



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ  
 ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
 Πληροφ.: Μπολανάκη Δέσποινα  
 Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης 73135  
 Τηλ.: 28213-41673, Fax: 28210- 93300  
[www.chania.gr](http://www.chania.gr), email: t-adynamiko@chania.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Χανιά 26/07/2013  
 Αριθμ. Πρωτ.: 61016

**Θέμα: «Προκήρυξη – πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για την πλήρωση θέσεων προϊσταμένων Διευθύνσεων του Δήμου Χανίων»**

### ΑΠΟΦΑΣΗ-ΠΡΟΚΥΡΞΗ

#### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν. 3463/2006.
3. Τις διατάξεις του του άρθρου 10 του Ν.4024/2011
4. Τις διατάξεις Ν.3584/2007 <<Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων>>
5. Τις διατάξεις του Ν.4147/2013.
6. Τις διατάξεις του ν.3839/2010 (ΦΕΚ 51/Α'/29.3.2010)
7. Το νέο ΟΕΥ του Δήμου Χανίων, όπως αυτός δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2812/Β/12-12-11
8. Την ανάγκη για εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Χανίων

### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Προκηρύσσουμε την πλήρωση των κάτωθι θέσεων προϊσταμένων Διευθύνσεων του Δήμου Χανίων:

- Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής
- Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
- Διεύθυνση Πολεοδομίας
- Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Καθαριότητας
- Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)

Δικαίωμα επιλογής για θέσεις ευθύνης οργανικής μονάδας επιπέδου Διεύθυνσης έχουν οι υπάλληλοι που **σωρευτικά**: (α) έχουν **Βαθμό Α, Β ή Γ**, (β) έχουν **ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου οργανικής μονάδας επιπέδου Τμήματος** και (γ) ανήκουν στις κατηγορίες προσωπικού **ΠΕ ή ΤΕ**.

Οι υπάλληλοι που, κατά την ημερομηνία δημοσίευσης του ν.4024/2011, πληρούσαν τις προϋποθέσεις επιλογής σε θέση προϊσταμένου οργανικής μονάδας οποιουδήποτε επιπέδου, και εν προκειμένω Δ/νσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 84 του ν. 3528/2007, όπως ίσχυε πριν την αντικατάστασή του με τις διατάξεις του άρθρου 10 του παρόντος, διατηρούν το δικαίωμα υποβολής υποψηφιοτήτων για την πλήρωση των θέσεων αυτών, για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από τη δημοσίευση

του ν. 4024/2011 (δηλ. έως την 27η/10/2013), ανεξάρτητα από το βαθμό στον οποίο κατατάσσονται με τις διατάξεις του 4024/2011.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψήφιοι με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στις παραγράφους 1 έως και 4 του άρθρου 10 του ν. 4024/2011, τότε μπορούν να είναι υποψήφιοι υπάλληλοι με τον αμέσως κατώτερο βαθμό κατά περίπτωση και εφόσον δεν υπάρχουν ούτε οι ανωτέρω, τότε υπάλληλοι με τον αμέσως μετά από αυτόν κατώτερο βαθμό. (παρ 5 άρθρο 10 ν. 4024/2011).

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής πρέπει **να συντρέχουν κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων** ήτοι κατά την 7η Αυγούστου 2013. Η ημερομηνία αυτή λαμβάνεται υπόψη και για τη μοριοδότηση των υποψηφίων όπου απαιτείται.

Η παρούσα τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Χανίων με σχετικό αποδεικτικό. Επίσης, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου Χανίων ([www.chania.gr](http://www.chania.gr) στην ενότητα Προκηρύξεις-Διαβουλεύσεις) και στα κοινόχρηστα έγγραφα στη διαδρομή [\\10.96.27.44\!!PinakasAnakoinoiseon\KRISEIS](http://10.96.27.44/!!PinakasAnakoinoiseon\KRISEIS)

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας, η οποία συνοδεύεται από βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του αιτούντος, το περιεχόμενο του οποίου προκύπτει από τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου του υπαλλήλου .

Η αίτηση υποψηφιότητας και το βιογραφικό σημείωμα υποβάλλονται στο Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Χανίων (Κριάρη 40, Χανιά) **σε αποκλειστική προθεσμία που αρχίζει την Δευτέρα 29/7/2013 και λήγει την Τετάρτη 07/08/2013.**

Η αίτηση υποψηφιότητας με το βιογραφικό σημείωμα μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη επιστολή.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΣΚΟΥΛΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

**Εσωτερική διανομή:**

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
3. Αντιδήμαρχοι
4. Δ/σεις και τμήματα

(με την υποχρέωση να ενημερώσουν ενυπόγραφα το σύνολο των υπαλλήλων κατηγορίας ΠΕ &ΤΕ)

**Επισυναπτόμενα:**

1. Υπόδειγμα Αίτησης
2. Υπόδειγμα Βιογραφικού