



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ

Χανιά 03 /11 /2011
Αρ.Πρωτ. 91979

Πληροφ.
Λεωφ.Κυδωνίας 29 Χανιά Κρήτης 73135
Τηλ.: 2821341760 Fax: 28210 - 93.300

www.chania.gr , email: dimos@chania.gr

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις σχετικές διατάξεις του αρθρ.72 παρ.1 ε. του Ν.3852/2010
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/06 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ»
4. Την υπ'αρ. 850/2011 απόφαση του Δημ. Συμβουλίου που εγκρίνει την ανάθεση μέρους της καθαριότητας των δημοτικών κτηρίων σε ιδιώτη.
5. Την υπ'αρ. 851/2011 απόφαση του Δημ. Συμβουλίου που εγκρίνει τη διενέργεια του διαγωνισμού
6. Την υπ'αρ. 793/2011 απόφαση της Δημαρχιακής Επιτροπής
7. Την υπ'αρ.1/03-01-2011 απόφαση Δημάρχου Χανίων περί Ορισμού Αντιδημάρχων και Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στον Αντιδήμαρχο Χανίων κ. Πρωτοπαπαδάκη Κωνσταντίνο

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημόσιο Ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή αρκεί να καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές για την ανάδειξη εργολάβου για την καθαριότητα των «**Δημοτικών Αφοδευτηρίων της Δημοτικής Αγοράς, Δημαρχιακού Μεγάρου, Περιοχή Σούδας, της Πλ. 1866, εξωτερικά δημοτικά αφοδευτήρια του Δικαστικού Μεγάρου, της οδού Ζαμπελίου, της οδού Αφεντούλιεφ, της πλατείας ΤΑΛΩ, και τον καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων του κλειστού Γυμναστηρίου(Κλαδισσό), καθώς και του κλειστού γυμναστηρίου (Παλιά Ηλεκτρική) του Δήμου Χανίων** προϋπολογισμού 148.262,85 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα. Αναλυτικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου και η περιγραφή του έργου, αναφέρονται στην μελέτη – τεχνική περιγραφή.

ΑΡΘΡΟ 1ο

Ο διαγωνισμός θα γίνει στις **28 Νοεμβρίου 2011 ημέρα Δευτέρα** και από ώρα **9.30 π.μ έως ώρα 10.00 π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών), στα Γραφεία του Δήμου Χανίων(στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών . Επιστάται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό ότι **οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως.**

ΑΡΘΡΟ 2ο

Τα τεύχη δημοπράτησης που αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία είναι : α) η παρούσα προκήρυξη, β) η συγγραφή υποχρεώσεων, γ) ο προϋπολογισμός, δ) η μελέτη -τεχνική περιγραφή

ΑΡΘΡΟ 3ο

Σε περίπτωση κατά την οποία τα αποτελέσματα του διαγωνισμού κριθούν ασύμφορα για τον Δήμο, ο διαγωνισμός μπορεί να ματαιωθεί ή να επαναληφθεί με έγγραφες προσφορές μετά από νεώτερη πρόσκληση, αφού ενημερωθούν ιδιαίτερα αυτοί που συμμετείχαν στον προηγούμενο διαγωνισμό. Ο Δήμος Χανίων διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τον παρόντα διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο και οποτεδήποτε κρίνει αζημίως δι αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Δεκτοί στο διαγωνισμό είναι όλοι οι αναγνωρισμένοι εργολάβοι των έργων αυτών:

α) Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα καθώς και οι ενώσεις εργοληπτών που υποβάλουν κοινή προσφορά που ασκούν μέσα στην χώρα ή έξω απ' αυτήν επάγγελμα, που είναι σχετικό με το αντικείμενο του έργου το τρέχον έτος του διαγωνισμού.

β) Οι αντιπρόσωποι των παραπάνω φυσικών ή Νομικών προσώπων.

γ) Οι συνεταιρισμοί που ασκούν μέσα στην χώρα ή έξω απ' αυτήν εργασίες που είναι σχετικές με το αντικείμενο της ανάθεσης το τρέχον έτος του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 5ο. Εγγυήσεις

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε 3% του προϋπολογισμού συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι 4.448,00 € και βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμμάτιου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας.

Προσφορά που δε συνοδεύεται από αυτή την εγγυητική, **είναι απαράδεκτη.**

Η εγγύηση επιστρέφεται σε αυτούς που αποκλείστηκαν από το διαγωνισμό αμέσως μετά τη λήξη του διαγωνισμού. Η εγγύηση συμμετοχής του αναδόχου στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός θα αντικατασταθεί πριν την υπογραφή του συμφωνητικού με άλλη καλής εκτέλεσης αξίας 5% του προϋπολογισμού με ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα παραμείνει στην υπηρεσία κατά τον χρόνο της υλοποίησης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός 10 ημερών από της κοινοποίησης της απόφασης της κατακύρωσεως να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 6ο.

Τρόπος σύνταξης και επίδοσης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι **επί ποινή αποκλεισμού** έγγραφες, κλειστές και θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Θα παραδοθούν στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο που θα γράφει απ' έξω :

A) Την λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα

B) Τον τίτλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό δηλ. ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ ΝΟΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Γ) Τον αριθμό της διακήρυξης και την επωνυμία του διαγωνισμού

Δ) Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Ε) Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δε γίνονται δεκτές.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Προσφορές υπερβατικές του προϋπολογισμού δεν γίνονται δεκτές

Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχτεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές πρέπει :

α) Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους τιμές ή την ταυτότητα των προμηθευτών.

β) Να αναγράφουν τα προσφερόμενα ποσοστά καθαρά, ολογράφως και αριθμητικά.

γ) Να αναγράφουν την ακριβή διεύθυνση του καταστήματος και το τηλέφωνο του εργολάβου.

δ) Να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους.

ε) Να είναι σαφείς και πλήρεις.

ΑΡΘΡΟ 7ο Χαρακτηρισμός στοιχείων ή πληροφοριών κατά την προσφορά ως εμπιστευτικών

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου .

ΑΡΘΡΟ 8ο

Οι προσφορές κατατίθενται **αυτοπροσώπως**. Δεν γίνονται δεκτές οι προσφορές που έχουν κατατεθεί στο Ταχυδρομείο

Ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από τον πρόεδρο του Δ.Σ ή όταν εκπροσωπούνται από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από τρίτο, χρειάζεται απόφαση του ΔΣ που να τον εξουσιοδοτεί προς τούτο. Οι Ε.Π.Ε ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κατά τον διαγωνισμό θα κατατεθεί πρακτικό του Δ.Σ. της εταιρίας που να εγκρίνει την συμμετοχή στο διαγωνισμό και να ορίζει τον εκπρόσωπο της.

Ουδείς δύναται να εκπροσωπεί πλέον της μιας εταιρίας ούτε να συμμετέχει στον διαγωνισμό χωριστά για τον εαυτό του και ως εκπρόσωπος εταιρίας ή μέλος Δ.Σ. συμμετέχουσας εταιρίας. Σε αυτή την περίπτωση αποκλείονται όλες οι πολλαπλές προσφορές εκτός αν αποσυρθούν όλοι οι ενδιαφερόμενοι εκτός από έναν.

Επίσης δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο του διαγωνισμού.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να έχουν το ανάλογο προσωπικό, που θα απασχοληθεί στο ανωτέρω έργο.

ΑΡΘΡΟ 9ο. Δικαιολογητικά

Απαιτούμενα δικαιολογητικά **επί ποινή αποκλεισμού:**

Η προσφορά υποβάλλεται σε δύο φακέλους εκ των οποίων :

Α) Εξωτερικός Φάκελος με ποινή αποκλεισμού

1. Πίνακα με τα περιεχόμενα δικαιολογητικά

2. Υπεύθυνη δήλωση περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει επί λέξη: «λάβαμε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύς προσφοράς μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μας σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ».

3. Την εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό

4. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Χανίων.

5. Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο από την οποία θα πιστοποιείται η εγγραφή και οι δραστηριότητες της επιχείρησης

6. Φορολογική Ενημερότητα και Ασφαλιστική Ενημερότητα για το απασχολούμενο προσωπικό.

7. Απόσπασμα ποινικού Μητρώου, του διαγωνιζόμενου κι όταν αυτός είναι νομικό πρόσωπο, του νομίμου εκπροσώπου του, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

8. Πιστοποιητικό αρμοδίας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοση απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο 7 & 8 αυτό μπορεί να αντικατασταθεί από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

9. Εξουσιοδότηση σε νόμιμο εκπρόσωπο εταιρίας. Εφόσον δεν παρίσταται ο ίδιος σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης, εξουσιοδότηση σε νόμιμο αντιπρόσωπο. Ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από νόμιμο εκπρόσωπο που προκύπτει από πρακτικό του Διοικητικού του Συμβουλίου για συμμετοχή στον διαγωνισμό. Οι Ε.Π.Ε ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

10. Καταστατικό για τις Εταιρείες νόμιμα θεωρημένο.

11. Αντίγραφο απόφασης του Δ.Σ. της Ανώνυμης Εταιρίας με την οποία εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό και ορίζει εκπρόσωπο της.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που ασκούν στο εξωτερικό της χώρας εμπορικό ή βιομηχανικό επάγγελμα και τα οποία δεν αντιπροσωπεύονται στην Ελλάδα, βεβαίωση αρμόδιας αρχής του εξωτερικού στην οποία να είναι εμφανές η ιδιότητα του προσώπου που μετέχει στο διαγωνισμό, θεωρημένη κατάλληλα από την αρμόδια Ελληνική Προξενική Αρχή.

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά με τον εκπρόσωπο τους, αντίγραφο του συμφωνητικού της ένωσης, θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Εφορία

Σε περίπτωση αντιπροσωπίας την προσφορά πρέπει απαραίτητως να συνοδεύει σύμβαση αντιπροσωπείας και κατάλογος των ειδών που αντιπροσωπεύει.

Οι συνεταιρισμοί μέσω του αντιπροσώπου τους:

1) Βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου σχετικά με την έγκριση του καταστατικού του και της νόμιμης λειτουργίας του, του μεγέθους της ευθύνης των μελών για τις υποχρεώσεις του συνεταιρισμού και του συνολικού αριθμού των μελών του.

2) Αντίγραφο απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του συνεταιρισμού, με την οποία ορίζεται εκπρόσωπος για την συμμετοχή στο διαγωνισμό.

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών , οι συμμετέχοντες οφείλουν να αποδείξουν την οικονομική και χρηματοοικονομική τους επάρκεια και τις τεχνικές τους δυνατότητες προσκομίζοντας τα ακόλουθα :

Α) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τις (3) τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις.

Β) Υποβολή καταλόγου των εργασιών που έχουν εκτελεσθεί κατά την προηγούμενη τριετία , με αναφορά του αντίστοιχου ποσού , της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Η παροχή υπηρεσιών αποδεικνύεται με βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων .

Γ) Αναλυτική περιγραφή των προσφερόμενων εργασιών, τεχνικού και λοιπού εξοπλισμού , εγκαταστάσεων καθώς επίσης και του προγραμματισμού εργασίας και το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην εκτέλεση του έργου.

Δ) Πρόσφατες καταστάσεις του προσωπικού που είχε χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση προηγούμενων έργων, κατά ειδικότητα θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

Όσα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε φωτοτυπία εκτός από το μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων θα πρέπει να είναι νόμιμα θεωρημένα ως γνήσια φωτοαντίγραφα. Τα δε δικαιολογητικά που είναι συνταγμένα σε ξένη γλώσσα να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής και τις υπεύθυνες δηλώσεις, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους -για όσα αναγράφεται η διάρκεια ισχύος τους για τα υπόλοιπα εφόσον δεν έχει παρέλθει τρίμηνο από την έκδοση τους εκτός από το πιστοποιητικό του επιμελητηρίου που θα έχει εκδοθεί το πολύ 6 μήνες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού - θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό .

Β) ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Σε μικρότερο (κλειστό, καλά σφραγισμένο) φάκελο την **οικονομική προσφορά σε δύο αντίγραφα επί ποινή αποκλεισμού**, η οποία θα περιλαμβάνει το ποσοστό έκπτωσης **σε ακέραιες μονάδες και είναι ενιαίο και για τις δύο εργασίες: καθαρισμός Αφοδευτηρίων και Κλειστού Γυμναστηρίου**. Απ' έξω ο φάκελος θα γράφει τα ίδια στοιχεία με εκείνα του φακέλου των δικαιολογητικών.

Επίσης σύμφωνα με το αρθρ. 68 του Ν.3863/10 (ΦΕΚ 115/15.07.2010 τεύχος Α), πρέπει οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού (εργολάβοι) **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα παρακάτω στοιχεία:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι. Επίσης, θα ισχύουν οι κυρώσεις που αναφέρονται στο ίδιο άρθρο του παραπάνω Νόμου, και οι οποίες βέβαια θα αναφέρονται και στην σύμβαση που θα υπογράψει ο ανάδοχος με τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 10ο. Εξέταση προσφορών

Η εξέταση των προσφορών γίνεται ως εξής: Κατά την ημέρα της δημοπρασίας η Επιτροπή παραλαμβάνει και ελέγχει το φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων. Όταν ολοκληρωθεί η κατάθεση και η παραλαβή των δικαιολογητικών, η επιτροπή ιδιαίτερα συνεδριάζουσα, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των συναγωνιζόμενων και αποφασίζει περί των αποκλεισμένων. Αποκαθίσταται η συνεδρία δημόσια, και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλεισμένους της δημοπρασίας, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού αυτών και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μετά της προσφοράς των.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται και οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς και ανακοινώνονται συνοπτικά τα επί μέρους στοιχεία των προσφορών, τα οποία και καταχωρούνται στα πρακτικά. Η διαδικασία περαιώνεται με την υπογραφή των φακέλων και των προσφορών (δικαιολογητικών και οικονομικής) των διαγωνιζομένων από τα μέλη της Επιτροπής και παραδίδεται αντίγραφο αυτών εάν ζητηθεί.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή αρκεί να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές, με βάση τα όσα ορίζονται στο σχετικό άρθρο της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 11ο. Ενστάσεις – Κατακύρωση

Οι ενστάσεις για την διεξαγωγή του διαγωνισμού κατατίθενται στην αρμόδια επιτροπή μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή του διαγωνισμού (τόσο κατά την λήξη των προσφορών όσο και κατά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της κάθε φάσης).

Αν η ένσταση κατατεθεί στο Δήμο, πρωτοκολλείται και την ίδια ημέρα διαβιβάζεται στην αρμόδια Επιτροπή. Η απόφαση της κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής μαζί με τα πρακτικά του διαγωνισμού και τις τυχόν ενστάσεις για τις οποίες πρέπει να λάβει αιτιολογημένη απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από σχετική εισήγηση της επιτροπής διαγωνισμού, αποστέλλονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης-Τμήμα Δ/κου – Οικ/κού Ν. Χανίων για επικύρωση.

ΑΡΘΡΟ 12ο . Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς τα ξένα νομίσματα, μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος διαφορετικό απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 13ο. Σύμβαση

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης της κατακύρωσεως να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταβάλλει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αξίας 5% του προϋπολογισμού με ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα παραμείνει στην υπηρεσία κατά τον χρόνο της υλοποίησης του έργου.

ΑΡΘΡΟ 14ο. Διάρκεια του έργου

Η διάρκεια του έργου ορίζεται από **01/01/2012 έως 31/12/2012** με δικαίωμα παράτασης για δύο μήνες ύστερα από απόφαση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 15ο. Έξοδα - κρατήσεις – εισφορές

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι τέλη, έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης (παρ.5 άρθρ.6 Ν 3548/07), καθώς και όλες οι νόμιμες κρατήσεις, επίσης και η κράτηση 1,5% υπέρ ΤΕΑΔΥ και 0,5 % υπέρ ΤΠΔΥ, βαρύνουν όλα τον ανάδοχο και μόνο αυτόν χωρίς καμία ευθύνη και υποχρέωση του Δήμου. Τον ίδιο βαρύνει τα πάσης φύσεως υλικά που θα χρησιμοποιεί για την καθαριότητα των χώρων και την υγιεινή και προσωπική καθαριότητα των χρηστών. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ.28/80 όπως τροποποιήθηκαν με το Ν.1416/1984, του Ν. 3463/06, του Ν.3852/2010 και του από 17-5/15-6-1959 Β. Δ/τος.

ΑΡΘΡΟ 16ο. Προϋπολογισμός - πληρωμή

Το ανωτέρω έργο προϋπολογίστηκε στο ποσό των 148.262,85 € με Φ.Π.Α. (καθαρισμός Αφοδευτηρίων 123.662,85 € και κοινόχρηστων χώρων Κλειστών Γυμναστηρίων 24.600,00€) Η δαπάνη θα βαρύνει τους οικείους κωδικούς του προϋπολογισμού των εξόδων έτους 2012 .

Τα εντάλματα θα εκδίδονται εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή των δικαιολογητικών (χρόνος που απαιτείται για τον έλεγχο των δικαιολογητικών) και θα εξοφλούνται αμέσως μόλις ελεγχθεί το σχετικό ένταλμα από τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου .

ΑΡΘΡΟ 17° Δημοσίευση

Η παρούσα θα δημοσιευθεί σε περίληψη στις εφημερίδες κατά τα νόμιμα, και θα αναρτηθεί στο κατάστημα του Δήμου Χανίων.

ΑΡΘΡΟ 18ο Πληροφορίες.

Την παρούσα θα παραλαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι από την Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών από το Γρ. Προμηθειών, Τηλ. 28213- 41760 ή από το website του Δήμου Χανίων www.chania.gr

Ο Αντιδήμαρχος

Πρωτοπαπαδάκης Κων/νος