

**Ν.Π.Δ.Δ. <<ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ>>**

**ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ – ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ**

**23-1-2012**

<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>	α) Μ.Τ.Π.Υ. ποσοστού 3% επί της καθαρής αξίας του Τιμολογίου Πώλησης β) Χαρτόσημο 2% επί του Μ.Τ.Π..Υ. γ) Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου δ) Φόρος εισοδήματος Ν. 2198/94 άρθρο 24 ποσοστού <b>4%(αν η καθαρή αξία του τιμολογίου πώλησης είναι μεγαλύτερη των 146,73 ευρώ).</b>  Για την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος η Υπηρεσία θα χορηγήσει στο μειοδότη σχετική βεβαίωση.
------------------	--

**Για την πληρωμή απαιτείται προσκόμιση πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όπως ο νόμος ορίζει**

Η Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπ/σης Δήμου Χανίων, διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα:

**A)** Να αποφασίζει ελεύθερα για τη ματαίωση, την επανάληψη του διαγωνισμού με ή χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης ή τη προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης οι συμμετέχοντες σ' αυτόν καθώς και για την αποδοχή ή απόρριψη οριστικά των ενστάσεων ή των προσφυγών που μπορεί να υποβληθούν οποτεδήποτε.

**B)** Επίσης, μπορεί να αποφασίσει για σύναψη δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών μέσω διαπραγμάτευσης και χωρίς να προηγηθεί δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Εάν δεν υποβληθεί καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν είναι κατάλληλη, ή εάν δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν

τροποποιηθεί ουσιωδώς οι αρχικοί όροι της σύμβασης και με την προϋπόθεση ότι διαβιβάζεται σχετική έκθεση στην Επιτροπή, μετά από αίτημά της.

β. Για συμπληρωματικά είδη που δεν περιλαμβάνονται στην αρχική σύμβαση και τα οποία, λόγω μη προβλέψιμων περιστάσεων, κατέστησαν αναγκαία για την εκτέλεση των εργασιών, όπως περιγράφονται στην αρχική σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι η ανάθεση γίνεται στον οικονομικό φορέα που παρέχει τα είδη αυτά.

Γ. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει δείγματα εφόσον του ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών Προμηθειών της Σχ. Επιτροπής Α/θμιας Εκπ/σης Δ. Χανίων.

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες κλειστές προσφορές, χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις, έως και την Δευτέρα 23 Ιανουαρίου 2012 και ώρα 11:00 π.μ.
2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ για κάθε είδος και με την ποσότητα που ζητείται (τεμάχιο, κουτί, δεσμίδα, πακέτο κ.τ.λ.) και **θα αναγράφονται στους έντυπους πίνακες που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης και μόνο σε αυτούς**. Η συνολική τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς χωρίς το Φ.Π.Α.
3. Το κόστος μεταφοράς των ειδών στους χώρους που θα υποδειχθούν από τη Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπ/σης Δήμου Χανίων, θα βαρύνει τον ανάδοχο.
4. Η ανάθεση θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη τιμή για την προμήθεια α) **γραφικής ύλης – υλικά γραφείου, β)υπηρεσιακά βιβλία, γ) τόνερ μελάνια γνήσια, τόνερ μελάνια συμβατά (ανακυκλώσιμα), τόνερ μελάνια ανασκευασμένα**. Δεν δεσμευόμαστε για την προμήθεια όλων των υλικών από ένα προμηθευτή.
5. Η σύμβαση ισχύει **μέχρι 30/6/2012** από την ημερομηνία υπογραφής της, με δικαίωμα, παράτασης του χρόνου ισχύος για έξι (6) ακόμη μήνες με κοινή συμφωνία Σχολικής Επιτροπής και Προμηθευτή με τους ίδιους όρους και τιμές.
6. Η Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπ/σης Δήμου Χανίων, διατηρεί το δικαίωμα της προμήθειας επιπρόσθετης ποσότητας για οιοδήποτε είδος σε συνάρτηση και συμφωνία με τους Πίνακες ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου και κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.
7. Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να παραδοθούν τμηματικά λόγω περιορισμένου αποθηκευτικού χώρου, με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου, στους χώρους των Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπ/σης του Δήμου Χανίων που θα υποδεικνύονται από την Υπηρεσία.
8. Η παράδοση θα γίνεται σε χρονικό διάστημα μίας (1) εργάσιμης ημέρας, από την ημέρα που θα διαβιβαστεί το αίτημα στον ανάδοχο.

9. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται με σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής, από την αρμόδια **Επιτροπή Παραλαβής** κάθε σχολικής μονάδας ή σχολικού συγκροτήματος ,έπειτα από διενέργεια ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου, ή με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο θα απαιτηθεί κατά την κρίση της.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δίνει στην Επιτροπή Παραλαβής κάθε πληροφορία σχετική με το χορηγούμενο είδος.
11. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ελαττώματα στα υπό προμήθεια είδη που δεν μπορούσαν να γίνουν αντιληπτά κατά την παραλαβή, η Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπ/σης. Δήμου Χανίων μπορεί να επιδιώξει τη μείωση του τιμήματος ή την αντικατάσταση των ελαττωματικών προϊόντων με δαπάνες και επιβάρυνση του αναδόχου.
12. Η πληρωμή της ποσότητας των ειδών που παραλαμβάνονται θα γίνεται κάθε μήνα από τη Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπ/σης του Δήμου Χανίων με την προσκόμιση των απαραίτητων παραστατικών από τον ανάδοχο (Δελτίο Αποστολής, Τιμολόγιο, Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα) και μόνο εφόσον τα παραδοθέντα είδη πληρούν τις προδιαγραφές της ως άνω διακήρυξης.
13. Οι ποσότητες των ειδών και το ποσόν της συνολικής δαπάνης δεν μπορούν να προβλεφθούν.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΚΟΤΖΑΜΙΧΑΛΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ**