



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ
Μελιδονίου 27, Χανιά Κρήτης 73134
Τηλ.: 28210 23361
Email: dgirokomeio.oikonomiki@gmail.com

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Θέμα: Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου – εντύπων και υλικών πολλαπλών εκτυπώσεων – για τις ανάγκες του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τις σχετικές διατάξεις του Ν.3852/07-06-10 Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Τις σχετικές διατάξεις του Ν.4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4555/2018 (Φ.Ε.Κ. 133/19-07-2018 τ. Α').
- Τις υπ' αριθμό Α-142, Α-143/2023 Αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με θέμα την έγκριση της δαπάνης και την δέσμευση και διάθεση της πίστωσης ποσού 2.485,44 € εις βάρος του Κ.Α. 10-6612. και 1.227,60 € εις βάρος του Κ.Α. 10-6613., του προϋπολογισμού έτους 2023.
- Την από 1547/13-07-2023 τεχνική έκθεση της υπηρεσίας
- Τις ανάγκες του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων που επιβάλλουν την ανωτέρω δαπάνη.

ΣΑΣ ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

να υποβάλετε οικονομική προσφορά για την «Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου – εντύπων και υλικών πολλαπλών εκτυπώσεων για τις ανάγκες του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων», συνολικού προϋπολογισμού 3.713,04 € (2.485,44 € Τμήμα 1-Τεχνικής Έκθεσης και 1.227,60 € Τμήμα 2-Τεχνικής Έκθεσης αντίστοιχα) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Κατάθεση οικονομικών προσφορών στο πρωτόκολλο του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων έως τη Δευτέρα, 24/07/2023.

Η οικονομική προσφορά, θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά, από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα που να αναφέρει «Συμμορφώνομαι με του όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές που θέτει το Δημοτικό Γηροκομείο Χανίων για την προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου – εντύπων και υλικών πολλαπλών εκτυπώσεων για τις ανάγκες του Δημοτικού Γηροκομείου Χανίων».
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου. Εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές της εταιρείας και εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και εν γένει, εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην περίπτ. 79Α του Ν. 4412/2016 ή Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν4412/2016 για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό (άρθρο 80 παρ.2 Ν.4412/2016). Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα σε περίπτωση φυσικού και νομικού προσώπου.
3. Φορολογική ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα για κύρια και επικουρική ασφάλεια (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) Επισημαίνεται ότι στις ατομικές επιχειρήσεις πρέπει να προσκομίζεται και η ασφαλιστική ενημερότητα για το προσωπικό που απασχολείται καθώς και η προσωπική ασφαλιστική ενημερότητα του εργοδότη.

5. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).

**Με Ε.Π.
Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΟΥ Δ.Γ.Χ.**

ΚΑΡΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ

Επισυνάπτονται: Τεχνική έκθεση – ενδεικτικός προϋπολογισμός