



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ: ΚΡΙΑΡΗ 40 (1^{ΟΣ} ΟΡΟΦΟΣ)
ΧΑΝΙΑ Τ.Κ.73135
Τηλ: 28213 41772
Fax:28213 41786
email: schepitropi1@chania.gr

Χανιά : 04/09/2017
Αρ. Πρωτ. 592

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ 7 (ΕΠΤΑ) ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2017-2018

**Η Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων,
Λαμβάνοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις των άρθρων:
α)94 και 103 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
β)86, 87, 240 και 243 του Ν.3463/2006 «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτό ορίστηκε με την παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 3613/2007, περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Προέδρου και αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου.
γ)8 του Ν.4452/2017,
δ)21 του Ν.2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
ε)6 του Ν.2527/1997 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
στ)113 του Ν.1892/1990 όπως ισχύει,
2. τις διατάξεις της υπ' αρ. πρωτ. 8440/24-2-2011 απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ., που αφορά τη λειτουργία των σχολικών επιτροπών,
3. την Υπουργική απόφαση 7867/01-09-2017 η οποία τροποποιεί την υπ' αριθμ.2/51692/0022/04-09-2007, περί καθορισμού αμοιβής για τον καθαρισμό των σχολείων
4. την υπ' αριθμ. 17/01-09-2017 (ΑΔΑ:ΨΞ2ΩΟΚΞΨ-ΚΔΩ) Πράξη του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων και
5. την επείγουσα ανάγκη σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου για τον καθαρισμό σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2017-2018, επειδή το προσωπικό που υπηρετεί στον καθαρισμό των σχολικών μονάδων δεν επαρκεί,

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη επτά (7) ατόμων με σύμβαση μίσθωσης έργου για την κάλυψη αναγκών καθαριότητας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων, για το σχολικό έτος 2017-2018, από 15/09/2017 έως 30/06/2018 όπως αναλυτικά αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Θέση	Σχολική Μονάδα	Αριθμός Αιθουσών (κλασσικό/ο λοήμερο)	Αμοιβή συμβάσεων θέσης συμπεριλαμβανομένης εισφοράς εργαζομένου ΙΚΑ (Μεικτά)
1	Ειδικό Δημοτικό/Ειδικό Νηπιαγωγείο Κ.Α.Π.Ν.Κ. (Αποκορώνου 166 Χανιά)	7	3.798,00 €
	21ο Νηπιαγωγείο Χανίων (Π.Κορνάρου 30 Χανιά)	2	
2	8ο-25ο Νηπιαγωγείο Χανίων (Αντ.Γιάνναρη 19 Χανιά)	2+1	5.222,00 €
	30ο-31ο Νηπιαγωγείο Χανίων (Γκερόλα 48B Χανιά)	2+1	
	3ο-4ο Νηπιαγωγείο Χανίων (Κοραή 3 Χανιά)	3+2	
3	1ο Νηπιαγωγείο Σούδας	2+1	5.301,00 €
	1ο-2ο Νηπιαγωγείο Τσικαλαριών	3+2	
	1ο Νηπιαγωγείο Αγροκηπίου	1+2	
4	Δημοτικό Σχολείο Στερνών	8+1	5.415,00 €
	Νηπιαγωγείο Στερνών	3+2	
5	1ο Νηπιαγωγείο Αρωνίου	3+1	4.631,00 €
	2ο Νηπιαγωγείο Αρωνίου	1+1	
	4ο Νηπιαγωγείο Κουνουπιδιανών (Πιθάρι Ακρωτηρίου)	2+1	
6	1ο Νηπιαγωγείο Γαλατά	2+1	4.374,00 €
	6ο Νηπιαγωγείο Γαλατά	2+1	
	4ο Νηπιαγωγείο Σταλού	1+1	
7	1ο-4ο Νηπιαγωγείο Μουρνιών (Περγάμου 1 Πασακάκι)	4+2	5.557,00 €
	3ο Νηπιαγωγείο Μουρνιών (Εργ.Κατοικίες)	1+2	
	5ο Νηπιαγωγείο Μουρνιών (Ελ.Βενιζέλου Μουρνιές)	2+1	

Η δαπάνη για την κάλυψη του έργου του καθαρισμού σχολικών μονάδων θα βαρύνει πιστώσεις του Υπουργείου Παιδείας μέσω ανάδοχου χρηματοδότησης.

Προϋποθέσεις συμμετεχόντων

1. Να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
2. Να είναι Έλληνες πολίτες ή να έχουν ελληνική υπηκοότητα ή πολίτες άλλων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
3. Να έχουν τη φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων.
4. Να είναι δημότες και μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Χανίων. Σε περίπτωση που δεν καλυφθεί η θέση από δημότη και μόνιμο κάτοικο του Δήμου Χανίων, θα επιλεγεί να καλυφθεί η θέση από μόνιμο κάτοικο όμορου Δήμου.
5. Να μην έχουν καταδικαστεί και να μην είναι φυγόποινοι ή φυγόδοικοι για κανένα από τα αδικήματα του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα.

Δικαιολογητικά που απαιτούνται:

1. Έγγραφο αίτηση συμμετοχής με πλήρη στοιχεία (παραλαμβάνεται από την Σχολική Επιτροπή).
2. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε περίπτωση πολιτών άλλων κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
3. Βεβαίωση ΟΑΕΔ (για απόδειξη χρόνου ανεργίας), που να έχει εκδοθεί τις τελευταίες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης .
4. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας.
5. Ποινικό Μητρώο.
Σε περίπτωση που δεν θα έχει εκδοθεί από την αντίστοιχη αρχή, έως την λήξη υποβολής των αιτήσεων, θα προσκομίσει την βεβαίωση υποβολής αιτήματος με την υποχρέωση να το υποβάλει αμέσως μετά την έκδοση του.
6. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
7. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης για την απόδειξη ύπαρξης ανήλικων τέκνων ή μονογονεϊκής οικογένειας.
8. Οι πολύτεκνοι και τα τέκνα πολυτέκνων, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου, συνοδευόμενο από πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (Α.Σ.Π.Ε.) .Αρκεί η προσκόμιση του ενός εκ των δύο πιστοποιητικών, εφόσον από αυτό αποδεικνύεται αναμφίβολα η πολυτεκνική ιδιότητα. Επιπλέον, υπεύθυνη δήλωση περί μη πρόσληψης στον ίδιο φορέα άλλου μέλους της ίδιας οικογένειας κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος με χρήση της πολυτεκνικής ιδιότητας.
9. Για τους υποψήφιους με σύζυγο ή τέκνο με αναπηρία 67% και άνω, πιστοποιητικό υγειονομικής επιτροπής του ασφαλιστικού φορέα που να είναι σε ισχύ.
10. Εκκαθαριστικό σημείωμα οικονομικού έτους 2016.
11. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι δεν έχουν καταδικαστεί και ότι δεν είναι φυγόποινοι ή φυγόδοικοι για κανένα από τα αδικήματα του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα.
12. Παραστατικό προϋπηρεσίας σε αντίστοιχη θέση.

Τα άτομα που θα επιλεγούν για την σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, καθαρισμού σχολικών κτιρίων, σχ. έτους 2017-2018, πριν την υπογραφή των συμβάσεων θα πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση από παθολόγο ή γενικό ιατρό καθώς και από ψυχίατρο, για την καταλληλότητα του ατόμου για την θέση, όπως ορίζεται στο άρθρο 14 του Ν. 3584/2007.

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν αίτηση και να την υποβάλουν μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, στο γραφείο της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων Κριάρη 40, 1^{ος} όροφος, από την Τρίτη 05-09-2017 έως και την Δευτέρα 11-09-2017 και ώρες 10:00-13:00 (τηλ. Επικοινωνίας: 2821341772).

Βαθμολόγηση κριτηρίων:

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ

ΜΗΝΕΣ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω
ΜΟΡΙΑ	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800

2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Ή ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Αριθμός τέκνων	3*	4	5	6	7	8	9	10
Μόρια	150	200	250	300	350	400	450	500

*Αφορά μόνο ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα

3. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ

Αριθμός τέκνων	1	2	3
Μόρια	30	60	110

Ανήλικο θεωρείται το τέκνο που δεν έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος την ηλικίας του μέχρι και την τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων.

4. ΓΟΝΕΑΣ ΜΟΝΟΓΟΝΕΙΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

(άγαμη μητέρα, σε χηρεία με ανήλικα τέκνα, σε διάζευξη με αποκλειστική γονική μέριμνα τέκνων)

Αριθμός τέκνων	1	2	3	4
Μόρια	50	100	150	200

5. ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΜΕ ΣΥΖΥΓΟ Ή ΤΕΚΝΟ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΑΝΩ ΤΟΥ 67%

Αριθμός τέκνων	1	2	3	4
Μόρια	100	200	300	400

6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Ετήσιο οικογενειακό εισόδημα	0€-500€	500€-1.000€	1.001€-5.000€	5.001€-10.000€	10.001€-15.000€	15.001€ και άνω
Μόρια	500	400	300	100	50	0

7. ΜΟΝΙΜΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ

Εάν συμπίπτει η Δημοτική Ενότητα κατοικίας με την Δημοτική Ενότητα της επιλεγμένης θέσης (50 μόρια).

8. ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΜΗΝΕΣ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	...	60
ΜΟΡΙΑ	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	...	600

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία, νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου.

9. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (έως 10 μόρια)

Παρατηρήσεις

- Επί ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο και αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθ' εξής.
- Υποψήφιος που είναι ταυτόχρονα πολύτεκνος και τέκνο πολύτεκνης οικογένειας δικαιούται να κάνει χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά εκ των δύο ιδιοτήτων, αποκλειόμενης της αθροιστικής βαθμολόγησης.
- Η συνέντευξη, καθώς και η συνολική διεκπεραίωση της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων που θα πληρώσουν τις θέσεις, θα γίνει από την ορισμένη Επιτροπή καθαριστριών, της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων.

Κατάταξη υποψηφίων:

Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.

Υποβολή ενστάσεων:

Δικαίωμα υποβολή ένστασης έχουν οι ενδιαφερόμενοι μέχρι τρεις (3) ημέρες από την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης.

Απασχόληση:

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης έργου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

ΒΛΑΖΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ