με αποδεδειγμένη εμπειρία σε δύο (2) τουλάχιστον έργα που σχετίζονται με την ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς και πιστοποιητικό εγγραφής στο <b>μητρώο παραγωγών οπτικοακουστικών έργων</b> επιμελητηρίου
7	1	<b>Σκηνοθεσίας</b>	συνεργάτης του <b>παραγωγού οπτικοακουστικών έργων</b> με αποδεδειγμένη εμπειρία <b>σκηνοθέτη</b> σε τρία (3) τουλάχιστον κινηματογραφικά ή τηλεοπτικά έργα τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ) διάρκειας $\geq 10$ λεπτών
8	1	<b>Τεκμηρίωσης</b>	συνεργάτης του <b>παραγωγού οπτικοακουστικών έργων</b> αποδεδειγμένη εμπειρία στην <b>τεκμηρίωση</b> αρχαιακού υλικού σε έργο(α) που σχετίζεται με την ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς

Να διευκρινιστεί ότι:

α) είναι αποδεκτό ένα μέλος της ομάδας έργου να καλύπτει έως δυο από τις ανωτέρω απαιτήσεις π.χ. το μέλος με την εμπειρία γραφιστικής μπορεί να είναι ο ίδιος που έχει εμπειρία φωτογράφου.

β) η ομάδα έργου πρέπει να αποτελείται κατ' ελάχιστον από έξι (6) μέλη

1. **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα**
2. **Υπεύθυνη Δήλωση** για το αληθές του βιογραφικού
3. **Υπεύθυνη Δήλωση συμφωνίας συνεργασίας**, για τις περιπτώσεις που στην Ομάδα Έργου περιλαμβάνονται στελέχη που δεν συνδέονται με εξαρτημένη σχέση εργασίας με τον προσφέροντα. Σε αυτή θα δηλώνεται:
  - ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον προσφέροντα,
  - ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και
  - ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).
4. **Συμβάσεις έργων - βεβαιώσεις εργοδοτών** για την τεκμηρίωση της σχετικής εμπειρίας. Ειδικότερα η εμπειρία σκηνοθέτη σε κινηματογραφικά έργα τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ) μπορεί να τεκμηριωθεί και με τη συμμετοχή του σε κινηματογραφικά φεστιβάλ ή προβολή σε κινηματογραφικές αίθουσες ή σε τηλεοπτικό πρόγραμμα προσκομίζοντας : προγράμματα, φυλλάδια κ.α..
5. **Συμπληρωμένος πίνακας των στελεχών και εξωτερικών συνεργατών** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου ανά παραδοτέο, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες/ Καθήκοντα	Παραδοτέο

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του εντός του φακέλου "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα ανωτέρω απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι άνωθεν ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να προκύπτουν αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης .



## 6. Τεχνική περιγραφή

Το Έργο θα χρησιμοποιήσει νέες τεχνολογίες και μέσα παρουσίασης περιεχομένου για την ενίσχυση της προβολής και διαχείρισης των πολιτιστικών χώρων και δράσεων, που διοργανώνονται από το Δήμο Χανίων και τα νομικά πρόσωπα που ανήκουν σε αυτόν (ΚΕΠΠΕΔΗΧ-ΚΑΜ, Δημοτική Πινακοθήκη, Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο κτλ.). Οι προτεινόμενοι χώροι πολιτισμού στους οποίους προβλέπεται να υλοποιηθούν εφαρμογές ΤΠΕ βρίσκονται εντός της περιοχής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΒΑΑ) του Δήμου Χανίων, όπως αυτή ορίστηκε στο εγκεκριμένο στρατηγικό σχεδιασμό του Δήμου, και παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Χώρος πολιτισμού	Κτίριο	Διεύθυνση
1	Αίθουσα Συνεδριάσεων ΔΣ Δήμου Χανίων	Δημαρχείο Χανίων	Κυδωνίας 29
2	Αίθουσα Τύπου Δήμου Χανίων	Δημαρχείο Χανίων	Κυδωνίας 29
3	Δημοτική Βιβλιοθήκη Χανίων	Δημαρχείο Χανίων	Υψηλαντών 30
4	Αίθουσα εκθέσεων (150 m2 Ισόγειο)	Κέντρο Αρχιτεκτονικής Μεσογείου	Κατεχάκη και Ακτή Τομπάζη 31
5	Αίθουσα Εκδηλώσεων Α' (180 m2 - Α όροφος)	Κέντρο Αρχιτεκτονικής Μεσογείου	Κατεχάκη και Ακτή Τομπάζη 31
6	Αίθουσα Εκδηλώσεων Β' (80 m2 - Α όροφος)	Κέντρο Αρχιτεκτονικής Μεσογείου	Κατεχάκη και Ακτή Τομπάζη 31
7	Αίθουσα Εκδηλώσεων	Πύλη Sabbionara	Πάροδος Επιμενίδου, Παλιά Πόλη Χανίων
8	Αίθουσα Εκδηλώσεων	Βίλλα Κούνδουρου	Ηρώων Πολυτεχνείου 2
9	Θέατρο	Κέντρο Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων «ΜΙΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ»	Πλατεία Κατεχάκη, Παλιό Λιμάνι Χανίων
10	Θέατρο	Θέατρο "Δημήτρης Βλησιδης"	Ακτή Μιαούλη και Μαριδάκη
11	Θέατρο	Πάρκου Ειρήνης και Φιλίας των Λαών	Οδός Ανδρέα Παπανδρέου, δίπλα στο Δημοτικό μας Κήπο
12	Θέατρο	Ανατολικής Τάφρου	Συμβολή των οδών Ν. Φωκά και Κύπρου, στον προμαχώνα Santa Lucia
13	Αίθουσα Εκδηλώσεων	Εντός Τέμενους Κιουτσούκ Χασάν (Γυαλί Τζαμισί)	Παλιό Λιμάνι Χανίων
14	Εξωτερικός χώρος Εκδηλώσεων	Πλατεία Τέμενος Κιουτσούκ Χασάν (Πλατεία Γυαλί Τζαμισί)	Παλιό Λιμάνι Χανίων

15	Χώρος Εκδηλώσεων	Δημοτική Πινακοθήκη Χανίων	Χάληδων 98
16	Χώρος εκδηλώσεων	Δημοτικός κινηματογράφος	Ανδρέα Παπανδρέου 63
17	Αίθουσα Κέντρου Αναβίωσης Παραδοσιακών Επαγγελμάτων	Πρώην Ρώσικος Στρατώνας	Δυτικό Ανάχωμα Ενετικού Τείχους

Το Έργο χρησιμοποιώντας τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) αποσκοπεί στα εξής:

**A. Ανάδειξη και διαχείριση πολιτιστικών χώρων και δράσεων** μέσω μιας διαδικτυακής πύλης πολιτισμού που θα έχει σκοπό την :

1. ενιαία προβολή και διαχείριση των πολιτιστικών χώρων και εκδηλώσεων από όλους τους φορείς του Δήμου (Δήμος Χανίων, ΚΕΠΠΕΔΗΧ-ΚΑΜ, Δημοτική Πινακοθήκη, Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο κτλ.)
2. συγκέντρωση και προβολή όλων των εκδηλώσεων του Δήμου Χανίων σε ένα σημείο,
3. ενημέρωση και υποβολή αιτημάτων για χρήση των χώρων από τους ενδιαφερόμενους διοργανωτές εκδηλώσεων,
4. ανάδειξη της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς των Χανίων (π.χ. αναβίωση παραδοσιακών επαγγελμάτων κ.α.)

**B. Προβολή του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης πολιτισμού** σε οθόνες σε επιλεγμένα σημεία της πόλης προς ενημέρωση του κοινού (κατοίκους - επισκέπτες) για τα τρέχοντα πολιτιστικά δρώμενα (ψηφιακή σήμανση - digital signage).

**Γ. Προβολή πολιτιστικών εκδηλώσεων** με ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω Διαδικτύου (Live Streaming) στη διαδικτυακή πύλη πολιτισμού και αρχειοθέτηση τους για μελλοντική παρακολούθηση.

**Δ. Ανάδειξη του πολιτιστικού πλούτου της Δημοτικής Πινακοθήκης** μέσω ψηφιακών υπηρεσιών και για εκπαιδευτικούς σκοπούς:

1. Ψηφιακής προβολής μόνιμης συλλογής σε οθόνες
2. Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια

Ειδικότερα η υλοποίηση των παραπάνω περιλαμβάνονται στα κάτωθι πακέτα εργασίας:

**Πακέτο εργασίας 1:** Ανάπτυξη Διαδικτυακού Πληροφοριακού Συστήματος

**Πακέτο εργασίας 2:** Δημιουργία πολυμεσικού υλικού για την ανάδειξη της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς

**Πακέτο εργασίας 3:** Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)

**Πακέτο εργασίας 4:** Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση πολιτιστικών δράσεων μέσω του Διαδικτύου (Live Streaming)

**Πακέτο εργασίας 5:** Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης

**Πακέτο εργασίας 6:** Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική λειτουργία

**Πακέτο εργασίας 7:** Προβολή-Δημοσιότητα

Παρακάτω παρουσιάζονται αναλυτικά τα Πακέτα Εργασίας του Έργου.

## 6.1 Πακέτο εργασίας 1: Ανάπτυξη διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος

Το πακέτο εργασίας 1 περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος – διαδικτυακή πύλη, **διαχείρισης και προβολής** χώρων και εκδηλώσεων του Δήμου Χανίων. Παρακάτω παρουσιάζονται οι γενικές προδιαγραφές του συστήματος και οι βασικές υπηρεσίες του.

### 6.1.1 Η διαδικτυακή πύλη

#### 6.1.1.1 Γενικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης

Όσον αφορά τα γενικά χαρακτηριστικά της διαδικτυακής πύλης που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να ικανοποιεί τις παρακάτω τουλάχιστον απαιτήσεις:

- Ελκυστικό γραφικό περιβάλλον εναρμονισμένο με την αισθητική και το περιεχόμενο μίας πύλης.
- Εύχρηστους και κατανοητούς μηχανισμούς πλοήγησης για την περιήγηση του χρήστη στις σελίδες.
- Χάρτη σελίδων που θα δείχνει την θεματική οργάνωση του δικτυακού τόπου.
- Υποστήριξη τουλάχιστον δυο γλωσσών (Ελληνικά, Αγγλικά) ενώ θα υπάρχει πρόβλεψη για την υποστήριξη και άλλων γλωσσών αργότερα.
- Η διαδικτυακή πύλη θα πρέπει να είναι προσβάσιμη σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων και των ατόμων με ειδικές ανάγκες.
- Όλες οι σελίδες θα πρέπει να έχουν τις κατάλληλες μετα-ιδιότητες (metadata attributes), έτσι ώστε να μπορούν να δεικτοδοτηθούν από τις μηχανές αναζήτησης.
- Αδιάλειπτη λειτουργία που θα εξασφαλίζει την συνεχή (24x7) και χωρίς προβλήματα, πρόσβαση των χρηστών στις παρεχόμενες υπηρεσίες.
- Αξιοπιστία και απόδοση.
- Διασφάλιση συστήματος πρόσβασης από τρίτους.
- Επεκτασιμότητα: το σύστημα θα μπορεί να υποστηρίξει ενδεχόμενη διεύρυνση παρεχόμενων υπηρεσιών και επέκταση της δικτυακής υποδομής.
- Παρουσίαση περιεχομένου σε πραγματικό χρόνο.
- Συνεχή ενημέρωση του περιεχομένου της δικτυακής πύλης και των άλλων συνδεδεμένων συστημάτων.

- Ανεξαρτησία από το λειτουργικό σύστημα.
- Ενιαία διαχείριση περιεχομένου (Content Management) σε όλα τα συνδεδεμένα συστήματα (ιστοσελίδα, εφαρμογή κινητών, οθόνες αφής).
- Δυνατότητα συνεισφοράς περιεχομένου μέσω σχολιασμού από τους χρήστες (user contributed content) με τη μορφή σχολίων, φωτογραφιών, video.
- Επεκτασιμότητα μέσω μηχανισμού plug-in ή modules, ώστε να επιτρέπεται η περαιτέρω ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης.
- Δυνατότητα υπηρεσιών newsletters, rss feeds.

### 6.1.1.2 Περιεχόμενο και λειτουργικότητες διαδικτυακής πύλης

Η διαδικτυακή πύλη που θα υλοποιηθεί θα έχει δυνατότητα να :

1. παρουσιάζει όλους τους χώρους πολιτισμού του Δήμου Χανίων
2. προβάλλει όλες τις εκδηλώσεις του Δήμου Χανίων
3. ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους διοργανωτές εκδηλώσεων για τη διαθεσιμότητα των πολιτιστικών χώρων και να λαμβάνει αιτήματα από αυτούς για την χρήση τους
4. λειτουργεί ως εργαλείο διαχείρισης χρήσης των πολιτιστικών χώρων από τους φορείς του Δήμου (ΚΕΠΠΕΔΗΧ-ΚΑΜ, Δήμος κτλ.)
5. παρουσιάζει περιεχόμενο που σχετίζεται με την αυλή πολιτιστική κληρονομιά των Χανίων (αναβίωση παραδοσιακών επαγγελμάτων κ.α.)

#### Δημιουργία περιεχόμενου προβολής χώρων πολιτισμού

Για την παρουσίαση των χώρων πολιτισμού απαραίτητο είναι να δημιουργηθεί το κατάλληλο ψηφιακό περιεχόμενο - υλικό για αυτούς. Το πρωτογενές ψηφιακό υλικό για τους χώρους πολιτισμού του Δήμου Χανίων (κειμένα, μεταδεδομένα, φωτογραφίες και μετάφραση κειμένων) θα παραχθεί από τον ανάδοχο. Ευθύνη του αναδόχου είναι να μεριμνήσει για την πλήρη και βέλτιστη καταγραφή του υλικού:

#### α) Συλλογή υλικού

Το υλικό που αφορά τους χώρους πολιτισμού θα συλλεχθεί από τον ανάδοχο σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Το υλικό - μεταδεδομένα για κάθε χώρο ενδεικτικά θα περιλαμβάνει:

##### A. Πληροφορίες για το χώρο:

Όνομασία πολιτιστικού χώρου, Κτίριο χώρου, Κατηγορία φιλοξενούμενων εκδηλώσεων (κατηγορίες με υποκατηγορίες κτλ.), Φορέας διαχείρισης πολιτιστικού χώρου (πχ. Κεππεδήχ-Καμ, Δήμος ), Στοιχεία επικοινωνίας, Περιγραφή του χώρου, Λέξεις - κλειδιά, Συντεταγμένες τοποθεσίας, Άλλες πληροφορίες, Παρατηρήσεις

##### B. Κατηγοριοποίηση προσφερόμενων παροχών:

19DIAB000004946\_2019-06-21

Απόσταση από το πλησιέστερο πάρκινγκ, Κλιματισμός (Θέρμανση, Ψύξη), WiFi, LAN, Εξοπλισμός (Φωτιστικός, Ηχητικός, Βιντεοσκόπησης, Ζωντανής μετάδοσης μέσω διαδικτύου), Εξωτερικός Χώρος Ανάπαυσης / Αίθριο, Αίθουσα επαγγελματικών συναντήσεων, Ώρες λειτουργίας υπηρεσίας υποδοχής, Τύπος διάταξης καθισμάτων (αμφιθεατρική επικλινή, απροσδιόριστο κτλ. ), Χώρος Καφετέριας / Σνακ Μπαρ, Φιλικότητα σε ΑΜΕΑ (Πρόσβαση, τουαλέτα) κτλ.

### Γ. Άλλο υλικό

Διαγράμματα - κατόψεις χώρου, φωτογραφικό υλικό, καταγραφή διαδικασιών – βημάτων των αιτημάτων χρήσης, μέσος όρος διεκπεραίωσης διαδικασίας κράτησης χώρου κτλ.

## β) Δημιουργία υλικού

Συμπληρωματικά θα δημιουργηθεί από τον ανάδοχο το παρακάτω πρωτογενές υλικό:

### Α. Ψηφιακές φωτογραφίες

Για κάθε πολιτιστικό χώρο θα δημιουργηθούν κατ' ελάχιστον πέντε (5) φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης (4 εσωτερικού, 1 εξωτερικού χώρου ). Η λήψη φωτογραφιών θα γίνει με κατ' ελάχιστο:

- επαγγελματικό φωτογραφικό εξοπλισμό
- φωτογραφική μηχανή με αισθητήρα τύπου ολόκληρου κάδρου (Full Frame)
- 24 Εκατομμύρια εικονοστοιχεία (MP-Megapixels)

Τα παραγόμενα ψηφιακά αρχεία θα χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: α) τα ψηφιακά κύρια αντίγραφα (master files) θα είναι τύπου RAW (αυθεντικά δεδομένα από τον αισθητήρα) και β) τα αρχεία προβολής (access files) που είναι ψηφιακά αντίγραφα από το πρωτότυπο σε χαμηλότερη ανάλυση.

### Β. Μετάφραση σε δεύτερη γλώσσα

Όλο υλικό (πληροφορίες, κατηγοριοποίηση, κείμενα, Οπτικό ακουστικό υλικό κτλ.) θα πρέπει να μεταφραστεί στην αγγλική γλώσσα.

### Λειτουργικότητες διαδικτυακής πύλης

Μετά την δημιουργία του κατάλληλου ψηφιακού περιεχομένου για την προβολή των χώρων πολιτισμού θα προσδιοριστούν οι λειτουργικότητες της διαδικαστικής πύλης που θα αναπτυχθεί. Η διαδικτυακή πύλη προβολής και διαχείρισης των χώρων πολιτισμού του Δήμου Χανίων θα περιλαμβάνει **κατ' ελάχιστο** τις παρακάτω λειτουργικότητες:

#### → Ημερολόγιο εκδηλώσεων

Θα δημιουργηθεί ένα φιλικό στο χρήστη ψηφιακό ημερολόγιο των πολιτιστικών εκδηλώσεων και γεγονότων της αστικής περιοχής των Χανίων. Το ημερολόγιο θα πρέπει να παρέχει προσαρμοσμένη προβολή ημερολογιακά (μέρα, εβδομάδα, μήνα),

19DIAB000004946 2019-06-21  
ανά κατηγορία, ανά ώρα έναρξης (πρωί, μεσημέρι, απόγευμα), ανά πολιτιστικό χώρο με δυνατότητα χρωματικής κατηγοριοποίησης π.χ. ημερίδες, θέατρο, μουσική κτλ.

Η παρουσίαση των εκδηλώσεων θα είναι εύχρηστη και ευανάγνωστη και θα περιλαμβάνει πληροφορίες σε 2 επίπεδα :

- Συνοπτικό

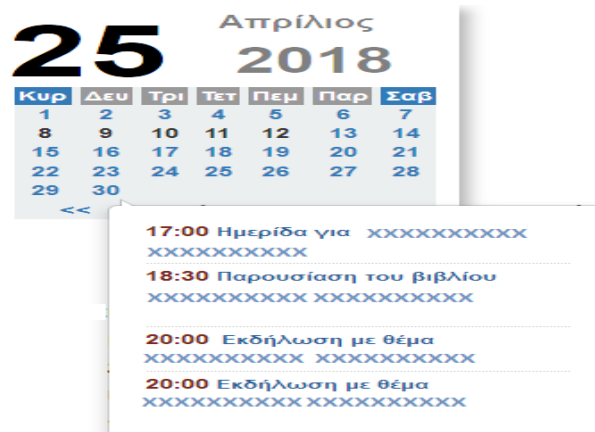
Εδώ θα περιλαμβάνονται βασικές πληροφορίες της εκδήλωσης (Εικόνα, τίτλος μέρα, σύντομη περιγραφή, ώρα έναρξης, χώρος εκδήλωσης - μέρος)

- Αναλυτικό

Εδώ θα περιλαμβάνονται όλες οι πρώτες πληροφορίες (συνοπτικό) και επιπροσθέτως όλο πλήρες ενημερωτικό υλικό της εκδήλωσης (Αναλυτική περιγραφή, συντελεστές, τιμή, διάρκεια, ημερομηνία, ώρα (έναρξη-λήξη), κατηγορία, τοποθεσία με δυνατότητα αποτύπωσης σε χάρτη, κόστος συμμετοχής, πολυμεσικό υλικό κτλ.)

Το κύριο φίλτρο θα είναι το ημερολόγιο της ημέρας το οποίο θα μπορεί να φανεί με μια ματιά (πχ με το δείκτη του ποντικιού)

Ενδεικτικό τέτοιου παραδείγματος φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



## → Αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για χρήση πολιτιστικού χώρου

Ο ενδιαφερόμενος - χρήστης - διοργανωτής εκδήλωσης θα πρέπει να έχει τις εξής δυνατότητες:

1. Να αναζητήσει τον ιδανικότερο χώρο για την εκδήλωση που επιθυμεί να διοργανώσει. Θα του παρέχονται αναλυτικές πληροφορίες για κάθε χώρο, όπως αυτά έχουν αναλυθεί ενδεικτικά παραπάνω (πληροφορίες χώρου, παροχές, φωτογραφίες, κατόψεις κτλ.)
2. Να μπορεί δει συγκεντρωμένα πάνω σε ημερολόγιο, με χρωματική κατηγοριοποίηση, τη διαθεσιμότητα των χώρων που τον ενδιαφέρουν διακρίνοντας σαφώς τουλάχιστον τρεις καταστάσεις (δεσμευμένος, υπό διαδικασία δέσμευσης, διαθέσιμος κτλ.),
3. Να μπορεί να προχωρήσει σε αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Το αίτημα μπορεί να έχει ένα ή παραπάνω βήματα διαδικασίας.

## → Άυλη Πολιτιστική κληρονομιά

Στους χώρους πολιτισμού του Χανίων πραγματοποιούνται δράσεις που αναδεικνύουν και προβάλλουν εκτός των άλλων τον τοπικό πολιτισμό και την άυλη πολιτιστική κληρονομιά όπως π.χ στο Κέντρο Αναβίωσης Παραδοσιακών επαγγελμάτων (πρώην

19DIAB000004946 2019-06-21  
Ρώσικος στρατώνας). Στην λειτουργικότητα της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς θα προβάλλονται αρχικά τα παραδοσιακά επανγέλιματα με κατάλληλο υλικό που θα παραχθεί στο πακέτο εργασίας 2. Επιπλέον θα υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης και άλλων κατηγοριών άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς.

→ **Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια**

Θα υπάρχουν διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια σχετικά με την Δημοτική Πινακοθήκη Χανίων τα οποία παρουσιάζονται αναλυτικά στο Πακέτο Εργασίας 5.

→ **Διαχειριστικό περιβάλλον χώρων και εκδηλώσεων**

Για τις ανάγκες ανάδειξης των χώρων και δράσεων πολιτισμού, θα υπάρχει κοινό διαχειριστικό περιβάλλον που θα χρησιμοποιούν όλοι οι συνεργαζόμενοι φορείς πολιτισμού του Δήμου Χανίων με τις εξής δυνατότητες:

1. Διαχείριση εκδηλώσεων

A. Εισαγωγή, επεξεργασία, διαγραφή εκδηλώσεων.

B. Αυτόματη ενημέρωση των εκδηλώσεων (και τις ακυρώσεις) σε ένα τουλάχιστον μέσο κοινωνικής δικτύωσης (πχ Facebook) του φορέα.

2. Διαχείριση χώρων

Ο κάθε φορέας για τους πολιτιστικούς χώρους που του ανήκουν θα μπορεί να:

A. ενημερώνει πλήρως τα στοιχεία του κάθε πολιτιστικού χώρου

B. ενημερώνει την κατάσταση του κάθε πολιτιστικού χώρου (δεσμευμένος, υπό διαδικασία δέσμευσης, διαθέσιμος κτλ.)

Γ. Διαχειρίζεται αιτήματα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για χρήση πολιτιστικών χώρων

**Άλλες προδιαγραφές περιεχομένου**

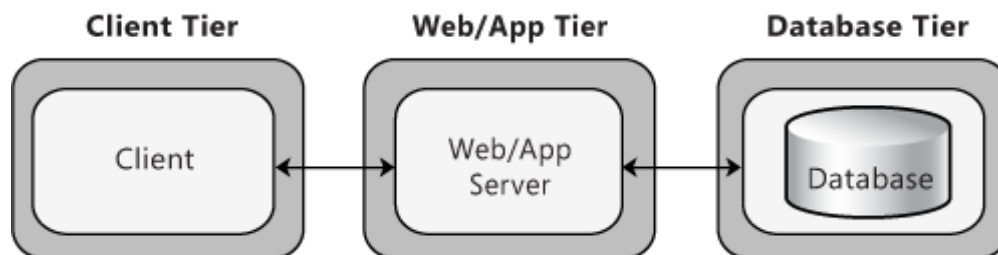
Τα συστήματα απόθεσης οργάνωσης και διάθεσης του περιεχομένου θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας, ποιότητας, τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ).



## 19DIAB000004948-2019-08-21 6.1.2 Τεχνικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης

### 6.1.2.1 Αρχιτεκτονική (3-tier)

Η αρχιτεκτονική υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος που θα αναπτυχθεί θα ακολουθεί το λογικό μοντέλο του 3-tier. Σύμφωνα με το μοντέλο αυτό, το πληροφοριακό σύστημα χρησιμοποιεί τεχνολογίες Διαδικτύου (web) για την επικοινωνία με το χρήστη και δομείται σε τρία επίπεδα (tiers), με το κάθε επίπεδο να επικοινωνεί με το υποκείμενο ή υπερκείμενο επίπεδο.



Η λογική διάρθρωση του λογισμικού προσδίδει ευελιξία στο σύστημα επιτρέποντας την υλοποίηση διαφόρων σεναρίων φυσικής εγκατάστασης και λειτουργίας, οδηγώντας σε ένα σύστημα καλά δομημένο, σταθερό, ανοιχτό, εύκολα συντηρήσιμο και επεκτάσιμο.

### 6.1.2.2 Φιλοξενία (cloud computing / webhosting)

Ο Δήμος χανιών θα φιλοξενήσει το διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα στην υποδομή της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.) – G-Cloud ή εναλλακτικά σε χώρο (web hosting) του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ.

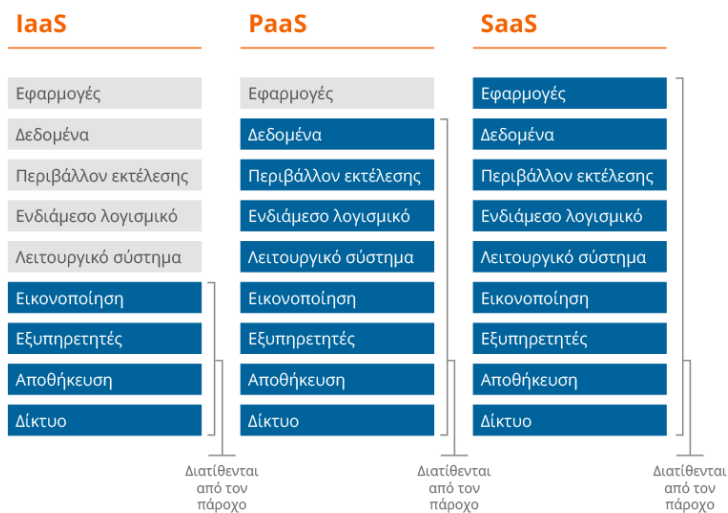
Η ΚΤΠ Α.Ε. στο πλαίσιο της ανάπτυξης και του εκσυγχρονισμού της πληροφοριακής υποδομής του Δημόσιου Τομέα, σχεδίασε, οργάνωσε και υλοποίησε, σε συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης, το έργο του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους, Government Cloud ή G-Cloud.

Το G-Cloud είναι το πλέον σύγχρονο υπολογιστικό κέντρο του Δημοσίου, το οποίο βασίζεται σε τεχνολογίες Υπολογιστικού Νέφους (Cloud Computing) & Εικονικοποίησης (Virtualization).

Ο νεόδμητος χώρος του Data Center του G-Cloud πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς προδιαγραφές λειτουργίας και ασφάλειας, σύμφωνα με το πρότυπο Tier III κατά Uptime Institute. Όλη η ηλεκτρομηχανολογική υποδομή είναι με διπλές τροφοδοσίες ρεύματος και ψύξης, παρέχοντας διαθεσιμότητα της τάξης του 99,982 % (< 1,6 ώρες το χρόνο downtime).

Το G-cloud προσφέρει υπηρεσία Software as a Service – SaaS. Αφορά στη διάθεση συγκεκριμένων πακέτων λογισμικού του G-Cloud ως υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας προς Δημόσιους Φορείς, μέσω διαδικτύου, όπως: σύστημα διαχείρισης αιτημάτων χρηστών,

19 ΠΔΙΑΒ000004946-2019-06-21  
 σύστημα παρακολούθησης αδειών λογισμικού και εξοπλισμού, σύστημα παρακολούθησης διαθεσιμότητας & παραγωγικότητας υποδομών και εφαρμογών και σύστημα διοικητικής πληροφόρησης (MIS) & επιχειρηματικής ευφυΐας (BI).



Το "ΣΥΖΕΥΞΙΣ" αποτελεί τυπικό έργο παροχής τηλεπικοινωνιακών και τηλεματικών υπηρεσιών μεγάλης έκτασης και κλίμακας. Καλύπτει το σύνολο της Ελληνικής Επικράτειας. Αναφέρεται σε Φορείς του Ελληνικού Δημόσιου Τομέα, οι ανάγκες των οποίων δεν περιορίζονται σε απλές τηλεφωνικές συνδέσεις αλλά επεκτείνονται περιλαμβάνοντας προηγμένες υπηρεσίες φωνής, δεδομένων και εικόνας. Μια από τις προσφερόμενες αυτές υπηρεσίες είναι και η φιλοξενία ιστοσελίδων/δικτυακών Τόπων (web hosting).

Η επιλογή της βέλτιστης λύσης φιλοξενίας θα προσδιοριστεί κατά τον σχεδιασμό του έργου σε συνεννόηση του αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή.

Το όνομα του δικτυακού τόπου (μορφής www.xxxx.xx) θα προσδιοριστεί κατά τον σχεδιασμό του έργου. Το κόστος της κατοχύρωσης θα περιλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

Η εγκατάσταση, παραμετροποίηση, λειτουργία και συντήρηση όλου του σχετικού λογισμικού (λειτουργικό σύστημα, βάση δεδομένων, web server, αντίγραφα ασφαλείας κτλ.) καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου είναι ευθύνη του αναδόχου.

### 6.1.2.3 Διαλειτουργικότητα

Διαλειτουργικότητα είναι η δυνατότητα ενός προϊόντος ή συστήματος - του οποίου οι διεπαφές είναι πλήρως δημόσια τεκμηριωμένες - να συνδέεται και να λειτουργεί με άλλα προϊόντα ή συστήματα, χωρίς περιορισμούς στην πρόσβασή τους ή φραγμούς στην υλοποίηση.

Η διαλειτουργικότητα συγκεκριμένα αφορά:

19DIAB000004946\_2019-06-21

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη **μορφή** για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας / δεδομένων και της μετά-πληροφορίας / δεδομένων).

- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την **ανταλλαγή** των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο).
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την **πρόσβαση** στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια / έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας).
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την **αναζήτηση** των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στο πλαίσιο των διαλειτουργικών υπηρεσιών).

Επιπλέον, δεδομένου ότι βασικό χαρακτηριστικό συστημάτων αυτού του τύπου είναι η διαλειτουργικότητα και η δυνατότητα επικοινωνίας για αποστολή δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές, θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν ευρέως διαδεδομένα πρότυπα για την διασφάλιση της διαλειτουργικότητας. Ως εκ τούτου, οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να εξασφαλίζουν αξιοπιστία, ταχύτητα και επεκτασιμότητα.

Στα πλαίσια του συγκεκριμένου Έργου θα εφαρμοστούν:

- Διεπαφές (Web Services) που να επιτρέπουν τη συνεργασία μεταξύ διαφορετικών εφαρμογών. (π.χ. αυτόματη ενημέρωση εκδηλώσεων στον δικτυακό τόπο του φορέα)
- Οπτικοακουστικό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο, ηχητικά κλιπ κ.α.) που θα έχει και απευθείας σύνδεσμο ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλους δικτυακούς τόπους.

Οι υπηρεσίες του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να σχεδιαστούν με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι εφικτή η χρήση τους από πληθώρα φορητών μέσων (Smartphone, Tablet, Οθόνες αφής) μέσω φυλλομετρητή. Η πρόσβαση με συμβατικά μέσα (PC, Laptop κλπ.) είναι αυτονόητη.

Το περιεχόμενο των εφαρμογών θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σύμφωνα με το περιεχόμενο του πληροφοριακού συστήματος, χωρίς να απαιτείται ανθρώπινη παρέμβαση.

Ο χρήστης θα μπορεί μέσω «έξυπνων» συσκευών, οι οποίες έχουν σύνδεση στο διαδίκτυο, να έχει πρόσβαση στο διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα και τις αντίστοιχες υπηρεσίες.

Η προβολή των προσεχών εκδηλώσεων θα γίνεται και στις οθόνες ψηφιακής σήμανσης (Πακέτο εργασίας 3). Θα υλοποιηθεί συγκεκριμένη προβολή του ίδιου περιεχομένου για τον σκοπό αυτό.

#### 6.1.2.5 Ασφάλεια διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος

Το εν λόγω σύστημα ασφάλειας θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τουλάχιστον τις ακόλουθες τρεις (3) ομάδες χρηστών:

- 1) Απλός Επισκέπτης (Visitor / Guest): Σε αυτήν την ομάδα ανήκουν όλοι οι χρήστες που συνδέονται στην πύλη με σκοπό την απλή πληροφόρηση ως προς το περιεχόμενο. Πρόκειται, δηλαδή, για παθητικούς αποδέκτες του περιεχομένου. Για τους επισκέπτες δεν απαιτείται εγγραφή στο σύστημα της Διαδικτυακής Πύλης.
- 2) Χρήστης ενημέρωσης περιεχομένου (Content user): Σε αυτή την ομάδα ο χρήστης κληρονομεί πλήρως όλα τα δικαιώματα του απλού επισκέπτη, όπως περιγράφηκαν παραπάνω, και έχει επιπλέον τη δυνατότητα:
  - να δημιουργεί περιεχόμενο (πολιτιστικούς χώρους και εκδηλώσεις), με σκοπό τη δημοσίευσή του στην Πύλη,
  - να τροποποιεί και να διαγράφει το περιεχόμενο που έχει δημιουργήσει,
- 3) Διαχειριστής (Administrator): Πρόκειται για την ομάδα χρηστών με πλήρη δικαιώματα επί του συστήματος της Διαδικτυακής Πύλης. Πρέπει να έχουν όλα τα δικαιώματα ενός εγγεγραμμένου χρήστη και, επιπλέον, πρέπει κατ' ελάχιστο να έχουν τα εξής πρόσθετα δικαιώματα:
  - Πλήρη και καθολική διαχείριση του περιεχομένου (δημιουργία/ δημοσίευση/ τροποποίηση/ διαγραφή) της Πύλης και των επιμέρους υποσυστημάτων της

- Διαχείριση (π.χ. Δημιουργία/Διαγραφή) εγγεγραμμένων χρηστών
- Αποκλειστικότητα στη δημοσίευση περιεχομένου (ακόμα και αυτού που έχει δημιουργήσει κάποιος εγγεγραμμένος χρήστης)
- Πλήρη επόπτευση και εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της πύλης και των επιμέρους υποσυστημάτων
- Πλήρη διαχείριση της γενικότερης λειτουργικότητας και της συμπεριφοράς της πύλης και των επιμέρους υποσυστημάτων

- 4) Ενδιαφερόμενος χρήστης – διοργανωτής εκδήλωσης: περιλαμβάνει τους χρήστες που κάνουν αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για χρήση πολιτιστικού χώρου. Η αυθεντικοποίηση των χρηστών αυτών θα γίνεται μέσω της «υπηρεσίας αυθεντικοποίησης χρηστών σε Πληροφοριακό Σύστημα τρίτου Φορέα (πρότυπο OAuth2.0)» της Γενικής γραμματείας Πληροφοριακών συστημάτων.

Το σύστημα ασφαλείας με τις ομάδες που περιγράφηκε παραπάνω, είναι ενδεικτικό ως προς τις ελάχιστες απαιτήσεις που θα πρέπει να πληρούνται, ώστε να διασφαλιστεί απόλυτα η φύση και ο σκοπός της πύλης και να αποκλειστούν φαινόμενα, κακόβουλης ή όχι, φθοράς, αλλοίωσης και βεβήλωσης του χαρακτήρα της.

#### 6.1.2.6 Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου

Το Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS) που θα υποστηρίζει το διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να παρέχει μια ολοκληρωμένη λύση για το σχεδιασμό, οργάνωση, διαχείριση, επισκόπηση, ανάρτηση και ενημέρωση διαδικτυακού τόπου, και να εξασφαλίζει τη συχνή ανανέωση και δυναμική παρουσίαση του περιεχομένου. Θα παρέχει αφενός τη δυνατότητα εύκολης εισαγωγής πρόσθετων υποσυστημάτων και υπηρεσιών (για την αντιμετώπιση οποιασδήποτε μελλοντικής ανάγκης), και αφετέρου τις απαραίτητες εφαρμογές για την ηλεκτρονική εξυπηρέτηση του επισκέπτη.

Η διαχείριση του περιεχομένου του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος πρέπει να γίνεται μέσα από τη χρήση ολοκληρωμένου, απόλυτα σταθερού και αξιόπιστου Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS), που να εξασφαλίζει, κατ' ελάχιστο, τα ακόλουθα:

- 1) Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:
  - Την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου των εφαρμογών της Διαδικτυακής Πύλης και των υποσυστημάτων της.
  - Την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

- 19DIAB000004946 2019-06-21
- Οι εφαρμογές της Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες, ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τεκμηριώνεται η δυνατότητα ολοκλήρωσης/ διασύνδεσης με εφαρμογές και δεδομένα, με σκοπό την κάλυψη ενδεχόμενων μελλοντικών αναγκών.

β) Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (XML, SOAP, κλπ.).

- 2) Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.
- 3) Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του.
- 4) Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και υποσυστημάτων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της Διαδικτυακής Πύλης, σε ένα ενιαίο web-based διαχειριστικό περιβάλλον, το οποίο θα αποτελεί το βασικό «χώρο εργασίας», με στόχο τα εξής:
  - Επίτευξη ομοιομορφίας στις διεπαφές χρηστών μεταξύ των λειτουργικών χαρακτηριστικών και υποσυστημάτων,
  - Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές χρηστών με τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της πύλης,
- 5) Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων ανοιχτού λογισμικού (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, όπως αυτά θα παράγονται από την εναπόθεση δεδομένων από τους χρήστες και θα διατηρούνται σε βάθος χρόνου. Επιπλέον, πρέπει να διασφαλιστεί η αυξημένη διαθεσιμότητα και πρόσβαση των χρηστών στα διαθέσιμα δεδομένα.
- 6) Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών, για την αποδοτική χρήση των λειτουργικών χαρακτηριστικών και την ευκολία εκμάθησής τους.
- 7) Ύπαρξη πλήρους περιβάλλοντος ασφαλούς τροποποίησης και επέκτασης των εφαρμογών την οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει.
- 8) Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση της διαδικτυακής πύλης.

19DIAB000004946\_2019-06-21  
9) Όπου απαιτείται είσοδος χρήστη με κωδικούς, θα πρέπει να γίνεται άπαξ για το σύνολο των νέων εφαρμογών και να μην χρειάζεται σε καμιά περίπτωση επανεισαγωγή του κωδικού (Single Sign On).

10) Η μορφοποίηση του περιεχομένου θα πρέπει να γίνεται μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG) και να υποστηρίζονται διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φερμών, κλπ.).

11) Θα πρέπει να υποστηρίζεται η διαχείριση πολλαπλών εκδόσεων για κάθε κατηγορία περιεχομένου.

12) Δυνατότητα διαχείρισης κατηγοριών περιεχομένου που αφορούν σε εκδηλώσεις - ανακοινώσεις. Η διαχείριση τους θα πρέπει να γίνεται από ένα κεντρικό σημείο με δυνατότητα εισαγωγής ή τροποποίησης/διαγραφής των υπαρχόντων, ενώ θα υποστηρίζεται διάθεση αυτών μέσω τεχνολογίας RSS feed.

13) Πλήρης υποστήριξη των τεχνικών χαρακτηριστικών που απαιτείται να ενσωματώνονται στο CMS, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Title Tag customization
- Static, Keyword-rich URL's
- Meta Tag customization
- Headings customization
- 404 Error friendly pages

14) Εκτύπωση σελίδας/κειμένου. Όταν τυπώνεται μία σελίδα, θα πρέπει να εκτυπώνονται μόνο το περιεχόμενο αυτής, χωρίς το υπόλοιπο εικαστικό Layout της σελίδας.

15) Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα για διαχείριση (δημιουργία - κατάργηση) των εσωτερικών συνδέσμων (hyperlinks).

16) Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης δυναμικών σελίδων.

17) Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα διαχείρισης εικαστικών προτύπων / του look & feel της πύλης (themes, templates, styles).

18) Θα πρέπει να υποστηρίζεται πολυγλωσσικότητα.

19) Θα πρέπει να υποστηρίζεται η δημιουργία και διαχείριση καταλόγων δεδομένων, με δυναμικό και ευέλικτο τρόπο.

20) Θα πρέπει να υποστηρίζεται η λειτουργία αναβαθμισμένης αναζήτησης.

Ειδικότερα, για τα σημαντικότερα εκ των ανωτέρω τεχνικών χαρακτηριστικών του συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου, θα πρέπει να υποστηρίζονται αναλυτικότερα κατ' ελάχιστον οι εξής λειτουργικές δυνατότητες:

### **Διαχείριση μέσω Web**

Όλη η διαχείριση της πύλης θα πρέπει να γίνεται με την χρήση ενός web περιβάλλοντος, έτσι ώστε η διαχείριση τόσο του περιεχομένου, όσο και των λειτουργιών της πύλης να μπορεί να διεξαχθεί από οπουδήποτε και οποτεδήποτε.

Δεν θα πρέπει να απαιτείται η εγκατάσταση οποιουδήποτε εξειδικευμένου λογισμικού στους σταθμούς εργασίας των διαχειριστών του συστήματος, παρά μόνο ένας προσωπικός υπολογιστής (PC) με σύνδεση Internet και έναν κοινό web browser.

### **Διαχείριση σελίδων**

Το CMS θα πρέπει να παρέχει ένα εύχρηστο και οικείο για τους χρήστες του περιβάλλον εργασίας, μέσα από το οποίο οι διαχειριστές θα μπορούν να ενημερώνουν δυναμικά το περιεχόμενο των υφιστάμενων σελίδων, καθώς και να δημιουργούν νέες σελίδες, χωρίς αριθμητικό περιορισμό.

Οι διαχειριστές περιεχομένου θα πρέπει να μπορούν να δημιουργήσουν τις νέες σελίδες ή να ενημερώσουν τις υπάρχουσες με απλό και εύχρηστο χειρισμό, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε γνώση προγραμματισμού.

Η διαχείριση των σελίδων θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει:

- Δενδρική απεικόνιση της δομής της Διαδικτυακής πύλης
- Εύκολη και γρήγορη τροποποίηση της δομής της (menu, sub-menu)
- Περιεχόμενο σε απεριόριστο αριθμό γλωσσών
- Ανεξάρτητη δομή σελίδων ή κατοπτρική δομή μεταξύ γλωσσών
- Εύχρηστο HTML Editor του τύπου WYSIWYG (What You See Is What You Get)
- Δυνατότητα προεπισκόπησης της σελίδας

### **Διαχείριση εικαστικών προτύπων (look & feel)**

Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα χρησιμοποίησης διαφορετικών εικαστικών θεμάτων, για την κάλυψη των διαφορετικών αναγκών απεικόνισης του περιεχομένου.

Θα πρέπει να παρέχει πλήρη ελευθερία στο σχεδιαστή των εικαστικών προτύπων (web designer) και να του επιτρέπει να φτιάξει οποιοδήποτε εικαστικό επιθυμεί.



Τα εικαστικά θέματα αποτελούνται από τρία είδη αντικειμένων:

19DIAB000004946 2019-06-21

- 1) Τα πρότυπα σελίδων που καθορίζουν την μορφοποίηση των σελίδων,
- 2) Τα πρότυπα περιεχομένου που ορίζουν τη μορφοποίηση και το εικαστικό των δυναμικών modules,
- 3) Τα Assets, όπου είναι όλα τα αρχεία που χρησιμοποιούνται στο εικαστικό, όπως φωτογραφίες, CSS, JavaScript κ.α.

Επιπλέον, το CMS θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία και διαχείριση περισσότερων του ενός εικαστικών θεμάτων, προκειμένου να μπορεί να αλλάζει γρήγορα και εύκολα το look & feel της πύλης, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.

Τα εικαστικά θέματα θα πρέπει να μπορούν να αλλάζουν, δίχως να απαιτείται παρέμβαση στη δομή ή στο περιεχόμενο της πύλης. Κατ' αυτόν τον τρόπο, θα αποτελούν την άριστη λύση για περιστασιακή ή εποχιακή αλλαγή του εικαστικού (π.χ. Χριστούγεννα και Πάσχα, καλοκαίρι ή χειμώνας), ενώ παράλληλα θα μπορούν να υποστηρίξουν ένα γρήγορο layout lifting μελλοντικά.

### **Διεπαφή Χρήστη (User Interface)**

Η διεπαφή χρήστη του ιστότοπου θα αναπτυχθεί εξ' ολοκλήρου σε τεχνολογίες HTML/CSS/JavaScript. Ειδικότερα σημειώνεται ότι θα αναπτυχθεί με χρήση τεχνικών που στηρίζονται στην αρχή του progressive enhancement.

Αναλυτικότερα, η ανάπτυξη θα γίνει σε semantic HTML (με χρήση μόνο HTML5 χαρακτηριστικών που υποστηρίζονται ευρέως από τους κυριότερους φυλλομετρητές ιστού), η εμφάνιση θα καθορίζεται από εξωτερικά αρχεία CSS (χρήση CSS2.1 και χαρακτηριστικών CSS3 που υποστηρίζονται ευρέως από τους κυριότερους φυλλομετρητές ιστού) και η συμπεριφορά θα ελέγχεται με χρήση unobtrusive JavaScript. Με τον τρόπο αυτό, αν κάποιος χρήστης δεν έχει ενεργοποιημένη τη JavaScript θα εξακολουθεί να μπορεί να πλοηγείται στον ιστοχώρο χωρίς κάποιες επιπλέον ευκολίες που απολαμβάνουν οι υπόλοιποι χρήστες, εξακολουθώντας όμως να παίρνει όλη την πληροφορία που μπορεί να του παρέχει ο ιστότοπος.

### **Διαχείριση αρχείων**

Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα στο διαχειριστή να δημιουργεί και να διαχειρίζεται φακέλους αρχείων και να «ανεβάζει» τα αρχεία που χρησιμοποιούνται μέσα στο website (έγγραφα, εικόνες, ήχο, video κ.λπ.). Η διαχείριση των αρχείων θα πρέπει να υποστηρίζει λειτουργία preview για τις εικόνες.

Το CMS θα πρέπει να επιτρέπει τη γρήγορη και εύκολη δημιουργία πολλαπλών γλωσσικών εκδόσεων της πύλης, χρησιμοποιώντας τη ίδια δομή. Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία απεριόριστων γλωσσικών εκδόσεων.

Η δυνατότητα δημιουργίας νέας γλώσσας θα πρέπει να επιτρέπει αυτόματα τη δημιουργία περιεχομένου σε όλα τα υφιστάμενα τμήματα της πύλης.

## **Τεχνικά χαρακτηριστικά υποστήριξης αποτελεσματικού Search Engine Optimization**

Το CMS θα πρέπει να παρέχει πλήρη υποστήριξη των **τεχνικών χαρακτηριστικών** που απαιτούνται, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

- **Title Tag Customization**

Η διαχείριση των Title tags των σελίδων ενός website είναι από τα πλέον σημαντικά στοιχεία του SEO. Το CMS θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους editors να διαχειρίζονται τα Title Tags σε κάθε σελίδα ξεχωριστά.

- **Static, Keyword-Rich URL's**

Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία "στατικών" URLs – και όχι δυναμικών, της μορφής (?id=XXX) – μέσω URL Rewriting. Τέτοια URLs είναι ιδιαίτερα σημαντικά, καθώς είναι αφενός πιο χρηστικά και αφετέρου με την κατάλληλη χρήση keywords μπορούν να βοηθήσουν εξαιρετικά στην επίτευξη υψηλών θέσεων στις μηχανές αναζήτησης.

- **Meta Tag Customization**

Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία custom "meta description" & "meta keywords", σε κάθε σελίδα περιεχομένου, τα οποία είναι επίσης εξαιρετικά κρίσιμα για την επίτευξη υψηλών θέσεων στις μηχανές αναζήτησης.

- **Headings Customization**

Τα headings (H1 – H6 Tags) βοηθούν τις μηχανές αναζήτησης να κατανοήσουν καλύτερα τη δομή του κειμένου και, εφόσον χρησιμοποιούν σωστά, βοηθούν και στην επίτευξη υψηλότερων θέσεων στα αποτελέσματα των μηχανών αναζήτησης. Θα πρέπει ο editor του CMS να υποστηρίζει τη χρήση τους.

- **404 Error Friendly Pages**

Θα πρέπει το προσφερόμενο CMS να μπορεί να παράγει ορθές σελίδες στις περιπτώσεις σφάλματος ή μη έγκυρης διεύθυνσης, απαντώντας με τους σωστούς κωδικούς του πρωτόκολλου HTTP. Επιπλέον, να παρέχει τη δυνατότητα χρήσης custom 404 Error

Επιπρόσθετα, στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να πραγματοποιηθούν όλες οι απαραίτητες ενέργειες ώστε η ιστοσελίδα να εμφανίζεται σε υψηλή θέση (ranking) σε αναζητήσεις μέσα από μηχανές αναζήτησης, με σκοπό την επίτευξη υψηλής επισκεψιμότητας. Ειδικότερα θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω **ενέργειες**:

- Χρήση semantic HTML βελτιστοποιημένης για web crawling από τις μηχανές αναζήτησης (URLs, HI, description tags κλπ.)
- Έρευνα για τις λέξεις κλειδιά (keywords) που χρησιμοποιούν πιθανοί επισκέπτες του ιστοχώρου.
- Έρευνα για τις λέξεις κλειδιά που θα φέρουν τις περισσότερες επισκέψεις στον ιστοχώρο.
- Εντοπισμός του ανταγωνισμού στις λέξεις/κλειδιά που συνδέονται με το περιεχόμενο του ιστοχώρου.
- Ενίσχυση λέξεων/κλειδιών με μικρότερο ανταγωνισμό και μεγαλύτερη ανταποδοτικότητα σε επισκέψεις.
- Ενσωμάτωση των λέξεων/κλειδιών στο περιεχόμενο του ιστοχώρου σε μεγαλύτερη συχνότητα (στατικές σελίδες περιεχομένου, άρθρα, νέα κ.λπ.).
- Πρόβλεψη απλής και σύνθετης αναζήτησης μέσα στο περιεχόμενο της ιστοσελίδας με τη δυνατότητα χρήσης φίλτρων και ποικίλων παραμέτρων.

### **Χρήση από σύγχρονες κινητές συσκευές (smartphones, tablets)**

Με τη χρήση των δυνατοτήτων προγραμματισμού και παραμετροποίησης καθώς και με τη χρήση των τεχνικών progressive enhancement και responsive web design θα αναπτυχθούν δύο ξεχωριστά themes: ένα για desktop υπολογιστές και ένα για σύγχρονες φορητές συσκευές. Προτείνεται (δεν απαιτείται) η χρήση διαφορετικού subdomain για τα themes αυτά όπως ορίζουν οι διεθνείς καλές πρακτικές. Ειδικότερα, προτείνεται η φιλοσοφία εκκίνησης από τις κινητές συσκευές με σταδιακή βελτίωση (mobile-first progressive enhancement) μέσω Responsive Design, καλύπτοντας ένα μεγάλο εύρος αναλύσεων από 320x480 έως 1280x1024. Η διαδραστικότητα θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένα ώστε να επιτρέπει την απρόσκοπτη πλοήγηση τόσο μέσω δακτύλων όσο και μέσω ποντικιού- πληκτρολογίου.

#### **6.1.2.7 Προσβασιμότητα**



## 6.2 Πακέτο εργασίας 2: Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς

Όπως αναφέρθηκε παραπάνω, στους χώρους πολιτισμού του Δήμου Χανίων πραγματοποιούνται δράσεις που αναδεικνύουν και προβάλλουν τον τοπικό πολιτισμό και την άυλη πολιτιστική κληρονομιά όπως π.χ. το Κέντρο Αναβίωσης Παραδοσιακών επαγγελμάτων (πρώην Ρώσικος στρατώνας). Δεδομένου ότι στο αστικό κέντρο του Δήμου Χανίων υπάρχει έντονο το στοιχείο των παραδοσιακών επαγγελμάτων, στο πακέτο Εργασίας 2, θα παραχθεί σχετικό πολυμεσικό υλικό που θα προβάλλεται στην ενότητα «Άυλη Πολιτιστική κληρονομιά» του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος του πακέτου εργασίας 1.

Στόχος είναι η διατήρηση της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω της καταγραφής των "ειδικοτήτων" που αφορούσαν τις επισκευές, τις κατασκευές, τις διανομές και τις υπηρεσίες της παλαιάς εποχής στην πόλη των Χανίων. Σε ένα ιστορικό πλαίσιο συνεχών και κομβικών αλλαγών, από το 19ο στον 20ό αιώνα σε όλες τις περιοχές της Κρήτης και δη των Χανίων, αναπτύχθηκε ένα σημαντικό κεφάλαιο της ιστορίας των επαγγελμάτων. Μέσα από αυτά μπορούν να ανιχνευθούν οι κοινωνικές σχέσεις που αναπτύσσονταν κατά την εργασιακή πρακτική, οι πολιτισμικές πρακτικές και οι μορφές κοινωνικότητας που χαρακτηρίζουν τον ιδιαίτερο «κόσμο των επαγγελμάτων», σε μια κοινωνία που σταδιακά μεταβάλλεται.

Παρακάτω περιγράφονται τα ελάχιστα προτεινόμενα στάδια που θα ακολουθηθούν για την δημιουργία του πολυμεσικού υλικού της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς που αφορά τα παραδοσιακά επαγγέλματα των Χανίων.

### 6.2.1 Επιλογή επαγγελμάτων

Στην πόλη των Χανίων αναπτύχθηκαν κατά το παρελθόν επαγγέλματα όπως ο αγγειοπλάστης, ο ασβεστάς, ο βαρελάς, ο βιβλιοδέτης, ο καλαθοπλέκτης, ο καμπανάς, ο караβομαραγκός, ο καρβουνιάρης, ο καρποποιός, ο κηροπλάστης, ο λούστρος, ο μαραγκός, ο μαχαιράς, ο μεταξουργός, ο μπακάλης, ο μπαρμπέρης, ο μπουγατσατζής – λουκουμάς, ο μυλωνάς, ο ναυτικός, ο ντενεκετζής, ο ντερμιτζής, ο ξυλογλύπτης, ο οργανοποιός, ο παπλωματάς, ο πετροκόπος, ο ραφτάς, ο σαπουνοποιός, ο σχοινοπλόκος, ο σαμαράς, ο ταμπάκης, ο τσαγκάρης, ο τυπογράφος, ο λούστρος, ο φωτογράφος, ο χαλκιάς, ο χανιτζής, ο χρουσαφάς, ο χτιστάς, ο ψαράς κ.α.

Ο Ανάδοχος μετά από την κατάλληλη έρευνα και τη σύμφωνη γνώμη του δικαιούχου θα προσδιορίσει τα είκοσι (20) πιο σημαντικά παραδοσιακά επαγγέλματα που έχουν σχέση με την πολιτιστική κληρονομιά των Χανίων προκειμένου να προχωρήσει στην συνέχεια στην παραγωγή του πολυμεσικού υλικού.

## 6.2.2 Συλλογή υλικού

19DIAB000004946 2019-06-21

Το υλικό για τα παραδοσιακά επαγγέλματα το οποίο θα αφορά την ιστορία είκοσι (20) παραδοσιακών επαγγελμάτων της πόλης των Χανίων θα συλλεχθεί από πολλαπλές διαθέσιμες πληροφοριακές πηγές. Το υλικό αυτό αφορά **αρχαιολογικό υλικό** που θα προκύψει από την έρευνα του αναδόχου καθώς και υλικό το οποίο θα παραχθεί από τον ανάδοχο.

Το υλικό αφού συγκεντρωθεί, θα αξιολογηθεί και θα τεκμηριωθεί, προκειμένου να αποτελέσει το υλικό αρχικοποίησης της διαδικτυακής πύλης προβολής και των λοιπών εφαρμογών.

Οι διαδικασίες τεκμηρίωσης του υλικού (σύνολα, αντικείμενα και υλικό) θα πρέπει να διεξαχθούν ακολουθώντας τα διεθνώς ενδεδειγμένα πρότυπα που έχουν αναπτυχθεί γι' αυτό το σκοπό.

Συνοπτικά, οι διεργασίες αυτές περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στάδια:

- Συλλογή υλικού

Το υλικό για τα παραδοσιακά επαγγέλματα θα συλλεχθεί από πολλαπλές διαθέσιμες πληροφοριακές πηγές: βιβλιοθήκες (δημόσιες, ιδιωτικές, ψηφιακές), αρχεία (δημόσια, ιδιωτικά), δημόσιες και ιδιωτικές συλλογές, διαδίκτυο, ψηφιακά αποθετήρια, έρευνα πεδίου κ.α.. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει πρωτογενές υλικό ο Ανάδοχος θα μπορεί να απευθυνθεί σε πρόσωπα που έχουν βιώσει τη σχετική εμπειρία. Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να επισκεφτεί και τα μέρη που υπήρχαν οι αντίστοιχοι παραδοσιακοί χώροι π.χ. τα βυρσοδεψία.

- Ταξινόμηση - Οργάνωση υλικού

Η ταξινόμηση και οργάνωση του υλικού θα πρέπει να περιλαμβάνει την πρωταρχική έρευνα των δεδομένων, προκειμένου το υλικό της συλλογής να ταξινομηθεί ανά ενότητες, οι οποίες θα κάνουν ευχερέστερη τη διαδικασία της τεκμηρίωσης. Το υλικό θα πρέπει να ενταχθεί τόσο στις γενικές θεματικές που θα προκύψουν για το υλικό, όσο και στις ειδικές κατηγορίες και υποκατηγορίες, όπως θα έχουν δημιουργηθεί μετά από τη φάση αυτή των εργασιών.

- Αξιολόγηση υλικού

Η αξιολόγηση του υλικού αφορά την εμβάθυνση στη διαθέσιμη πληροφορία, σχετικά με το πολιτιστικό υλικό. Κατά τη διαδικασία αυτή, αξιολογείται το επίπεδο της διαθέσιμης πληροφορίας, ενώ επισημαίνονται τυχόν ελλείψεις ή προσθήκες.

- Τεκμηρίωση υλικού

Εφόσον έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες συγκέντρωσης, οργάνωσης και αξιολόγησης του πολιτιστικού υλικού, θα πρέπει να γίνει πλήρης τεκμηρίωση. Κατά την τεκμηρίωση, πρέπει

να γίνεται πλήρης καταγραφή του υλικού, η οποία περιλαμβάνει τόσο τα κοινά χαρακτηριστικά καταγραφής ανά κατηγορία, όσο και τα διακριτά στοιχεία περιγραφής των αντικειμένων ή θεμάτων της συλλογής.

- Διορθωτικός έλεγχος υλικού

Κατά το διορθωτικό έλεγχο θα πρέπει να ελεγχθεί το σύνολο των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν τα τεκμήρια και να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις ή συμπληρώσεις, σχετικά με τα δεδομένα για τα παραδοσιακά επαγγέλματα.

## 6.2.3 Δημιουργία πολυμεσικού υλικού

### 6.2.3.1 Ψηφιοποίηση υλικού (φωτογραφίες -συγγραφή κειμένων)

Όλο το υλικό που θα προκύψει από την παραπάνω διαδικασία θα πρέπει να ψηφιοποιηθεί κατάλληλα.

- Ψηφιοποίηση υλικού

Κατά την ψηφιοποίηση και ψηφιακή επεξεργασία κρίνεται απαραίτητο να ακολουθηθούν τα ενδεδειγμένα διεθνή πρότυπα και καλές πρακτικές. Στην ψηφιοποίηση, η σωστή χρήση των προτύπων, συμβάλλει κατά κύριο λόγο στην επίτευξη της διαλειτουργικότητας, της προσβασιμότητας, της διατήρησης και της ασφάλειας.

Για την επίτευξη της διασφάλισης της διαδικασίας της ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας, θεωρείται σκόπιμη η χρήση του απαραίτητου εξοπλισμού, περιφερειακών, λογισμικού ψηφιοποίησης και επεξεργασίας, καθώς και η εμπειρία και πλήρης τεχνική κατάρτιση των χειριστών των ηλεκτρονικών συσκευών από τον αναδόχο.

- Ψηφιακές φωτογραφίες (νέες ή από ψηφιοποίηση αρχειακού υλικού)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τουλάχιστον δέκα (10) φωτογραφίες σχετικές με το κάθε επάγγελμα. Οι φωτογραφίες θα προκύψουν από φωτογράφιση ή από ψηφιοποίηση του σχετικού αρχειακού υλικού. (πχ. Φωτογράφιση παραδοσιακών αντικειμένων - εργαλείων - χώρου εργασίας κτλ ή σάρωση παλιών φωτογραφιών - δημοσιευμάτων κτλ).

Οι ψηφιακές φωτογραφίες θα πρέπει να :

α) καλύπτουν τις προδιαγραφές "Οδηγός Καλών Πρακτικών για την Ψηφιοποίηση και τη Μακροπρόθεσμη Διατήρηση Πολιτιστικού Περιεχομένου Καλές Πρακτικές και Πρακτικές Οδηγίες", 2.6.3 Χρήση ψηφιακών φωτογραφικών μηχανών, Έκδ.1.0 [http://digitization.hpclab.ceid.upatras.gr/Odhgos\\_kalwn\\_praktikwn1.0.pdf](http://digitization.hpclab.ceid.upatras.gr/Odhgos_kalwn_praktikwn1.0.pdf) του Εργαστήριο Πληροφοριακών Συστημάτων Υψηλών Επιδόσεων Πανεπιστήμιο Πατρών.

β) τεκμηριωθούν

κατ' ελάχιστο βάσει των κατευθυντήριων γραμμών του συνόλου των στοιχείων μεταδεδομένων του Dublin Core το οποίο αποτελεί πρότυπο για την περιγραφή διαθεματικών πληροφοριακών πόρων. (<http://dublincore.org/documents/dces/>). Ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω μεταδεδομένα.:

	<b>Πληροφοριακές ενότητες</b>	<b>Παρατηρήσεις</b>
Βασικές Τεχνικές πληροφορίες	Αριθμός ταυτότητας αντικειμένου	Μοναδικό αναγνωριστικό αντικειμένου
	Όνομα ψηφιακού αρχείου	Όνομα του αρχείου ψηφιακής εικόνας που παράχθηκε είτε με ψηφιακή λήψη είτε με τη διαδικασία Σάρωσης .
	Ανάλυση εικόνας	Ο αριθμός των pixels που αποτελούν την ψηφιοποιημένη εικόνα (πχ. 600 dpi ή 5000 pixels για έργα τέχνης )
	Ημερομηνία παραγωγής	Ημερομηνία που έγινε η παραγωγή
	Είδος συσκευής	Τα στοιχεία του scanner ή της ψηφιακής μηχανής που χρησιμοποιήθηκε.
	Βάθος χρώματος	
Άλλες πληροφορίες	Λέξεις – κλειδιά	Λέξεις κλειδιά που θα είναι αναζητήσιμο
	Τοποθεσία	Συντεταγμένες σημείου (όπου υπάρχει πληροφορία)
	Περιοχή / Οδός	
	Άλλες πληροφορίες/ Παρατηρήσεις	
Βάσει Dublin Core	Τίτλος/ Title	Βάσει Dublin Core
	Θέμα/ Subject	Βάσει Dublin Core
	Περιγραφή /Description	Βάσει Dublin Core
	Πηγή /Source	Βάσει Dublin Core
	Γλώσσα /Language	Βάσει Dublin Core
	Σχέση /Relation	Βάσει Dublin Core
	Κάλυψη /Coverage5	Βάσει Dublin Core
	Δημιουργός / Creator	Βάσει Dublin Core
	Εκδότης / Publisher	Βάσει Dublin Core
	Συντελεστής / Contributor	Βάσει Dublin Core
	Δικαιώματα / Rights	Βάσει Dublin Core
	Ημερομηνία / Date	Βάσει Dublin Core
	Τύπος / Type	Βάσει Dublin Core
	Μορφότυπο / Format	Βάσει Dublin Core
Κωδικός / Identifier	Βάσει Dublin Core	

- Συγγραφή Κειμένων

Μετά από τα ανωτέρω ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στη συγγραφή των κατάλληλων κειμένων τα οποία θα παρουσιάζονται στην ενότητα «Άυλη Πολιτιστική κληρονομιά» του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος του πακέτου εργασίας 1. Πιο συγκεκριμένα θα δημιουργηθεί

- ο ένα (1) γενικό κείμενο για τα παραδοσιακά επαγγέλματα στα Χανιά με κατ' ελάχιστον 1000 λέξεις σε 2 γλώσσες Ελληνικά – Αγγλικά και



19DIAB000004946-2019-06-21

- ο είκοσι (20) ειδικά κείμενα με κατ' ελάχιστον 250 λέξεις με την συνοπτική περιγραφή για κάθε επάγγελμα σε 2 γλώσσες Ελληνικά – Αγγλικά.

Μέρος ή σύνολο των κειμένων αυτών θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν και στο Σπικάζ (αφήγηση) των σχετικών βίντεο που θα αναπτυχθούν. Η μετάφραση στην Αγγλική γλώσσα θα είναι από επαγγελματία μεταφραστή.

### 6.2.3.2 Δημιουργία βίντεο

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει είκοσι (20) βίντεο - κινηματογραφικά έργα τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ) 2-3 λεπτών, ένα για κάθε επάγγελμα καθώς και ένα (1) συνολικό βίντεο έως 60 λεπτών για το σύνολο των επαγγελμάτων. Για τα βίντεο τα οποία θα παραχθούν εκτός από τις κατάλληλες λήψεις θα χρησιμοποιούν και τα προαναφερόμενα κείμενα και ψηφιακές φωτογραφίες για το κάθε επάγγελμα.

- Τεχνικές απαιτήσεις λήψης βίντεο:

Για κάθε επάγγελμα θα πραγματοποιηθούν οι απαραίτητες λήψεις ώστε να δημιουργηθεί το σχετικό περιεχόμενο. Η λήψη του οπτικοακουστικού υλικού θα γίνει με κατ' ελάχιστο:

- ο Επαγγελματικό κινηματογραφικό εξοπλισμό
- ο Ανάλυση πρωτογενούς λήψης:  $\geq 4K$  (ultra HD)
- ο Εικονοστοιχεία αισθητήρα:  $\geq 12$  Εκατομμύρια (MP-Megapixels)

Τα παραγόμενα ψηφιακά αρχεία θα χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: α) τα ψηφιακά κύρια αντίγραφα (master files) θα είναι τύπου RAW (αυθεντικά δεδομένα από τον αισθητήρα) και β) τα αρχεία προβολής (access / service files) που είναι ψηφιακά αντίγραφα από το πρωτότυπο σε τουλάχιστον 2 ποιότητες: 4K/HD

- Απαιτήσεις περιεχομένου για κάθε ένα από τα είκοσι (20) βίντεο των παραδοσιακών επαγγελμάτων:

- ο Τύπος: κινηματογραφικά έργα τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ)
- ο Διάρκεια 2 έως 3 λεπτά έκαστο
- ο Τουλάχιστον μια συνέντευξη με άτομο που έχει βιωματική σχέση με το επάγγελμα.
- ο Πλάνα από χώρους άσκησης του επαγγέλματος (εφόσον είναι δυνατό). Αν δεν υπάρχουν τέτοιοι χώροι να γίνει αναζήτηση για πλησιέστερα ίχνη.
- ο Χρήση ψηφιακών φωτογραφιών
- ο Σπικάζ (αφήγηση) στα ελληνικά με υπότιτλους σε ελληνικά/αγγλικά.
- ο Κατάλληλη μουσική επένδυση (τυχόν πνευματικά δικαιώματα βαραίνουν τον παραγωγό)

- Απαιτήσεις περιεχομένου του ενός (1) συνολικού βίντεο που θα περιλαμβάνει:  
19DIAB000004946 2019-06-21

- ο εισαγωγή,
- ο σύνδεση των 20 παραπάνω βίντεο με κατάλληλη εναλλαγή και
- ο επίλογο.

#### 6.2.4 Άδεια χρήσης περιεχομένου

Δεδομένου ότι το πολυμεσικό υλικό που θα δημιουργηθεί στο συγκεκριμένο πακέτο εργασίας (Πακέτο εργασίας 2) θα παρουσιάζεται στην ενότητα «Αυλη Πολιτιστική κληρονομιά» του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος του πακέτου εργασίας 1 θα πρέπει να ισχύουν όλα όσα αναφέρονται στην Παράγραφο «Ανοιχτά Πρότυπα - Ανοιχτά Δεδομένα» της ενότητας «άλλα χαρακτηριστικά υπηρεσιών (τεχνικά λειτουργικά)».

#### 6.2.5 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 2

Συγκεντρωτικά για το πακέτο εργασίας 2 θα παραδοθεί πολυμεσικό υλικό για τα παραδοσιακά επαγγέλματα ως εξής:

Τύπος υλικού	Ποσότητα
Γενικό κείμενο για τα παραδοσιακά επαγγέλματα στα Χανιά (κατ' ελάχιστον 1000 λέξεις) σε 2 γλώσσες (Ελληνικά – Αγγλικά)	1
Κείμενα (κατ' ελάχιστον 250 λέξεις) για κάθε επάγγελμα σε 2 γλώσσες (Ελληνικά – Αγγλικά)	20
Ψηφιακές φωτογραφίες νέες ή με ψηφιοποίηση (κατ' ελάχιστον 10 ανά επάγγελμα)	≥200
Βίντεο 2 έως 3 λεπτών για κάθε επάγγελμα	20
Συνολικό Βίντεο όλων των επαγγελμάτων	1

### **6.3 Πακέτο εργασίας 3: Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)**

#### **6.3.1 Σύστημα ψηφιακής σήμανσης (digital signage)**

Με τη χρήση ψηφιακών οθονών, ψηφιακή σήμανση (digital signage), γίνεται αναπαραγωγή οπτικοακουστικού περιεχόμενου για να δοθούν πληροφορίες ενημέρωσης, διαφήμιση προϊόντων – υπηρεσιών κτλ. Έχει εφαρμογές σε δημόσιους χώρους, χώρους μεταφορών, μουσεία, στάδια, εμπορικά καταστήματα, εστιατόρια, ξενοδοχεία κτλ. Η διαχείριση πολλών οθονών γίνεται μέσω δικτύου από κεντρικό υπολογιστή / εξυπηρετητή.

Η ψηφιακή σήμανση στο συγκεκριμένο έργο θα χρησιμοποιηθεί για την προβολή περιεχομένου του διαδικτυακού τόπου του πακέτου εργασίας 1, σε οθόνες σε επιλεγμένα σημεία του Δήμου.

Το σύστημα αποτελείται από

- α) οθόνες
- β) το λογισμικό προβολής και διαχείρισης
- γ) τη δικτυακή διασύνδεση αυτών.

Η δικτυακή σύνδεση είναι προϋπόθεση λειτουργίας του συστήματος και θα παρέχεται στα σημεία εγκατάστασης των οθονών από τον Δήμο Χανίων.

#### **6.3.2 Γενικά χαρακτηριστικά**

Οι απαιτήσεις του συστήματος είναι οι εξής:

1. Προβολή των πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου από τον διαδικτυακό τόπο που θα υλοποιηθεί στο ΠΕ1. Οι πληροφορίες θα αντλούνται σε πραγματικό χρόνο - Real-time (μέγιστος χρόνος ανανέωσης τα 5 λεπτά)
2. Προβολή βίντεο από δικτυακούς τόπους - Online (π.χ. YouTube.com, Ustream.tv livestreaming κτλ.)

Αποδεκτές είναι όλες οι τεχνικές λύσεις που ικανοποιούν τις παραπάνω απαιτήσεις ανεξαρτήτως αν προσφέρονται ως αυτόνομες οθόνες με ενσωματωμένο λογισμικό digital signage ή ως οθόνες συνδεδεμένες με εξωτερική μονάδα επεξεργασίας (Mini PC) και λογισμικό digital signage.

19 ΔΙΑΒ000004946\_2019-06-21

Η προμήθεια και η εγκατάσταση τεσσάρων (4) οθονών θα γίνει σε τέσσερα σημεία που θα προβαλλούν το ημερολόγιο των πολιτιστικών εκδηλώσεων (ημερήσιο - εβδομαδιαίο - μηνιαίο) από τον διαδικτυακό τόπο που θα αναπτυχθεί στο Πακέτο Εργασίας 1. Τα σημεία εγκατάστασης, τα οποία έχουν κατάλληλη προσβασιμότητα για ΑΜΕΑ, θα είναι:

- στα δυο τουριστικά περίπτερα του Δήμου Χανίων
- στο γραφείο πολιτισμού του Δήμου Χανίων
- στο γραφείο τουρισμού του Δήμου Χανίων

### 6.3.3 Χαρακτηριστικά οθονών

Τα χαρακτηριστικά των οθονών, μαζί με τα παρελκόμενα τους συνοψίζονται ως εξής:

- **Δύο (2) οθόνες** ψηφιακής σήμανσης υψηλής φωτεινότητας για τα τουριστικά περίπτερα του Δήμου Χανίων με κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:
  - Διαγώνιος:  $\geq 45$  ιντσών
  - Ευκρίνεια οθόνης:  $\geq$  Full HD
  - Επαγγελματικός τύπος:  $\geq$  ημιυπαίθριο χώρο (semi outdoor)
  - Γωνία Θέασης:  $\geq 170 \times 170$
  - Φωτεινότητα:  $\geq 2500 \text{ cd/m}^2$  (nit)
  - Συνδεσιμότητα Ήχου-Εικόνας: HDMI, USB
  - Συνδεσιμότητα Δικτύου:
    - LAN,
    - Wi-Fi (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά),
    - 4G (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά).
  - Εγγύηση εξοπλισμού:  $\geq 3$  έτη
  - Να περιλαμβάνεται αντιβανδαλιστική και αδιάβροχη κατασκευή για τοποθέτηση σε εξωτερικό χώρο του περιπτέρου
    - Πιστοποίηση στεγανοποίησης:  $\geq$  IP 53
    - Τζάμι αντιβανδαλιστικού τύπου:  $\geq 18\text{mm}$
    - δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο)
  - Να περιλαμβάνεται συσκευή αδιάλειπτης παροχής ρεύματος:  $\geq 1000\text{VA}$
- **Δύο (2) οθόνες** ψηφιακής σήμανσης χαμηλής φωτεινότητας για τα γραφεία τουρισμού και πολιτισμού του Δήμου Χανίων με κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Διαγώνιος:  $\geq 45$  ιντσών
- Ευκρίνεια οθόνης:  $\geq$  Full HD
- Επαγγελματικός τύπος:  $\geq$  εσωτερικό χώρο (indoor)
- Γωνία θέασης:  $\geq 170^\circ \times 170^\circ$
- Φωτεινότητα:  $\geq 400 \text{ cd/m}^2$  (nit)
- Ηχεία
- Συνδεσιμότητα Ήχου-Εικόνας: HDMI, USB
- Συνδεσιμότητα Δικτύου:
  - LAN,
  - Wi-Fi (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά),
  - 4G (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)
- Εγγύηση εξοπλισμού:  $\geq 3$  έτη
- Να περιλαμβάνεται κατασκευή από ανθεκτικό υλικό για χρήση σε εσωτερικό χώρο
  - φιλικό για ΑμεΑ (σε αναπηρικό αμαξίδιο)
  - με ρόδες για εύκολη μετακίνηση
  - δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο)
- Να περιλαμβάνεται συσκευή αδιάλειπτης παροχής ρεύματος:  $\geq 1000\text{VA}$

### 6.3.4 Λογισμικό προβολής και διαχείρισης

Το σύστημα ψηφιακής σήμανσης μέσω των οθονών θα παρουσιάζει τα πολιτιστικά δρώμενα της πόλης στις περιοχές ΒΑΑ. Κατ' ελάχιστον απαιτείται να μπορεί να:

- προβάλλει το περιεχόμενο του διαδικτυακού τόπου του Πακέτου εργασίας 1. Κατά το σχεδιασμό του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η βέλτιστη παρουσίαση των εκδηλώσεων για τις οθόνες αυτές.
- προβάλλει άλλο πολυμεσικό υλικό όπως π.χ. Παρουσιάσεις ή βίντεο.
- διαχειρίζεται τις οθόνες κεντρικά μέσω δικτύου :
  - Συνέχιση προβολής σε περιπτώσεις διακοπής δικτύου
  - Χρονικός Προγραμματισμός (πότε να δείχνει τι)
  - Δυνατότητα προσθήκης οθονών
- Να περιλαμβάνονται σχετικές άδειες (licenses) χρήσης του λογισμικού διαχείρισης και του λειτουργικού συστήματος (όπου απαιτείται στην προσφερόμενη τεχνική λύση).
- είναι συμβατό με τις οθόνες αφής που θα προσφερθούν για την προβολή της μόνιμης συλλογής τη Δημοτικής πινακοθήκης Χανίων του Πακέτου Εργασίας 5

19DIAB000004946 2019-06-21  
Για την υλοποίηση των παραπάνω, ο Ανάδοχος θα προσφέρει όλο το υλικό και λογισμικό με πλήρη λειτουργικότητα και όλες τις νόμιμες άδειες σε **τουλάχιστον** δύο οθόνες για τρία έτη.

Στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει:

A) λογισμικό για όλες τις οθόνες (τις 4 οθόνες του πακέτου εργασίας 3 και τις 2 οθόνες αφής του πακέτου εργασίας 5)

Ή/ΚΑΙ

B) τεχνική λύση χωρίς χρονικούς περιορισμούς (χωρίς ετήσιο κόστος άδειας χρήσης λογισμικού κτλ.)

θα βαθμολογηθεί με ιδιαίτερη βαρύτητα στην αξιολόγηση του πακέτου εργασίας 3.

### 6.3.5 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 3

Συγκεντρωτικά για το πακέτο εργασίας 3 θα παραδοθούν **πλήρως εγκατεστημένα και λειτουργικά** τα παρακάτω:

A/A	Είδος	Ποσότητα
1	Οθόνες Ψηφιακής Σήμανσης Υψηλή Φωτεινότητας	2
2	Οθόνες Ψηφιακής Σήμανσης Χαμηλή Φωτεινότητας	2
3	Λογισμικό προβολής και διαχείρισης	1

## 6.4 Πακέτο εργασίας 4: Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)

Στα πλαίσια της διάχυσης πολιτιστικών δράσεων στο ευρύ κοινό θα γίνει προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση εκδηλώσεων μέσω διαδικτύου (Live Streaming) σε streaming server (π.χ. Live Youtube, Live Facebook, Wowza κτλ.). Η μετάδοση θα γίνεται όπου αυτό είναι επιτρεπτό, λόγω πνευματικών δικαιωμάτων.

Σκοπός είναι:

α) να γίνεται μετάδοση πολιτιστικών εκδηλώσεων σε κοινό που δεν είναι εφικτό να παρακολουθήσει την εκδήλωση (πχ περιορισμένος αριθμός θέσεων, άνθρωποι με κινητικά προβλήματα κτλ.)

β) να καταγράφονται οι πολιτιστικές εκδηλώσεις και να εμπλουτίζεται το πολιτιστικό πολυμεσικό υλικό του Δήμου Χανίων. Το υλικό θα διατίθεται δωρεάν και σε διαδικτυακό χώρο του Δήμου Χανίων (π.χ. κανάλι YouTube), εκτός εάν αυτό δεν είναι εφικτό λόγω πνευματικών δικαιωμάτων.

Θα γίνει προμήθεια δυο ολοκληρωμένων συστημάτων ζωντανής ψηφιακής μετάδοσης. Το ένα σύστημα θα εγκατασταθεί στο Κέντρο Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων «ΜΙΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ» (παλαιό Τελωνείο) και το άλλο θα είναι φορητό για χρήση στους υπόλοιπους πολιτιστικούς χώρους.

### 6.4.1 Χαρακτηριστικά σταθερής κάμερας για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου

Η σταθερή κάμερα θα εγκατασταθεί στο Κέντρο Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων «ΜΙΚΗΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ» (παλαιό Τελωνείο). Εκτιμώμενο σημείο εγκατάστασης είναι επιτοίχιο σε απόσταση 20 μέτρων έναντι από το κέντρο της σκηνής (Διαστάσεις σκηνής 10,00 x 9,00 x 7,00 (Π,Β,Υ) μέτρα) και σε ύψος ~2,5 μέτρα από το επίπεδο της σκηνής. Τα χαρακτηριστικά της σταθερής κάμερας μαζί με τα παρελκόμενα της συνοψίζονται ως εξής:

- **Μια (1) σταθερή κάμερα (PTZ) για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου (Live Streaming Camera)**
  - Τύπος κάμερας PTZ (Pan Tilt Zoom): NAI
  - Τύπος - Μέγεθος Αισθητήρα:  $\geq 1 \times 1/2.8''$  CMOS
  - Λήψη φωτεινότητας κάμερας (lux) σε Color:  $\leq 1.0$
  - Οπτικό Zoom:  $\geq 30x$
  - Αυτόματη εστίαση (autofocus) : NAI
  - Ανάλυση ευκρίνειας:  $\geq$  Full HD
  - Σταθεροποίηση εικόνας (stabilization): NAI
  - Συνδεσιμότητα δικτύου:  $\geq$  LAN
  - Υποδοχή SD (ή νεότερο) για εγγραφή βίντεο:  $\geq 1$
  - Υποδοχή εξόδου βίντεο :  $\geq$  HDMI και SDI

- Υποδοχή εισόδου ήχου :  $\geq 1$
  - Live Streaming (RTSP) απευθείας από την καμερα: NAI
  - Live Streaming (RTMP) απευθείας από την καμερα (υπηρεσίες Youtube, ustream, Facebook): NAI
  - Δυνατότητα τηλεχειρισμού μέσω HTTP : NAI
  - Δυνατότητα προσθήκης κειμένου – εικόνας στο streaming Video (Overlay): NAI
  - Να περιλαμβάνεται SD κάρτα μνήμης τουλάχιστον 64 GB:  $\geq 2$
  - Να περιλαμβάνονται τυχόν άδειες (Licenses) ώστε να είναι πλήρως λειτουργική χωρίς χρονικούς περιορισμούς
  - Εγγύηση  $\geq 3$  έτη
- **Ένας (1) φορητός υπολογιστής για διαχείριση & προβολή ζωντανής μετάδοσης**
    - Οθόνη αφής (Μέγεθος): 14-15 " FullHD IPS
    - Επεξεργαστής
      - Πυρήνες:  $\geq 4$
      - Συχνότητα:  $\geq 3.40$  GHz
      - Απόδοση:  $\geq 7.600$  σύμφωνα με τις μετρήσεις απόδοσης του εργαλείου passmark
    - Μνήμη:  $\geq 8$  GB
    - Αποθηκευτικό μέσο:  $\geq 256$  GB ( M.2 PCIe NVMe ή καλύτερο)
    - Δικτύωση : LAN, WIFI, Bluetooth
    - Εξωτερικές θύρες
      - HDMI :  $\geq 1$
      - VGA : NAI (Δεκτό και με μετατροπέα ο οποίος θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)
      - USB 3 (ή νεότερο):  $\geq 2$
      - RJ-45:  $\geq 1$
      - Headset port:  $\geq 1$
      - Media Card SD: NAI
    - Web Camera 720p HD: NAI
    - Λειτουργικό σύστημα: Windows 64-bit, Γλώσσας Ελληνικής , να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού (Επιθυμητό : Επαγγελματική έκδοση 64-bit)
    - Πρώτη δημοσίευση (release date) το πολύ 2 τελευταίων ετών: NAI
    - Βάρος (kg):  $\leq 1,9$
    - Να περιλαμβάνονται: Πένα, Headset με μικρόφωνο, Ποντίκι ασύρματο, Θήκη μεταφοράς
    - Εγγύηση :  $\geq 3$  έτη
  - **Άλλα παρελκόμενα:**
    - Οι εργασίες πλήρους εγκατάστασης (συμπεριλαμβανομένου των παρελκόμενων π.χ. Γωνιακή Βάση τοίχου, κανάλια και καλώδια (UTP, ήχου HDMI, SDI) για 5 μέτρα,)
    - Όλες οι σχετικές ρυθμίσεις για να είναι έτοιμη για χρήση
    - Εκπαίδευση προσωπικού σε τουλάχιστον 2 άτομα και καταγραφή αυτού σε βίντεο.
    - Παράδοση γραπτών οδηγιών χρήσης σε βήματα.



## 6.4.2 Χαρακτηριστικά φορητής κάμερας για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου

Η φορητή κάμερα θα χρησιμοποιηθεί για αποστολή βίντεο ζωντανής ροής (Live Streaming) στο διαδίκτυο. Τα σημεία λήψης θα είναι σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους. Η κάμερα θα συνοδεύεται με όλα τα απαραίτητα αξεσουάρ ώστε να είναι λειτουργική για κάθε περίπτωση. Τα χαρακτηριστικά της φορητής κάμερας μαζί με τα παρελκόμενα της συνοψίζονται ως εξής:

- **Μια (1) φορητή κάμερα για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου (Live Streaming Camera)**
  - Τύπος κάμερας: Handheld Camera 4K/HD
  - Τύπος - Μέγεθος Αισθητήρα:  $\geq 1x$  CMOS σε 1" ή 3x CMOS σε 1/3"
  - Ανάλυση αισθητήρα:  $\geq 8$  MP
  - Λήψη φωτεινότητας κάμερας (lux):  $\leq 1.0$
  - Οπτικό Zoom:  $\geq 20x$
  - Ανάλυση ευκρίνειας:  $\geq 4K$
  - Σταθεροποίηση εικόνας (stabilization): NAI
  - Συνδεσιμότητα δικτύου:  $\geq$  LAN , WiFi , 4G (Επιθυμητό)
  - GPS: Επιθυμητό
  - Υποδοχή SD (ή νεότερο) για εγγραφή βίντεο:  $\geq 2$
  - Υποδοχή εξόδου βίντεο :  $\geq$  HDMI, SDI
  - Υποδοχή εισόδου ήχου:  $\geq 2$
  - Live Streaming (RTSP) απευθείας από την κάμερα: NAI
  - Live Streaming (RTMP) απευθείας από την κάμερα (υπηρεσίες Youtube, ustream, Facebook): NAI
  - Δυνατότητα Live Streaming μέσω (να προσφέρεται τυχόν σχετικός εξοπλισμός)
    - LAN (Αποδεκτό και με εξωτερική συσκευή η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)
    - WIFI (Αποδεκτό και με εξωτερική συσκευή η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)
    - 4G επιθυμητό (Αποδεκτό και με εξωτερική συσκευή η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)
  - Δυνατότητα προσθήκης κειμένου – εικόνας στο streaming Video (Overlay): Επιθυμητό
  - Βάρος:  $\geq 3.1$  kg
  - Εγγύηση:  $\geq 2$  έτη
  - Να περιλαμβάνεται:
    - τυχόν άδειες (Licenses) ώστε να είναι πλήρως λειτουργική χωρίς χρονικούς περιορισμούς
    - αποθηκευτικό μέσο τουλάχιστον 128 GB:  $\geq 2$
    - Απομακρυσμένο χειριστήριο (Zoom in/out, Focus) ενσύρματο ή ασύρματο
    - Ένα (1) μικρόφωνο τύπου shotgun με αντιανέμια
    - Ένα (1) σετ με δυο ασύρματα μικρόφωνα πέτου (1βάση, 2 πομποί)
    - Δυο (2) ενσύρματα μικρόφωνα πέτου με καλώδιο ( $\geq 5m$ )
- **Φωτιστικό τύπου LED (on camera)**
  - Φωτεινότητα lux  $\geq 900$

- Θερμοκρασία φωτός: 5600K , 3200K (Να περιλαμβάνονται πιθανόν σχετικά φίλτρα)
- **Τρίποδο κάμερας**
  - Μέγιστο φορτίο (kg): ≥5
  - ύψος : ≥174 cm
  - βάρος: ≤6,5 kg
  - Βάση δαπέδου (Floor Spreader): NAI
- **ένας (1) φορητός υπολογιστής για προβολή ζωντανής μετάδοσης**
  - Οθόνη αφής (Μέγεθος): 14-15 " FullHD IPS
  - Επεξεργαστής
    - Πυρήνες: ≥ 4
    - Συχνότητα: ≥ 3.40 GHz
    - Απόδοση: ≥ 7.600 σύμφωνα με τις μετρήσεις απόδοσης του εργαλείου passmark
  - Μνήμη: ≥ 8 GB
  - Αποθηκευτικό μέσο: ≥ 256GB ( M.2 PCIe NVMe ή καλύτερο)
  - Δικτύωση : LAN, WIFI, Bluetooth
  - Εξωτερικές θύρες
    - HDMI : ≥1
    - VGA : NAI (Δεκτό και με μετατροπέα)
    - USB 3 (ή νεότερο): ≥ 2
    - RJ-45: ≥ 1
    - Headset port: ≥ 1
    - Media Card SD: NAI
  - Web Camera 720p HD: NAI
  - Λειτουργικό σύστημα: Windows 64-bit, Γλώσσας Ελληνικής , να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού (Επιθυμητό: Επαγγελματική έκδοση 64-bit)
  - Πρώτη δημοσίευση (release date) το πολύ 2 τελευταίων ετών: NAI
  - Βάρος (kg): ≤1,9
  - Να περιλαμβάνονται: Πένα, Headset με μικρόφωνο, Ποντίκι ασύρματο, Θήκη μεταφοράς
  - Εγγύηση : ≥ 3 έτη
- **Άλλα παρελκόμενα που θα περιλαμβάνονται στην προμήθεια:**
  - Μπαταρίες για πλήρη αυτονομία τουλάχιστον 4 ωρών (κάμερα Φωτιστικό)
  - Τσάντα μεταφοράς όλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (κάμερα, μικρόφωνα, φωτιστικό, τρίποδο)
  - Διπλοί φορτιστές
  - Τυχόν επιπλέον συσκευή / μετατροπέας για ανάγνωση σε υπολογιστή
  - Όλα τα σχετικά παρελκόμενα εξαρτήματα (Καλώδια, μετατροπείς, Μπαταρίες) ώστε να είναι πλήρως λειτουργικός
  - Όλες οι σχετικές ρυθμίσεις για να είναι έτοιμα για χρήση
  - Εκπαίδευση προσωπικού σε τουλάχιστον δυο (2) άτομα και καταγραφή αυτού σε βίντεο
  - Παράδοση γραπτών οδηγιών χρήσης σε βήματα.

#### 6.4.3 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 4

Συγκεντρωτικά για το πακέτο εργασίας 4 θα παραδοθούν **πλήρως εγκατεστημένα και λειτουργικά** τα παρακάτω:

1901AB000004946 2019-06-21

<b>A/A</b>	<b>Είδος</b>	<b>Ποσότητα</b>
1	Σταθερή κάμερα για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου μαζί με τα παρελκόμενα της	1
2	Φορητή κάμερα για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου μαζί με παρελκόμενα της	1

## 6.5 Πακέτο εργασίας 5: Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης

Στα πλαίσια της ανάδειξης των χώρων και των δράσεων πολιτισμού του Δήμου Χανίων το συγκεκριμένο Έργο θα αξιοποιήσει καινοτόμες τεχνολογίες πληροφορικής, με πιλοτική εφαρμογή στη Δημοτική Πινακοθήκη Χανίων (τα συστήματα ΤΠΕ της Δημοτικής Πινακοθήκης υποστηρίζονται και συντηρούνται από τον Δήμο Χανίων), για την παρουσίαση της μόνιμης συλλογής της, αλλά και για την ενίσχυση των μουσειο-παιδαγωγικών της προγραμμάτων. Αυτό θα υλοποιηθεί με προβολή της μόνιμης συλλογής και των εκπαιδευτικών παιχνιδιών σε οθόνες αφής.

### 6.5.1 Γενικά Χαρακτηριστικά

Οι απαιτήσεις για τις ψηφιακές υπηρεσίες είναι οι εξής:

- Προβολή της της μόνιμης συλλογής πινάκων της πινακοθήκης
- Χρήση για Εκπαιδευτικά διαδραστικά παιχνίδια

Αποδεκτές είναι όλες οι τεχνικές λύσεις που ικανοποιούν τις παραπάνω απαιτήσεις ανεξαρτήτως αν προσφέρονται ως αυτόνομες οθόνες με ενσωματωμένο λογισμικό ή ως οθόνες συνδεδεμένες με εξωτερική μονάδα επεξεργασίας (Mini PC) και κατάλληλο λογισμικό.

### 6.5.2 Προμήθεια οθονών αφής

Θα γίνει προμήθεια και εγκατάσταση οθονών αφής, οι οποίες θα προβάλλουν τη Μόνιμη Συλλογή της Δημοτικής Πινακοθήκης και τα διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια. Η εγκατάσταση τους θα γίνει εντός του κτηρίου της Δημοτικής Πινακοθήκης Χανίων. **Όλοι οι χώροι της Δημοτικής Πινακοθήκης Χανίων πληρούν τις προδιαγραφές προσβασιμότητας ατόμων με ειδικές ανάγκες.**

Οι **δύο (2) οθόνες αφής** θα έχουν κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Οθόνη αφής
- Διαγώνιος  $\geq 55$  ιντσών
- Ευκρίνεια οθόνης  $\geq$  Full HD
- Επαγγελματικός τύπος  $\geq$  εσωτερικό χώρο (indoor)
- Φωτεινότητα  $\geq 400$  cd/m<sup>2</sup> (nit)
- Γωνία Θέασης  $\geq 170 \times 170$
- Σημεία αφής:  $\geq 10$

- Ηχεία
- Συνδεσιμότητα Ήχου-Εικόνας: HDMI, USB
- Συνδεσιμότητα Δικτύου: LAN, Wi-Fi (αποδεκτές οι συνδέσεις δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής που θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)
- Εγγύηση  $\geq 3$  έτη
- Συσκευή αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS)  $\geq 1000VA$
- Να περιλαμβάνεται κατασκευή από ανθεκτικό υλικό για χρήση σε εσωτερικό χώρο
  - ο φιλικό για ΑμεΑ (σε αναπηρικό αμαξίδιο)
  - ο με ρόδες για εύκολη μετακίνηση
- Δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο)
- Πλήρη συμβατότητα σύνδεσης με το «Λογισμικό προβολής και διαχείρισης» του Πακέτου εργασίας 3

### 6.5.3 Ψηφιακή προβολή της μόνιμης συλλογής σε οθόνες αφής

Η Δημοτική Πινακοθήκη Χανίων φιλοξενεί στο κτήριο της περιοδικές εικαστικές εκθέσεις με συγκεκριμένη χρονική διάρκεια. Διαθέτει όμως και μία πολύ αξιόλογη μόνιμη συλλογή έργων τέχνης η οποία όμως λόγω περιορισμένου χώρου είναι **αποθηκευμένη και μη προσβάσιμη στο κοινό**. Στα πλαίσια του συγκεκριμένου Έργου, η συλλογή αυτή θα αναδειχθεί και θα προβληθεί στους επισκέπτες της Δημοτικής Πινακοθήκης με εργαλεία ΤΠΕ.

Δεδομένου ότι τα έργα τέχνης της μόνιμης συλλογής της Δημοτικής Πινακοθήκης είναι ψηφιοποιημένα, για την ανάδειξη τους θα γίνει κατασκευή - προσαρμογή λογισμικού προβολής της Μόνιμης Συλλογής στις οθόνες αφής. Το λογισμικό θα έχει δυνατότητες παρουσίασης και αναζήτησης εκθεμάτων της μόνιμης συλλογής της Δημοτικής Πινακοθήκης Χανίων.

Η σχεδίαση του λογισμικού θα αποσκοπεί τόσο στην κατάλληλη παρουσίαση του περιεχομένου ώστε οι χρήστες να μπορούν να εντοπίζουν την πληροφορία που τους ενδιαφέρει εύκολα και γρήγορα, όσο και στην ευχρηστία του, ώστε να ολοκληρώνουν τις ενέργειες που απαιτούνται για τη χρήση του με τον πλέον απλό και λειτουργικό τρόπο. Για το σκοπό αυτό θα χρησιμοποιηθούν σύγχρονες τεχνολογίες σχεδίασης διαδικτυακού περιεχομένου σε οθόνες αφής.

### 6.5.4 Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια

Στους χώρους της Δημοτικής Πινακοθήκης εκτός των περιοδικών εικαστικών εκθέσεων πραγματοποιούνται τακτικά και εκπαιδευτικά μουσειοπαιδαγωγικά προγράμματα για

19 ΔΙΑΒΡ000004946\_2019-06-21  
μαθητές. Για αυτό είναι σημαντική η χρήση καινοτόμων συστημάτων ΤΠΕ για την ανάπτυξη on-line διαδραστικών παιχνιδιών τα οποία θα παρέχονται και μέσω των προαναφερόμενων οθονών εντός της Δημοτικής Πινακοθήκης.

Για τις ανάγκες των προγραμμάτων αυτών στα πλαίσια του συγκεκριμένου Έργου θα αναπτυχθούν:

#### 6.5.4.1 Διαδραστικό παιχνίδι ερωτήσεων μόνιμης συλλογής (quiz)

Το διαδραστικό παιχνίδι ερωτήσεων σχετικά με εικαστικά έργα για την ιστορία της ελληνικής τέχνης θα αφορά σε ένα παιχνίδι τύπου quiz. Αναλυτικότερα, θα υποστηρίζει κατ' ελάχιστον:

- 50 ερωτήσεις και εναλλακτικές αντίστοιχες απαντήσεις όπου ο χρήστης θα καλείται να επιλέξει τη σωστή.
- οι ερωτοαπαντήσεις θα βασίζονται σε ελληνικά έργα τέχνης σε σχέση π.χ με καλλιτεχνικά ρεύματα, τεχντροπίες, θέματα, καλλιτέχνες κ.ά. και ανάλογα με τις σωστές ή λάθος απαντήσεις θα υπάρχει η σχετική βαθμολογία – σκορ.
- δύο διακριτά επίπεδα δυσκολίας
- να μπορεί να λειτουργεί σε διαδικτυακό τόπο
- δυνατότητα προσθήκης ερωτοαπαντήσεων
- μετάφραση σε δεύτερη γλώσσα

#### 6.5.4.2 Διαδραστικό παιχνίδι παζλ

Το Διαδραστικό Παιχνίδι Παζλ θα προσφέρει την τυπική λειτουργία των παιχνιδιών παζλ, παρέχοντας επιπλέον λειτουργίες. Αναλυτικότερα, θα υποστηρίζει κατ' ελάχιστον:

- έργα τέχνης που θα οριστούν από τον δικαιούχο
- τρία διακριτά επίπεδα δυσκολίας
- να μπορεί να λειτουργεί σε διαδικτυακό τόπο
- μετάφραση σε δεύτερη γλώσσα

### 6.5.1 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 5

Συγκεντρωτικά για το πακέτο εργασίας 5 θα παραδοθούν **πλήρως εγκατεστημένα και λειτουργικά** τα παρακάτω:

19DIAB000004946 2019-06-21

Α/Α	Είδος	Ποσότητα
1	Οθόνες αφής	2
2	Ψηφιακή προβολή της μόνιμης συλλογής σε οθόνες αφής	1
3	Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια 1. Διαδραστικό παιχνίδι ερωτήσεων μόνιμης συλλογής (quiz) 2. Διαδραστικό παιχνίδι παζλ	1

## 6.6 Πακέτο εργασίας 6: Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική λειτουργία

### 6.6.1 Υπηρεσίες εκπαίδευσης

Σημαντικό τμήμα των υπηρεσιών που θα παρέχονται, αφορά την παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης στο αρμόδιο προσωπικό που θα επιλεγεί, το οποίο θα αποτελεί τους διαχειριστές και χρήστες των υποσυστημάτων (πληροφοριακού συστήματος, οθόνες ψηφιακής σήμανσης, Διαδικτυακή ψηφιακή μετάδοση, Ψηφιακές υπηρεσίες πινακοθήκης). Η εκπαίδευση των χρηστών είναι υποχρεωτική για την ένταξη/αξιοποίηση του συστήματος σε λειτουργία. Στόχος της εκπαίδευσης είναι η γρήγορη αφομοίωση των διαδικασιών για τη λειτουργία, τη συντήρηση, την επικαιροποίηση των δεδομένων καθώς και την επίλυση προβλημάτων.

Ειδικότερα, στόχοι της εκπαίδευσης είναι οι εξής:

- κατάρτιση και εκπαίδευση των υπαλλήλων, που θα αναλάβουν την υποστήριξη των συστημάτων (διαχειριστές, χρήστες)
- ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν ικανό πυρήνα υπαλλήλων του Φορέα υλοποίησης του έργου, οι οποίοι θα αναλάβουν μετά το πέρας του Έργου, τη διαχείριση και την υποστήριξη όλων των λειτουργικών ενοτήτων του έργου σε συνεργασία με τον ανάδοχο.
- επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με την αρχική εξοικείωση των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος και με τη συστηματική υποστήριξη της προσαρμογής τους στα νέα εργαλεία.

Στις υπηρεσίες εκπαίδευσης θα πρέπει να περιλαμβάνεται ολοκληρωμένο προτεινόμενο πρόγραμμα κατάρτισης, ανά κατηγορία εκπαιδευομένων και γνωστικό αντικείμενο, καθώς επίσης και αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκπαίδευσης, ανά ομάδα εκπαιδευομένων και εκπαιδευτικό κύκλο.

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε χώρο της Αναθέτουσας Αρχής, με φυσική παρουσία εκπαιδευτή και εκπαιδευομένων, οι οποίοι θα επιλεγούν από την ίδια.

Κατ' ελάχιστον, θα υλοποιηθεί ένα αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης σε 2 τουλάχιστον διαχειριστές και σε 2 τουλάχιστον χρήστες - στελέχη του δικαιούχου το οποίο θα περιλαμβάνει 20 ώρες εκπαίδευσης στον τρόπο λειτουργίας του συστήματος.

### Σχέδιο εκπαίδευσης - Περιγραφή ενοτήτων εκπαίδευσης



19DIAB000004946 2019-06-21  
Η εκπαίδευση θα περιλαμβάνει την αρχιτεκτονική, σχεδιασμό και λειτουργία συστημάτων  
Αναλυτικότερα οι υπηρεσίες εκπαίδευσης κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνουν

A/A	Αντικείμενα εκπαίδευσης - Σεμινάρια	Διάρκεια Σεμιναρίου (ώρες)
1	Γενικές αρχές του συστήματος	4
2	Χρήση διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος από τους χρήστες - φορείς	6
3	Διαχείριση διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος	3
4	Διαχείριση συστήματος ψηφιακής σήμανσης	3
5	Λειτουργία λοιπών συστημάτων (Διαδικτυακή ψηφιακή μετάδοση live streaming, Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης	4
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>20</b>

### Τεκμηρίωση εξοπλισμού και λογισμικού

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προετοιμάσει και να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή το απαραίτητο υλικό τεκμηρίωσης όλων των συστημάτων (υλικού – λογισμικού) που θα προμηθεύσει, το οποίο θα περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον:

- εγχειρίδια χρήσης, διαχείρισης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού και λογισμικού,
- τεχνικές σημειώσεις σχετικά με την παραμετροποίηση του εξοπλισμού κλπ.
- Σχετικά βίντεο λειτουργίας όπου απαιτούνται (πχ εξοπλισμός Live Streaming)

### 6.6.2 Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας

Μετά την ολοκλήρωση όλων παραπάνω ψηφιακών υπηρεσιών (Πακέτα Εργασίας 1-5), αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας. Στην περίοδο αυτή οι ψηφιακές υπηρεσίες θα λειτουργήσουν σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

Η πιλοτική λειτουργία περιλαμβάνει την υποστήριξη της λειτουργίας για όλα τα παρεχόμενα συστήματα και τους χρήστες - διαχειριστές αυτών, υπό πραγματικές συνθήκες λειτουργίας, εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών. Κατά την περίοδο αυτή, ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή

Στη φάση της πιλοτικής λειτουργίας, οι προσφερόμενες υπηρεσίες είναι:

- Βελτιώσεις της εφαρμογής
- Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών
- Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες
- Διόρθωση / Διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη στο χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών κλπ.
- Υποστήριξη της λειτουργίας του εξοπλισμού

### 6.6.3 Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης

Στο εν λόγω έργο, θα απαιτηθούν υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για όλα τα παρεχόμενα συστήματα, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Το χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για **εγγύηση καλής λειτουργίας** (παροχή δωρεάν συντήρησης) ορίζεται τουλάχιστον σε **δύο (2) έτη** για το σύνολο του έργου από τη λήξη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσφέρει χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας, επιπλέον από τον ζητούμενο, αυτός θα πρέπει να αφορά σε ακέραιο αριθμό ετών και να καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης. Τέτοια προσφορά θα βαθμολογηθεί με ιδιαίτερη βαρύτητα στην αξιολόγηση του πακέτου εργασίας 6.

Κατά την περίοδο **εγγύησης καλής λειτουργίας** του συστήματος, οι **δωρεάν** προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας της πύλης και των online υποσυστημάτων της σε βάση 24 x 7 (ώρες x ημέρες).
- Ο χρόνος απόκρισης μετά από κλήση και αναφορά προβλήματος από το Δήμο πρέπει να είναι μικρότερος των 2 ωρών.
- Πλήρης αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs) με κατάλληλη διορθωτική έκδοση (patch/fix). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Δήμο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα. Επιθυμητά, ο χρόνος αποκατάστασης δεν πρέπει να ξεπερνά τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες.
- Διαθεσιμότητα επιτόπιας παρέμβασης και υποστήριξης των εφαρμογών, σε περίπτωση που γίνεται αδύνατη η επίλυση του προβλήματος απομακρυσμένα. Ο

- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών και λειτουργικού συστήματος..
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν ανταλλακτικών.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού.
- Προγραμματισμός, λήψη και έλεγχος των αντιγράφων ασφαλείας.
- Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος του Δήμου, διαθέσιμη από τις 8:00 – 15:00 όλες τις εργάσιμες ημέρες, η οποία να είναι προσβάσιμη μέσω τηλεφώνου και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που θα δηλώσει ο Ανάδοχος.

### Υπηρεσίες Συντήρησης

Η περίοδος συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, δυο χρόνια μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δεσμευτεί, επι ποινή αποκλεισμού, με γραπτή υπεύθυνη δήλωση ότι:

α) δύναται να υποστηρίξει όλα τα προσφερόμενα συστήματα (υλικό - λογισμικό) και εγγυάται τη διαθεσιμότητα ανταλλακτικών των προσφερόμενων ειδών για **κατ' ελάχιστο τρία (3) έτη μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας**, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή.

β) το διάστημα παράδοσης των ζητούμενων κάθε φορά ανταλλακτικών θα είναι κατά μέγιστο 20 ημέρες.

Διευκρινίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται αποκλειστικά στη σύναψη σύμβασης συντήρησης με τον ίδιο ανάδοχο.

### 6.6.4 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 6

Συγκεντρωτικά για το πακέτο εργασίας 6 θα παραδοθούν τα παρακάτω:

A/A	Είδος	Ποσότητα
1	Υπηρεσίες εκπαίδευσης	1
2	Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας	1
3	Υπηρεσίες εγγύησης	1

## 6.7 Πακέτο εργασίας 7: Προβολή - Δημοσιότητα

Στα πλαίσια της προβολής και δημοσιότητας των υπηρεσιών του Έργου θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα.

### 6.7.1 Υπηρεσίες διαδικτυακής προώθησης

Θα σχεδιαστούν και υλοποιηθούν οι κάτωθι ενδεικτικές ενέργειες:

1. Προώθηση Διαδικτυακού τόπου μέσω των αποτελεσματικότερων τεχνικών βελτιστοποίησης σε μηχανές αναζήτησης (SEO - search engine optimization).
2. Διαδικτυακές καμπάνιες διαφήμισης και προώθησης.
3. Διαγωνισμοί και άλλες «έξυπνες» προωθητικές ενέργειες.

### 6.7.2 Ενημερωτικό φυλλάδιο

Θα σχεδιαστεί και θα εκτυπωθεί έντυπο ενημερωτικό φυλλάδιο που θα προβάλλει τη διαδικτυακή πύλη και όλες τις εφαρμογές του έργου. Το έντυπο φυλλάδιο θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- 4σελιδο (διάστασης A4)
- Έγχρωμη εκτύπωση διπλής όψεως
- Δίγλωσσο (ελληνικά, αγγλικά)
- Ποσότητα: 1.000 αντίτυπα

### 6.7.3 Αφίσα Έργου

Η παρούσα υπηρεσία περιλαμβάνει το σχεδιασμό και εκτύπωση αφίσας του έργου, μέσω της οποίας θα προβάλλεται ξεκάθαρα και σύντομα ο στόχος και η σημασία του έργου, ενώ θα χρησιμοποιηθεί και το λογότυπο του έργου. Η αφίσα θα αποτελείται από ελληνικό και αγγλικό κείμενο. Τα τελικά αρχεία θα πρέπει να παραδοθούν και σε ηλεκτρονική μορφή, κατάλληλη για τροποποιήσεις περιεχομένου.

- Προτεινόμενο μέγεθος και ανάλυση: 50X70cm / 300 dpi
- Εκτύπωση τετραχρωμίας μονής όψης
- Χαρτί velvet βάρους  $\geq 150$ γρ
- Ποσότητα: 40 τεμάχια συνολικά

### 6.7.4 Roll-up banners Έργου

1901AB000004946 2019-06-21  
Προμήθεια τεσσάρων (4) roll-up banners τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στις ενημερωτικές ημερίδες του έργου και σε άλλες προωθητικές δράσεις του Δήμου. Τα κείμενα στα banners θα είναι στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και θα είναι παρόμοια με της έκδοσης της αφίσας.

- Προτεινόμενο μέγεθος και ανάλυση: 2 m X 0,8m / 4χρωμη ψηφιακή εκτύπωση
- Ποσότητα: 4 τεμάχια

### 6.7.5 Παραδοτέα πακέτου εργασίας 7

Συγκεντρωτικά για το πακέτο εργασίας 7 θα παραδοθούν τα παρακάτω:

A/A	Είδος	Ποσότητα
1	Υπηρεσίες διαδικτυακής προώθησης	1
2	Ενημερωτικό φυλλάδιο	1000
3	Αφίσα Έργου	40
4	Roll-up banners Έργου	4

## 6.1 Άλλα χαρακτηριστικά υπηρεσιών (τεχνικά, λειτουργικά)

### 6.1.1 Ασφάλεια πληροφοριών συστημάτων

Για όλα τα προσφερόμενα σύστημα θα πρέπει να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία και ο σκοπός του συστήματος και να αποκλειστούν φαινόμενα, κακόβουλης ή όχι, φθοράς, αλλοίωσης και βεβήλωσης του χαρακτήρα τους. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει τα προσφερόμενα συστήματα να διέπονται από τις αρχές της:

- Ασφάλειας πληροφοριών (Ακεραιότητας, Διαθεσιμότητας, Εμπιστευτικότητας)
- Προστασίας προσωπικών δεδομένων

σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.

### 6.1.2 Ανοιχτά δεδομένα – ανοιχτά πρότυπα

#### Ορισμοί

1. Όπου υπόκειται σε πλήρη δημόσια αξιολόγηση και χρήση χωρίς περιορισμούς, με τρόπο ισότιμα διαθέσιμο σε όλους τους ενδιαφερόμενους,
2. Χωρίς τμήματα ή επεκτάσεις, που να εξαρτώνται από τύπους αρχειοθέτησης ή πρωτόκολλα τα οποία δεν πληρούν τα ίδια τον ορισμό του Ανοιχτού Προτύπου
3. Είναι ελεύθερο από νομικές ή τεχνικές διατυπώσεις που περιορίζουν τη χρηστικότητα του από οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο ή επιχειρηματικό μοντέλο
4. Με διαχείριση και επιπλέον ανάπτυξη ανεξάρτητα από οποιονδήποτε μοναδικό προμηθευτή σε μια διαδικασία ανοιχτή στην ισότιμη συμμετοχή ανταγωνιστών και τρίτων
5. Είναι διαθέσιμο σε πολλαπλές πλήρεις υλοποιήσεις από ανταγωνιστικούς προμηθευτές ή ως πλήρης υλοποίηση ισότιμα διαθέσιμο σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

Τα ανοιχτά πρότυπα επιτρέπουν το διαμοιρασμό όλων των ειδών δεδομένων ελεύθερα και με τέλεια πιστότητα. Παρεμποδίζουν το κλειδωμα και άλλα τεχνητά φράγματα στη διαλειτουργικότητα και προωθούν την επιλογή μεταξύ προμηθευτών και τεχνολογικών λύσεων, εξασφαλίζοντας έτσι τη διευκόλυνση της μετάβασης στο Ελεύθερο Λογισμικό ή ανάμεσα σε λύσεις Ελεύθερου Λογισμικού. Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να βασίζεται σε πρότυπα ή συστήματα που διατίθενται δωρεάν. Η ενημέρωση των προτύπων θα πρέπει να υποστηρίζεται από μη κερδοσκοπικό οργανισμό και δεν θα υπάρχουν περιορισμοί για την περαιτέρω χρήση των προτύπων.

Η ανάπτυξη λογισμικού θα πρέπει να γίνει με χρήση ανοιχτών προτύπων ή δωρεάν συστημάτων ώστε ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες του φορέα υλοποίησης, δύναται να του παραχωρείται το δικαίωμα αντιγραφής, τροποποίησης και αναδιανομής του κώδικα του πληροφοριακού συστήματος χωρίς περιορισμούς.

Ανοιχτά δεδομένα είναι τα δεδομένα που μπορούν ελεύθερα να χρησιμοποιηθούν, να επαναχρησιμοποιηθούν και να αναδιανεμηθούν από οποιονδήποτε – υπό τον όρο να γίνεται αναφορά στους δημιουργούς και να διατίθενται, με τη σειρά τους, υπό τους ίδιους όρους.

Τα κύρια χαρακτηριστικά των ανοιχτών δεδομένων είναι:

1. **Διαθεσιμότητα και Προσβασιμότητα:** Τα δεδομένα πρέπει να είναι διαθέσιμα αυτούσια, να έχουν ένα λογικό κόστος αναπαραγωγής. Επίσης, πρέπει να είναι διαθέσιμα σε κάποια μορφή πρακτικά αναγνώσιμη.
2. **Επαναχρησιμοποίηση και Αναδιανομή:** Τα δεδομένα θα πρέπει να είναι διαθέσιμα υπό όρους που επιτρέπουν την επαναχρησιμοποίηση και την αναδιανομή τους, συμπεριλαμβανομένης και της ανάμειξης με άλλα σύνολα δεδομένων.

19DIAB000004946\_2019-06-21

3. **Καθολική Συμμετοχή:** Καθένας πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιήσει, να επαναχρησιμοποιήσει και να αναδιανείμει τα δεδομένα. Δεν πρέπει αυτά να υπόκεινται σε διακρίσεις με βάση τον τομέα δραστηριότητας ή τα πρόσωπα και τις ομάδες. Για παράδειγμα, περιορισμοί για «μη-εμπορική χρήση» ή περιορισμοί για χρήση μόνο για συγκεκριμένους σκοπούς (π.χ. μόνο στην εκπαίδευση) δεν είναι επιτρεπτοί.

### **Άδεια χρήσης ανοιχτού περιεχομένου**

Στο εν λόγω έργο για το υλικό – περιεχόμενο που θα δημιουργηθεί δεν θα υπάρχει κόστος αναπαραγωγής και θα υπόκειται σε άδεια Ανοιχτού Περιεχομένου “Creative Commons” Αναφορά Δημιουργού - Παρόμοια Διανομή 4.0 Διεθνές (CC BY-SA 4.0). Με βάση την άδεια Ανοιχτού Περιεχομένου «Creative Commons» Αναφορά Δημιουργού -

Παρόμοια Διανομή 4.0 Διεθνές (CC BY-SA 4.0)  θα μπορεί να:

- Μοιραστεί — αντιγραφτεί και να αναδιανέμεται το υλικό με κάθε μέσο και τρόπο.
- Επιτραπεί ή Προσαρμοστεί — αναμειχθεί, τροποποιηθεί και δημιουργηθεί πάνω στο υλικό για κάθε σκοπό, ακόμα και εμπορικό.

Υπό τους ακόλουθους όρους:

- Αναφορά Δημιουργού: Θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο δημιουργό, με σύνδεσμο της άδειας, και με αναφορά αν έχουν γίνει αλλαγές. Αυτό μπορεί να γίνει με οποιονδήποτε εύλογο τρόπο, αλλά όχι με τρόπο που να υπονοεί ότι ο δημιουργός αποδέχεται το έργο ή την άλλη χρήση που γίνεται.
- Παρόμοια Διανομή: Αν αναμειχθεί, τροποποιηθεί, ή δημιουργηθεί πάνω στο υλικό, πρέπει να διανέμεται με συνεισφορά τρίτου υπό την ίδια άδεια όπως και το πρωτότυπο.

Συνεπώς το υλικό – περιεχόμενο θα υπόκειται σε εκκαθαρισμένα πνευματικά δικαιώματα σε δεδομένα και περιεχόμενο. Στις περιπτώσεις που οι εμπλεκόμενοι φορείς περιορίζουν την διάθεση των δεδομένων και του περιεχομένου, τότε θα ισχύσει η βέλτιστη επιτρεπτή άδεια Ανοιχτού Περιεχομένου “Creative Commons”.

### **6.1.3 Άδειες χρήσης λογισμικών – πνευματικά δικαιώματα**

#### **Άδειες χρήσης λογισμικών**

Οποιοδήποτε **τυποποιημένο λογισμικό** (λειτουργικό σύστημα, εφαρμογές, πρόσθετα κτλ.) απαιτηθεί για την πλήρη λειτουργική χρήση των υπηρεσιών που περιγράφονται παραπάνω, θα προσφέρεται στην πλήρως λειτουργική του έκδοση (χωρίς χρονικούς και τεχνικούς περιορισμούς) ώστε το σύστημα να είναι πλήρως λειτουργικό.

#### **Πνευματικά Δικαιώματα**

19019000004946-2019-06-21

Όλα τα αποτελέσματα – μελέτες (στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας – source code και τα αρχεία επεξεργασίας περιεχομένου), όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν **αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής** που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/ διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

#### **6.1.4 Εξοπλισμός καινούριος και αμεταχειρίστος**

ο προμηθευτής υποχρεούται να δηλώσει εγγράφως, επί ποινή αποκλεισμού, με **υπεύθυνη δήλωση** ότι: όλος ο προσφερόμενος εξοπλισμός είναι καινούργιος και αμεταχειρίστος.

#### **6.1.5 Χρήση από ΑμεΑ**

Για την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει υποχρεωτικά να τηρούνται όλοι οι κανόνες για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία:

##### **α) στο φυσικό περιβάλλον και τους εξωτερικούς χώρους**

Οι χώροι εγκατάστασης των συστημάτων έχουν πρόβλεψη φυσικής προσβασιμότητας από άτομα με κινητικά προβλήματα.

Το σύστημα Ψηφιακής σήμανσης θα εγκατασταθεί σε χώρους (Τουριστικά περίπτερα, Γραφείου πολιτισμού, τουρισμού) που διαθέτει οριζόντια και κατακόρυφη προσβασιμότητα.



1901ΔΙΑΒ000004946\_2019-06-21  
Οι υπηρεσίες Δημοτικής πινακοθήκης, θα παρέχονται μέσω των οθονών αφής, θα είναι στο κτήριο της Δημοτικής πινακοθήκης που διαθέτει οριζόντια και κατακόρυφη προσβασιμότητα.

### **β) στο ηλεκτρονικό περιβάλλον**

Όλες οι υπηρεσίες που θα προσφέρονται στο Έργο (Διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα, υπηρεσίες δημοτικής πινακοθήκης κτλ) θα περιλαμβάνουν βοηθητικές τεχνολογίες για ΑμεΑ, όπου είναι εφαρμοστές, βάσει των οδηγιών για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0) του διεθνή οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C) και τις οδηγίες - αρχές καθολικού σχεδιασμού.

Μεταξύ άλλων αναφέρεται ότι θα πρέπει:

- συμμόρφωση των διαδικτυακών τόπων και των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0) του διεθνή οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "AA"
- στην περίπτωση διαδικτυακών τόπων ή των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (π.χ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C
- σε περίπτωση λογισμικού user agents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει, εξάγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents, έκδοση 2.0 (User Agent Accessibility Guidelines 2.0) του W3C
- σε περίπτωση εργαλείων συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C
- σε περίπτωση τεχνολογικών λύσεων και προϊόντων που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών (π.χ. αυτόματοι πωλητές, κιόσκια πληροφόρησης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η σχεδίασή τους βάσει των αρχών του «Καθολικού Σχεδιασμού»
- σε κάθε περίπτωση εξασφάλιση συμβατότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).

19 ΔΙΑΒ000004946 2019-06-21

Τεχνικές λύσεις - προσφορές με επιπλέον λειτουργικότητες – δυνατότητες για ομάδες ΑμεΑ (πχ υποτιτλους για άτομα χωρίς ακοή, λογισμικό για άτομα με μειωμένη όραση κτλ.) θα βαθμολογηθούν με ιδιαίτερη βαρύτητα στην αξιολόγηση της συγκεκριμένης ενότητας (Χρήση από ΑμέΑ).

### 6.1.6 Μεταφράσεις

Για όπου χρειαστεί να γίνουν μεταφράσεις περιεχομένου (κειμένων κτλ) σε άλλη γλώσσα αυτό θα γίνει από **επαγγελματία μεταφραστή**, ενεργό μέλος της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών.

## 7. Προϋπολογισμός

Το Έργο έχει συνολικά επτά (7) πακέτα εργασίας και ο προϋπολογισμός της παρουσιάζεται αναλυτικά στον κάτωθι πίνακα:

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
Πακέτο εργασίας 1: Ανάπτυξη διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος	Ομάδα εργασίας 2 ατόμων για 5 μήνες	A/M	10	2.500 €	25.000 €
Πακέτο εργασίας 2: Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς	Ομάδα εργασίας 3 ατόμων για 4 μήνες	A/M	12	2.500 €	30.000 €
Πακέτο εργασίας 3: Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)	Σύστημα οθονών για ψηφιακή σήμανση (4 οθόνες και λογισμικό προβολής - διαχείρισης)	TMX	1	9.000 €	9.000 €
Πακέτο εργασίας 4: Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)	Σταθερή κάμερα ροής (Streaming Camera) και παρελκόμενα	TMX	1	7.000 €	7.000 €
	Φορητή κάμερα ροής (Streaming Camera) και παρελκόμενα	TMX	1	9.000 €	9.000 €
Πακέτο εργασίας 5: Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης	Οθόνες αφής	TMX	2	5.000 €	10.000 €
	Λογισμικό προβολής μόνιμης συλλογής (Ομάδα εργασίας 1 ατόμου για 1 μήνα)	A/M	1	2.500 €	2.500 €
	Διαδραστικά παιχνίδια (Ομάδα εργασίας 2 ατόμων για 1,5 μήνα)	A/M	3	2.500 €	7.500 €
Πακέτο εργασίας 6: Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική	Υπηρεσίες εκπαίδευσης (Ομάδα εργασίας 1 ατόμου για 1 μήνα)	A/M	1	2.500 €	2.500 €

Λειτουργία	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας (Ομάδα εργασίας 1 ατόμου για 2 μήνες)	A/M	2	2.500 €	5.000 €
Πακέτο εργασίας 7: Προβολή- Δημοσιότητα	Υπηρεσίες Διαδικτυακής Προώθησης	A/M	2	2.500 €	5.000 €
	Σχεδιασμός - εκτύπωση ενημερωτικών φυλλάδιων	TMX	1.000	0,20 €	200 €
	Σχεδιασμός - εκτύπωση αφίσα Έργου	TMX	40	3,00 €	120 €
	Roll-up banners	TMX	4	200 €	800 €
<b>Σύνολο χωρίς ΦΠΑ</b>					<b>113.620,00 €</b>
<b>ΦΠΑ</b>					<b>27.268,80 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>140.888,80 €</b>

## 8. Χρονοδιάγραμμα

Το Έργο έχει συνολική διάρκεια 14 μήνες και αποτελείται από τρεις διακριτές Φάσεις (Α-Β-Γ) σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Φάσεις	Πακέτα εργασίας	Χρόνος σε μήνες														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Α	Πακέτο εργασίας 1: Ανάπτυξη διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος															
	Πακέτο εργασίας 2: Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς															
	Πακέτο εργασίας 3: Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)															
Β	Πακέτο εργασίας 4: Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)															
	Πακέτο εργασίας 5: Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης															
Γ	Πακέτο εργασίας 6: Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική λειτουργία															
	Πακέτο εργασίας 7: Προβολή-Δημοσιότητα															

## 9. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Συντελεστής βαρύτητας (%)
	<b>Τεχνική Λύση</b>	<b>80%</b>
K1	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος	10%
K2	Μεθοδολογία ιστορικής έρευνας, συλλογής τεκμηρίωσης και δημιουργίας περιεχομένου	10%
K3	Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)	5%
K4	Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)	10%
K5	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική ψηφιακών υπηρεσιών Δημοτικής Πινακοθήκης	10%
K6	Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων, ανοιχτά πρότυπα, ανοιχτά δεδομένα, άδειες χρήσης	5%
K7	Ευχρηστία, φιλικότητα των λύσεων	15%
K8	Προσβασιμότητα των λύσεων	5%
K9	Επεκτασιμότητα, παραμετρικότητα, διαλειτουργικότητα	10%
	<b>Υπηρεσίες</b>	<b>20%</b>
K10	Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου	5%
K11	Οργάνωση υλοποίησης του έργου (χρονοδιάγραμμα)	5%
K12	Υπηρεσίες εκπαίδευσης, συντήρησης	5%
K13	Υπηρεσίες εγγύησης	5%
	<b>Σύνολο</b>	<b>100%</b>

## 9.1 Τεκμηρίωση κριτηρίων αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς

### **K1: Προτεινόμενη αρχιτεκτονική διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η αρχιτεκτονική λύση που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος για το διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, κατά σειρά προτεραιότητας, σε τεχνικές λύσεις που δίνουν συνολικά καλύτερο αποτέλεσμα τεχνικής λύσης σχετικά με:

- Διασφάλιση ποιότητάς του λογισμικού
- Προτεινόμενη λογική αρχιτεκτονική/Βάση δεδομένων (πχ δυνατότητα διάσπασης του κάθε tier σε άλλη εικονική μηχανή κτλ.)
- Λοιπές επιπλέον λειτουργικότητες - χαρακτηριστικά

### **K2: Μεθοδολογία ιστορικής έρευνας, συλλογής τεκμηρίωσης και δημιουργία περιεχομένου:**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η μεθοδολογία της έρευνας, συλλογής και τεκμηρίωσης υλικού για την δημιουργία του περιεχομένου που θα χρησιμοποιηθεί στο διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί κατά προτεραιότητα σε τεχνικές λύσεις με μεθοδολογία διασφάλισης της ποιότητας του πρωτογενούς υλικού και παραγόμενου περιεχομένου πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς.

### **K3: Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι τεχνικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού προβολής των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage) του υποψήφιου αναδόχου πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, κατά προτεραιότητα, στα τεχνικά χαρακτηριστικά των οθονών υψηλής φωτεινότητας και λιγότερο στα τεχνικά χαρακτηριστικά του λοιπού εξοπλισμού (οθόνες χαμηλής φωτεινότητας, λογισμικό προβολής και διαχείρισης).

### **K4: Τεχνικές προδιαγραφές προσφερόμενου εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι τεχνικές προδιαγραφές του προσφερόμενου εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming) του

υποψήφιου αναδόχου πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, κατά προτεραιότητα, στα τεχνικά χαρακτηριστικά των καμερών (Τύπος - Μέγεθος Αισθητήρα, Λήψη φωτεινότητας κάμερας (lux) κλπ.) και λιγότερο στα τεχνικά χαρακτηριστικά του λοιπού εξοπλισμού.

#### **K5: Προτεινόμενη αρχιτεκτονική ψηφιακών υπηρεσιών Δημοτικής Πινακοθήκης**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η αρχιτεκτονική λύση που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος για τις ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί κατά σειρά προτεραιότητας, σε τεχνικές λύσεις που δίνουν συνολικά καλύτερο αποτέλεσμα τεχνικής λύσης σχετικά με:

- Διασφάλιση ποιότητάς του λογισμικού
- Λοιπές επιπλέον λειτουργικότητες - χαρακτηριστικά

#### **K6: Ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων, ανοιχτά πρότυπα, ανοιχτά δεδομένα, άδειες χρήσεις**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, η χρήση ανοικτών προτύπων, ανοιχτών δεδομένων και άδειών χρήσης των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, κατά προτεραιότητα, σε τεχνικές λύσεις με υπηρεσίες - τεχνικές - τεχνολογίες που:

- προσφέρουν μεγαλύτερη ασφάλεια δεδομένων
- αναδεικνύουν τα ανοιχτά δεδομένα (πχ μέσω παγκόσμιων ανοιχτών αποθετηρίων τύπου Wikipedia, Google earth 360° photos κτλ.)
- βασίζονται πλήρως σε ανοιχτές πλατφόρμες ανάπτυξης λογισμικών
- προσφέρουν επιπλέον λειτουργικότητες λογισμικών άδειών χρήσης κτλ.

#### **K7: Ευχρηστία, φιλικότητα των λύσεων**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η ευχρηστία, η φιλικότητα και η προσβασιμότητα των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές λύσεις με χρήση μεθοδολογιών αξιολόγησης και βελτιστοποίησης ευχρηστίας (πχ. ερωτηματολόγιο SUS ). Το κριτήριο αυτό απευθύνεται στα εξής:

- Διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα (κατά 90%)
- Ψηφιακή προβολή της μόνιμης συλλογής σε οθόνες αφής (κατά 5%)



- Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια (κατά 5%)

### **K8: Προσβασιμότητα των λύσεων**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η προσβασιμότητα των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί, σε τεχνικές λύσεις με επιπλέον λειτουργικότητες – δυνατότητες για ομάδες ΑμεΑ (πχ υπότιτλους για άτομα χωρίς ακοή, λογισμικό για άτομα με μειωμένη όραση κτλ.) για τα εξής:

- Διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα (κατά 90%)
- Ψηφιακή προβολή της μόνιμης συλλογής σε οθόνες αφής (κατά 5%)
- Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια (κατά 5%)

### **K9: Επεκτασιμότητα, παραμετρικότητα, διαλειτουργικότητα**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί η επεκτασιμότητα παραμετροποίηση και διαλειτουργικότητα των προσφερόμενων τεχνικών λύσεων του υποψήφιου αναδόχου. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει σε ξεχωριστή παράγραφο τις επιπλέον δυνατότητες που προσφέρει σχετικά με τη επεκτασιμότητα, παραμετρικότητα και διαλειτουργικότητα των προσφερόμενων τεχνικών του λύσεων.

### **K9: Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί το σχήμα διοίκησης του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές προσφορές με επιπλέον προσωπικό στην ομάδα έργου ή σε προσωπικό με καλύτερα από τα απαιτούμενα προσόντα (εμπειρία και κατάρτιση).

### **K10: Οργάνωση υλοποίησης του έργου (χρονοδιάγραμμα)**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθεί το συνολικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, εφόσον αυτό είναι μικρότερο από το απαιτούμενο σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, κατ' ελάχιστον κατά 12,5% (δύο (2) μήνες).

### **K11: Υπηρεσίες εκπαίδευσης, συντήρησης**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι υπηρεσίες εκπαίδευσης και συντήρησης της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου, πλέον των απαιτούμενων. Μεγαλύτερη

βαθμολογία θα δοθεί κατά προτεραιότητα σε τεχνικές προσφορές με καλύτερες (ποσοτικά και ποιοτικά) υπηρεσίες εκπαίδευσης και συντήρησης.

### **K12: Υπηρεσίες εγγύησης**

Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές προσφορές με μεγαλύτερο προσφερόμενο χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας (ακέραιο αριθμό >δύο (2) ετη).

## **9.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προτάσεων-προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον παραπάνω σχετικό Πίνακα. Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις/προδιαγραφές [απαράβατοι όροι],
- αυξάνεται έως 120 όταν υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή/και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/ παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Η συνολική βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς  $B_i$  είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων βάσει του ακόλουθου τύπου:

$$B_i = \sigma_1 \times \Lambda_1 + \sigma_2 \times \Lambda_2 + \dots + \sigma_n \times \Lambda_n$$

όπου:

- $B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$
- $\sigma_n$  ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου αξιολόγησης  $n$
- $\Lambda_n$  η βαθμολογία του κριτηρίου αξιολόγησης  $n$

19DIAB000004946 2019-06-21

Η κατάταξη των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) για την τελική επιλογή της συμφερότερης είναι με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Pi_i = 90 \times (B_i/B_{\max}) + 10 \times (K_{\min}/K_i)$$

όπου:

$B_{\max}$  η βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

$K_i$  οικονομική προσφορά του προσφέροντος  $i$

$K_{\min}$  χαμηλότερη οικονομική προσφορά από όλες τις προσφορές

$\Pi_i$  τελική βαθμολογία της προσφοράς  $i$ , στρογγυλοποιημένη σε 2 δεκαδικά ψηφία

**Επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο  $\Pi_i$ .**

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των καλύτερων προσφορών διενεργείται κλήρωση.

## 10. Λοιποί όροι

### 10.1 Διάρκεια της σύμβασης - χρόνοι παράδοσης - πληρωμή

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε 14 (Δεκατέσσερις) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της**. Παράταση της προθεσμίας μπορεί να δοθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση και κατόπιν σχετικού αιτήματος του αναδόχου σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/2016.

Οι εργασίες θα εκτελούνται βάσει του χρονοδιαγράμματος που εμπεριέχεται στην Τεχνική Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα, προβλέπονται οι εργασίες να περαιωθούν σε τρεις (3) φάσεις, βάσει του χρονοδιαγράμματος, ως εξής:

ΦΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ (Πακέτα εργασίας)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΑΣΗΣ (Μήνες)	ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (Μήνες)
A	1,2,3	1-6	6
B	4,5	7-10	4
Γ	6,7	11-14	4

### Τρόπος πληρωμής - παραλαβή

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά με την παραλαβή της κάθε φάσης (A, B, Γ) και θα είναι ίση με το ύψος της οικονομικής του προσφοράς για τη φάση αυτή.

Για την καταβολή κάθε πληρωμής, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η εμπρόθεσμη υποβολή των αντίστοιχων πεπραγμένων προς το Δήμο Χανίων, ενώ θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η αντίστοιχη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης-παραλαβής των υπηρεσιών από την Αρμόδια Επιτροπή του Δήμου Χανίων.

Η εκτέλεση των επιμέρους από τον Ανάδοχο, είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά μετά από κοινή έγγραφη συμφωνία.

### 10.2 Υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, και **εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών** (Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου) στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο καταστατικό του Έργου, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει. Το Πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου δεν ταυτίζεται με άλλα παραδοτέα που προβλέπεται να παραδοθούν στη διάρκεια του Έργου.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να **συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή**, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται **να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις** που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος **υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας** σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη **διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού**, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχή ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου **να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους αντίστοιχης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχή.**

7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσα Αρχή ή του Φορέα Λειτουργίας.

### 10.3 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον **πέντε (5) ετών**, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Λειτουργίας).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου, καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες/ υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

## 11. Φύλλα συμμόρφωσης

### Οδηγίες συμπλήρωσης φύλλου συμμόρφωσης

Στη στήλη «**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**», έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση) τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «Επιθυμητή» τότε αποτελεί προδιαγραφή που υπερκαλύπτει το ελάχιστο απαιτούμενο και Προσφορές που υπερκαλύπτουν τις ελάχιστες προδιαγραφές συνεκτιμούνται, επί τω βελτίω σύμφωνα με τη συναφή ομάδα κριτήριων στην οποία εντάσσεται.

Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης (ιδιαίτερα αν αυτή αποτελεί ελάχιστη).

Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα ,με ενιαία αρίθμηση, Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών (ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ.,) που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του.

Να σημειωθεί ότι:

α) Είναι **υποχρεωτική η συμπλήρωση των παραπομπών**, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.).  
β) Στο τεχνικό φυλλάδιο ή στη σχετική αναφορά, μεθοδολογικό εργαλείο, τεχνική κτλ **θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία ή υπερκάλυψη** και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).

γ) Σε περιπτώσεις υπερκάλυψης των ελάχιστων απαιτήσεων θα αναφέρεται διακριτά στο αντίστοιχο κελί της στήλης η λέξη «**υπερκάλυψη**»

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών. Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

19DIAB000004946 2019-06-21

Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», για έστω και ένα από τους όρους στον πίνακα συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο και η Προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.



Πακέτο Εργασίας	Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή τεκμηρίωσης
<b>ΠΕ1</b>	<b>Ανάπτυξη Διαδικτυακού Πληροφοριακού Συστήματος</b>			
	<b>Η διαδικτυακή πύλη</b>			
	<b>Γενικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης</b>			
1	Ελκυστικό γραφικό περιβάλλον εναρμονισμένο με την αισθητική και το περιεχόμενο μίας πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		
2	Εύχρηστους και κατανοητούς μηχανισμούς πλοήγησης για την περιήγηση του χρήστη στις σελίδες.	<b>ΝΑΙ</b>		
3	Χάρτη σελίδων που θα δείχνει την θεματική οργάνωση του δικτυακού τόπου.	<b>ΝΑΙ</b>		
4	Υποστήριξη τουλάχιστον δύο (2) γλωσσών (Ελληνικά, Αγγλικά) .	<b>ΝΑΙ</b>		
5	Πρόβλεψη για την υποστήριξη και άλλων γλωσσών αργότερα.	<b>ΝΑΙ</b>		
6	Η διαδικτυακή πύλη πρέπει να είναι προσβάσιμη σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων και των ατόμων με ειδικές ανάγκες.	<b>ΝΑΙ</b>		
7	Όλες οι σελίδες θα πρέπει να έχουν τις κατάλληλες μετα-ιδιότητες (metadata attributes), έτσι ώστε να μπορούν να δεικτοδοτηθούν από τις μηχανές αναζήτησης.	<b>ΝΑΙ</b>		
8	Αδιάλειπτη λειτουργία που θα εξασφαλίζει την συνεχή (24x7) και χωρίς προβλήματα, πρόσβαση των χρηστών στις παρεχόμενες υπηρεσίες.	<b>ΝΑΙ</b>		
9	Αξιοπιστία και απόδοση.	<b>ΝΑΙ</b>		
10	Διασφάλιση συστήματος πρόσβασης από τρίτους.	<b>ΝΑΙ</b>		
11	Επεκτασιμότητα μέσω μηχανισμού plug-in ή modules, ώστε να επιτρέπεται η περαιτέρω ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		

12	Παρουσίαση περιεχομένου σε πραγματικό χρόνο			
13	Συνεχή ενημέρωση του περιεχομένου της δικτυακής πύλης και των άλλων συνδεδεμένων συστημάτων.	<b>ΝΑΙ</b>		
14	Ανεξαρτησία από το λειτουργικό σύστημα.	<b>ΝΑΙ</b>		
15	Ενιαία διαχείριση περιεχομένου (Content Management) σε όλα τα συνδεδεμένα συστήματα (ιστοσελίδα, εφαρμογή κινητών, οθόνες αφής).	<b>ΝΑΙ</b>		
16	Δυνατότητα συνεισφοράς περιεχομένου μέσω σχολιασμού από τους χρήστες (user contributed content) με τη μορφή σχολίων, φωτογραφιών, video.	<b>ΝΑΙ</b>		
17	Επεκτασιμότητα μέσω μηχανισμού plug-in ή modules, ώστε να επιτρέπεται η περαιτέρω ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		
18	Δυνατότητα υπηρεσιών newsletters, rss feeds.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Περιεχόμενο και λειτουργίες εφαρμογής διαδικτυακής πύλης</b>			
19	Παρουσιάζει όλους τους χώρους πολιτισμού του Δήμου Χανίων.	<b>ΝΑΙ</b>		
20	Προβάλλει όλες τις εκδηλώσεις του Δήμου Χανίων	<b>ΝΑΙ</b>		
21	Ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους διοργανωτές εκδηλώσεων για τη διαθεσιμότητα των πολιτιστικών χώρων και να λαμβάνει αιτήματα από αυτούς για την χρήση τους	<b>ΝΑΙ</b>		
22	Λειτουργεί ως εργαλείο διαχείρισης των πολιτιστικών χώρων και εκδηλώσεων από τους φορείς του Δήμου (ΚΕΠΠΕΔΗΧ-ΚΑΜ, Δήμος κτλ.)	<b>ΝΑΙ</b>		
23	Παρουσιάζει περιεχόμενο που σχετίζεται με την αυλή πολιτιστική κληρονομιά των Χανίων (αναβίωση παραδοσιακών επαγγελματών κ.α.)	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Δημιουργία περιεχομένου προβολής χώρων πολιτισμού</b>			
24	Πλήρη και βέλτιστη καταγραφή πρωτογενούς ψηφιακού περιεχομένου - υλικού για την παρουσίαση των χώρων πολιτισμού του Δήμου Χανίων (κείμενα, μεταδεδομένα, φωτογραφίες και μετάφραση κειμένων).	<b>ΝΑΙ</b>		

	<p><b>Συλλογή υλικού</b></p> <p><b>A. Πληροφορίες για το χώρο:</b>  Ονομασία πολιτιστικού χώρου, Κτίριο χώρου, Κατηγορία φιλοξενούμενων εκδηλώσεων (κατηγορίες με υποκατηγορίες κτλ.), Φορέας διαχείρισης πολιτιστικού χώρου (πχ. ΚΕΠΠΕΔΗΧ-ΚΑΜ, ΔΗΜΟΣ), Στοιχεία επικοινωνίας, Περιγραφή του χώρου, Λέξεις – κλειδιά, Συντεταγμένες τοποθεσίας, Άλλες πληροφορίες, Παρατηρήσεις</p> <p><b>B. Κατηγοριοποίηση προσφερόμενων παροχών:</b>  Απόσταση από το πλησιέστερο πάρκινγκ, Κλιματισμός (Θέρμανση, Ψύξη), WiFi, LAN, Εξοπλισμός (Φωτιστικός, Ηχητικός, Βιντεοσκόπησης, Ζωντανής μετάδοσης μέσω διαδικτύου), Εξωτερικός Χώρος Ανάπαυσης/ Αίθριο, Αίθουσα επαγγελματικών συναντήσεων, Ώρες λειτουργίας υπηρεσίας υποδοχής, Τύπος διάταξης καθισμάτων (αμφιθεατρική επικλινή, απροσδιόριστο κτλ. ), Χώρος Καφετέριας / Σνακ Μπαρ, Φιλικότητα σε ΑΜΕΑ (Πρόσβαση, τουαλέτα) κ.τ.λ</p> <p><b>Γ. Άλλο υλικό</b>  Διαγράμματα - κατόψεις χώρου, φωτογραφικό υλικό, καταγραφή διαδικασιών – βημάτων των αιτημάτων χρήσης, μέσος όρος διεκπεραίωσης διαδικασίας κράτησης χώρου κτλ.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		
<p>26</p>	<p><b>Δημιουργία υλικού</b></p> <p><b>A. Ψηφιακές φωτογραφίες</b>  Για κάθε πολιτιστικό χώρο θα δημιουργηθούν κατ' ελάχιστον πέντε (5) φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης (4 εσωτερικού, 1 εξωτερικού χώρου ). Η λήψη φωτογραφιών θα γίνει με κατ' ελάχιστο:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• επαγγελματικό φωτογραφικό εξοπλισμό</li> <li>• φωτογραφική μηχανή με αισθητήρα τύπου ολόκληρου κάδρου (Full Frame)</li> <li>• 24 Εκατομμύρια εικονοστοιχεία (MP-Megapixels)</li> </ul> <p>Τα παραγόμενα ψηφιακά αρχεία θα χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: α) τα ψηφιακά κύρια αντίγραφα (master files) θα είναι τύπου RAW (αυθεντικά δεδομένα από τον αισθητήρα) και β) τα αρχεία προβολής (access files) που είναι ψηφιακά αντίγραφα από το πρωτότυπο σε χαμηλότερη ανάλυση.</p> <p><b>B. Μετάφραση σε δεύτερη γλώσσα</b>  Όλο υλικό (πληροφορίες, κατηγοριοποίηση, κείμενα, Οπτικό ακουστικό υλικό κτλ.) θα μεταφραστεί στην αγγλική γλώσσα.</p>	<p><b>ΝΑΙ</b></p>		

		<b>Λειτουργικότητες διαδικτυακής πύλης</b>			
27		<p><b>Ημερολόγιο εκδηλώσεων</b> φιλικό στο χρήστη ψηφιακό ημερολόγιο των πολιτιστικών εκδηλώσεων και γεγονότων της αστικής περιοχής των Χανίων. Το ημερολόγιο θα παρέχει προσαρμοσμένη προβολή ημερολογιακά (μέρα, εβδομάδα, μήνα), ανά κατηγορία, ανά ώρα έναρξης (πρωί, μεσημέρι , απόγευμα), ανά πολιτιστικό χώρο με δυνατότητα χρωματικής κατηγοριοποίησης π.χ. ημερίδες, θέατρο, μουσική κτλ.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
28		<p>Η παρουσίαση των εκδηλώσεων Θα είναι εύχρηστη και ευανάγνωστη και θα περιλαμβάνει πληροφορίες σε 2 επίπεδα :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Συνοπτικό</b> Θα περιλαμβάνονται βασικές πληροφορίες της εκδήλωσης (Εικόνα, τίτλος μέρα, σύντομη περιγραφή, ώρα έναρξης, χώρος εκδήλωσης - μέρος)</li> <li>• <b>Αναλυτικό</b> Θα περιλαμβάνονται όλες οι πρώτες πληροφορίες (συνοπτικό) και επιπροσθέτως όλο πλήρες ενημερωτικό υλικό της εκδήλωσης (Αναλυτική περιγραφή, συντελεστές, τιμή, διάρκεια, ημερομηνία, ώρα (έναρξη-λήξη), κατηγορία, τοποθεσία με δυνατότητα αποτύπωσης σε χάρτη, κόστος συμμετοχής, πολυμεσικό υλικό κτλ.)</li> </ul> <p>Το κύριο φίλτρο θα είναι το ημερολόγιο της ημέρας το οποίο θα μπορεί να φανεί με μια ματιά (π.χ. με το δείκτη του ποντικιού)</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

	29	<p><b>Αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για χρήση πολιτιστικού χώρου</b></p> <p>Ο ενδιαφερόμενος – χρήστης - διοργανωτής εκδήλωσης θα έχει τις εξής δυνατότητες:</p> <p>4. Να αναζητήσει τον ιδανικότερο χώρο για την εκδήλωση που επιθυμεί να διοργανώσει. Θα του παρέχονται αναλυτικές πληροφορίες για κάθε χώρο, όπως αυτά έχουν αναλυθεί ενδεικτικά παραπάνω (πληροφορίες χώρου, παροχές, φωτογραφίες, κατόψεις κτλ.)</p> <p>5. Να μπορεί να δει συγκεντρωμένα πάνω σε ημερολόγιο, με χρωματική κατηγοριοποίηση, τη διαθεσιμότητα των χώρων που τον ενδιαφέρουν διακρίνοντας σαφώς τουλάχιστον τρεις καταστάσεις (δεσμευμένος, υπό διαδικασία δέσμευσης, διαθέσιμος κτλ.),</p> <p>6. Να μπορεί να προχωρήσει σε αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Το αίτημα μπορεί να έχει ένα ή παραπάνω βήματα διαδικασίας.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
	30	<p><b>Άυλη Πολιτιστική κληρονομιά</b></p> <p>Στους χώρους πολιτισμού του Χανίων πραγματοποιούνται δράσεις που αναδεικνύουν και προβάλλουν εκτός των άλλων τον τοπικό πολιτισμό και την άυλη πολιτιστική κληρονομιά όπως π.χ. στο Κέντρο Αναβίωσης Παραδοσιακών επαγγελμάτων (πρώην Ρώσικος στρατώνας Στην λειτουργικότητα της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς θα προβάλλονται αρχικά τα παραδοσιακά επαγγέλματα με κατάλληλο υλικό που θα παραχθεί στο πακέτο εργασίας 2. Επιπλέον θα υπάρχει η δυνατότητα προσθήκης και άλλων κατηγοριών άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
	31	<p><b>Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια</b></p> <p>Θα υπάρχουν διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια σχετικά με την Δημοτική Πινακοθήκη Χανίων τα οποία παρουσιάζονται αναλυτικά στο Πακέτο Εργασίας 5.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

	<p><b>Διαχειριστικό περιβάλλον χώρων και εκδηλώσεων</b></p> <p>Για τις ανάγκες ανάδειξη των χώρων και δράσεων πολιτισμού, θα υπάρχει κοινό διαχειριστικό περιβάλλον που θα χρησιμοποιούν όλοι οι συνεργαζόμενοι φορείς πολιτισμού του Δήμου Χανίων με τις εξής δυνατότητες:</p> <p>3. Διαχείριση εκδηλώσεων</p> <p>A. Εισαγωγή, επεξεργασία, διαγραφή εκδηλώσεων.</p> <p>B. Αυτόματη ενημέρωση των εκδηλώσεων (και τις ακυρώσεις) σε ένα τουλάχιστον μέσο κοινωνικής δικτύωσης (πχ Facebook) του φορέα.</p> <p>4. Διαχείριση χώρων: Ο κάθε φορέας για τους πολιτιστικούς χώρους που του ανήκουν θα μπορεί να:</p> <p>A. ενημερώνει πλήρως τα στοιχεία του κάθε πολιτιστικού χώρου</p> <p>B. ενημερώνει την κατάσταση του κάθε πολιτιστικού χώρου (δεσμευμένος, υπό διαδικασία δέσμευσης, διαθέσιμος κτλ.)</p> <p>Γ. Διαχειρίζεται αιτήματα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για χρήση πολιτιστικών χώρων</p>				<b>ΝΑΙ</b>
33	<p><b>Άλλες προδιαγραφές περιεχομένου</b></p> <p>Τα συστήματα απόθεσης οργάνωσης και διάθεσης του περιεχομένου θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας, ποιότητας, τεκμηρίωσης και ψηφιοποίησης του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ).</p>				<b>ΝΑΙ</b>
<b>Τεχνικά χαρακτηριστικά διαδικτυακής πύλης</b>					
	<i>Αρχιτεκτονική</i>				
34	Η αρχιτεκτονική υλοποίηση του πληροφοριακού συστήματος να ακολουθεί το λογικό μοντέλο του 3-tier				<b>ΝΑΙ</b>
35	Η λογική διάρθρωση του λογισμικού να προσδίδει ευελιξία στο σύστημα επιτρέποντας την υλοποίηση διαφόρων σεναρίων φυσικής εγκατάστασης και λειτουργίας, οδηγώντας σε ένα σύστημα καλά δομημένο, σταθερό, ανοιχτό, εύκολα συντηρήσιμο και επεκτάσιμο.				<b>ΝΑΙ</b>

		<i>Φιλοξενία (cloud computing):</i>			
36		Η φιλοξενία των συστημάτων όλων των παρεχόμενων λογισμικών να γίνει στην υποδομή της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.) – G-Cloud ή εναλλακτικά σε χώρο (web hosting) του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ.	<b>ΝΑΙ</b>		
37		Η εγκατάσταση, παραμετροποίηση, λειτουργία και συντήρηση όλου του σχετικού λογισμικού (λειτουργικό σύστημα, βάση δεδομένων, web server, αντίγραφα ασφαλείας κτλ.) καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου είναι ευθύνη του αναδόχου.	<b>ΝΑΙ</b>		
		<i>Διαλειτουργικότητα:</i>			
38		Διαλειτουργικότητα και η δυνατότητα επικοινωνίας για αποστολή δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές: θα πρέπει να χρησιμοποιηθούν ευρέως διαδεδομένα πρότυπα για την διασφάλιση της διαλειτουργικότητας. Ως εκ τούτου, οι τεχνολογίες που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να εξασφαλίζουν αξιοπιστία, ταχύτητα και επεκτασιμότητα.	<b>ΝΑΙ</b>		
39		Διεπαφές (Web Services) που επιτρέπουν τη συνεργασία μεταξύ διαφορετικών εφαρμογών.	<b>ΝΑΙ</b>		
40		Οπτικοακουστικό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο, ηχητικά κλιπ κ.α.) που θα έχει και απευθείας σύνδεσμο ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλους δικτυακούς τόπους	<b>ΝΑΙ</b>		
		<i>Πολυκαναλική Διάθεση:</i>			
41		Οι υπηρεσίες του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να σχεδιαστούν με τέτοιο τρόπο ώστε να είναι εφικτή η χρήση τους από πληθώρα φορητών μέσων (Smartphone, Tablet, Οθόνες αφής) μέσω φυλλομετρητή. Η πρόσβαση με συμβατικά μέσα (PC, Laptop κλπ.) είναι αυτονόητη	<b>ΝΑΙ</b>		
42		Το περιεχόμενο των εφαρμογών θα πρέπει να ενημερώνεται αυτόματα σύμφωνα με το περιεχόμενο του πληροφοριακού συστήματος, χωρίς να απαιτείται ανθρώπινη παρέμβαση.	<b>ΝΑΙ</b>		
43		Ο χρήστης θα μπορεί μέσω «έξυπνων» συσκευών, οι οποίες έχουν σύνδεση στο διαδίκτυο, να έχει πρόσβαση στο διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα και τις αντίστοιχες υπηρεσίες.	<b>ΝΑΙ</b>		

44	Η προβολή των προσεχών εκδηλώσεων θα γίνεται και στις οθόνες ψηφιακής σήμανσης (Πακέτο εργασίας 3). Θα υλοποιηθεί συγκεκριμένη προβολή του ίδιου περιεχομένου για τον σκοπό αυτό	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Ασφάλεια πληροφοριακού συστήματος:</i>			
45	Το πληροφοριακό σύστημα, θα πρέπει να υποστηρίζει σύστημα ασφάλειας που θα λαμβάνει υπόψη ομάδες χρηστών με διαφορετικά/διαβαθμισμένα δικαιώματα 1) Απλός Επισκέπτης (Visitor / Guest) 2) Χρήστης ενημέρωσης περιεχομένου (Content user): χρήστες με πλήρη δικαιώματα ενημέρωσης περιεχομένου 3) Διαχειριστής (Administrator) 4) Ενδιαφερόμενος χρήστης – διοργανωτής εκδήλωσης: χρήστες που κάνουν αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος για χρήση πολιτιστικού χώρου. Η αυθεντικοποίηση των χρηστών αυτών θα γίνεται μέσω της «υπηρεσίας αυθεντικοποίησης χρηστών σε Πληροφοριακό Σύστημα τρίτου Φορέα (πρότυπο OAuth2.0)» της Γενικής γραμματείας Πληροφοριακών συστημάτων.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου:</i>			
46	Να αναφερθεί και να περιγραφεί η ολοκληρωμένη λύση για το σχεδιασμό, οργάνωση, διαχείριση, επισκόπηση, ανάρτηση και ενημέρωση διαδικτυακού τόπου, που να εξασφαλίζει τη συχνή ανανέωση και δυναμική παρουσίαση του περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		



47	<p>Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου των εφαρμογών της Διαδικτυακής Πύλης και των υποσυστημάτων της.</li> <li>• Την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.</li> <li>• Οι εφαρμογές της Διαδικτυακής Πύλης θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> <li>α) Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τεκμηριώνεται η δυνατότητα ολοκλήρωσης/ διασύνδεσης με εφαρμογές και δεδομένα, με σκοπό την κάλυψη ενδεχόμενων μελλοντικών αναγκών.</li> <li>β) Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (XML, SOAP, κλπ.).</li> </ul> </li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
48	Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.	<b>ΝΑΙ</b>		
49	Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του.	<b>ΝΑΙ</b>		
50	Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και υποσυστημάτων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της Διαδικτυακής Πύλης, σε ένα ενιαίο web-based διαχειριστικό περιβάλλον, το οποίο θα αποτελεί το βασικό «χώρο εργασίας», με στόχο τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Επίτευξη ομοιομορφίας στις διεπαφές χρηστών μεταξύ των λειτουργικών χαρακτηριστικών και υποσυστημάτων,</li> <li>• Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές χρηστών με τα λειτουργικά χαρακτηριστικά της πύλης</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
51	Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων ανοιχτού λογισμικού (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, όπως αυτά θα παράγονται από την εναπόθεση δεδομένων από τους χρήστες και θα διατηρούνται σε βάθος χρόνου. Επιπλέον, πρέπει να διασφαλιστεί η αυξημένη διαθεσιμότητα και πρόσβαση των χρηστών στα διαθέσιμα δεδομένα.	<b>ΝΑΙ</b>		
52	Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των λειτουργικών χαρακτηριστικών και την ευκολία εκμάθησής τους.	<b>ΝΑΙ</b>		

53	Υπαρξη πλήρους περιβάλλοντος ασφαλούς τροποποίησης και επέκτασης των εφαρμογών την οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει.	<b>ΝΑΙ</b>		
54	Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση της διαδικτυακής πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		
55	Όπου απαιτείται είσοδος χρήστη με κωδικούς θα πρέπει να γίνεται άπαξ για το σύνολο των νέων εφαρμογών και να μην χρειάζεται σε καμιά περίπτωση επανεισαγωγή του κωδικού (Single Sign On).	<b>ΝΑΙ</b>		
56	Η μορφοποίηση του περιεχομένου θα πρέπει να γίνεται μέσα από ενσωματωμένο editor (WYSIWYG) και να υποστηρίζονται διευρυμένες λειτουργίες (εισαγωγή εικόνων, πινάκων, στοιχείων φερμών, κλπ.).	<b>ΝΑΙ</b>		
57	Θα πρέπει να υποστηρίζεται η διαχείριση πολλαπλών εκδόσεων για κάθε κατηγορία περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
58	Δυνατότητα διαχείρισης κατηγοριών περιεχομένου που αφορούν σε εκδηλώσεις - ανακοινώσεις. Η διαχείριση τους θα πρέπει να γίνεται από ένα κεντρικό σημείο με δυνατότητα εισαγωγής ή τροποποίησης/διαγραφής των υπαρχόντων, ενώ θα υποστηρίζεται διάθεση αυτών μέσω τεχνολογίας RSS feed.	<b>ΝΑΙ</b>		
59	Πλήρης υποστήριξη των τεχνικών χαρακτηριστικών που απαιτείται να ενσωματώνονται στο CMS, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Title Tag customization</li> <li>• Static, Keyword-rich URL's</li> <li>• Meta Tag customization</li> <li>• Headings customization</li> <li>• 404 Error friendly pages</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
60	Εκτύπωση σελίδας/κειμένου. Όταν τυπώνεται μία σελίδα, θα πρέπει να εκτυπώνονται μόνο το περιεχόμενο αυτής, χωρίς το υπόλοιπο εικαστικό Layout της σελίδας.	<b>ΝΑΙ</b>		
61	Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα για διαχείριση (δημιουργία - κατάργηση) των εσωτερικών συνδέσμων (hyperlinks).	<b>ΝΑΙ</b>		
62	Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης δυναμικών σελίδων.	<b>ΝΑΙ</b>		
63	Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα διαχείρισης εικαστικών προτύπων / του look & feel της πύλης (themes, templates, styles).	<b>ΝΑΙ</b>		

64	Θα πρέπει να υποστηρίζεται πολυγλωσσικότητα	<b>ΝΑΙ</b>		
65	Θα πρέπει να υποστηρίζεται η δημιουργία και διαχείριση καταλόγων δεδομένων, με δυναμικό και ευέλικτο τρόπο.	<b>ΝΑΙ</b>		
66	Θα πρέπει να υποστηρίζεται λειτουργία αναβαθμισμένης αναζήτησης.	<b>ΝΑΙ</b>		
67	Διαχείριση μέσω Web Όλη η διαχείριση της πύλης θα πρέπει να γίνεται με την χρήση ενός web περιβάλλοντος, έτσι ώστε η διαχείριση τόσο του περιεχομένου, όσο και των λειτουργιών της πύλης να μπορεί να διεξαχθεί από οπουδήποτε και οποτεδήποτε. Δεν θα πρέπει να απαιτείται η εγκατάσταση οποιουδήποτε εξειδικευμένου λογισμικού στους σταθμούς εργασίας των διαχειριστών του συστήματος, παρά μόνο ένας προσωπικός υπολογιστής (PC) με σύνδεση Internet και έναν κοινό web browser.	<b>ΝΑΙ</b>		
68	Διαχείριση σελίδων Το CMS θα πρέπει να παρέχει ένα εύχρηστο και οικείο για τους χρήστες του περιβάλλον εργασίας, μέσα από το οποίο οι διαχειριστές θα μπορούν να ενημερώνουν δυναμικά το περιεχόμενο των υφιστάμενων σελίδων, καθώς και να δημιουργούν νέες σελίδες, χωρίς αριθμητικό περιορισμό. Οι διαχειριστές περιεχομένου θα πρέπει να μπορούν να δημιουργήσουν τις νέες σελίδες ή να ενημερώσουν τις υπάρχουσες με απλό και εύχρηστο χειρισμό, χωρίς να απαιτείται οποιαδήποτε γνώση προγραμματισμού. Η διαχείριση των σελίδων θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δενδρική απεικόνιση της δομής της Διαδικτυακής πύλης</li> <li>• Εύκολη και γρήγορη τροποποίηση της δομής της (menu, sub-menu)</li> <li>• Περιεχόμενο σε απεριόριστο αριθμό γλωσσών</li> <li>• Ανεξάρτητη δομή σελίδων ή κατοπτρική δομή μεταξύ γλωσσών</li> <li>• Εύχρηστο HTML Editor του τύπου WYSIWYG (What You See Is What You Get)</li> <li>• Δυνατότητα προεπισκόπησης της σελίδας</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		

69	<p>Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου:          Διαχείριση εικαστικών προτύπων (look &amp; feel)          Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα χρησιμοποίησης διαφορετικών εικαστικών θεμάτων, για την κάλυψη των διαφορετικών αναγκών απεικόνισης του περιεχομένου.          Θα πρέπει να παρέχει πλήρη ελευθερία στον σχεδιαστή των εικαστικών προτύπων (web designer) και να του επιτρέπει να φτιάξει οποιοδήποτε εικαστικό επιθυμεί.          Τα εικαστικά θέματα αποτελούνται από τρία είδη αντικειμένων:          1) Τα πρότυπα σελίδων όπου καθορίζουν την μορφοποίηση των σελίδων,          2) Τα πρότυπα περιεχομένου όπου ορίζουν την μορφοποίηση και το εικαστικό των δυναμικών modules,          3) Τα Assets, όπου είναι όλα τα αρχεία που χρησιμοποιούνται στο εικαστικό, όπως φωτογραφίες, CSS, JavaScript etc.          Επιπλέον, το CMS θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία και διαχείριση περισσότερων του ενός εικαστικών θεμάτων, προκειμένου να μπορεί να αλλάζει γρήγορα και εύκολα το look &amp; feel της πύλης, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο.          Τα εικαστικά θέματα θα πρέπει να μπορούν να αλλάζουν, δίχως να απαιτείται παρέμβαση στη δομή ή στο περιεχόμενο της πύλης. Κατ' αυτόν τον τρόπο, θα αποτελούν την άριστη λύση για περιστασιακή ή εποχιακή αλλαγή του εικαστικού (π.χ. Χριστούγεννα και Πάσχα, καλοκαίρι ή χειμώνας), ενώ παράλληλα θα μπορούν να υποστηρίζουν ένα γρήγορο layout lifting μελλοντικά.</p>	<b>NAI</b>		
70	<p>Διεπαφή Χρήστη (User Interface)          Η διεπαφή χρήστη του ιστότοπου θα αναπτυχθεί εξ' ολοκλήρου σε τεχνολογίες HTML/CSS/JavaScript. Ειδικότερα σημειώνεται ότι θα αναπτυχθεί με χρήση τεχνικών που στηρίζονται στην αρχή του progressive enhancement.</p>	<b>NAI</b>		
71	<p>Διαχείριση αρχείων          Το CMS θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα στο διαχειριστή να δημιουργεί και να διαχειρίζεται φακέλους αρχείων και να «ανεβάζει» τα αρχεία που χρησιμοποιούνται μέσα στο website (έγγραφα, εικόνες, ήχο, video κ.λπ.). Η διαχείριση των αρχείων θα πρέπει να υποστηρίζει λειτουργία preview για τις εικόνες.</p>	<b>NAI</b>		
72	<p>Πολυγλωσσικό περιεχόμενο          Το CMS θα πρέπει να επιτρέπει τη γρήγορη και εύκολη δημιουργία πολλαπλών γλωσσικών εκδόσεων της πύλης, χρησιμοποιώντας τη ίδια δομή. Θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία απεριόριστων γλωσσικών εκδόσεων.          Η δυνατότητα δημιουργίας νέας γλώσσας θα πρέπει να επιτρέπει αυτόματα την δημιουργία περιεχομένου σε όλα τα υφιστάμενα τμήματα της πύλης.</p>	<b>NAI</b>		

73	<p>Τεχνικά χαρακτηριστικά υποστήριξης αποτελεσματικού Search Engine Optimization Το CMS θα πρέπει να παρέχει πλήρη υποστήριξη των τεχνικών χαρακτηριστικών που απαιτούνται, ώστε να υποστηρίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση ενεργειών Search Engine Optimization. Τέτοια χαρακτηριστικά είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Title Tag Customization</li> <li>• Static, Keyword-Rich URL's</li> <li>• Meta Tag Customization</li> <li>• Headings Customization</li> <li>• 404 Error Friendly Pages</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
74	Χρήση από σύγχρονες κινητές συσκευές (smartphones, tablets)	<b>ΝΑΙ</b>		
75	Χρήση από ΑμεΑ	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Προσβασιμότητα</i>			
76	Το Διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τον Νόμο 4591/2019 που αφορά την Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία: α) της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστότοπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα και β) του άρθρου 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/2455 του Συμβουλίου της 5ης Δεκεμβρίου 2017.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Ευχρηστία</i>			
77	Θα πρέπει να ληφθούν υπόψη όλα τα διεθνή πρότυπα που σχετίζονται με την ευχρηστία λογισμικού (ISO/IEC 9241-xx, 250xx κτλ.) στοχεύοντας στην βέλτιστη δυνατή ευχρηστία προς τους χρήστες του.	<b>ΝΑΙ</b>		

	78	<p>Ο Ανάδοχος ενδεικτικά θα πρέπει</p> <p>α) Να πραγματοποιήσει έρευνα με ερωτηματολόγιο SUS (System Usability Scale) σε ένα αντιπροσωπευτικό δείγμα 20 χρηστών. Τα αποτελέσματα αυτού θα πρέπει να είναι κατ'ελάχιστον 70 /100.</p> <p>β) Να συγκροτήσει ομάδα 5-10 συμμετεχόντων χρηστών όπου θα τους δίδονται κάποιες γενικές εργασίες (π.χ. βρείτε τι εκδηλώσεις έχει την ημερομηνία XXX ή κάντε κράτηση αίθουσας για χρήση την περίοδο YYY) και θα παρατηρείται ο βαθμός δυσκολίας, ο αριθμός των λαθών, ο χρόνος ολοκλήρωσης των ενεργειών κλπ.</p> <p>Οι παραπάνω ενέργειες θα πρέπει να γίνουν μετά από συνεννόηση του αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή και θα επαναληφθούν έως ότου επιτευχθεί το επιθυμητό αποτέλεσμα.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
		<i>Παραδοτέα πακέτου εργασίας 1</i>			
	79	Διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα: 1	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ2</b>	<b>Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς</b>				
		<i>Επιλογή επαγγελματιών</i>			
	1	Προσδιορισμός είκοσι (20) πιο σημαντικών παραδοσιακών επαγγελματιών που έχουν σχέση με την πολιτιστική κληρονομιά των Χανίων	<b>ΝΑΙ</b>		
		<i>Συλλογή υλικού</i>			
	2	Συλλογή από πολλαπλές διαθέσιμες πληροφοριακές πηγές, υλικού για την ιστορία είκοσι (20) παραδοσιακών επαγγελματιών της πόλης των Χανίων.	<b>ΝΑΙ</b>		
	3	Αξιολόγηση και τεκμηρίωση υλικού αρχικοποίησης της διαδικτυακής πύλης προβολής και των λοιπών εφαρμογών. (Οι διαδικασίες τεκμηρίωσης του υλικού (σύνολα, αντικείμενα και υλικό) θα πρέπει να διεξαχθούν ακολουθώντας τα διεθνώς ενδεδειγμένα πρότυπα που έχουν αναπτυχθεί γι' αυτό το σκοπό)	<b>ΝΑΙ</b>		

4	<b>Συλλογή υλικού</b> Διαδικασίες αναζήτησης και συγκέντρωσης του υλικού και των δεδομένων σχετικά με τα παραδοσιακά επαγγέλματα από πολλαπλές διαθέσιμες πηγές: βιβλιοθήκες (δημόσιες, ιδιωτικές, ψηφιακές), αρχεία (δημόσια, ιδιωτικά), διαδίκτυο, ψηφιακά αποθετήρια, έρευνα πεδίου κ.α.	<b>ΝΑΙ</b>		
5	<b>Ταξινόμηση - Οργάνωση υλικού</b> Πρωταρχική έρευνα των δεδομένων, προκειμένου το υλικό της συλλογής να ταξινομηθεί ανά ενότητες, οι οποίες θα κάνουν ευχερέστερη τη διαδικασία της τεκμηρίωσης. Το υλικό θα ενταχθεί τόσο στις γενικές θεματικές που θα προκύψουν για το υλικό, όσο και στις ειδικές κατηγορίες και υποκατηγορίες, όπως θα έχουν δημιουργηθεί μετά από τη φάση αυτή των εργασιών.	<b>ΝΑΙ</b>		
6	<b>Αξιολόγηση υλικού</b> Δίνεται έμφαση στην εμβάθυνση στη διαθέσιμη πληροφορία, σχετικά με το πολιτιστικό υλικό. Κατά τη διαδικασία αυτή, αξιολογείται το επίπεδο της διαθέσιμης πληροφορίας, ενώ επισημαίνονται τυχόν ελλείψεις ή προσθήκες.	<b>ΝΑΙ</b>		
7	<b>Τεκμηρίωση υλικού</b> Εφόσον έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες συγκέντρωσης, οργάνωσης και αξιολόγησης του πολιτιστικού υλικού, θα γίνει πλήρης τεκμηρίωση ανά θεματική ενότητα, υποκατηγορίες, και τίτλους (μεμονωμένα τεκμήρια). Κατά την τεκμηρίωση, πρέπει να γίνεται πλήρης καταγραφή του υλικού, η οποία περιλαμβάνει τόσο τα κοινά χαρακτηριστικά καταγραφής ανά κατηγορία, όσο και τα διακριτά στοιχεία περιγραφής των αντικειμένων ή θεμάτων της συλλογής.	<b>ΝΑΙ</b>		
8	<b>Διορθωτικός έλεγχος υλικού</b> Έλεγχος του συνόλου των πληροφοριών που χαρακτηρίζουν τα τεκμήρια και δρομολόγηση των απαραίτητων διορθώσεων ή συμπληρώσεων, σχετικά με τα δεδομένα για τα παραδοσιακά επαγγέλματα.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Δημιουργία πολυμεσικού υλικού</i>			
9	<b>Ψηφιοποίηση υλικού</b> Να ακολουθηθούν τα ενδεδειγμένα διεθνή πρότυπα και καλές πρακτικές	<b>ΝΑΙ</b>		
10	Για την επίτευξη της διασφάλισης της διαδικασίας της ψηφιοποίησης και ψηφιακής επεξεργασίας, θα χρησιμοποιηθεί κατάλληλος εξοπλισμός, περιφερειακών, λογισμικού ψηφιοποίησης και επεξεργασίας, καθώς και να ληφθεί υπόψη η εμπειρία και η πλήρης τεχνική κατάρτιση των χειριστών των ηλεκτρονικών συσκευών.	<b>ΝΑΙ</b>		

11	<b>Ψηφιακές φωτογραφίες</b> (νέες ή από ψηφιοποίηση αρχειακού υλικού) παράδοση τουλάχιστον δέκα (10) φωτογραφιών σχετικών με το κάθε επάγγελμα. Οι φωτογραφίες θα προκύψουν από φωτογράφιση ή από ψηφιοποίηση του σχετικού αρχειακού υλικού.	<b>ΝΑΙ</b>		
12	Οι ψηφιακές φωτογραφίες θα πρέπει να : α) καλύπτουν τις προδιαγραφές "Οδηγός Καλών Πρακτικών για την Ψηφιοποίηση και τη Μακροπρόθεσμη Διατήρηση Πολιτιστικού Περιεχομένου Καλές Πρακτικές και Πρακτικές Οδηγίες", 2.6.3 Χρήση ψηφιακών φωτογραφικών μηχανών, Έκδ.1.0 <a href="http://digitization.hpclab.ceid.upatras.gr/Odhgos_kalwn_praktikwn1.0.pdf">http://digitization.hpclab.ceid.upatras.gr/Odhgos_kalwn_praktikwn1.0.pdf</a> του Εργαστήριο Πληροφοριακών Συστημάτων Υψηλών Επιδόσεων Πανεπιστήμιο Πατρών. β) τεκμηριωθούν κατ' ελάχιστο βάσει των κατευθυντήριων γραμμών του συνόλου των στοιχείων μεταδεδομένων του Dublin Core το οποίο αποτελεί πρότυπο για την περιγραφή διαθεματικών πληροφοριακών πόρων.	<b>ΝΑΙ</b>		
13	<i>Συγγραφή Κειμένων</i> συγγραφή των κατάλληλων κειμένων τα οποία θα παρουσιάζονται στην ενότητα «Αυλή Πολιτιστική κληρονομιά» του διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος του πακέτου εργασίας 1 Πιο συγκεκριμένα θα δημιουργηθεί ο ένα (1) γενικό κείμενο για τα παραδοσιακά επαγγέλματα στα Χανιά με κατ' ελάχιστον 1000 λέξεις σε 2 γλώσσες Ελληνικά – Αγγλικά και ο είκοσι (20) ειδικά κείμενα με κατ' ελάχιστον 250 λέξεις με την συνοπτική περιγραφή για κάθε επάγγελμα σε 2 γλώσσες Ελληνικά – Αγγλικά.	<b>ΝΑΙ</b>		
14	Μέρος ή σύνολο των κειμένων αυτών θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν και στο Σπικάζ (αφήγηση) των σχετικών βίντεο που θα αναπτυχθούν. Η μετάφραση στην Αγγλική γλώσσα θα είναι από επαγγελματία μεταφραστή.	<b>ΝΑΙ</b>		
15	<b>Δημιουργία βίντεο</b> δημιουργία είκοσι (20) βίντεο - κινηματογραφικά έργα τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ) 2-3 λεπτών, ένα για κάθε επάγγελμα καθώς και ένα (1) συνολικό βίντεο έως 60 λεπτών για το σύνολο των επαγγελμάτων	<b>ΝΑΙ</b>		



16	<p><b>Τεχνικές απαιτήσεις λήψης βίντεο:</b>          Για κάθε επάγγελμα θα πραγματοποιηθούν οι απαραίτητες λήψεις ώστε να δημιουργηθεί το σχετικό περιεχόμενο. Η λήψη του οπτικοακουστικού υλικού θα γίνει με κατ' ελάχιστο:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ο Επαγγελματικό κινηματογραφικό εξοπλισμό</li> <li>ο Ανάλυση πρωτογενούς λήψης: <math>\geq 4K</math> (ultra HD)</li> <li>ο Εικονοστοιχεία αισθητήρα: <math>\geq 12</math> Εκατομμύρια (MP-Megarixels)</li> </ul> <p>Τα παραγόμενα ψηφιακά αρχεία θα χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: α) τα ψηφιακά κύρια αντίγραφα (master files) θα είναι τύπου RAW (αυθεντικά δεδομένα από τον αισθητήρα) και β) τα αρχεία προβολής (access / service files) που είναι ψηφιακά αντίγραφα από το πρωτότυπο σε τουλάχιστον 2 ποιότητες: 4K/HD</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
17	<p><b>Απαιτήσεις περιεχομένου για κάθε ένα από τα είκοσι (20) βίντεο</b> των παραδοσιακών επαγγελμάτων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ο Τύπος: κινηματογραφικά έργα τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ)</li> <li>ο Διάρκεια 2 έως 3 λεπτά έκαστο</li> <li>ο Τουλάχιστον μια συνέντευξη με άτομο που έχει βιωματική σχέση με το επάγγελμα.</li> <li>ο Πλάνα από χώρους άσκησης του επαγγέλματος (εφόσον είναι δυνατό). Αν δεν υπάρχουν τέτοιοι χώροι να γίνει αναζήτηση για πλησιέστερα ίχνη.</li> <li>ο Χρήση ψηφιακών φωτογραφιών</li> <li>ο Σπικάζ (αφήγηση) στα ελληνικά με υπότιτλους σε ελληνικά/αγγλικά.</li> <li>ο Κατάλληλη μουσική επένδυση (τυχόν πνευματικά δικαιώματα βαραίνουν τον παραγωγό)</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
18	<p><b>Απαιτήσεις περιεχομένου του ενός (1) συνολικού βίντεο</b> που θα περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ο εισαγωγή,</li> <li>ο σύνδεση των 20 παραπάνω βίντεο με κατάλληλη εναλλαγή και</li> <li>ο επίλογο.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
19	<p><b>Άδεια χρήσης περιεχομένου</b></p> <p>Να ισχύουν όλα όσα αναφέρονται στην Παράγραφο «Ανοιχτά Πρότυπα - Ανοιχτά Δεδομένα» της ενότητας «άλλα χαρακτηριστικά υπηρεσιών (τεχνικά λειτουργικά)».</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

	20	<b>Παραδοτέα Πακέτου Εργασίας 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γενικό κείμενο για τα παραδοσιακά επαγγέλματα στα Χανιά (κατ' ελάχιστον 1000 λέξεις) σε 2 γλώσσες (Ελληνικά – Αγγλικά): 1</li> <li>• Κείμενα (κατ' ελάχιστον 250 λέξεις) για κάθε επάγγελμα σε 2 γλώσσες (Ελληνικά-Αγγλικά): 20</li> <li>• Ψηφιακές φωτογραφίες νέες ή με ψηφιοποίηση (κατ' ελάχιστον 10 ανά επάγγελμα): ≥ 200</li> <li>• Βίντεο 2 έως 3 λεπτών για κάθε επάγγελμα: 20</li> <li>• Συνολικό Βίντεο όλων των επαγγελμάτων: 1</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ3</b>	<b>Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση – digital signage)</b>				
	1	Αναπαραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου για να δοθούν πληροφορίες ενημέρωσης, διαφήμιση προϊόντων – υπηρεσιών	<b>ΝΑΙ</b>		
	2	Εφαρμογές σε δημόσιους χώρους, χώρους μεταφορών, μουσεία, στάδια, εμπορικά καταστήματα, εστιατόρια, ξενοδοχεία κτλ.	<b>ΝΑΙ</b>		
	3	Διαχείριση πολλών οθονών, κεντρικά μέσω δικτύου από κεντρικό υπολογιστή/εξυπηρετητή.	<b>ΝΑΙ</b>		
	4	Προβολή περιεχομένου, του διαδικτυακού τόπου του πακέτου εργασίας 1, σε οθόνες σε επιλεγμένα σημεία του Δήμου.	<b>ΝΑΙ</b>		
	5	Το σύστημα θα αποτελείται από α) οθόνες, β) το λογισμικό προβολής και διαχείρισης και γ) τη δικτυακή σύνδεση αυτών.	<b>ΝΑΙ</b>		
	6	<b>Γενικά χαρακτηριστικά</b> Οι απαιτήσεις του συστήματος είναι οι εξής: 1. Προβολή των πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου από τον διαδικτυακό τόπο που θα υλοποιηθεί στο ΠΕ1. Οι πληροφορίες θα αντλούνται σε πραγματικό χρόνο - Real-time (μέγιστος χρόνος ανανέωσης τα 5 λεπτά) 2. προβολή βίντεο από δικτυακούς τόπους - Online (π.χ. YouTube.com, Ustream.tv livestreaming κτλ.) Αποδεκτές είναι όλες οι τεχνικές λύσεις που ικανοποιούν τις παραπάνω απαιτήσεις ανεξαρτήτως αν προσφέρονται ως αυτόνομες οθόνες με ενσωματωμένο λογισμικό digital signage ή ως οθόνες συνδεδεμένες με εξωτερική μονάδα επεξεργασίας (Mini PC) και λογισμικό digital signage.	<b>ΝΑΙ</b>		

7	<p>Προμήθεια και εγκατάσταση τεσσάρων (4) οθονών σε τέσσερα σημεία που θα προβάλουν το ημερολόγιο των πολιτιστικών εκδηλώσεων (ημερήσιο - εβδομαδιαίο - μηνιαίο) από τον διαδικτυακό τόπο που θα αναπτυχθεί.</p> <p>Τα σημεία εγκατάστασης, τα οποία έχουν κατάλληλη προσβασιμότητα για άτομα με ειδικές ανάγκες ΑΜΕΑ, θα είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• στα δυο τουριστικά περίπτερα του Δήμου</li> <li>• στο γραφείο πολιτισμού</li> <li>• στο γραφείο τουρισμού</li> </ul>	ΝΑΙ		
8	<p><b>Δυο (2) οθόνες</b> ψηφιακής σήμανσης υψηλής φωτεινότητας για τα τουριστικά περίπτερα του Δήμου Χανίων με κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαγώνιος <math>\geq 45</math> ιντσών</li> <li>• Ευκρίνεια οθόνης <math>\geq</math> Full HD</li> <li>• Επαγγελματικός τύπος: <math>\geq</math> ημιυπαίθριο χώρο (semi outdoor)</li> <li>• Γωνία Θέασης: <math>\geq 170 \times 170</math></li> <li>• Φωτεινότητα: <math>\geq 2500 \text{ cd/m}^2</math> (nit)</li> <li>• Συνδεσιμότητα Ήχου-Εικόνας: HDMI, USB</li> <li>• Συνδεσιμότητα δικτύου: LAN, 3G/4G</li> <li>• Συνδεσιμότητα Δικτύου: <ul style="list-style-type: none"> <li>• LAN,</li> <li>• Wi-Fi (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά),</li> <li>• 4G (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> </ul> </li> <li>• Εγγύηση εξοπλισμού: <math>\geq 3</math> έτη</li> <li>• Να περιλαμβάνεται <b>αντιβανδαλιστική</b> και αδιάβροχη κατασκευή για τοποθέτηση σε εξωτερικό χώρο του περιπτέρου</li> <li>• Πιστοποίηση στεγανοποίησης: <math>\geq</math> IP 53</li> <li>• Τζάμι αντιβανδαλιστικού τύπου: <math>\geq 18\text{mm}</math></li> <li>• Δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο)</li> <li>• Να περιλαμβάνεται Συσκευή αδιάλειπτης ρεύματος: <math>\geq 1000\text{VA}</math></li> </ul>	ΝΑΙ		

9	<p><b>Δύο (2) οθόνες</b> ψηφιακής σήμανσης χαμηλής φωτεινότητας για τα γραφεία τουρισμού και πολιτισμού του Δήμου Χανίων με κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαγώνιος: <math>\geq 45</math> ιντσών</li> <li>• Ευκρίνεια οθόνης: <math>\geq</math> Full HD</li> <li>• Επαγγελματικός τύπος: <math>\geq</math> εσωτερικό χώρο (indoor)</li> <li>• Γωνία θέασης: <math>\geq 170^\circ \times 170^\circ</math></li> <li>• Φωτεινότητα: <math>\geq 400</math> cd/m<sup>2</sup> (nit)</li> <li>• Ηχεία</li> <li>• Συνδεσιμότητα Ήχου-Εικόνας: HDMI, USB</li> <li>• Συνδεσιμότητα Δικτύου: <ul style="list-style-type: none"> <li>• LAN,</li> <li>• Wi-Fi (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά),</li> <li>• 4G (αποδεκτή η σύνδεση δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> </ul> </li> <li>• Εγγύηση εξοπλισμού: <math>\geq 3</math> έτη</li> <li>• Να περιλαμβάνεται κατασκευή από ανθεκτικό υλικό για χρήση σε εσωτερικό χώρο <ul style="list-style-type: none"> <li>• φιλικό για ΑμεΑ (σε αναπηρικό αμαξίδιο)</li> <li>• με ρόδες για εύκολη μετακίνηση</li> <li>• δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο)</li> </ul> </li> <li>• Να περιλαμβάνεται συσκευή αδιάλειπτης παροχής ρεύματος: <math>\geq 1000</math>VA</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
10	<p><b>Λογισμικό προβολής και διαχείρισης</b>  Προβολή του περιεχομένου του διαδικτυακού τόπου. (Κατά το σχεδιασμό του διαδικτυακού τόπου, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η βέλτιστη παρουσίαση των εκδηλώσεων για τις οθόνες αυτές)</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
11	<p>Προβολή και άλλου πολυμεσικού υλικού πχ. Παρουσιάσεις ή βίντεο.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
12	<p>Διαχείριση των οθονών κεντρικά μέσω διαδικτύου :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συνέχιση προβολής σε περιπτώσεις διακοπής δικτύου</li> <li>• Χρονικός Προγραμματισμός (πότε να δείχνει τι)</li> <li>• Δυνατότητα προσθήκης οθονών</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
13	<p>Δυνατότητα τοποθέτησης και εγκατάστασης επιπλέον οθονών προβολής ή αφής, εάν και εφόσον χρειάζεται</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

	14	Να περιλαμβάνονται σχετικές άδειες (licenses) χρήσης του λογισμικού διαχείρισης και του λειτουργικού συστήματος (όπου απαιτείται στην προσφερόμενη τεχνική λύση).	<b>ΝΑΙ</b>		
	15	Το σύστημα να είναι συμβατό με τις οθόνες αφής που θα προσφερθούν για την προβολή της μόνιμης συλλογής τη Δημοτικής πινακοθήκης Χανίων του Πακέτου Εργασίας 5	<b>ΝΑΙ</b>		
	16	Το υλικό και λογισμικό να προσφέρεται με πλήρη λειτουργικότητα και όλες τις νόμιμες άδειες σε <b>τουλάχιστον</b> δύο οθόνες για τρία έτη.	<b>ΝΑΙ</b>		
	17	<b>Παραδοτέα πακέτου εργασίας 3</b> Οθόνες Ψηφιακής Σήμανσης Υψηλή Φωτεινότητας: 2 Οθόνες Ψηφιακής Σήμανσης Χαμηλή Φωτεινότητας: 2 Λογισμικό προβολής και διαχείρισης: 1	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ4</b>	<b>Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)</b>				
	1	Ζωντανή ψηφιακή μετάδοση εκδηλώσεων μέσω διαδικτύου (Live Streaming) σε streaming server (π.χ. Live Youtube, Live Facebook, Wowza κτλ.). Η μετάδοση θα γίνεται όπου αυτό είναι επιτρεπτό, λόγω πνευματικών δικαιωμάτων, σε κοινό που δεν είναι εφικτό να παρακολουθήσει την εκδήλωση (πχ περιορισμένος αριθμός θέσεων, άνθρωποι με κινητικά προβλήματα κτλ.)	<b>ΝΑΙ</b>		
	2	Καταγραφή των πολιτιστικών εκδηλώσεων και εμπλουτισμός του πολιτιστικού πολυμεσικού υλικού του Δήμου Χανίων. (Το υλικό θα διατίθεται δωρεάν και σε διαδικτυακό χώρο του Δήμου Χανίων (π.χ. κανάλι YouTube), εκτός εάν αυτό δεν είναι εφικτό λόγω πνευματικών δικαιωμάτων.)	<b>ΝΑΙ</b>		

3	<p>Προμήθεια και εγκατάσταση μίας (1) σταθερής κάμερα για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου, με κατ' ελάχιστο τα εξής χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μια (1) σταθερή κάμερα</li> <li>• Τύπος κάμερας PTZ (Pan Tilt Zoom): NAI</li> <li>• Τύπος - Μέγεθος Αισθητήρα: <math>\geq 1 \times 1/2.8''</math> CMOS</li> <li>• Λήψη φωτεινότητας κάμερας (lux) σε Color: <math>\leq 1.0</math></li> <li>• Οπτικό Zoom: <math>\geq 30x</math></li> <li>• Αυτόματη εστίαση (autofocus) : NAI</li> <li>• Ανάλυση ευκρίνειας: <math>\geq</math> Full HD</li> <li>• Σταθεροποίηση εικόνας (stabilization): NAI</li> <li>• Συνδεσιμότητα δικτύου: <math>\geq</math> LAN</li> <li>• Υποδοχή SD (ή νεότερο) για εγγραφή βίντεο: <math>\geq 1</math></li> <li>• Υποδοχή εξόδου βίντεο : <math>\geq</math> HDMI και SDI</li> <li>• Υποδοχή εισόδου ήχου : <math>\geq 1</math></li> <li>• Live Streaming (RTSP) απευθείας από την κάμερα: NAI</li> <li>• Live Streaming (RTMP) απευθείας από την κάμερα (υπηρεσίες Youtube, ustream, Facebook): NAI</li> <li>• Δυνατότητα τηλεχειρισμού μέσω HTTP : NAI</li> <li>• Δυνατότητα προσθήκης κειμένου – εικόνας στο streaming Video (Overlay): NAI</li> <li>• Να περιλαμβάνεται SD κάρτα μνήμης τουλάχιστον 64 GB: <math>\geq 2</math></li> <li>• Να περιλαμβάνονται τυχόν άδειες (Licenses) ώστε να είναι πλήρως λειτουργική χωρίς χρονικούς περιορισμούς</li> <li>• Εγγύηση <math>\geq 3</math> έτη</li> </ul>	NAI		
---	---	-----	--	--

4	<p>Ένα (1) φορητό υπολογιστή για διαχείριση &amp; προβολή ζωντανής μετάδοσης με κατ' ελάχιστο τα εξής χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οθόνη αφής (Μέγεθος): 14-15 " FullHD IPS</li> <li>• Επεξεργαστής</li> <li>• Πυρήνες: <math>\geq 4</math></li> <li>• Συχνότητα: <math>\geq 3.40</math> GHz</li> <li>• Απόδοση: <math>\geq 7.600</math> σύμφωνα με τις μετρήσεις απόδοσης του εργαλείου passmark</li> <li>• Μνήμη: <math>\geq 8</math> GB</li> <li>• Αποθηκευτικό μέσο: <math>\geq 256</math> GB ( M.2 PCIe NVMe ή καλύτερο)</li> <li>• Δικτύωση : LAN, WIFI, Bluetooth</li> <li>• Εξωτερικές θύρες</li> <li>• HDMI : <math>\geq 1</math></li> <li>• VGA : NAI (Δεκτό και με μετατροπέα ο οποίος θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> <li>• USB 3 (ή νεότερο): <math>\geq 2</math></li> <li>• RJ-45: <math>\geq 1</math></li> <li>• Headset port: <math>\geq 1</math></li> <li>• Media Card SD: NAI</li> <li>• Web Camera 720p HD: NAI</li> <li>• Λειτουργικό σύστημα: Windows 64-bit, Γλώσσας Ελληνικής , να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού (Επιθυμητό : Επαγγελματική έκδοση 64-bit)</li> <li>• Πρώτη δημοσίευση (release date) το πολύ 2 τελευταίων ετών: NAI</li> <li>• Βάρος (kg): <math>\leq 1,9</math></li> <li>• Να περιλαμβάνονται: Πένα, Headset με μικρόφωνο, Ποντίκι ασύρματο, Θήκη μεταφοράς</li> <li>• Εγγύηση : <math>\geq 3</math> έτη</li> <li>•</li> <li>• Ένα (1) φορητό υπολογιστή για διαχείριση &amp; προβολή ζωντανής μετάδοσης</li> <li>• Εργασίες πλήρους εγκατάστασης (συμπεριλαμβανομένου των παρελκόμενων π.χ. ιστούς, κανάλια, καλώδια UTP, ήχου ~ 30 μέτρων)</li> <li>• Όλες τις σχετικές ρυθμίσεις για να είναι έτοιμη για χρήση</li> <li>• Εκπαίδευση προσωπικού σε τουλάχιστον δύο (2) άτομα και καταγραφή αυτού σε βίντεο.</li> <li>• Παράδοση γραπτών οδηγιών χρήσης σε βήματα.</li> </ul>	NAI		
---	--	-----	--	--

	5	<p>Άλλα Παρελκόμενα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οι εργασίες πλήρους εγκατάστασης (συμπεριλαμβανομένου των παρελκόμενων π.χ. Γωνιακή Βάση τοίχου, κανάλια και καλώδια (UTP, ήχου HDMI, SDI) για 5 μέτρα,)</li> <li>• Όλες οι σχετικές ρυθμίσεις για να είναι έτοιμη για χρήση</li> <li>• Εκπαίδευση προσωπικού σε τουλάχιστον 2 άτομα και καταγραφή αυτού σε βίντεο.</li> <li>• Παράδοση γραπτών οδηγιών χρήσης σε βήματα.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
--	---	--	------------	--	--



	<p>Μια (1) φορητή κάμερα για αποστολή βίντεο ζωντανής ροής (Live Streaming Camera) στο διαδίκτυο. Τα σημεία λήψης θα είναι σε εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους. Κάμερα με κατ' ελάχιστο τα εξής χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τύπος κάμερας: Handheld Camera 4K/HD</li> <li>• Τύπος - Μέγεθος Αισθητήρα: <math>\geq 1x</math> CMOS σε 1" ή 3x CMOS σε 1/3"</li> <li>• Ανάλυση αισθητήρα: <math>\geq 8</math> MP</li> <li>• Λήψη φωτεινότητας κάμερας (lux): <math>\leq 1.0</math></li> <li>• Οπτικό Zoom: <math>\geq 20x</math></li> <li>• Ανάλυση ευκρίνειας: <math>\geq 4K</math></li> <li>• Σταθεροποίηση εικόνας (stabilization): NAI</li> <li>• Συνδεσιμότητα δικτύου: <math>\geq</math> LAN , WiFi , 4G (Επιθυμητό)</li> <li>• GPS: Επιθυμητό</li> <li>• Υποδοχή SD (ή νεότερο) για εγγραφή βίντεο: <math>\geq 2</math></li> <li>• Υποδοχή εξόδου βίντεο : <math>\geq</math> HDMI, SDI</li> <li>• Υποδοχή εισόδου ήχου: <math>\geq 2</math></li> <li>• Live Streaming (RTSP) απευθείας από την κάμερα: NAI</li> <li>• Live Streaming (RTMP) απευθείας από την κάμερα (υπηρεσίες Youtube, ustream, Facebook): NAI</li> <li>• Δυνατότητα Live Streaming μέσω (να προσφέρεται τυχόν σχετικός εξοπλισμός)</li> <li>• LAN (Αποδεκτό και με εξωτερική συσκευή η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> <li>• WIFI (Αποδεκτό και με εξωτερική συσκευή η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> <li>• 4G επιθυμητό (Αποδεκτό και με εξωτερική συσκευή η οποία θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> <li>• Δυνατότητα προσθήκης κειμένου – εικόνας στο streaming Video (Overlay): Επιθυμητό</li> <li>• Βάρος: <math>\geq 3.1</math> kg</li> <li>• Εγγύηση: <math>\geq 2</math> έτη</li> <li>• Να περιλαμβάνεται: <ul style="list-style-type: none"> <li>• τυχόν άδειες (Licenses) ώστε να είναι πλήρως λειτουργική χωρίς χρονικούς περιορισμούς</li> <li>• αποθηκευτικό μέσο τουλάχιστον 128 GB: <math>\geq 2</math></li> <li>• Απομακρυσμένο χειριστήριο (Zoom in/out, Focus) ενσύρματο ή ασύρματο</li> <li>• Ένα (1) μικρόφωνο τύπου shotgun με αντιανέμια</li> <li>• Ένα (1) σετ με δυο ασύρματα μικρόφωνα πέτου (1βάση, 2 πομποί)</li> <li>• Δυο (2) ενσύρματα μικρόφωνα πέτου με καλώδιο (<math>\geq 5m</math>)</li> </ul> </li> </ul>	<b>NAI</b>		
--	---	------------	--	--

7	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Φωτιστικό τύπου LED (on camera) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Φωτεινότητα lux <math>\geq 900</math></li> <li>• Θερμοκρασία φωτός: 5600K , 3200K (Να περιλαμβάνονται πιθανόν σχετικά φίλτρα)</li> </ul> </li> </ul>			
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Τρίποδο κάμερας <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μέγιστο φορτίο (kg):<math>\geq 5</math></li> <li>• ύψος : <math>\geq 174</math> cm</li> <li>• βάρος:<math>\leq 6,5</math> kg</li> <li>• ο Βάση δαπέδου (Floor Spreader): NAI</li> </ul> </li> </ul>	<b>NAI</b>		
9	<p>ένας (1) φορητός υπολογιστής για προβολή ζωντανής μετάδοσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Οθόνη αφής (Μέγεθος): 14-15 " FullHD IPS</li> <li>• Επεξεργαστής</li> <li>• Πυρήνες: <math>\geq 4</math></li> <li>• Συχνότητα: <math>\geq 3.40</math> GHz</li> <li>• Απόδοση: <math>\geq 7.600</math> σύμφωνα με τις μετρήσεις απόδοσης του εργαλείου passmark</li> <li>• Μνήμη: <math>\geq 8</math> GB</li> <li>• Αποθηκευτικό μέσο: <math>\geq 256</math>GB ( M.2 PCIe NVMe ή καλύτερο)</li> <li>• Δικτύωση : LAN, WIFI, Bluetooth</li> <li>• Εξωτερικές θύρες</li> <li>• HDMI :<math>\geq 1</math></li> <li>• VGA : NAI (Δεκτό και με μετατροπέα)</li> <li>• USB 3 (ή νεότερο): <math>\geq 2</math></li> <li>• RJ-45: <math>\geq 1</math></li> <li>• Headset port: <math>\geq 1</math></li> <li>• Media Card SD: NAI</li> <li>• Web Camera 720p HD: NAI</li> <li>• Λειτουργικό σύστημα: Windows 64-bit, Γλώσσας Ελληνικής , να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού (Επιθυμητό: Επαγγελματική έκδοση 64-bit)</li> <li>• Πρώτη δημοσίευση (release date) το πολύ 2 τελευταίων ετών: NAI</li> <li>• Βάρος (kg):<math>\leq 1,9</math></li> <li>• Να περιλαμβάνονται: Πένα, Headset με μικρόφωνο, Ποντίκι ασύρματο, Θήκη μεταφοράς</li> <li>• Εγγύηση : <math>\geq 3</math> έτη</li> </ul>	<b>NAI</b>		

10	<p>Άλλα παρελκόμενα που θα περιλαμβάνονται στην προμήθεια:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Μπαταρίες για πλήρη αυτονομία τουλάχιστον 4 ωρών (κάμερα Φωτιστικό)</li> <li>Τσάντα μεταφοράς όλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (κάμερα, μικρόφωνα, φωτιστικό, τρίποδο)</li> <li>Διπλοί φορτιστές</li> <li>Τυχόν επιπλέον συσκευή / μετατροπέας για ανάγνωση σε υπολογιστή</li> <li>Όλα τα σχετικά παρελκόμενα εξαρτήματα (Καλώδια, μετατροπείς, Μπαταρίες) ώστε να είναι πλήρως λειτουργικός</li> <li>Όλες οι σχετικές ρυθμίσεις για να είναι έτοιμα για χρήση</li> <li>Εκπαίδευση προσωπικού σε τουλάχιστον δυο (2) άτομα και καταγραφή αυτού σε βίντεο</li> <li>ο Παράδοση γραπτών οδηγιών χρήσης σε βήματα.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
11	<p><b>Παραδοτέα πακέτου εργασίας 4</b> θα παραδοθούν πλήρως εγκατεστημένα και λειτουργικά τα παρακάτω: Σταθερή κάμερα για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου μαζί με τα παρελκόμενα της: 1 Φορητή κάμερα για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω διαδικτύου μαζί με παρελκόμενα της: 1</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ5</b>	<b>Ψηφιακές Υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης</b>			
1	<p><b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b> Οι απαιτήσεις για τις ψηφιακές υπηρεσίες είναι οι εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Προβολή της της μόνιμης συλλογής πινάκων της πινακοθήκης</li> <li>Χρήση για Εκπαιδευτικά διαδραστικά παιχνίδια</li> </ul> <p>Αποδεκτές είναι όλες οι τεχνικές λύσεις που ικανοποιούν τις παραπάνω απαιτήσεις ανεξαρτήτως αν προσφέρονται ως αυτόνομες οθόνες με ενσωματωμένο λογισμικό ή ως οθόνες συνδεδεμένες με εξωτερική μονάδα επεξεργασίας (Mini PC) και κατάλληλο λογισμικό.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

2	<p><b>Δύο (2) οθόνες αφής</b> θα έχουν κατ' ελάχιστον τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Οθόνη αφής</li> <li>•Διαγώνιος <math>\geq 55</math> ιντσών</li> <li>•Ευκρίνεια οθόνης <math>\geq</math> Full HD</li> <li>•Επαγγελματικός τύπος <math>\geq</math> εσωτερικό χώρο (indoor)</li> <li>•Φωτεινότητα <math>\geq 400</math> cd/m<sup>2</sup> (nit)</li> <li>•Γωνία Θέασης <math>\geq 170 \times 170</math></li> <li>•Σημεία αφής: <math>\geq 10</math></li> <li>•Ηχεία</li> <li>•Συνδεσιμότητα Ήχου-Εικόνας: HDMI, USB</li> <li>•Συνδεσιμότητα Δικτύου: LAN, Wi-Fi (αποδεκτές οι συνδέσεις δικτύου και μέσω εξωτερικής συσκευής που θα περιλαμβάνεται στην προσφορά)</li> <li>•Εγγύηση <math>\geq 3</math> έτη</li> <li>•Συσκευή αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS) <math>\geq 1000VA</math></li> <li>•Να περιλαμβάνεται κατασκευή από ανθεκτικό υλικό για χρήση σε εσωτερικό χώρο <ul style="list-style-type: none"> <li>•φιλικό για ΑμεΑ (σε αναπηρικό αμαξίδιο) <ul style="list-style-type: none"> <li>•με ρόδες για εύκολη μετακίνηση</li> </ul> </li> <li>• Δυνατότητα τοποθέτησης σήμανσης έργου (αυτοκόλλητο ή ταμπέλα ή άλλο)</li> <li>• Πλήρη συμβατότητα σύνδεσης με το «Λογισμικό προβολής και διαχείρισης» του Πακέτου εργασίας 3</li> </ul> </li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
3	Ανάδειξη και θα προβολή της μόνιμη συλλογή έργων τέχνης η οποία όμως λόγω περιορισμένου χώρου είναι αποθηκευμένη και μη προσβάσιμη στο κοινό προς τους επισκέπτες της Δημοτικής Πινακοθήκης με εργαλεία ΤΠΕ.	<b>ΝΑΙ</b>		
4	Κατασκευή - προσαρμογή λογισμικού προβολής της Μόνιμης Συλλογής στις οθόνες αφής.	<b>ΝΑΙ</b>		
5	Το λογισμικό θα έχει δυνατότητες παρουσίασης και αναζήτησης εκθεμάτων της μόνιμης συλλογής της Δημοτικής Πινακοθήκης Χανίων.	<b>ΝΑΙ</b>		
6	Σύγχρονες τεχνολογίες σχεδίασης διαδικτυακού περιεχομένου σε οθόνες αφής. Η σχεδίαση θα υλοποιηθεί έτσι, ώστε να αποσκοπεί τόσο στην κατάλληλη παρουσίαση του περιεχομένου, ώστε οι χρήστες να μπορούν να εντοπίζουν την πληροφορία που τους ενδιαφέρει εύκολα και γρήγορα, όσο και στην ευχρηστία του, ώστε να ολοκληρώνουν τις ενέργειες που απαιτούνται για τη χρήση του με τον πλέον απλό και λειτουργικό τρόπο.	<b>ΝΑΙ</b>		

7	<p>Διαδραστικό παιχνίδι ερωτήσεων μόνιμης συλλογής (quiz) σχετικά με εικαστικά έργα για την ιστορία της ελληνικής τέχνης θα υποστηρίξει κατ' ελάχιστον:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 ερωτήσεις και εναλλακτικές αντίστοιχες απαντήσεις όπου ο χρήστης θα καλείται να επιλέξει τη σωστή.</li> <li>• οι ερωτοαπαντήσεις θα βασίζονται σε ελληνικά έργα τέχνης σε σχέση π.χ με καλλιτεχνικά ρεύματα, τεχνοτροπίες, θέματα, καλλιτέχνες κ.ά. και ανάλογα με τις σωστές ή λάθος απαντήσεις θα υπάρχει η σχετική βαθμολογία – σκορ.</li> <li>• δύο διακριτά επίπεδα δυσκολίας</li> <li>• να μπορεί να λειτουργεί σε διαδικτυακό τόπο</li> <li>• δυνατότητα προσθήκης ερωτοαπαντήσεων</li> <li>• μετάφραση σε δεύτερη γλώσσα</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
8	<p>Διαδραστικό Παιχνίδι Παζλ θα προσφέρει την τυπική λειτουργία των παιχνιδιών παζλ, παρέχοντας επιπλέον λειτουργίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• έργα τέχνης που θα οριστούν από τον δικαιούχο</li> <li>• τρία διακριτά επίπεδα δυσκολίας</li> <li>• να μπορεί να λειτουργεί σε διαδικτυακό τόπο</li> <li>• •μετάφραση σε δεύτερη γλώσσα</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
9	<p><b>Παραδοτέα πακέτου εργασίας 5</b> θα παραδοθούν πλήρως εγκατεστημένα και λειτουργικά τα παρακάτω: Οθόνες αφής: 2 Ψηφιακή προβολή της μόνιμης συλλογής σε οθόνες αφής: 1 Διαδραστικά εκπαιδευτικά παιχνίδια 1. Διαδραστικό παιχνίδι ερωτήσεων μόνιμης συλλογής (quiz): 1 2. Διαδραστικό παιχνίδι παζλ: 1</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ6</b>	<b>Υπηρεσίες Εκπαίδευσης</b>			
1	Είκοσι (20) ώρες εκπαίδευσης στη λειτουργία του συστήματος	<b>ΝΑΙ</b>		
2	Κατάρτιση και εκπαίδευση των υπαλλήλων, που θα αναλάβουν την υποστήριξη του συστήματος (διαχειριστές, χρήστες)	<b>ΝΑΙ</b>		
3	Ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς έναν ικανό πυρήνα υπαλλήλων του Φορέα Υλοποίησης του Έργου, οι οποίοι θα αναλάβουν μετά το πέρας του Έργου τη διαχείριση και την υποστήριξη όλων των λειτουργικών Ενοτήτων του έργου σε συνεργασία με τον ανάδοχο.	<b>ΝΑΙ</b>		

	4	Επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με την αρχική εξοικείωση των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος και τη συστηματική υποστήριξη της προσαρμογής τους στα νέα εργαλεία.	<b>ΝΑΙ</b>		
	5	Να καταγραφεί το πρόγραμμα κατάρτισης, ανά κατηγορία εκπαιδευομένων και γνωστικό αντικείμενο, καθώς επίσης αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκπαίδευσης ανά ομάδα εκπαιδευομένων και εκπαιδευτικό κύκλο	<b>ΝΑΙ</b>		
	6	Να καταγραφεί το Σχέδιο εκπαίδευσης - Περιγραφή ενότητων εκπαίδευσης Η εκπαίδευση θα δομηθεί σε δύο (2) ενότητες: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στην αρχιτεκτονική και στο σχεδιασμό του συνολικού συστήματος που έχει παραδοθεί.</li> <li>• Στην εκπαίδευση της λειτουργίας των συστημάτων (διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος, οθόνες ψηφιακής σήμανσης, Διαδικτυακή ψηφιακή μετάδοση, Ψηφιακές υπηρεσίες πινακοθήκης).</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
	7	Προετοιμασία και παράδοση του απαραίτητου υλικού τεκμηρίωσης όλων των συστημάτων (υλικού – λογισμικού) που θα περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον: <ul style="list-style-type: none"> <li>• εγχειρίδια χρήσης, διαχείρισης και παραμετροποίησης του εξοπλισμού και λογισμικού,</li> <li>• τεχνικές σημειώσεις σχετικά με την παραμετροποίηση του εξοπλισμού κλπ.</li> <li>• •Σχετικά βίντεο λειτουργίας όπου απαιτούνται (πχ εξοπλισμός Live Streaming)</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ7</b>	<b>Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας</b>				
	1	Υποστήριξη της λειτουργίας για όλα τα παρεχόμενα συστήματα και τους χρήστες - διαχειριστές αυτών, υπό πραγματικές συνθήκες λειτουργίας, εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών.	<b>ΝΑΙ</b>		
	2	Να αναφερθούν οι προσφερόμενες υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Βελτιώσεις της εφαρμογής</li> <li>• Επίλυση προβλημάτων – υποστήριξη χρηστών</li> <li>• Συλλογή παρατηρήσεων από τους χρήστες</li> <li>• Διόρθωση/ Διαχείριση λαθών</li> <li>• Υποστήριξη στον χειρισμό και λειτουργία των υπολογιστών κλπ.</li> <li>• Υποστήριξη της λειτουργίας του εξοπλισμού</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ8</b>	<b>Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης</b>				
	1	Να αναφερθούν οι προσφερόμενες υπηρεσίες Εγγύησης καλής Λειτουργίας και Συντήρησης σε έτη (τουλάχιστον σε δυο (2) έτη για το σύνολο του έργου από τη λήξη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του)	<b>ΝΑΙ</b>		

	2	<p>Να αναφερθούν οι προσφερόμενες υπηρεσίες Εγγύησης Καλής λειτουργίας:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διασφάλιση καλής λειτουργίας της πύλης και των υποσυστημάτων της.</li> <li>• Εύρυθμη λειτουργία της πύλης σε βάση 24 x 7 .</li> <li>• Ο χρόνος απόκρισης μετά από κλήση και αναφορά προβλήματος από το Δήμο πρέπει να είναι μικρότερος των 2 ωρών.</li> <li>• Πλήρης αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs) με κατάλληλη διορθωτική έκδοση (patch/fix). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Δήμο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα. Επιθυμητά, ο χρόνος αποκατάστασης δεν πρέπει να ξεπερνά τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες.</li> <li>• Διαθεσιμότητα επιτόπιας παρέμβασης και υποστήριξης των εφαρμογών σε περίπτωση που γίνεται αδύνατη η επίλυση του προβλήματος απομακρυσμένα. Ο χρόνος της επιτόπιας παρέμβασης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των 24 ωρών από την αναγγελία του προβλήματος.</li> <li>• Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών.</li> <li>• Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν και ανταλλακτικών.</li> <li>• Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού.</li> <li>• Προγραμματισμός, λήψη και έλεγχος των αντιγράφων ασφαλείας.</li> <li>• Υπηρεσία Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος του Δήμου, διαθέσιμη από τις 8:00 – 15:00 όλες τις εργάσιμες ημέρες, η οποία να είναι προσβάσιμη μέσω φαξ ή email που θα δηλώσει ο υποψήφιος Ανάδοχος.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
	3	Ο ανάδοχος θα πρέπει επίσης να δεσμευτεί για τη δυνατότητα παροχής υποστήριξης όλων των συστημάτων και για την παροχή ανταλλακτικών για <b>κατ' ελάχιστο τρία (3) έτη</b> μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
		Παραδοτέα πακέτου εργασίας 6			
	1	Υπηρεσίες εκπαίδευσης: 1 Υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας: 1 Υπηρεσίες εγγύησης: 1	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>ΠΕ9</b>	<b>Προβολή-Δημοσιότητα</b>				

1	<p><b>Υπηρεσίες διαδικτυακής προώθησης</b>  Θα σχεδιαστούν και υλοποιηθούν οι κάτωθι ενδεικτικές ενέργειες:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Προώθηση Διαδικτυακού τόπου μέσω των αποτελεσματικότερων τεχνικών βελτιστοποίησης σε μηχανές αναζήτησης (SEO - search engine optimization).</li> <li>2. Διαδικτυακές καμπάνιες διαφήμισης και προώθησης</li> <li>3. Διαγωνισμοί και άλλες «έξυπνες» προωθητικές ενέργειες.</li> </ol>	ΝΑΙ		
2	<p><b>Παραγωγή υλικού πληροφόρησης &amp; διάχυσης έργου:</b>  <b>Ενημερωτικό φυλλάδιο</b>  Θα σχεδιαστεί και θα εκτυπωθεί έντυπο ενημερωτικό φυλλάδιο που θα προβάλλει την διαδικτυακή πύλη και όλες τις εφαρμογές του έργου. Το έντυπο φυλλάδιο θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4σελιδο (διάσταση Α4)</li> <li>• Έγχρωμη εκτύπωση διπλής όψεως</li> <li>• Δίγλωσσο (ελληνικά, αγγλικά)</li> <li>• Ποσότητα: 1.000 Αντίτυπα</li> </ul>	ΝΑΙ		
3	<p><b>Παραγωγή υλικού πληροφόρησης &amp; διάχυσης έργου:</b>  <b>Αφίσα Έργου</b>  Η παρούσα υπηρεσία περιλαμβάνει το σχεδιασμό και εκτύπωση αφίσας του έργου μέσω της οποίας θα προβάλλεται ξεκάθαρα και σύντομα ο στόχος και η σημασία του έργου ενώ θα χρησιμοποιηθεί και το λογότυπο του έργου. Η αφίσα θα εκτυπωθεί στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Τα τελικά αρχεία θα πρέπει να παραδοθούν και ηλεκτρονικά σε μορφή που να επιδέχεται τροποποιήσεις στο περιεχόμενο.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προτεινόμενο μέγεθος και ανάλυση: 50X70cm / 300 dpi</li> <li>• εκτύπωση τετραχρωμίας μονής όψης</li> <li>• χαρτί velvet βάρους &gt;=150γρ</li> </ul> <p>Ποσότητα: 40 τεμάχια συνολικά</p>	ΝΑΙ		
4	<p><b>Παραγωγή υλικού πληροφόρησης &amp; διάχυσης έργου:</b>  <b>Roll-up banners Έργου</b>  Προμήθεια τεσσάρων (4) roll-up banners, τα οποία θα χρησιμοποιηθούν στις ενημερωτικές ημερίδες του έργου και σε άλλες προωθητικές δράσεις του Δήμου. Τα κείμενα στα banners θα είναι στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και θα είναι παρόμοια με της έκδοσης της αφίσας.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προτεινόμενο μέγεθος και ανάλυση: 2 m X 0,8m / 4χρωμη ψηφιακή εκτύπωση</li> <li>• Ποσότητα: 4 τεμάχια</li> </ul>	ΝΑΙ		



5	<b>Παραδοτέα πακέτου εργασίας 7</b> Υπηρεσίες διαδικτυακής προώθησης: 1 Ενημερωτικό φυλλάδιο: 1000 Αφίσα Έργου: 40 Roll-up banners Έργου: 4	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Άλλα χαρακτηριστικά υπηρεσιών (τεχνικά, λειτουργικά)</b>				
	<i>Ασφάλεια πληροφοριών συστημάτων</i>			
1	Τα προσφερόμενα συστήματα θα πρέπει να διέπονται από τις αρχές της: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ασφάλειας πληροφοριών (Ακεραιότητας, Διαθεσιμότητας, Εμπιστευτικότητας)</li> <li>• Προστασίας προσωπικών δεδομένων</li> </ul> σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Ανοιχτά πρότυπα - ανοιχτά δεδομένα</i>			
1	Το πληροφοριακό σύστημα να βασίζεται σε πρότυπα που διατίθενται δωρεάν. Να αναφερθούν τα χρησιμοποιούμενα πρότυπα	<b>ΝΑΙ</b>		
2	Η ανάπτυξη λογισμικού να γίνει με χρήση ανοιχτών προτύπων ώστε να δύναται να παραχωρείται το δικαίωμα αντιγραφής, τροποποίησης και αναδιανομής του λογισμικού χωρίς περιορισμούς.	<b>ΝΑΙ</b>		
3	Διάθεση υλικού με άδεια Ανοιχτού Περιεχομένου Creative Commons "Αναφορά Δημιουργού - Παρόμοια Διανομή 4.0 Διεθνές (CC BY-SA 4.0), όπου αυτό είναι επιτρεπτό από τους εμπλεκόμενους φορείς των σημείων ενδιαφέροντος	<b>ΝΑΙ</b>		
4	Έλεγχος - επιβεβαίωση υλικού αν υπόκειται σε εκκαθαρισμένα πνευματικά δικαιώματα σε δεδομένα και περιεχόμενο	<b>ΝΑΙ</b>		
	Άδειες χρήσης λογισμικών – πνευματικά δικαιώματα			

1	Οποιοδήποτε τυποποιημένο λογισμικό (λειτουργικό σύστημα, εφαρμογές, πρόσθετα κτλ.) απαιτηθεί για την πλήρη λειτουργική χρήση των υπηρεσιών που περιγράφονται παραπάνω, θα προσφέρεται στην πλήρως λειτουργική του έκδοση (χωρίς χρονικούς και τεχνικούς περιορισμούς) ώστε το σύστημα να είναι πλήρως λειτουργικό.	<b>ΝΑΙ</b>		
2	Όλα τα αποτελέσματα – μελέτες (στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας - source code και τα αρχεία επεξεργασίας περιεχομένου), όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.	<b>ΝΑΙ</b>		
3	Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση/ διαχείρισή τους.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Εξοπλισμός καινούριος και αμεταχειρίστος</i>			
1	υπεύθυνη δήλωση, επί ποινή αποκλεισμού ότι: όλος ο προσφερόμενος εξοπλισμός είναι καινούργιος και αμεταχειρίστος	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Χρήση από ΑμεΑ</i>			

1	<p>Τήρηση όλων των κανόνων για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• συμμόρφωση των διαδικτυακών τόπων και των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines 2.0) του διεθνή οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "AA"</li> <li>• στην περίπτωση διαδικτυακών τόπων ή των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C</li> <li>• σε περίπτωση λογισμικού user agents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει, εξάγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents, έκδοση 2.0 (User Agent Accessibility Guidelines 2.0) του W3C</li> <li>• σε περίπτωση εργαλείων συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C</li> <li>• σε περίπτωση τεχνολογικών λύσεων και προϊόντων που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών (π.χ. αυτόματοι πωλητές, κιόσκια πληροφόρησης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η σχεδίασή τους βάσει των αρχών του «Καθολικού Σχεδιασμού»</li> <li>• σε κάθε περίπτωση εξασφάλιση συμβατότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
	<i>Μεταφράσεις</i>			
1	Μεταφράσεις περιεχομένου (κειμένων κτλ.) σε άλλη γλώσσα: από επαγγελματία μεταφραστή, ενεργό μέλος της Πανελλήνιας Ένωσης Μεταφραστών.	<b>ΝΑΙ</b>		

<b>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ</b>	<b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b>	<b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b>
<b>ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ</b>	<b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΡΑΓΚΙΑΔΑΚΗΣ</b>	<b>ΣΕΒΑΣΤΗ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗ</b>
<b>ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>  <b>ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &amp; ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ</b>	<b>ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ – ΜΗΧ/ΚΩΝ Η/Υ</b>  <b>Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &amp; ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)</b>	<b>ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>  <b>ΠΡΟΪ/ΝΗ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ</b>

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

19DIAB000004946 2019-06-21

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

Ημερομηνία:	
Επωνυμία:	
ΑΦΜ:	
Διεύθυνση:	
Τηλ:	
FAX:	
Email:	

#### ΠΡΟΣ:

ΔΗΜΟ ΧΑΝΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Κυδωνίας 29, Χανιά, 73135

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

που αφορά την υπηρεσία «Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων», σύμφωνα με τη αριθ. .... διακήρυξη του Δήμου Χανίων.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### Πίνακας οικονομικής προσφοράς

ΦΑΣΗ	ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΙΜΗ
Α	Πακέτο εργασίας <b>1</b> : Ανάπτυξη διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος	
	Πακέτο εργασίας <b>2</b> : Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς	
	Πακέτο εργασίας <b>3</b> : Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)	
Β	Πακέτο εργασίας <b>4</b> : Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)	
	Πακέτο εργασίας <b>5</b> : Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης	
Γ	Πακέτο εργασίας <b>6</b> : Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική λειτουργία	
	Πακέτο εργασίας <b>7</b> : Προβολή-Δημοσιότητα	
<b>Σύνολο χωρίς ΦΠΑ</b>		
<b>ΦΠΑ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>		

Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α (ολογράφως): .....

.....

Συνολική τιμή με Φ.Π.Α (ολογράφως): .....

.....

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι δέκα (10) μήνες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

### Ο προσφέρων

(Υπογραφή, Σφραγίδα της εταιρείας)  
(Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα στην εταιρεία)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την υπηρεσία «Καινοτόμες τεχνολογίες εικονικής περιήγησης και προβολής για την ανάδειξη μνημείων Παλαιάς Πόλης του Δήμου Χανίων»

Σελίδα 2 / 4



## Αναλυτικός πίνακας οικονομικής προσφοράς

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
Πακέτο εργασίας 1: Ανάπτυξη διαδικτυακού πληροφοριακού συστήματος	Ομάδα εργασίας 2 ατόμων για 5 μήνες	A/M	10		
Πακέτο εργασίας 2: Δημιουργία πολυμεσικού υλικού άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς	Ομάδα εργασίας 3 ατόμων για 4 μήνες	A/M	12		
Πακέτο εργασίας 3: Προμήθεια οθονών για προβολή των πολιτιστικών δρώμενων (ψηφιακή σήμανση - digital signage)	Σύστημα οθονών για ψηφιακή σήμανση (4 οθόνες και λογισμικό προβολής - διαχείρισης)	TMX	1		
Πακέτο εργασίας 4: Προμήθεια εξοπλισμού για ζωντανή ψηφιακή μετάδοση μέσω του διαδικτύου (live streaming)	Σταθερή κάμερα ροής (Streaming Camera) και παρελκόμενα	TMX	1		
	Φορητή κάμερα ροής (Streaming Camera) και παρελκόμενα	TMX	1		
Πακέτο εργασίας 5: Ψηφιακές υπηρεσίες Δημοτικής Πινακοθήκης	Οθόνες αφής	TMX	2		
	Λογισμικό προβολής μόνιμης συλλογής (Ομάδα εργασίας 1 ατόμου για 1 μήνα)	A/M	1		
	Διαδραστικά παιχνίδια (Ομάδα εργασίας 2 ατόμων για 1,5 μήνα)	A/M	3		

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την υπηρεσία «Καινοτόμες τεχνολογίες εικονικής περιήγησης και προβολής για την ανάδειξη μνημείων Παλαιάς Πόλης του Δήμου Χανίων»

Σελίδα 3 / 4



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πακέτο εργασίας 6: Εκπαίδευση προσωπικού – πιλοτική λειτουργία	Υπηρεσίες εκπαίδευσης (Ομάδα εργασίας 1 ατόμου για 1 μήνα)	A/M	1		
	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας (Ομάδα εργασίας 1 ατόμου για 2 μήνες)	A/M	2		
Πακέτο εργασίας 7: Προβολή-Δημοσιότητα	Υπηρεσίες Διαδικτυακής Προώθησης	A/M	2		
	Σχεδιασμός - εκτύπωση ενημερωτικών φυλλάδιων	TMX	1.000		
	Σχεδιασμός - εκτύπωση αφίσα Έργου	TMX	40		
	Roll-up banners	TMX	4		
<b>Σύνολο χωρίς ΦΠΑ</b>					
<b>ΦΠΑ</b>					
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την υπηρεσία «Καινοτόμες τεχνολογίες εικονικής περιήγησης και προβολής για την ανάδειξη μνημείων Παλαιάς Πόλης του Δήμου Χανίων»

Σελίδα 4 / 4



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

---



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
**ΚΡΗΤΗ** 2014 - 2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

19DIAB000004946 2019-06-21

Όνομασία Τράπεζας:

ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.) Κατάστημα:

Διεύθυνση (οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: Δήμο Χανίων

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....**

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των

..... ευρώ (και ολογράφως)..... για την Εταιρία .....  
Οδός ..... αριθμ. .... Α.Φ.Μ ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας α)..... οδός .....αριθμός ..... β)..... οδός .....αριθμός ..... κ.τ.λ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών) για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό σας με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στις .....,για την υπηρεσία ..... σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της υπηρεσίας σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε πέντε (5) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

( Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

19DIAB000004946 2019-06-21

Όνομασία Τράπεζας:

.....  
...../ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ  
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Κατάστημα: .....

Διεύθυνση (οδός – αριθμός, Τ.Κ., FAX)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: Δήμο Χανίων

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....**

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των

..... ευρώ (και ολογράφως)..... για την Εταιρία .....

Οδός ..... αριθμ. .... Α.Φ.Μ ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης ή

Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιριών ή Κοινοπραξίας α)..... οδός .....αριθμός .....

ΑΦΜ.....β)..... οδός .....αριθμός ..... ΑΦΜ.....κ.τ.λ. ατομικά

για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της

ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών) για την καλή εκτέλεση των όρων της

σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για την υπηρεσία .....

σύμφωνα με την υπ' αριθμό ..... διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε πέντε (5) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ..... ή μέχρις ότου αυτή επιστραφεί ή μέχρι ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

( Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
**ΚΡΗΤΗ** 2014 - 2020



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

19DIAB000004946 2019-06-21

## 9 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

---

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

---



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/ αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής/ Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: [6318]
- Ταχυδρομική διεύθυνση/ Πόλη/ Ταχ. Κωδικός: ΚΥΔΩΝΙΑΣ 29/ ΧΑΝΙΑ/ 73100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΚΟΥΤΣΟΥΡΑΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ]
- Τηλέφωνο: [2821341760-1]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [[g-promitheies@chania.gr](mailto:g-promitheies@chania.gr)]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [[www.chania.gr](http://www.chania.gr)]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [[«Ψηφιακές υπηρεσίες προβολής και διαχείρισης πολιτιστικών χώρων και δράσεων του Δήμου Χανίων»– 72262000-9 & 92500000-6](#)]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [6318]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: [[ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ](#)]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: [[OXI](#)]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/ Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	



<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>iv</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b></p> <p><b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>19DIAB000004946 2019-06-21</p> <p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p>ε) [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>v</sup>;</p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία</p>	<p>α) [.....]</p>



<p>(επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα)</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>10ΔΙΑΒ000004946 2019-06-21</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## B. Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης	
<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:  [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων/ υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>viii,ix</sup>.
3. απάτη<sup>x</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xi</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiii</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου<sup>xiv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Ναι                      [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>xv</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xvi</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ <input type="checkbox"/> ]·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[ <input type="checkbox"/> ], σημείο(-α): [ <input type="checkbox"/> ], λόγος(-οι):[ <input type="checkbox"/> ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και</p>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

19DIAB000004946 2019-06-21	<p>σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>xvii</sup></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>xviii</sup>,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xix</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**  
**19DIAB000004946 2019-06-21**

<p><b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης<sup>xx</sup>, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxi</sup></p>	<p><b>ΦΟΡΟΙ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι          - [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p>- [.....].</p> <p>- [.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>	<p><b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b></p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι          - [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p>- [.....].</p> <p>- [.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [ <input type="checkbox"/> ] Ναι [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

19DIAB000004946 2019-06-21

Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxii</sup>

[.....][.....][.....]



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiii</sup>;</p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Ναι      [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p>[ <input type="checkbox"/> ] Ναι      [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxiv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων</p>	<p>[ <input type="checkbox"/> ] Ναι      [ <input type="checkbox"/> ] Όχι</p>



<p>σχετικά με τη συνεχή συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις προϋποθέσεις<sup>xv</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>xxvi</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b><sup>xxvii</sup>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxviii</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxix</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/ αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

<p>19DIAB000004946 2019-06-21</p> <p>αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

### Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα</b> που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxx</sup>; του:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b></p> <p>Χρειάζεται ειδική <b>έγκριση</b> ή να είναι ο <b>οικονομικός φορέας μέλος</b> συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας <sup>xxxι</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxι</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

**Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

# 19DIAB000004946 2019-06-21

ΊΣε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.  
**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.  
**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.  
**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vi Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- vii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- viii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο *ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία*).
- x Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το *ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)* "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*".
- xi Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το *ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)* "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".
- xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της,



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

19DIAB000004946 2019 00 21  
κάθως και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2062/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xiv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xix Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xx Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxi Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxiv . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxv Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvi Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxviii Πρβλ άρθρο 48.

xxix Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxx Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

xxxii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης