



2007 -2013

ΑΔΑ: ΒΛΛΨΩΗ5-ΚΥ3

13PROC001666129 2013-10-15



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΕΡΓΟ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΜΕΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

Χανιά, 09/10/2013
Αρ. Πρωτ.: 86912

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεαΑ
ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ»**

Ο Αντιδήμαρχος Χανίων

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/τ. Α'/01-02-1995) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/τ. Α'/1995) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
3. Την με αριθμό 11389/08-03-1993 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο. Τ. Α. - Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.».
4. Του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α') «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων
5. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/τ. Α'/20-03-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. Της με αριθμό πρωτ. 5442/17-12-2010 Απόφαση Ένταξης Πράξης της Περιφέρειας Κρήτης.
8. Την με αριθμό Π1/2345/19-3-2013 Απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
9. Τις 253/2013 και 765/2013 αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου Χανίων
10. Την υπ' αρ. 33/17-1-2013 απόφαση Δημάρχου Χανίων περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Την με αριθμ. πρωτ. 81962/33739/1073/5-10-2011 έγκριση διάθεσης πίστωσης από το Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων και Έργων της Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Κρήτης, για το έργο «Κατασκευή Κέντρου Στήριξης Ατόμων με αναπηρίες στο Δήμο Ακρωτηρίου».
12. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 3104/26-6-2013 σύμφωνη γνώμη της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Κρήτης για τη δημοπράτηση του υποέργου 2 «Προμήθεια εξοπλισμού γραφείων για το Κέντρο στήριξης ΑμεΑ στο Δήμο Ακρωτηρίου».
13. Την υπ' αρ. 877/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που αφορά την ψήφιση πίστωσης, την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων της Διακήρυξης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ» προϋπολογισμού 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 1: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 11 Νοεμβρίου 2013, ημέρα Δευτέρα και από ώρα 9:00 έως 09:30 π.μ. (ώρα λήξης της υποβολής προσφορών) στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χανίων, Κυδωνίας 29 ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που έχει οριστεί με την υπ' αριθμ. 369/2013 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Χανίων, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Νόμου 4024/2011.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΕΥΧΩΝ

Τα τεύχη διαγωνισμού και το έντυπο οικονομικής προσφοράς που θα συμπληρωθεί από τους διαγωνιζόμενους διατίθενται από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Χανίων οδός Κυδωνίας 29, μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Τα τεύχη διαγωνισμού (διακήρυξη, τεχνικές προδιαγραφές, το έντυπο οικονομικής προσφοράς κ.α.) υπάρχουν και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.chania.gr--->Προκηρύξεις-Διαγωνισμοί), ενώ πληροφορίες επί της διακήρυξης δίδονται από το Τμήμα Προγραμματισμού, Ποιότητας και Οργάνωσης, στο τηλ. 2821341611 κα Νικολοζάκη.

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το αντικείμενο της παρούσης είναι η προμήθεια, μεταφορά, παράδοση και εγκατάσταση στο χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, καθώς και έναρξη λειτουργίας (όπου απαιτείται), δοκιμή λειτουργίας (όπου απαιτείται), παράδοση των απαραίτητων τευχών / εγχειριδίων χρήσης και συντήρησης στα Ελληνικά (όπου απαιτείται) και επίδειξη λειτουργίας και χρήσης (όπου απαιτείται) καθώς και η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού που περιγράφεται στα τεύχη του διαγωνισμού, όπως αυτός περιγράφεται αναλυτικά στις τεχνικές προδιαγραφές καθώς και στην συγγραφή υποχρεώσεων της προμήθειας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και το άθροισμα των οικονομικών προσφορών για όλες τις ομάδες ειδών δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό αυτό. Η δαπάνη της προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007-

2013 μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Σ.Α.Ε.Π. 002/8) και θα βαρύνει τον Κ.Α. 2010ΕΠ00280052 (Κ.Α 15-7135.006) του προϋπολογισμού εξόδων του οικ. έτους 2013 του Δήμου Χανίων).

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται:

- α. Φυσικά πρόσωπα (ημεδαποί ή αλλοδαποί)
- β. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά:

A. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν γραπτή προσφορά προς την επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, έως την ανωτέρω προθεσμία, συνοδευόμενη από τα εξής δικαιολογητικά σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, **επί ποινή αποκλεισμού** :

1. Εγγύηση συμμετοχής ύψους **5% της αθροιστικά προϋπολογισθείσας δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) για την ομάδα ή τις ομάδες ειδών στις οποίες ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής λαμβάνει μέρος** η οποία βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, η οποία πρέπει να έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, που θα έχει εκδοθεί τρεις (3) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της.
4. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Χανίων.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

6. Απόσπασμα ποινικού Μητρώου, του διαγωνιζόμενου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
7. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει ότι έλαβαν γνώση των χώρων και των συνθηκών ολοκλήρωσης της προμήθειας, των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχονται πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύς προσφοράς 120 ημερών και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας.
8. Θα πρέπει επίσης να κατατεθούν υπεύθυνες δηλώσεις θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής:
 - ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση, ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και τέλος ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
 - Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει ότι τα προσφερόμενα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας και ότι σε περίπτωση που υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα στη χρησιμοποίησή τους από τον Δήμο Χανίων, ο προμηθευτής υποχρεούται στην αντικατάστασή τους με άλλο καλύτερης ποιότητας.
9. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από οποιαδήποτε αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

B. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Θα πρέπει να υποβάλλουν γραπτή προσφορά προς την επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, έως την ανωτέρω προθεσμία, συνοδευόμενη από τα εξής δικαιολογητικά σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, επί ποινή αποκλεισμού :

1. Εγγύηση συμμετοχής ύψους **5% της αθροιστικά προϋπολογισθείσας δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) για την ομάδα ή τις ομάδες ειδών στις οποίες ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής λαμβάνει μέρος**, η οποία βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, η οποία πρέπει να έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
4. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας της χώρας εγκατάστασής τους, που θα έχει εκδοθεί τρεις (3) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι

ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

6. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Χανίων.
7. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86, περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει ότι έλαβαν γνώση των χώρων και των συνθηκών ολοκλήρωσης της προμήθειας, των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχονται πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύς προσφοράς 120 ημερών και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας.
8. Θα πρέπει επίσης να κατατεθούν θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής υπεύθυνες δηλώσεις:
 - ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση, ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και τέλος ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
 - Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει ότι τα προσφερόμενα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας και ότι σε περίπτωση που υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα στη χρησιμοποίησή τους από τον Δήμο Χανίων, ο προμηθευτής υποχρεούται στην αντικατάστασή τους με άλλο καλύτερης ποιότητας.
9. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από οποιαδήποτε αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ)

Θα πρέπει να υποβάλλουν γραπτή προσφορά προς την επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, έως την ανωτέρω προθεσμία, συνοδευόμενη από τα εξής δικαιολογητικά σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, επί ποινή αποκλεισμού :

1. Οι Ο.Ε, Ε.Ε. οφείλουν να καταθέσουν ακριβές αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένο.
2. Οι Ε.Π.Ε. οφείλουν να καταθέσουν ακριβές αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένο, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ. (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε).
3. Οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν ακριβές αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική αρχή, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της εταιρείας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το ΦΕΚ (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οφείλουν επίσης να καταθέσουν πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής και εκπροσώπησης στο συγκεκριμένο διαγωνισμό.

4. Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχή για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στον οικείο Μ.Α.Ε.,
5. Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις θα πρέπει επίσης να υποβληθεί και πρόσφατη (τελευταίου τριμήνου) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης.
6. Εγγύηση συμμετοχής ύψους **5% της αθροιστικά προϋπολογισθείσας δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) για την ομάδα ή τις ομάδες ειδών στις οποίες ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής λαμβάνει μέρος**, η οποία βεβαιώνεται με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, η οποία πρέπει να έχει ισχύ επί ένα τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
7. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, που θα έχει εκδοθεί τρεις (3) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
8. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την Ε.Π.Ε. και Α.Ε (δηλ. ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών του Δ.Σ. για την Α.Ε., του Διαχειριστή των Ε.Π.Ε., όλων των εταίρων για τις Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.
9. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Χανίων.
10. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
11. Απόσπασμα ποινικού Μητρώου, του διαγωνιζόμενου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Για τα νομικά πρόσωπα υποχρέωση υποβολής έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους όπως αυτοί προκύπτουν από τα νομιμοποιητικά έγγραφα της σύστασής τους.
12. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου, περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει ότι έλαβαν γνώση των χώρων και των συνθηκών ολοκλήρωσης της προμήθειας, των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχονται πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύς προσφοράς 120 ημερών και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας.

13. Θα πρέπει επίσης να κατατεθούν θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής υπεύθυνες δηλώσεις του νομίμου εκπροσώπου : ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση, ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και τέλος ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
14. Επίσης υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, η οποία θα αναφέρει ότι τα προσφερόμενα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας και ότι σε περίπτωση που υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα στη χρησιμοποίησή τους από τον Δήμο Χανίων, υποχρεούται στην αντικατάστασή τους με άλλο καλύτερης ποιότητας .
15. Εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλεται μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από οποιαδήποτε αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, καθώς και Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα, σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, επί ποινή αποκλεισμού.

Ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σε πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, επί ποινή αποκλεισμού.

Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η μη τήρηση οποιοδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.
2. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 1.
3. Οι προσφορές δύναται να αποστέλλονται και ταχυδρομικώς (με απόδειξη) υπό την προϋπόθεση ότι θα ευρίσκονται στα χέρια της επιτροπής μέχρι την ημέρα του διαγωνισμού και έως τις 09:30 το πρωί. Η διεύθυνση που θα αποστέλλονται οι προσφορές είναι:

ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΚΥΔΩΝΙΑΣ 29
Τ.Κ. 73135
ΧΑΝΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Στο φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς ο τίτλος και τα λοιπά στοιχεία του διαγωνισμού όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 7 καθώς και η ένδειξη: να μην αποσφραγιστεί από την Υπηρεσία.

4. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.
5. Οι προσφορές που θα περιέλθουν στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια επιτροπή που παραλαμβάνει τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζονται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατίθενται την ημέρα του διαγωνισμού.

6. Οι προσφορές και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την συμμετοχή στον διαγωνισμό θα είναι έγγραφα, στην ελληνική γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.
7. **Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές** υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο (κύριος φάκελος) σε δύο (2) αντίγραφα όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - I. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
 - II. Ο πλήρης τίτλος του διαγωνισμού.
 - III. Ο αριθμός της διακήρυξης
 - IV. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - V. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές .

Μέσα στο κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κύριο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται (**επί ποινή αποκλεισμού**) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά του άρθρου 5 της παρούσης.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να υπάρχουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα στοιχεία που αναφέρονται στο τεύχος «Συγγραφή Υποχρεώσεων», άρθρο 15 Οδηγίες Σύνταξης Τεχνικού Φακέλου Προσφοράς Εξοπλισμού και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση για τον χρόνο εγγύησης του προσφερόμενου εξοπλισμού για τον χρόνο που ορίζεται για το κάθε είδος.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να συμπληρώσουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, το έντυπο οικονομικής προσφοράς, θέτοντας υπογραφή και σφραγίδα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ αριθμητικής και ολόγραφης τιμής ισχύει η ολόγραφη.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν εξωτερικά και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

8. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Διορθώσεις μπορεί να κάνει η Επιτροπή του διαγωνισμού κατά την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών σε σημεία που δεν επηρεάζουν κατά οποιοδήποτε τρόπο το αποτέλεσμα του διαγωνισμού οι οποίες (διορθώσεις) μονογράφονται από τα μέλη της. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή ασάφειες κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
9. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.
10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.
11. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή ύστερα από έγγραφο. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
12. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο.
13. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
14. Όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν σε πρωτότυπο. Αν είναι φωτοαντίγραφα θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 του συμμετέχοντα ότι είναι ακριβή αντίγραφα από τα πρωτότυπα τα οποία κατέχει. Στην δήλωση θα πρέπει να αναφέρονται ένα προς ένα τα δικαιολογητικά. Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής, επί ποινή αποκλεισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες.

Οι προσφορές θα αφορούν επί ποινή αποκλεισμού, την προμήθεια ΟΛΩΝ των ειδών της κάθε ομάδας και τη συνολική προκυρηχθείσα ποσότητα.

Η απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας ομάδας, επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της ομάδας. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ή μέρος των προμηθευόμενων υλικών.

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΜΕΙΟΔΟΤΩΝ

Στην συνολική τιμή της προσφοράς εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για την προμήθεια, μεταφορά του εξοπλισμού στο χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία, γενικά και επισφαλή έξοδα, το όφελος του προμηθευτή, καθώς και κάθε νόμιμη κράτηση.

Ο αναλογούν Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο Χανίων.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Ισχύουν όσα αναφέρονται σχετικά και στο άρθρο 14 του τεύχους «Συγγραφή Υποχρεώσεων».

Οι ανάδοχοι θα επιβαρυνθούν (αναλογικά) και με τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας στον τύπο.

ΑΡΘΡΟ 8: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

- Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **5% επί της αθροιστικά προϋπολογισθείσας δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) για την ομάδα ή τις ομάδων ειδών στις οποίες ο ενδιαφερόμενος λαμβάνει μέρος.** Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ορίζεται στη διακήρυξη. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.
- Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σε αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της Υ.Α. 11389/93 του Υπ. Εσωτερικών.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.**
- Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σε αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της Υ.Α. 11389/93 του Υπ. Εσωτερικών.
- Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή εκπρόθεσμη παράδοση, γίνεται

μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

3. Εγγύηση καλής λειτουργίας (για όσα είδη προβλέπεται)

- Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **2,5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.**
- Η εγγύηση κατατίθεται για την επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης και έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας ή διατήρησης κατά τρεις (3) μήνες. ([άρθρο 26 παρ.5 ΕΚΠΟΤΑ](#))
- Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σε αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της Υ.Α. 11389/93 του Υπ. Εσωτερικών.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικό ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ

Η κατάθεση της προσφοράς θα γίνει από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο.

Κανείς δε μπορεί να εκπροσωπή στον ίδιο διαγωνισμό περισσότερες από μία εταιρία ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπή εταιρία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Αφού περάσει η ώρα του άρθρου 1, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Ο Πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει την λήξη παράδοσης των προσφορών. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά τη λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια. Η επιτροπή μονογράφει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 5 της παρούσης που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στο σχετικό πρακτικό. Στη συνέχεια ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων, αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται και ανακοινώνει το αποτέλεσμα στους διαγωνιζόμενους. Προσφορές που αποκλείστηκαν σε αυτό το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τους διαγωνιζόμενους, δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

Οι δύο σφραγισμένοι υποφάκελοι που βρίσκονται μέσα στον κλειστό φάκελο που περιέχουν αντίστοιχα την οικονομική προσφορά και τα τεχνικά στοιχεία, παραμένουν σφραγισμένοι και αναγράφεται πάνω σε αυτούς ο αύξοντας αριθμός της σειράς επίδοσης της προσφοράς.

Διευκρινήσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος που περιέχει τα τεχνικά στοιχεία αυτών που έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό κατά το προηγούμενο στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφονται από την επιτροπή και λαμβάνουν δημόσια

γνώμη οι διαγωνιζόμενοι, αν το επιθυμούν, του περιεχόμενου αυτού, καθώς και των δικαιολογητικών των άλλων συμμετεχόντων. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από τα μέλη της επιτροπής, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία που θα καθορισθεί από την υπηρεσία, παρουσία όσων οι προσφορές κρίθηκαν τελικά αποδεκτές από το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο και θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση, που θα αποσταλεί με fax, δύο ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές. Η διαδικασία αυτή μπορεί να γίνει και την ίδια ημέρα του διαγωνισμού εφόσον ο αριθμός των συμμετεχόντων το επιτρέπει.

Στο δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού η επιτροπή συνεδριάζει για τον έλεγχο των τεχνικών προσφορών που έγιναν αποδεκτές κατά το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού, σε σχέση με τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές (αυτό μπορεί να γίνει την ίδια ημέρα του διαγωνισμού ή άλλη ημέρα αν ο αριθμός των αποδεκτών προσφορών είναι μεγάλος). Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό και ενημερώνει τους συμμετέχοντες για το αποτέλεσμα του ελέγχου των τεχνικών προσφορών. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στο τρίτο στάδιο του διαγωνισμού η επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση αποσφραγίζει τις οικονομικές προσφορές (για όσες έγιναν αποδεκτές κατά το πρώτο και δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού) και τις καταγράφει σε πρακτικό και εισηγείται για τον τελικό μειοδότη για κάθε ομάδα ειδών, το οποίο αποστέλλει στους συμμετέχοντες για ενημέρωσή τους.

Οι προσφορές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά από όλα τα μέλη της επιτροπής.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή μετά από τη γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, η δε σχετική απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο ανάδοχος.

Στην συνέχεια στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση της προμήθειας για κάθε ομάδα ειδών, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- Το είδος
- Την ποσότητα
- Την τιμή
- Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.
- Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη.
- Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης

που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της με αριθμό 11389/93 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών.

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης καταρτίζεται από την υπηρεσία η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και όσων αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τα προς προμήθεια υλικά και την ποιότητα.
- Την τιμή.
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Την παραλαβή αυτών.

Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος. Η σύμβαση δε μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο.

1. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - Παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα.
 - Παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
 - Γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβληθούν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - Εκπληρωθούν οι συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 10: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς τα ξένα νομίσματα, για χρονικό διάστημα 120 ημερών από την ημέρα του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος μπορεί χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις, να παρατείνει πριν τη λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο 120 ημερών, κάνοντάς το γνωστό εγγράφως στους διαγωνιζόμενους. Μετά τη λήψη και του παραπάνω ανώτατου ορίου παράτασης ισχύος της

προσφορές, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνούν οι συμμετέχοντες για τη συνέχιση και ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 11: ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές, καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα, θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

ΑΡΘΡΟ 12: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας αυτού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού στο Δήμο Χανίων, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής, συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο σε πέντε εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής:

Με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού κατά το χρονικό διάστημα είκοσι ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης, μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, όσον αφορά στη δημοσίευση, ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στο Δήμο Χανίων, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή, που αποφαινεται τελικά
3. Οι ανωτέρω αποφάσεις της οικονομικής Επιτροπής, καθώς και οι αποφάσεις τους που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού, ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στην αρμόδια υπηρεσία, κατά τις διατάξεις του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.
4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης, δε γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 13: ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη το πολύ σε τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης πρέπει να καθορίζεται στις τεχνικές προσφορές.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 παρ. 2 της Υ.Α. 11389/93.

ΑΡΘΡΟ 14 : ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η διαδικασία παραλαβής των υλικών και η συγκρότηση της Επιτροπής Παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με αυτά που καθορίζονται στο άρθρο 28 της Υ.Α. 11389/93, του Ν. 3852/2010 και του άρθρου 26 του Νόμου 4024/2011.

Η παραλαβή και η έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής πραγματοποιείται εντός ενός (1) μήνα. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2, άρθρου 29 της Υ.Α. 11389/93.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής θα διενεργηθεί ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 6 του τεύχους «Συγγραφή Υποχρεώσεων».

Αν το υλικό κρίνεται απορριπτέο, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει σύμφωνα με τα ισχύοντα, αλλιώς υπόκειται στις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις. Αν το υλικό παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, κρίνεται όμως παραληπτό, ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να αρθούν αυτές οι αποκλίσεις.

Σχετικά με τις κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση καθώς και την απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση ισχύουν τα όσα αναφέρονται στα άρθρα 8 και 9 του τεύχους «Συγγραφή Υποχρεώσεων».

ΑΡΘΡΟ 15: ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος αν συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 35 της Υ.Α. 11389/93. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου οι κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35, παρ. 5 της Υ.Α. 11389/93.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΓΓΥΗΣΗ

1. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα υλικά που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και των σχεδίων της προσφοράς και ότι θα είναι το σύνολο των υλικών αρίστης ποιότητας και αρίστης κατασκευής, χωρίς κρυμμένα ελαττώματα είτε στη σχεδίαση, είτε στα υλικά κατασκευής, είτε στην εργασία κατασκευής. Τα υλικά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για τη χρήση και τη λειτουργία για την οποία προορίζεται.
2. Ο χρόνος της εγγύησης και καλής λειτουργίας των υπό προμήθεια υλικών καθορίζεται στις προσφορές των διαγωνιζόμενων. Ο χρόνος αυτός δε μπορεί να είναι μικρότερος από δύο έτη και αρχίζει από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους.
3. Εάν κατά την προσωρινή παραλαβή έτοιμου υλικού ή τμήμα του βρεθούν ότι δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών και δεν είναι δυνατόν κατά την απόλυτη κρίση της Επιτροπής προσωρινής παραλαβής με αντικατάσταση των ελαττωματικών εξαρτημάτων και αυτών που έχουν βλάβη ή συστατικών και παρελκομένων του υλικού, να γίνει απόλυτα κατάλληλο και έτοιμο για τη χρήση που προορίζεται, θα απορρίπτεται και ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση, να αντικαταστήσει ολόκληρο το ακατάλληλο υλικό αυτού, μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την Επιτροπή προσωρινής παραλαβής, που αν περάσει άπρακτη ο προμηθευτής θα κηρυχθεί έκπτωτος και η εγγύηση που έχει κατατεθεί από αυτόν θα εκπέσει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου. Ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος και για την καταβολή των δαπανών για την αποσύνδεση του ακατάλληλου τμήματος και για την τοποθέτησή του και για κάθε σχετική δαπάνη με την αντικατάσταση του πιο πάνω τμήματος. Εκτός από τις πιο

πάνω υποχρεώσεις του ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει στο Δήμο για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτόν από τις πιο πάνω βλάβες.

4. Κατά το χρόνο της εγγύησης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να κάνει με δικές του δαπάνες την άμεση αντικατάσταση κάθε ανταλλακτικού που θα παρουσιάζει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής συναρμολόγησης, καθώς και την επισκευή κάθε βλάβης γενικά του υλικού που οφείλεται σε όμοιες αιτίες. Σε αποδεδειγμένη παράλειψη ή αμέλεια του προμηθευτή να κάνει τις πιο πάνω ενέργειες, θα κάνει ο Δήμος αυτές σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή ή με άλλο τρόπο που θα είναι δυνατόν να συμφωνηθεί.
5. Εάν οι πιο πάνω βλάβες ή ελαττώματα προκαλέσουν ολική ή μερική διακοπή της λειτουργίας του υλικού και αυτές οι διακοπές διαρκέσουν στο σύνολό τους περισσότερο από πέντε εργάσιμες ημέρες, ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος επιπρόσθετα με τις άλλες υποχρεώσεις από αυτό, να καταβάλλει στο Δήμο, λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας και ανεξάρτητα από την υπαιτιότητα του προμηθευτή, το ποσό των πενήντα ευρώ για κάθε επιπλέον μέρα. Η ποινική αυτή ρήτρα θα επιβάλλεται με απόφαση του Δημάρχου και το σύνολό της θα εκπίπτει από την εγγύηση.

ΑΡΘΡΟ 17: ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο τρόπος πληρωμής καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ορίζονται στο άρθρο 11 του τεύχους «Συγγραφή Υποχρεώσεων».

ΑΡΘΡΟ 18: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί κατά τα νόμιμα (άρθρο 23 παρ. 5 ΕΚΠΟΤΑ και Ν. 3548/2007). Επίσης θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της κυβέρνησης (Τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων), καθώς και στην ιστοσελίδα (www.chania.gr) και τον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Χανίων. Τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν (αναλογικά) τους αναδόχους σύμφωνα με την παράγραφο 46 του Ν. 3801/2009.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΔΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΕΡΓΟ : ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΣΤΟ
ΔΗΜΟ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ
ΥΠΟΕΡΓΟ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΣΤΗΡΙΞΗΣ Αμεα ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ
ΦΟΡΕΑΣ : ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ : 50.000,0 €
ΧΡΗΜ/ΣΗ : Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου
2007-2013

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο. Αντικείμενο της Συμβάσεως

Αντικείμενο της παρούσης συμβάσεως είναι η προμήθεια και εγκατάσταση του Εξοπλισμού Γραφείων για τις ανάγκες της δημιουργίας του Κέντρου Στήριξης Ατόμων με Αναπηρία στο Ακρωτήρι Χανίων.

Άρθρο 2^ο. Στοιχεία Προμηθείας

Στοιχεία της παρούσης διακήρυξης αποτελούν:

1. Η Διακήρυξη
2. Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Οι Τεχνικές προδιαγραφές
4. Η Οικονομική και Τεχνική προσφορά του αναδόχου
5. Ο προϋπολογισμός της μελέτης

Άρθρο 3^ο. Ισχύουσες Διατάξεις

Η προμήθεια θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

- i. Της με αριθμό 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών ΟΤΑ) και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίους.
- ii. Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες δημόσιου τομέα & ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- iii. Του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- iv. Του άρθρου 46 του Ν. 3801/2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- v. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 «Συντάξεις Δημοσίου, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασ. Εφεδρεία, κλαδικές συμβάσεις»
- vi. Της υπ' αριθμ. Π1/2345/2013 (ΦΕΚ 688/Β/26.03.2013) απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Άρθρο 4ο. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης – Εγγύηση Καλής Λειτουργίας

1. Οι Προμηθευτές στους οποίους θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με το Άρθρο 26 παράγραφο 2 του ΕΚΠΟΤΑ.
2. Οι προμηθευτές στους οποίους θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούνται να καταθέσουν εγγύηση καλής λειτουργίας, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με το Άρθρο 26 παράγραφο 5 του ΕΚΠΟΤΑ. Η εγγύηση αυτή πρέπει να περιλαμβάνει όρους όπως εκείνοι της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας κατά τρεις (3) μήνες.

Άρθρο 5ο. Χρόνος παράδοσης

1. Ο χρόνος πλήρους παράδοσης σε λειτουργία των ειδών του «Εξοπλισμού Γραφείων» ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
2. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 27 παράγραφος 2 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 6ο. Παραλαβή υλικών

1. Η παραλαβή θα γίνει από επιτροπή παραλαβής της προμήθειας η οποία συγκροτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 του ΕΚΠΟΤΑ και το άρθρο 26 ν. 4024/2011.
2. Η διαδικασία παραλαβής θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Κατά τη διαδικασία παραλαβής θα διενεργηθεί ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνει:
 - Με επιθεώρηση και μακροσκοπικό έλεγχο
 - Με ποσοτικό έλεγχο των επι μέρους μερών
 - Με πλήρη λειτουργικό έλεγχο
4. Για τις συσκευές του εξοπλισμού που εισάγονται από το εξωτερικό ο έλεγχος δύναται να γίνει από διεθνώς αναγνωρισμένο γραφείο που θα εκλέξει ο εργοδότης. Σκοπός του ελέγχου είναι η εξακρίβωση του γεγονότος ότι τα μηχανήματα πληρούν τους συμβατικούς τεχνικούς όρους και προδιαγραφές, δηλαδή τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας και της προσφοράς του αναδόχου που υποβλήθηκε κατά τον διαγωνισμό.

Άρθρο 7ο. Χρόνος παραλαβής υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής θα πραγματοποιηθεί εντός ενός μήνα.
2. Αυτοδίκαιη παραλαβή και πληρωμή του προμηθευτή γίνεται αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του Άρθρου 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 8ο. Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση

Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το Άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ, επιβάλλονται εκτός των προβλεπόμενων κυρώσεων και πρόστιμο που υπολογίζεται σύμφωνα με το Άρθρο 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 9ο. Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των υλικών ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Άρθρου 34 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 10ο. Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

1. Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος αν συντρέχουν οι λόγοι που αναφέρονται στο Άρθρο 35 παράγραφος 1 & 2 του ΕΚΠΟΤΑ.
2. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου οι κυρώσεις που αναφέρονται στο Άρθρο 35 παράγραφος 5 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 11ο. Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή

Ολόκληρη η συμβατική αξία θα πληρωθεί στους προμηθευτές μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στην αντίστοιχη σύμβασή από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου και την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής τα οποία είναι:

-τιμολόγιο

-πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής,

-φορολογική ενημερότητα

-βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων,

εφόσον δεν υπάρχουν νομικά κολλήματα και αφού γίνει ο προληπτικός έλεγχος από τον επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου, σύμφωνα με τον Ν. 3202/2003 και εγκριθεί η σχετική διαδικασία από τον φορέα χρηματοδότησης.

Άρθρο 12ο. Επίλυση διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Για την επίλυση των διαφορών μετά την υπογραφή της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Άρθρου 40 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 13ο. Συνεννόηση – Αλληλογραφία-Προέγκριση

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά καθορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας και στην τεχνική προσφορά του προμηθευτή.

Για την πρόληψη τυχόν παρερμηνειών, σχετικά με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μηχανημάτων, συσκευών και λοιπών ειδικών υλικών, ο Ανάδοχος, πριν την τελική παραγγελία, είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει για έγκριση στον Δήμο κατάσταση - κατάλογο που να περιλαμβάνει τον Εξοπλισμό (βασικό εξοπλισμό και όλα τα συνοδευτικά αυτού) που θα παραγγελθεί, η οποία θα συνοδεύεται από τις τεχνικές περιγραφές εκάστου, τα αντίστοιχα εικονογραφημένα έντυπα (prospectus κλπ), διαγράμματα λειτουργίας, αποδόσεων κλπ., τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, πιστοποιητικά CE και λοιπά Πιστοποιητικά ασφαλούς λειτουργίας ώστε να αποδεικνύεται ότι τα προς παραγγελία είδη συμφωνούν με την υποβληθείσα από αυτόν προσφορά καθώς και με τις τεχνικές

προδιαγραφές της διακήρυξης.

Όλες οι επαφές και συνεννοήσεις μεταξύ της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, η οποία παρακολουθεί την εκτέλεση της προμήθειας και γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, αφενός και του προμηθευτή αφετέρου, είτε αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή προβολή διαφωνιών είτε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια ή δήλωση γίνεται οπωσδήποτε με έγγραφο. Οι κάθε είδους προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν δικαιούται κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη να τις επικαλεσθεί με οποιαδήποτε τρόπο.

Άρθρο 14ο. Περιεχόμενο των Τιμών

Στην συνολική τιμή της προσφοράς, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες γενικά οι δαπάνες για την προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση του εξοπλισμού στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία. Περιλαμβάνονται επίσης τα γενικά και επισφαλή έξοδα του ανάδοχου καθώς και το όφελος του.

Ειδικά στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνεται και η αξία των μηχανημάτων, συσκευών, οργάνων και υλικών όλων αυτών που βρίσκονται στο εργοστάσιο ή στην αποθήκη του αναδόχου ή προκειμένου για αυτά που εισάγονται από το εξωτερικό ΤΣΙΦ Πειραιά ή άλλο Ελληνικό λιμάνι και οι δαπάνες εκτελωνισμού περιλαμβανομένων και των εισαγωγικών δασμών και συμπαραμαρτούντων φόρων, τελών και δικαιωμάτων, οι δαπάνες παραπέρα μεταφοράς μέχρι των χώρων εγκατάστασης και θέσης σε κανονική και απρόσκοπτη λειτουργία μετά τις προβλεπόμενες δοκιμές.

Άρθρο 15ο. Οδηγίες Σύνταξης Τεχνικού Φακέλου Προσφοράς Εξοπλισμού

Πλέον του Φακέλου Δικαιολογητικών συμμετοχής στο διαγωνισμό και του Φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς, απαιτείται και η σύνταξη και κατάθεση Τεχνικού Φακέλου (φακέλου Τεχνικής προσφοράς), όπως περιγράφεται παρακάτω.

Προσφορές Διαγωνιζόμενων οι οποίες δεν συμπεριλαμβάνουν Τεχνικό Φάκελο (καθώς και επίσης και η μη συμμόρφωση Τεχνικών Φακέλων υποψηφίων με τα περιγραφόμενα παρακάτω), καθίστανται μη αποδεκτές και απορρίπτονται:

I. Ο Τεχνικός Φάκελος Προσφοράς θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού :

1. Συνοπτικό κατάλογο του προσφερόμενου εξοπλισμού, με αύξοντα κωδικό είδους ανάλογα με την ομάδα αυτού, όπως εμφανίζονται στο τεύχος της Μελέτης – Τεχνικές Προδιαγραφές Εξοπλισμού Γραφείων. Ο κατάλογος θα είναι σε μορφή πίνακα και θα περιλαμβάνει τις παρακάτω στήλες:
 - (α) Κωδικός είδους, σύμφωνα με τη Μελέτη
 - (β) Περιγραφή είδους σε αντιστοιχία με τη Μελέτη
 - (γ) Ποσότητα, σύμφωνα με τη Μελέτη
 - (δ) Εργοστάσιο Κατασκευής / Κατασκευαστής
 - (ε) Προσφερόμενο μοντέλο ή τύπος ή σειρά του εξοπλισμού
 - (στ) «Επίσημος Αντιπρόσωπος» ή «Διανομέας» στην Ελλάδα
2. Για κάθε προσφερόμενο είδος θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά :
 - (1) Φύλλο Συμμόρφωσης προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές, με το οποίο θα απαντώνται λεπτομερώς και με σαφήνεια τα ζητούμενα από τις τεχνικές προδιαγραφές, (με παραπομπές στα επίσημα φύλλα τεχνικών πληροφοριών του οίκου κατασκευής).
 - (2) Η σύνθεση του προσφερόμενου εξοπλισμού (βασική μονάδα, λογισμικό, δυνατότητες, εξαρτήματα), δηλ. όπως τελικά θα παραδοθεί.
 - (3) Πρωτότυπη τεκμηρίωση, με επίσημα φύλλα τεχνικών πληροφοριών και προσπέκτους του κατασκευαστικού οίκου.
 - (4) Πιστοποιητικό CE Mark, όπου απαιτείται

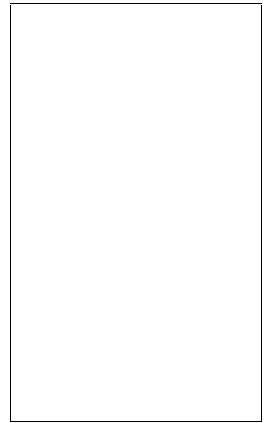
II. Ο προσφερόμενος εξοπλισμός θα πρέπει υποχρεωτικά να πληροί και τις παρακάτω προϋποθέσεις:

(α) να είναι απόλυτα καινούργιος.

(β) να καλύπτει το σύνολο των μορφολογικών, τεχνικών και λειτουργικών απαιτήσεων των προδιαγραφών της μελέτης καθώς και των προδιαγραφών ασφαλείας.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ &
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης
Ταχ. Κώδικας: 73135
Τηλέφωνο: 28213.41611 Fax: 28210.93300
e-mail: dimos@chania.gr, url: www.chania.gr



**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ
ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ**

Οι παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές αφορούν προμήθεια – εγκατάσταση – θέση σε λειτουργία – επίδειξη λειτουργίας και παράδοση προς χρήση του Εξοπλισμού Γραφείων (έπιπλα, ηλεκτρονικός, ηλεκτρικός κλπ) ο οποίος αποτελεί μέρος του συνόλου όλου του εξοπλισμού που απαιτείται για τη λειτουργία του Κέντρου Στήριξης ΑμεΑ το οποίο έχει κατασκευαστεί στις Στέρνες της Δημοτικής Ενότητας Ακρωτηρίου του Δήμου Χανίων.

Ο εν λόγω εξοπλισμός θα είναι απολύτως καινούριος, αμεταχείριστος, απόλυτα σύμφωνος με τους σχετικούς κανονισμούς κατασκευής – λειτουργίας της Ελλάδος και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και θα παραδοθεί έτοιμος προς χρήση και αναλύεται ως εξής:

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ**

ΟΜΑΔΑ	α/α ΚΑΤΟΨΗΣ¹	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1. ΕΠΙΠΛΑ	ΕΠ.1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	6
	ΕΠ.2	ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	4
	ΕΠ.3	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	12
	ΕΠ.4	ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10
	ΕΠ.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΠΛΕΥΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10
	ΕΠ.6	ΕΡΜΑΡΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	6
	ΕΠ.7	ΚΡΕΜΑΣΤΡΑ ΕΠΙΤΟΙΧΗ	17
	ΕΠ.8	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ - ΟΜΠΡΕΛΟΘΗΚΗ	6
	ΕΠ.9	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ	3
	ΕΠ.10	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ	3
	ΕΠ.11	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ	26
	ΕΠ.12	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	7
	ΕΠ.13	ΚΑΘΙΣΜΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΥΛ. ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	4
	ΕΠ.14	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙ	7
	ΕΠ.15	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΧΩΡΙΣ ΤΡΑΠΕΖΙ	1
	ΕΠ.16	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ (LOCKER) ΜΟΝΗ	5
	ΕΠ.17	ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΓΡΑΦΗΣ/ΑΝΑΛΟΓΙΟ	25
	ΕΠ.18	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	1
	ΕΠ.19	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ 6 ΑΤΟΜΩΝ ΚΥΚΛΙΚΟ	1
2. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΗΕ.1	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (DESKTOP)	4
	ΗΕ.2	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER ΓΡΑΦΕΙΟΥ	2
	ΗΕ.3	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ – ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ	1
	ΗΕ.4α	ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ ΕΓΧΡΩΜΟΣ	1
	ΗΕ.4β	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΠΙΤΟΙΧΗ	
3. ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΗΛ.ΕΞ.1	ΨΥΓΕΙΟ ΟΙΚΙΑΚΟΥ ΤΥΠΟΥ ΜΙΚΡΟ	2
	ΗΛ.ΕΞ.2	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΕΓΧΡΩΜΗ 40' ΜΕ ΕΠΙΤΟΙΧΗ ΒΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	1
4. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΚΑ.1	ΚΑΔΟΣ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	6
	ΚΑ.2	ΚΑΔΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	12
	ΚΑ.3	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΠΟΔΟΚ. ΙΑΤΡΕΙΟΥ	5
	ΚΑ.4	ΚΑΔΟΣ ΜΙΚΡΟΣ ΠΟΔΟΚΙΝΗΤΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	16
	ΚΑ.5	ΚΑΔΟΣ ΜΕ ΣΤΑΧΤΟΘΗΚΗ	2

	ΚΑ.6	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ	1
	ΚΑ.7	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	2
	ΚΑ.8	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΒΑΣΗ ΜΟΝΗ ΓΙΑ ΣΑΚΟΥΛΕΣ	1
5. ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ - ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΝ.1	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΙΚΡΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	10
	ΠΙΝ. 2	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	7
	ΠΙΝ. 3	ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΑΣΠΡΟΣ	2
6. ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΛΟΙΠ.1	ΚΑΘΙΣΜΑ ΜΠΑΝΙΟΥ - ΝΤΟΥΖ	5
	ΛΟΙΠ.2	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΟΥ	3
	ΛΟΙΠ.3	ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΡΑΦΙΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	8

ΟΜΑΔΑ 1^η : ΕΠΙΠΛΑ

Η επίπλωση του χώρου, αναλύεται ανά είδος ως εξής:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ σε μέτρα (Μήκος *Πλάτος * Ύψος)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠ.1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1,40*0,80*0,75 (±5εκ)	6
ΕΠ.2	ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	1,40εκ*0,60-0,80*0,72 (±2εκ)	4
ΕΠ.3	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	0,45*0,60*0,60 εκ. (± 5εκ)	12
ΕΠ.4	ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	Βλ. αναλυτική περιγραφή	10
ΕΠ.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΠΛΕΥΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	0,80*0,40*0,80 (± βλ. περιγραφή)	10
ΕΠ.6	ΕΡΜΑΡΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	0,80*0,40*2,00 (± 5εκ)	6
ΕΠ.7	ΚΡΕΜΑΣΤΡΑ ΕΠΙΤΟΙΧΗ	0,50* 0,25 (± 5εκ)	17
ΕΠ.8	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ - ΟΜΠΡΕΛΟΘΗΚΗ	0,40*1,75 (± 5εκ)	6
ΕΠ.9	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ	Φ 0,75* 0,80 (± 5εκ.)	3
ΕΠ.10	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ	0,70* 0,70*0,80 (± 5εκ.)	3
ΕΠ.11	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ	Βλ. αναλυτική περιγραφή	26
ΕΠ.12	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	Βλ. αναλυτική περιγραφή	7
ΕΠ.13	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ	Βλ. αναλυτική περιγραφή	4
ΕΠ.14	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙ	1,40*0,7*0,7 +0,7τρ. (± 5εκ.)	7
ΕΠ.15	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΧΩΡΙΣ ΤΡΑΠΕΖΙ	1,40*0,7*0,7 (± 5εκ.)	1
ΕΠ.16	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ (LOCKER) ΜΟΝΗ	0,45*0,50*2,00 (± 5εκ.)	5
ΕΠ.17	ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΓΡΑΦΗΣ/ΑΝΑΛΟΓΙΟ	Βλ. αναλυτική περιγραφή	25
ΕΠ.18	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	1,60*0,80*0,75 (±5εκ)	1
ΕΠ.19	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ 6 ΑΤΟΜΩΝ ΚΥΚΛΙΚΟ	Βλ. αναλυτική περιγραφή	1

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΠΙΠΛΩΣΗΣ

ΕΠ.1 ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Διαστάσεις: (μήκος-πλάτος-ύψος) 1,40*0,80*0,75 (±5εκ)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: επιφάνεια εργασίας, πλαϊνά, μετώπη, συνδετικά εξαρτήματα.
- Το γραφείο θα είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης, ποιότητας E1, πάχους 24 mm, επενδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη πάχους 0,3 mm. Στα εμφανή περιθώρια (σόκορα) θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm.
- Στα κατάλληλα σημεία, τα οποία δεν θα είναι άμεσα ορατά, θα βρίσκονται ενσωματωμένες μέσα στην επιφάνεια οι φωλιές μέσα στις οποίες θα βιδώνονται τα εξαρτήματα σύνδεσης της επιφάνειας εργασίας, των πλαϊνών και της βάσης.
- Κάτω από κάθε πλαϊνό θα υπάρχουν κοχλίες ρύθμισης (ρεγουλατόροι) του ύψους και της οριζοντίωσης.

ΕΠ.2 ΓΡΑΦΕΙΟ Η/Υ

Γενική Περιγραφή:

Γραφείο σε σχήμα Γ σε όψη και ένα μεταλλικό πόδι .

Διαστάσεις:

(μήκος-πλάτος-ύψος) 1,40*0,60-0,80*0,72 (±2εκ)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: επιφάνεια εργασίας, ένα πλαϊνό και ένα μεταλλικό πόδι, συνδετικά εξαρτήματα. Η επιφάνεια εργασίας και το πλαϊνό (που παίζει το ρόλο ποδιού στήριξης) θα σχηματίζουν Γ ενώ η δεύτερη στήριξη του γραφείου θα εξασφαλίζεται από το μεταλλικό πόδι.
- Το γραφείο και το πλαϊνό θα είναι κατασκευασμένα από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης, ποιότητας E1, ελάχιστου πάχους 25 mm, με επένδυση από καπλαμά και επενδεδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη πάχους 0,3 mm. Στα εμφανή περιθώρια (σόκορα) θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm.
- Το μεταλλικό πόδι θα είναι επιχρωμωμένο και θα αποτελείται από κολώνα διαμέτρου 10-12 εκ. και κυκλική βάση διαμέτρου 45-50 εκ. για σταθερότητα στην έδραση. Θα στερεώνονται στην κάτω πλευρά της επιφάνειας εργασίας μέσω λάμας περ. 20*20 εκ.
- Στο κάτω μέρος του πλαϊνού θα υπάρχουν κοχλίες ρύθμισης (ρεγουλατόροι) του ύψους και της οριζοντίωσης, ενώ κάτω από το μεταλλικό πόδι θα υπάρχει σύστημα απόσβεσης κραδασμών και εξασφάλισης της οριζοντιότητας.
- Η επιφάνεια εργασίας και το πλαϊνό θα συνδέονται με μεταλλικές γωνιές με τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η σταθερότητα και η ασφάλεια της κατασκευής.
- Στην επιφάνεια εργασίας θα υπάρχει οπή με πλαστική ροζέτα για τη διέλευση των καλωδίων των Η/Υ.

ΕΠ.3 ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ

Διαστάσεις: (μήκος-πλάτος-ύψος) 0,45*0,60*0,60 εκ. (± 5εκ).

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: σώμα συρταριέρας, μολυβοθήκη, 3 συρτάρια, μετώπες συρταριών και μολυβοθήκης, κεντρική κλειδαριά ασφαλείας, τροχούς ασφαλείας, πόμολα.
- Το σώμα και το καπάκι της συρταριέρας θα είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης, ποιότητας E1, ελάχιστου πάχους 18 mm, επενδεδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη πάχους 0,3mm. Στα σόκορα θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία

PVC πάχους 3 mm. Θα υπάρχουν όλες οι απαραίτητες οπές για την υποδοχή των συνδετικών εξαρτημάτων.

- Η μολυβοθήκη και τα συρτάρια θα έχουν εργονομικό σχεδιασμό και θα διασφαλίζουν σταθερή, ομαλή και αθόρυβη λειτουργία.
- Η εσωτερική διαρρύθμιση της συρταριέρας θα παρέχει τη δυνατότητα για άνετη αρχειοθέτηση όλων των ειδών γραφικής ύλης που απαιτεί η εργασία γραφείου. Η συρταριέρα θα έχει κεντρική κλειδαριά ασφαλείας, άριστης ποιότητας, η οποία θα διαθέτει 2 κλειδιά, με αρθρωτή εργονομική λαβή για να αποκλειστεί η πιθανότητα να σπάσουν ή να στρεβλώσουν σε περίπτωση που χτυπηθούν.
- Η συρταριέρα θα φέρεται σε 4 δίδυμους περιστρεφόμενους τροχούς ασφαλείας, κατασκευασμένους από ανθεκτικό πλαστικό, οι οποίοι θα διασφαλίζουν ασφαλή έδραση και εύκολη μετακίνηση. Θα προσαρμόζονται στο σώμα της συρταριέρας με πρεσσαριστές φωλιές και ατσάλινους πύρους.
- Τα πόμολα θα είναι εργονομικά, δύο σημείων στήριξης ή τύπου «χούφτας».

ΕΠ. 4 ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Φωτιστικό σώμα γραφείου καλαισθητής κατασκευής, επιτραπέζιο, μεταλλικό, με ρυθμιζόμενα μέρη και κεφαλή, με λαμπτήρα αλογόνου 12V/50W και μετασχηματιστή 230V / 12V ή 230V / 100W. Με βάση η οποία θα εξασφαλίζει επαρκή ευστάθεια.

ΕΠ.5 ΕΡΜΑΡΙΟ ΠΛΕΥΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Γενική Περιγραφή:

Ερμάριο πλευρικό γραφείου

Διαστάσεις:

(πλάτος-βάθος-ύψος) 0,80*0,40*0,80 (γενική απόκλιση ± 5 εκ. ειδικά για το ύψος ± 15 εκ)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: καπάκι, πλαϊνά, βάση, πλάτη, ράφια κινητά, πόρτες, συνδετικά εξαρτήματα, πέλματα, πόμολα και κλειδαριά ασφαλείας. Το κάθε ερμάριο θα είναι δίφυλλο και το μπροστινό μέρος θα φέρει πόρτες ίδιου υλικού με αυτό του συνόλου της κατασκευής ενώ στο εσωτερικό του θα έχει ράφια.
- Θα είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης ποιότητας E1, επενδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη σαργέ-ματ πάχους 0,3 mm. Στα εμφανή περιθώρια (σόκορα) θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm.
- Το ελάχιστο πάχος στα πλαϊνά, τα ράφια, τη βάση και το καπάκι θα είναι 22 mm στα ράφια, τις πόρτες και την πλάτη 18 mm. Στα πλαϊνά θα υπάρχει συνεχής διάτρηση ανά 32 mm για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών και για να υπάρχει η δυνατότητα τοποθέτησης επιπλέον ραφιών αν χρειαστεί.
- Θα διαθέτει 2 κινητά ράφια. Θα υπάρχουν δύο στηρίγματα ραφιών ανά πλευρά για κάθε ράφι. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι χωρίς να εμφανίζουν σημαντική παραμόρφωση.
- Οι πόρτες θα τοποθετούνται στη θέση τους με ανοξείδωτους μεντεσέδες υψηλής αντοχής στη χρήση, με δυνατότητα ρύθμισης τριών διευθύνσεων: επάνω-κάτω, αριστερά-δεξιά, μέσα-έξω. Εσωτερικά και σε όλο το μήκος της αριστερής πόρτας των ερμαρίων θα υπάρχει πλαστικό πηγάκι-μπινί για να εξασφαλιστεί τόσο η καθαριότητα του εσωτερικού χώρου των ερμαρίων (ελεύθερο σκόνης), όσο και η αθόρυβη λειτουργία των πορτών κατά το άνοιγμα και κλείσιμό τους.
- Στο κάτω μέρος του ερμαρίου θα υπάρχουν κοχλίες ρύθμισης της έδρασης και οριζοντίωσης.

ΕΠ. 6 ΕΡΜΑΡΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ

Γενική Περιγραφή:

Ερμάριο Γενικής Χρήσης κλειστό

Διαστάσεις:

(πλάτος-βάθος-ύψος) 0,80*0,40*2,00 (γενική απόκλιση ± 5 εκ., ειδικά για το ύψος ± 15 εκ.)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: καπάκι, πλαϊνά, βάση, πλάτη, ράφια κινητά, ράφι σταθερό, πόρτες, συνδεδεμένα εξαρτήματα, πέλματα, πόμολα και κλειδαριά ασφαλείας. Κάθε ερμάρι θα είναι δίφυλλο και το μπροστινό μέρος θα φέρει πόρτες ίδιου υλικού με αυτό του συνόλου της κατασκευής ενώ στο εσωτερικό του θα έχει ράφια.
- Θα είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης ποιότητας E1, επενδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη σαργέ-ματ πάχους 0,3 mm. Στα εμφανή περιθώρια (σόκορα) θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm.
- Το ελάχιστο πάχος στα πλαϊνά, τα ράφια, τη βάση και το καπάκι θα είναι 22 mm στα ράφια, τις πόρτες και την πλάτη 18 mm. Στα πλαϊνά θα υπάρχει συνεχής διάτρηση ανά 32 mm για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών και για να υπάρχει η δυνατότητα τοποθέτησης επιπλέον ραφιών αν χρειαστεί.
- Θα διαθέτει ένα σταθερό ράφι (ως κατασκευαστικό μέρος του σκελετού), τοποθετημένο σε ύψος περίπου 0,80 m από το δάπεδο. Θα υπάρχουν επίσης 3 κινητά ράφια, ένα στο κάτω τμήμα του ερμαρίου και δύο στο επάνω. Θα υπάρχουν δύο στηρίγματα ραφιών ανά πλευρά για κάθε ράφι. Τα ράφια και η στήριξή τους θα έχουν αντοχή σε διαρκές φορτίο τουλάχιστον 25 kg ανά ράφι χωρίς να εμφανίζουν σημαντική παραμόρφωση.
- Οι πόρτες θα τοποθετούνται στη θέση τους με ανοξείδωτους μεντεσέδες υψηλής αντοχής στη χρήση, με δυνατότητα ρύθμισης τριών διευθύνσεων: επάνω-κάτω, αριστερά-δεξιά, μέσα-έξω. Εσωτερικά και σε όλο το μήκος της αριστερής πόρτας των ερμαρίων θα υπάρχει πλαστικό πηγάκι-μπινί για να εξασφαλιστεί τόσο η καθαριότητα του εσωτερικού χώρου των ερμαρίων (ελεύθερο σκόνης), όσο και η αθόρυβη λειτουργία των πορτών κατά το άνοιγμα και κλείσιμό τους.
- Στο κάτω μέρος του ερμαρίου θα υπάρχουν κοχλίες ρύθμισης της έδρασης και οριζοντίωσης.

ΕΠ.7 ΚΡΕΜΑΣΤΡΑ ΕΠΙΤΟΙΧΗ

Κρεμάστρα επίτοιχης στερέωσης για την ανάρτηση ενδυμάτων κλπ σε όλους τους χώρους του Κέντρου. Ορθογωνική ξύλινη επιφάνεια (από μοριοσανίδα ή άλλο ισοδύναμο υλικό) κατάλληλα επενδεδυμένη και στις τέσσερις περιμετρικές πλευρές από συνθετικό υλικό υψηλής αντοχής. Για τα προς ανάρτηση αντικείμενα θα φέρει τρία ειδικά σχεδιασμένα διπλά άγκιστρα από κατάλληλο υλικό υψηλής αντοχής. Διαστάσεων περ. 0,50μ x 0,25μ ύψος (± 5 εκ.). Θα παραδοθεί με όλα τα εξαρτήματα επίτοιχης στερέωσης.

ΕΠ.8 ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ - ΟΜΠΡΕΛΟΘΗΚΗ

Σύστημα καλόγερου - ομπρελοθήκης εδραζόμενο ελεύθερα στο δάπεδο για την ανάρτηση ενδυμάτων κλπ σε όλους τους χώρους του Κέντρου. Θα αποτελείται από μεταλλικό κατακόρυφο σωλήνα και βάση κυκλικής μορφής. Για τα προς ανάρτηση αντικείμενα θα φέρει τρία ή τέσσερα ειδικά σχεδιασμένα άγκιστρα από κατάλληλο υλικό υψηλής αντοχής. Για την τοποθέτηση των ομπρελών θα φέρει ειδικό εξάρτημα από κατάλληλο πλαστικό υλικό στο κάτω μέρος. Διαστάσεων περ. 0,40μ x 1,75 μ. ύψος (± 5 εκ.). Θα παραδοθεί με όλα τα εξαρτήματα συναρμολόγησης.

ΕΠ. 9 ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ

Τραπεζι χρήσης καλαισθητής κατασκευής και υψηλής αντοχής, για τις ανάγκες των χώρων ανάπαυσης του Κέντρου. Ο σκελετός, η βάση δαπέδου και η κεντρική κολώνα του τραπεζιού θα είναι στιβαρής μεταλλικής κατασκευής ώστε να προσφέρουν επαρκή στήριξη, θα είναι επιχρωμιωμένα ή ανοξείδωτα και θα διαθέτουν προστατευτικά πέλματα για την σωστή στήριξη και οριζοντιοποίηση με αντιολισθητική και προστατευτική για το δάπεδο ιδιότητα. Η επιφάνεια του τραπεζιού θα είναι κατασκευασμένη από αξιόπιστα υλικά υψηλής αντοχής

και επίσης θα είναι άκαυστη, ανεπηρέαστη από υγρασία, εύκολη στο καθάρισμα, με τέλεια σταθερή εφαρμογή στο μεταλλικό σκελετό. Διαστάσεις περ. διάμετρος Φ 0,75μ x ύψος 0,80μ. ± 5εκ. . Θα παραδοθεί με όλα τα εξαρτήματα συναρμολόγησης.

ΕΠ. 10 ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ

Τραπεζί γενικής χρήσης, καλαίσθητης κατασκευής, για τις βοηθητικές ανάγκες των χώρων γραφείων κλπ χώρων κατάρτισης του Κέντρου. Η βάση θα φέρει τέσσερα μεταλλικά πόδια σταθερής στήριξης, θα είναι στιβαρής μεταλλικής κατασκευής επιχρωμωμένα ή ανοξείδωτα όπως και όλος ο σκελετός του τραπεζιού και θα προσφέρουν επαρκή στήριξη. Στις βάσεις τα πόδια θα διαθέτουν προστατευτικά πέλματα για την σωστή στήριξη και οριζοντιοποίηση με αντιολισθητική και προστατευτική για το δάπεδο ιδιότητα.

Η επιφάνεια του τραπεζιού θα είναι ξύλινη απο μορισανίδα υψηλής πίεσης με ειδική επένδυση laminate για υψηλή αντοχή και εύκολο καθάρισμα. Διαστάσεις περ. μήκος 0,70μ x πλάτος 0,70μ x ύψος 0,80μ. (± 5εκ.). Θα παραδοθεί με όλα τα εξαρτήματα συναρμολόγησης.

ΕΠ. 11 ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ

Γενική Περιγραφή:

Κάθισμα επισκεπτών σταθερό με 4 πόδια και μπράτσα, στοιβαζόμενο

Διαστάσεις:

Ολικό ύψος από το δάπεδο: 80-90 εκ. (±5 εκ), ολικό ύψος έδρας από δάπεδο: 42-52 εκ. (±3 εκ), διαστάσεις έδρας: 45*45 εκ (±2 εκ), διαστάσεις πλάτης: 45*35 (±2 εκ).

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Κάθισμα επισκεπτών σταθερό με 4 πόδια, με μπράτσα.
- Ο σκελετός θα είναι μεταλλικός από μορφοποιημένο χαλυβδοέλασμα περ. Φ20 m ή 15*30 mm, πάχους 2 mm, χωρίς ραφές ή ενώσεις, με μεγάλη αντοχή και στρεπτική ακαμψία, βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας και προηγούμενη διαδικασία φωσφάτωσης και απολάδωσης. Στα σημεία στήριξης θα υπάρχουν κουμπωτά αντιολισθητικά πέλματα από πολυπροπυλένιο.
- Επάνω στο μεταλλικό σκελετό προσαρμόζεται (βιδώνεται) η έδρα του καθίσματος και η πλάτη. Η πλάτη και η έδρα θα αποτελούνται από εσωτερικό κέλυφος από πολυπροπυλένιο ενισχυμένο με νευρώσεις πάνω στο οποίο τοποθετείται η ταπετσαρία και το εξωτερικό κέλυφος από πολυπροπυλένιο επίσης που διακοσμεί το πίσω μέρος της πλάτης και το κάτω μέρος του καθίσματος.
- Οι βραχίονες θα είναι κατασκευασμένοι από πολυπροπυλένιο. Θα είναι κλειστού τύπου και θα βιδώνονται στο κάτω μέρος της έδρας και δυνητικά στο πίσω μέρος της πλάτης.
- Η εσωτερική επένδυση της έδρας και της πλάτης θα είναι από μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη (αφρολέξ) πυκνότητας για την έδρα 40 kg/m³ και πάχους 50 mm, ενώ για το κάθισμα 30 Kg/m³ και πάχους 40 mm.
- Η επένδυση θα είναι από τεχνητό δέρμα (δερματίνη) χρώματος μαύρου.
- Ο σκελετός πρέπει να είναι διαμορφωμένος κατά τέτοιο τρόπο, ώστε τα καθίσματα να στοιβάζονται, να αποθηκεύονται και να μεταφέρονται με ευκολία.
- Τα καθίσματα θα πρέπει να ικανοποιούν πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα, τις αντοχές των υλικών και την συνολική εμφάνιση. Οι ακμές θα πρέπει να είναι καμπύλες για τη μείωση των πιθανοτήτων τραυματισμού, ενώ οι τελικές επιφάνειες (και όχι μόνο οι άμεσα ορατές) θα πρέπει να είναι απόλυτα λείες.

ΕΠ.12 ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ

Γενική Περιγραφή:

Κάθισμα γραφείου με μπράτσα και ψηλή πλάτη, περιστρεφόμενο σε άξονα, τροχήλατο, με μεταβλητό ύψος έδρας και μηχανισμό SYNCHRO

Διαστάσεις:

Ολικό ύψος από το δάπεδο: 90-110 εκ. (± 5 εκ), ολικό ύψος έδρας από δάπεδο: 42-52 εκ. (± 5 εκ.), διαστάσεις έδρας: 45*45 εκ. (± 5 εκ), διαστάσεις πλάτης περ. 45*55 εκ. (± 5 εκ),

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Βάση στήριξης 5 ακτίνων, με διάμετρο 60-65 εκ. και χρώμα μαύρο ή νίκελ. Η βάση θα στηρίζεται σε δίδυμους τροχούς με μεταλλικούς πύρους υποδοχής που θα ασφαλίζουν στις κατάλληλες υποδοχές της βάσης στήριξης του καθίσματος.
- Το κέλυφος της έδρας θα είναι από ανθεκτικό πλαστικό ενισχυμένο με νευρώσεις στο εσωτερικό, επάνω στο οποίο τοποθετείται η ταπετσαρία.
- Η πλάτη και η έδρα θα πρέπει να είναι ρυθμιζόμενες με μηχανισμό SYNCHRO, ώστε να παρέχουν την καλύτερη ανατομική και εργονομική δυνατότητα.
- Οι βραχίονες (μπράτσα) θα προσαρμόζονται στο κάτω μέρος του καθίσματος ενώ το υλικό κατασκευής και το σχήμα τους αφήνεται στην κρίση του προσφέροντος. Σε κάθε περίπτωση το υλικό θα πρέπει να είναι υψηλής αντοχής, αισθητικής και διάρκειας σε χρήση.
- Η εσωτερική επένδυση της έδρας και της πλάτης θα είναι από μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη (αφρολέξ) πυκνότητας για την έδρα 30 kg/m³ και πάχους 50 mm, ενώ για την πλάτη 25 kg/m³ και πάχους 40 mm. Η εξωτερική επένδυση θα είναι από αντιδρωτικό βραδύκαυστο ύφασμα σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία από το διαθέσιμο χρωματολόγιο.

ΕΠ. 13 ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ

Γενική Περιγραφή:

Κάθισμα γραφείου με μπράτσα και ψηλή πλάτη, περιστρεφόμενο σε άξονα, τροχήλατο, με μεταβλητό ύψος έδρας και μηχανισμό SYNCHRO.

Διαστάσεις:

Ολικό ύψος από το δάπεδο: 90-110 εκ. (± 5 εκ), ολικό ύψος έδρας από δάπεδο: 42-52 εκ. (± 5 εκ.), διαστάσεις έδρας: 45*45 εκ. (± 5 εκ), διαστάσεις πλάτης περ. 45*55 εκ. (± 5 εκ),

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Βάση στήριξης 5 ακτίνων, με διάμετρο 60-65 εκ. και χρώμα μαύρο ή νίκελ. Η βάση θα στηρίζεται σε δίδυμους τροχούς με μεταλλικούς πύρους υποδοχής που θα ασφαλίζουν στις κατάλληλες υποδοχές της βάσης στήριξης του καθίσματος.
- Το κέλυφος της έδρας θα είναι από ανθεκτικό πλαστικό ενισχυμένο με νευρώσεις στο εσωτερικό, επάνω στο οποίο τοποθετείται η ταπετσαρία.
- Η πλάτη και η έδρα θα πρέπει να είναι ρυθμιζόμενες με μηχανισμό SYNCHRO, ώστε να παρέχουν την καλύτερη ανατομική και εργονομική δυνατότητα.
- Οι βραχίονες (μπράτσα) θα προσαρμόζονται στο κάτω μέρος του καθίσματος ενώ το υλικό κατασκευής και το σχήμα τους αφήνεται στην κρίση του προσφέροντος. Σε κάθε περίπτωση το υλικό θα πρέπει να είναι υψηλής αντοχής, αισθητικής και διάρκειας σε χρήση.
- Η εσωτερική επένδυση της έδρας και της πλάτης θα είναι από μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη (αφρολέξ) πυκνότητας για την έδρα 30 kg/m³ και πάχους 50 mm, ενώ για την πλάτη 25 kg/m³ και πάχους 40 mm. Η εξωτερική επένδυση θα είναι από αντιδρωτικό βραδύκαυστο ύφασμα σε χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία από το διαθέσιμο χρωματολόγιο.

ΕΠ.14 ΚΑΝΑΠΕΣ ΔΙΘΕΣΙΟΣ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙ

Γενική Περιγραφή:

Καναπές διθέσιος με πλάτη, μπράτσα και ενσωματωμένο τραπεζάκι. Με σταθερή έδραση που δεν ακουμπά απ' ευθείας στο δάπεδο, αλλά αφήνει από αυτό κενό περίπου 10 cm (± 5 εκ), επενδεδυμένος με δέρμα ή δερματίνη ή ύφασμα σε χρώμα επιλογής.

Διαστάσεις:

1.40X0.70X0.70 (πλάτος, βάθος, ύψος) και τραπεζάκι 0.70μ.

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Σκελετός: Από μέταλλο που σε ειδικά σημεία συνδυάζεται με ξύλο. Ο σκελετός καλύπτεται πλήρως από διαφορετική πυκνότητας αφρώδη πολυουρεθάνη και τοποθετείται λεπτό ύφασμα φόδρας. Η πυκνότητα της πολυουρεθάνης κυμαίνεται από 40 έως 90 gr/m³.
- Σημεία Έδρασης: Είναι από μέταλλο επιχρωμιωμένο. Τα πόδια στερεώνονται στον σκελετό εξασφαλίζοντας σταθερότητα. Στα σημεία έδρασης προσαρμόζονται καλαίσθητα πέλματα από από πολυαμίδιο για λόγους ευστάθειας και προστασίας του δαπέδου.
- Τραπεζάκι. Ενσωματωμένο στον καναπέ με ισχυρή στήριξη. Η επιφάνεια του τραπεζιού θα είναι από υλικό με μεγάλη αντοχή, εύκολα καθαριζόμενο.
- Μαξιλάρια: Τα μαξιλάρια στην έδρα και στην πλάτη έχουν πάχος της τάξης των 15 cm και είναι από χυτευτή πολυουρεθάνη σκληρότητας τέτοιας ώστε να μην αφήνει με το χρόνο μόνιμες παραμορφώσεις. Η μεγαλύτερης πυκνότητας πολυουρεθάνη τοποθετείται κοντά στο σκελετό και μειώνεται σταδιακά προς τα ανώτερα στρώματα της έδρας.
- Επένδυση: Η επένδυση είναι: α) από ύφασμα μεγάλης αντοχής αφαιρούμενο και πλενόμενο κατάλληλο για επαγγελματική χρήση σε χρώμα επιλογής ή β) από δερματίνη εξαιρετικής ποιότητας ή και δέρμα σε χρώμα επιλογής.
- Η συνολική κατασκευή δεν πρέπει να έχει αιχμηρά άκρα σε οποιοδήποτε σημείο του που να μπορούν να προκαλέσουν τραυματισμό ή φθορά στα ρούχα του χρήστη.

ΕΠ.15 ΚΑΝΑΠΕΣ ΔΙΘΕΣΙΟΣ

Γενική Περιγραφή:

Καναπές διθέσιος με πλάτη και μπράτσα. Με σταθερή έδραση που δεν ακουμπά απ' ευθείας στο δάπεδο, αλλά αφήνει από αυτό κενό περίπου 10 cm (± 5 εκ), επενδεδυμένος με δέρμα ή δερματίνη ή ύφασμα σε χρώμα επιλογής.

Διαστάσεις:

1.40X0.70X0.70 (πλάτος, βάθος, ύψος)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Σκελετός: Από μέταλλο που σε ειδικά σημεία συνδυάζεται με ξύλο. Ο σκελετός καλύπτεται πλήρως από διαφορετική πυκνότητας αφρώδη πολυουρεθάνη και τοποθετείται λεπτό ύφασμα φόδρας. Η πυκνότητα της πολυουρεθάνης κυμαίνεται από 40 έως 90 gr/m³.
- Σημεία Έδρασης: Είναι από μέταλλο επιχρωμιωμένο. Τα πόδια στερεώνονται στον σκελετό εξασφαλίζοντας σταθερότητα. Στα σημεία έδρασης προσαρμόζονται καλαίσθητα πέλματα από από πολυαμίδιο για λόγους ευστάθειας και προστασίας του δαπέδου.
- Μαξιλάρια: Τα μαξιλάρια στην έδρα και στην πλάτη έχουν πάχος της τάξης των 15 cm και είναι από χυτευτή πολυουρεθάνη σκληρότητας τέτοιας ώστε να μην αφήνει με το χρόνο μόνιμες παραμορφώσεις. Η μεγαλύτερης πυκνότητας πολυουρεθάνη τοποθετείται κοντά στο σκελετό και μειώνεται σταδιακά προς τα ανώτερα στρώματα της έδρας.
- Επένδυση: Η επένδυση είναι: α) από ύφασμα μεγάλης αντοχής αφαιρούμενο και πλενόμενο κατάλληλο για επαγγελματική χρήση σε χρώμα επιλογής ή β) από δερματίνη εξαιρετικής ποιότητας ή και δέρμα σε χρώμα επιλογής.
- Η συνολική κατασκευή δεν πρέπει να έχει αιχμηρά άκρα σε οποιοδήποτε σημείο του που να μπορούν να προκαλέσουν τραυματισμό ή φθορά στα ρούχα του χρήστη.

ΕΠ. 16 ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ (LOCKER) ΜΟΝΗ

Γενική Περιγραφή:

Ντουλάπα – Ιματιοθήκη μονή από μελαμίνη.

Διαστάσεις:

(πλάτος-βάθος-ύψος) 0,45*0,50*2,00 (γενική απόκλιση ± 5 εκ. ειδικά για το ύψος ± 10 εκ)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Καπάκι – Πλαϊνά – Βάση: Μοριοσανίδα πάχους 25 χιλ. επενδεδυμένη με έγχρωμη σατινέ μελαμίνη, περιθώρια από PVC. Τα πλαϊνά φέρουν εσωτερικά διάτρηση σε όλο τους το ύψος, ώστε να είναι δυνατή η εκ των υστέρων προσθήκη ραφιών.
- Θυρόφυλλα: Μοριοσανίδα πάχους 18 χιλ. επενδεδυμένη αμφίπλευρα με έγχρωμη σατινέ μελαμίνη, περιθώρια από PVC.
- Στα εμφανή περιθώρια (σόκορα) θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm.
- Ράγα ανάρτησης κρεμαστών: Χαλύβδινος σωλήνας επιχρωμιωμένος διαμέτρου 30 χιλ., αναρτημένος σε δύο υποδοχές από συνθετικό υλικό που βιδώνονται στο επάνω μέρος των εσωτερικών παρειών των πλαϊνών.
- Θυρίδα αερισμού: Πλαστικές περσίδες στο κάτω μέρος του θυρόφυλλου, για τον αερισμό.
- Πλάτη: Μοριοσανίδα 8 χιλ. επενδεδυμένη με έγχρωμη μελαμίνη.
- Οι πόρτες θα τοποθετούνται στη θέση τους με ανοξείδωτους μεντεσέδες υψηλής αντοχής στη χρήση, με δυνατότητα ρύθμισης τριών διευθύνσεων: επάνω-κάτω, αριστερά-δεξιά, μέσα-έξω.
- Λυόμενη κατασκευή για ευκολία μεταφοράς, τοποθέτησης, αντικατάστασης οποιουδήποτε μέρους.
- Στο κάτω μέρος της ιματιοθήκης θα υπάρχουν κοχλίες ρύθμισης της έδρασης και οριζοντίωσης.
- Η ιματιοθήκη θα διαθέτει κλειδαριά ασφαλείας με πόμολο.

ΕΠ. 17 ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΓΡΑΦΗΣ/ΑΝΑΛΟΓΙΟ

Γενική Περιγραφή:

Κάθισμα επισκεπτών σταθερό με 4 πόδια, μπράτσα και επιφάνεια γραφής.

Διαστάσεις:

Ολικό ύψος από το δάπεδο: 80-90 εκ. (± 5 εκ), ολικό ύψος έδρας από δάπεδο: 42-52 εκ. (± 3 εκ), διαστάσεις έδρας: 45*45 εκ (± 2 εκ), διαστάσεις πλάτης: 45*35 (± 2 εκ).

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Κάθισμα επισκεπτών σταθερό με 4 πόδια, με μπράτσα και επιφάνεια γραφής.
- Ο σκελετός θα είναι μεταλλικός από μορφοποιημένο χαλυβδοέλασμα περ. $\Phi 20$ m ή 15*30 mm, πάχους 2 mm, χωρίς ραφές ή ενώσεις, με μεγάλη αντοχή και στρεπτική ακαμψία, βαμμένος με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας και προηγούμενη διαδικασία φωσφάτωσης και απολάδωσης. Στα σημεία στήριξης θα υπάρχουν κουμπωτά αντιολισθητικά πέλματα από πολυπροπυλένιο.
- Επάνω στο μεταλλικό σκελετό προσαρμόζεται (βιδώνεται) η έδρα του καθίσματος, η πλάτη και η επιφάνεια γραφής. Η πλάτη και η έδρα θα αποτελούνται από εσωτερικό κέλυφος από πολυπροπυλένιο ενισχυμένο με νευρώσεις πάνω στο οποίο τοποθετείται η ταπετσαρία και το εξωτερικό κέλυφος από πολυπροπυλένιο επίσης που διακοσμεί το πίσω μέρος της πλάτης και το κάτω μέρος του καθίσματος.
- Οι βραχίονες θα είναι κατασκευασμένοι από πολυπροπυλένιο. Θα είναι κλειστού τύπου και θα βιδώνονται στο κάτω μέρος της έδρας και δυναμικά στο πίσω μέρος της πλάτης.
- Το κάθισμα φέρει επιφάνεια γραφής-αναλόγιο θα είναι από ανθεκτικό υλικό, εύκολα καθαριζόμενη άριστης ποιότητας, αθόρυβο και υψηλής αντοχής, το οποίο θα προσαρμόζεται στο μπράτσο με ανεξάρτητο μηχανισμό και θα εξασφαλίζει την επιστροφή της επιφάνειας από την κάθετη στην οριζόντια θέση και τη σταθεροποίηση στην θέση αυτή επάνω στο δεξί μπράτσο και την εύκολη συναρμολόγηση και αποσυναρμολόγησης από το κυρίως σώμα του καθίσματος.
- Η εσωτερική επένδυση της έδρας και της πλάτης θα είναι από μαλακή διογκωμένη πολυουρεθάνη (αφρολέξ) πυκνότητας για την έδρα 40 kg/m³ και πάχους 50 mm, ενώ για το κάθισμα 30 Kg/m³ και πάχους 40 mm.
- Η επένδυση θα είναι από ανθεκτικό ύφασμα ή τεχνητό δέρμα (δερματίνη) σε χρώμα επιλογής.

- Ο σκελετός πρέπει να είναι διαμορφωμένος κατά τέτοιο τρόπο, ώστε τα καθίσματα να στοιβάζονται, να αποθηκεύονται και να μεταφέρονται με ευκολία.
- Τα καθίσματα θα πρέπει να ικανοποιούν πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά τη σχεδίαση, τη λειτουργικότητα, τις αντοχές των υλικών και την συνολική εμφάνιση. Οι ακμές θα πρέπει να είναι καμπύλες για τη μείωση των πιθανοτήτων τραυματισμού, ενώ οι τελικές επιφάνειες (και όχι μόνο οι άμεσα ορατές) θα πρέπει να είναι απόλυτα λείες.

ΕΠ. 18 ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Γενική Περιγραφή:

Γραφείο για την αίθουσα διδασκαλίας του Κέντρου

Διαστάσεις:

1,60*0,80*0,75 (±5 εκ.)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: επιφάνεια εργασίας, 2 μεταλλικά πόδια με κυκλικό πέλμα. Οι δύο μικρές πλευρές θα είναι ημικυκλικές σε κάτοψη για να υπάρχει η δυνατότητα συνεδρίασης περισσοτέρων ατόμων.
- Η επιφάνεια εργασίας θα είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης 3 στρώσεων, ποιότητας E1 πάχους 25 mm, επενδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη σαργέ-ματ πάχους 0,3 mm. Στα εμφανή περιθώρια θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm στρογγυλεμένη με ακτίνα R=3mm σε όλες τις ακμές και γωνίες. Η μελαμίνη θα είναι εργοστασιακά επενδυμένη με μελαμίνη σαργέ-ματ μονόχρωμη σε απομίμηση καπλαμά, το χρώμα του οποίου θα επιλεγεί από την υπηρεσία.
- Τα πόδια θα είναι εξ' ολοκλήρου μεταλλικά και θα αποτελούνται από κολώνα διαμέτρου 12-15 εκ. και κυκλική βάση διαμέτρου 55-60 εκ. για σταθερότητα στην έδραση. Θα στερεώνονται στην κάτω πλευρά της επιφάνειας εργασίας μέσω λάμας περ. 20*20 εκ. Στο κάτω μέρος της βάσης θα υπάρχει σύστημα απόσβεσης κραδασμών και εξασφάλισης της οριζοντιότητας. Όλα τα μεταλλικά τμήματα θα πρέπει να είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας σε απόχρωση επιλογής της Υπηρεσίας.
- Το σύστημα σύνδεσης και συναρμογών των συστατικών μερών του τραπεζιού θα πρέπει να εξασφαλίζει σχεδόν απόλυτη μονολιθικότητα (δηλαδή μη αντιληπτή χαλαρότητα) της κατασκευής.

ΕΠ. 19 ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ 6 ΑΤΟΜΩΝ ΚΥΚΛΙΚΟ

Γενική Περιγραφή:

Τραπεζί συνεδριάσεων έξι (6) ατόμων

Διαστάσεις:

Διάμετρος Φ 1,30μx ύψος 0,80μ. ή εναλλακτικά περ. μήκος 1,50μ x πλάτος 0,80μ x ύψος 0,80μ. (με στρογγυλεμένα άκρα) (γενική απόκλιση ±10 εκ, ειδικά για το ύψος ±15 μ)

Κατασκευαστικά-ποιοτικά χαρακτηριστικά:

- Θα αποτελείται από τα εξής τμήματα: επιφάνεια εργασίας, 2 μεταλλικά πόδια με κυκλικό πέλμα.
- Η επιφάνεια εργασίας θα είναι κατασκευασμένη από μοριοσανίδα υψηλής πίεσης 3 στρώσεων, ποιότητας E1 πάχους 25 mm, επενδυμένη αμφίπλευρα από μελαμίνη σαργέ-ματ πάχους 0,3 mm. Στα εμφανή περιθώρια θα υπάρχει συγκολλημένη ταινία PVC πάχους 3 mm στρογγυλεμένη με ακτίνα R=3mm σε όλες τις ακμές και γωνίες. Η μελαμίνη θα είναι εργοστασιακά επενδυμένη με μελαμίνη σαργέ-ματ μονόχρωμη σε απομίμηση καπλαμά, το χρώμα του οποίου θα επιλεγεί από την υπηρεσία.
- Τα πόδια θα είναι εξ' ολοκλήρου μεταλλικά και θα αποτελούνται από κολώνα διαμέτρου 12-15 εκ. και κυκλική βάση διαμέτρου 55-60 εκ. για σταθερότητα στην έδραση. Θα στερεώνονται στην κάτω πλευρά της επιφάνειας εργασίας μέσω λάμας περ. 20*20 εκ. Στο κάτω μέρος της βάσης θα υπάρχει σύστημα απόσβεσης κραδασμών και εξασφάλισης της οριζοντιότητας. Όλα τα μεταλλικά τμήματα θα πρέπει να είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας σε απόχρωση επιλογής της Υπηρεσίας.

- Το σύστημα σύνδεσης και συναρμογών των συστατικών μερών του τραπεζιού θα πρέπει να εξασφαλίζει σχεδόν απόλυτη μονολιθικότητα (δηλαδή μη αντιληπτή χαλαρότητα) της κατασκευής.

2. ΓΕΝΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΑ-ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΕΠΙΠΛΩΝ

Τα έπιπλα θα είναι γενικά κατάλληλα να εξοπλίσουν τους παραπάνω χώρους. Θα παρέχουν άνεση στη χρήση και η κατασκευή τους θα είναι σταθερή και επιμελημένη κατάλληλη για μακροχρόνια και συχνή χρήση. Όλα τα έπιπλα θα είναι καινούρια και αμεταχείριστα και θα συναρμολογηθούν επιτόπου στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία.

Εκτός από τη γενικότερη προσεγμένη κατασκευή από πλευράς αισθητικής, τα έπιπλα θα παρέχουν, ασφάλεια στη χρήση, την καλύτερη ευχέρεια στην προσέλευση και αποχώρηση του κοινού, ακόμα και σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών εκκενώσεως του χώρου, καθώς και τη μέγιστη δυνατή αντίσταση σε ανάφλεξη από οποιαδήποτε αιτία. Τα έπιπλα θα είναι μεγάλης αντοχής στους κραδασμούς και στις φορτίσεις γενικά, αισθητικής εμφάνισης και απόλυτα εναρμονισμένα αισθητικά μεταξύ τους.

Όλες οι πραγματικές τιμές της μελαμίνης (μηχανική, χημική, αντοχή σε θερμότητα, σε χάραξη, σε ακτίνες UV, σε φως, σε τριβή κ.ά.), θα είναι ίσες ή υψηλότερες αυτών που προβλέπονται στα σχετικά πρότυπα. Η χρησιμοποιούμενη μελαμίνη θα είναι κατηγορίας E1, χαμηλής περιεκτικότητας σε ελεύθερη φορμαλδεΰδη (<0,08 0/00).

Όλα τα συστήματα σύνδεσης και συναρμογών των συστατικών μερών της επίπλων θα πρέπει να εξασφαλίζουν σταθερότητα, αντοχή καθώς σχεδόν απόλυτη μονολιθικότητα (δηλαδή μη αντιληπτή χαλαρότητα) της κατασκευής. Οι συνδεσμολογίες των μεταλλικών σκελετών θα γίνουν με ηλεκτροσυγκόλληση ή με βίδωμα. Οι ηλεκτροσυγκολλήσεις θα είναι απόλυτα αφανείς, χωρίς κρατήρες ή αλλοίωση της ανθεκτικότητας του σκελετού, ενώ οι σημειακές ορατές συγκολλήσεις (πονταρίσματα) αποκλείονται. Τα βιδώματα θα είναι με τις κατάλληλες προς το σκελετό βίδες. Οι συνδεσμολογίες μεταξύ ξύλινων τμημάτων ή επιπέδων μεταξύ τους θα γίνονται με τον κατάλληλο τρόπο και ανάλογα με την περίπτωση, ενώ η χρησιμοποιούμενη κόλλα θα είναι μεγάλης αντοχής και ανθεκτική στην υγρασία. Οι βίδες θα έχουν το κατάλληλο σπείρωμα και αντοχή και δεν θα δημιουργούν επικίνδυνες για ατυχήματα προεξοχές.

Οι τελικές επιφάνειες θα είναι απόλυτα επίπεδες, αντιθαμβωτικές (ματ), και δεν θα επιτρέπουν την συσσώρευση σκόνης, ρύπων, κ.λπ. και θα μπορούν να καθαρίζονται εύκολα με τις συνήθεις καθαριστικές ουσίες χωρίς βλάβη για τις επιφάνειες και χωρίς παραμένουσες ουσίες. Επίσης θα πρέπει να αντιστέκονται σε θερμοκρασίες ή σε εντοπισμένες βλάβες.

Στα έπιπλα, οι ακμές και οι γωνίες θα είναι στρογγυλεμένες εργονομικά για να αποφεύγονται ατυχήματα με ακτίνα $R=2,5\sim 3$ mm, εκτός αν προσδιορίζεται διαφορετικά στις ειδικές προδιαγραφές κάθε επίπλου. Οι κατασκευές δεν πρέπει να έχουν αιχμηρά άκρα σε οποιοδήποτε σημείο τους που να μπορούν να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρήστη.

Τα καθίσματα θα είναι απολύτως ανατομικά και θα παρέχουν απόλυτη ευστάθεια σε εμπρόσθια και πλάγια ανατροπή, αντοχή στην καταπόνηση των μπράτσων, αντοχή καταπόνησης της ταπετσαρίας και θα παρέχουν ασφάλεια στον χρήστη (καμπύλες, ακμές, γωνίες).

Η επιλογή των χρωματισμών των επίπλων και των υλικών επένδυσης θα γίνει από την Υπηρεσία από τα διαθέσιμα χρωματολόγια.

Τα έπιπλα θα είναι λυόμενα επιτρέποντας την εύκολη μεταφορά τους, καθώς και την αντικατάσταση τμημάτων του σε περίπτωση φθοράς τους. Η συσκευασία θα γίνει με προστατευτικές πλαστικές γωνίες και φελιζόλ όπου αυτό απαιτείται για την αποφυγή

τριβών και μετακινήσεων των τεμαχίων κάθε επίπλου και η συνολική συσκευασία θα γίνει με αεροπλάστ ή χαρτοκιβώτιο για τη συνολική προστασία του επίπλου. Όλα τα υλικά θα είναι αβλαβή προς το χρήστη και πλήρως ανακυκλώσιμα.

Είναι δυνατόν, οι υποψήφιοι προμηθευτές, μετά από συνεννόηση, να επισκεφθούν τους χώρους στους οποίους θα τοποθετηθούν τα έπιπλα, προκειμένου να διαμορφώσουν προσωπική άποψη. Εφόσον ζητηθεί, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό οφείλουν να επιδείξουν στην Υπηρεσία για έλεγχο, ένα δείγμα από κάθε προσφερόμενο είδος πλήρως συναρμολογημένο.

Όλα τα προσφερόμενα είδη της ομάδας αυτής, θα συνοδεύονται από δύο (2) χρόνια εγγύηση καλής λειτουργίας. Στην εγγύηση περιλαμβάνονται οι εργασίες ελέγχου και συντήρησης καθώς επίσης και επισκευής για ενδεχόμενη βλάβη, επίσης δε και τα ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν για την επισκευή μιας βλάβης. Κατά τη διάρκεια του χρόνου εγγύησης θα αντικατασταθεί ολόκληρο το είδος ή εξάρτημά του που έχει υποστεί φθορά ή βλάβη και η οποία δεν θα οφείλεται σε κακή χρήση ή συντήρησή του, ή εάν είναι ελαττωματικό, εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση του προμηθευτή. **Ο προμηθευτής δεσμεύεται για την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού μετά από τη λήξη του χρόνου εγγύησης, καθώς και την εξασφάλιση επάρκειας ανταλλακτικών για πέντε (5) έτη.**

Η προμήθεια περιλαμβάνει την μεταφορά και συναρμολόγηση των επίπλων στο χώρο για τον οποίο προορίζονται.

ΟΜΑΔΑ 2η: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός για το Κέντρο Στήριξης ΑμεΑ, αναλύεται ανά είδος ως εξής:

A/A	ΕΙΔΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
HE1	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (DESKTOP)	4
HE2	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER ΓΡΑΦΕΙΟΥ	2
HE3	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ - ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ	1
HE4α	ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ ΕΓΧΡΩΜΟΣ	1
HE4β	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΠΙΤΟΙΧΗ	

Οι απαιτούμενες προδιαγραφές προσδιορίζονται στους παρακάτω πίνακες, ο οποίος αποτελούν και τους πίνακες συμμόρφωσης.

Η προμήθεια περιλαμβάνει τη μεταφορά και τοποθέτηση των ειδών στους χώρους για τους οποίους προορίζονται καθώς και την επίδειξη στη λειτουργία τους.

HE1. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (DESKTOP)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
Κουτί	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος κουτιού	Midi tower ATX, m-ATX
Υλικό κατασκευής	Αλουμίνιο, SECC chassis
Θέσεις περιφερειακών	≥ 4 x 5,25", 4 x 3,5" (εσωτερικά)
Θέσεις επέκτασης	≥ 7
Θύρες επικοινωνίας	≥ I/O panel – 2 x USB 2.0, 1 x IEEE1394a, Speakers, MIC
Ανεμιστήρες	Πίσω μέρος 12x12x2,5 cm (1200rpm), Πλάι 12x12x2,5 cm (1200rpm)
Πρόσθετα χαρακτηριστικά	Tool-free design
Βάρος	≥ 6 κιλά
Εγγύηση	≥ 2 έτη
Τροφοδοτικό	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος τροφοδοτικού	ATX 12V V2.3, EPS 12V V2.91
Μέγιστη ονομαστική ισχύς	500W
Συνδέσεις	Τουλάχιστον 1x20+4pin connector, 1xCPU 4pin, 2xPCIe 6+2 pin, 4xPeripheral 4pin, 8xSata
Ανεμιστήρας	≥ 1x130mm χαμηλού επιπέδου θορύβου
MTBF	≥ 100.000 hrs
Προστασία	Over Voltage, Over Current, Over Temperature, Over Load protection
Πρόσθετα χαρακτηριστικά	Active PFC
Εγγύηση	≥ 5 έτη
Μητρική (Motherboard)	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος	ATX
Τύπος υποδοχής επεξεργαστή	Socket LGA1155
Υποστήριξη μνήμης	≥ 2 x DDR3 1333/1066 MHz dual channel mode, MAX 32GB
Υποστήριξη δίσκων	≥ 2xSATA 6GB/s, 4 x SATA 3Gb/s, (RAID 0,

	RAID 1, RAID 5, RAID 10)
Υποστήριξη καρτών γραφικών	≥ 1 x PCI Express x16
Θύρες επικοινωνίας	≥ PS/2 πληκτρολόγιο, ποντίκι, 4 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, RJ-45, Line in, Line Out, MIC, 1 x Παράλληλη
Gigabit Ethernet	NAI
On board VGA	NAI
High definition audio 7.1 channel	NAI
Εγγύηση	≥ 3 έτη
Επεξεργαστής	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τεχνολογία κατασκευής	≤ 22nm
Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3,0 GHz
Πυρήνες	≥ 4
Socket 1155	NAI
Μνήμη cache	≥ 6 MB
Τύπος υποστηριζόμενης μνήμης	DDR3 1066/1333 non ECC
Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη	≥ 32GB
Κανάλια μνήμης	≥ 2
Μέγιστο bandwidth μνήμης	≥ 21 GB/s
Εγγύηση	≥ 3 έτη
Μνήμη RAM	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος μνήμης	DDR3 PC3-10666/1333MHz
Μέγεθος μνήμης	≥ 4GB / τεμάχιο
Ταχύτητα διαύλου	≥ 1333MHz
Χρονισμοί	≤ 9-9-9-24
Ψύξη	Παθητική, ψύκτρα αλουμινίου
Εγγύηση	Εφ' όρου ζωής
Σκληρός δίσκος	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Μέγεθος	2,5"
Τύπος σύνδεσης	SATA 3Gbps
Χωρητικότητα	≥ 320 GB
Ταχύτητα περιστροφής	≥ 7200 rpm
Μνήμη	≥ 16 MB
Εγγύηση	≥ 5 έτη
Συσκευή DVD recorder	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος σύνδεσης	SATA
Ταχύτητα εγγραφής	≥ 22x
Μνήμη	≥ 2 MB
Μέσα εγγραφής	DVD-R/RW, DVD-R, DVD+R, DVD+R DL, CD-R/RW, DVD-RAM/+RW
Εγγύηση	≥ 2 έτη
Οθόνη	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος	Widescreen (16:9)
Τεχνολογία	LED
Μέγεθος	≥ 21"
Ανάλυση	1920 x 1080
Συνδεσιμότητα	DVI-D, 15 pin D-sub, HDMI

Αντίθεση (DCR)	≥ 5000000 : 1
Φωτεινότητα	≥ 250 cd/m ²
Χρόνος απόκρισης	≤ 5 ms
Γωνία θέασης	≥ 160° vertical / 170° horizontal
Εγγύηση	≥ 2 έτη
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τύπος διασύνδεσης	USB
Εγγύηση	≥ 1 έτος
Λειτουργικό Σύστημα	
Windows 7 SP1 Professional (64Bit OS)	NAI

HE2. ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟΣ LASER

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
Μοντέλο	Να αναφερθεί
Κατασκευαστής	Να αναφερθεί
Χρώμα	Yes
Μέγιστη ανάλυση	1200 x 1200 DPI
Ταχύτητα εκτύπωσης	≥ 40 σελ/λεπτό
Έξοδος πρώτης σελίδας	< 8 sec
Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 540 MHz
Τυπική μνήμη	≥ 128 MB
Μέγιστη μνήμη	≥ 640 MB
Χωρητικότητα εισόδου (δίσκος (tray) 1)	100 sheets
Χωρητικότητα εισόδου (δίσκος (tray) 2)	500 sheets
Βασικοί δίσκοι χαρτιού	2 sheets
Χωρητικότητα εξόδου χαρτιού	250
Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	NAI
Τυπικά μεγέθη μέσων Δίσκος 1:	A4, A5, A6, B5,
Δίσκος 2:	A4, A5, A6, B5
Τυπική συνδεσιμότητα	USB 2.0, Ενσωματωμένο Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX
Εγγύηση	≥ 1 έτος

HE3. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΕ ΒΑΣΗ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
Να αναφερθεί Τύπος - Κατασκευαστής	Αναφέρατε
Να αναφερθεί Σειρά - Μοντέλο	Αναφέρατε
Τύπος	Ψηφιακό φωτοαντιγραφικό, laser, μοντέλο τελευταίας 2ετίας, καινούργιο όχι μεταχειρισμένο ή ανακατασκευής
Ταχύτητα αντιγραφής (A4)	≥ 18σελίδες/λεπτό
Ανάλυση αντιγραφής	≥ 600 x 600 dpi
Πολλαπλά αντίγραφα	≥ 1 - 99
Χρόνος προθέρμανσης	≤ 25sec
Χρόνος πρώτου αντιγράφου	≤ 10 sec
Σμίκρυνση - Μεγέθυνση	≤ 50 και ≥ 200 % (σε βήματα του 1%)
Βασική μνήμη	≥ 16MB
Υποστηριζόμενο μέγεθος χαρτιού	A6 – A3
Τροφοδοσία χαρτιού	≥ Δίσκος χωρητικότητας 300 φύλλων
Τροφοδοσία χαρτιού	≥ Δίσκος πολλαπλών χρήσεων 100 φύλλων
Αυτόματος τροφοδότης αναστροφέας πρωτοτύπων 50 φύλλων ή σάρωση διπλής όψης	NAI

Αυτόματη διπλή όψη εκτύπωσης	NAI
Θύρα Ethernet	NAI
Δυνατότητα Scan to email, Scan to LAN Folder	NAI
Να συνοδεύεται από τα ανάλογα επίσημα τεχνικά φυλλάδια της κατασκευάστριας εταιρίας (technical specifications – data sheets), πρέπει να απαριθμούνται όλες οι τεχνικές δυνατότητες των προσφερομένων προϊόντων αναλυτικά. Στην περίπτωση που ορισμένα από τα ζητούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά δεν αναφέρονται στα prospectus , η επαλήθευση τους θα γίνεται από επίσημες βεβαιώσεις του κατασκευαστικού οίκου	NAI
Να αναφέρονται όλα τα γνήσια αναλώσιμα υλικά, όπως επίσης και τα γνήσια εξαρτήματα (ανταλλακτικά), που αντικαθίστανται για την σωστή λειτουργία και συντήρηση του μηχανήματος, υπό φυσιολογικές συνθήκες (όχι βλάβη) και κάθε πότε αντικαθίστανται όλα τα παραπάνω (αριθμός σελίδων) για 6% επικάλυψη της σελίδας A4.	NAI
Οι διαγωνιζόμενοι θα αναλάβουν την μεταφορά, εγκατάσταση, καθώς και την εκπαίδευση των χειριστών που θα τους υποδειχθούν.	NAI
Εγγύηση καλής λειτουργίας ενός (1) έτους, η οποία θα περιλαμβάνει : όλες τις επισκέψεις των τεχνικών για προληπτική και κατασταλτική συντήρηση, όλα τα απαιτούμενα ανταλλακτικά και αναλώσιμα για την άριστη λειτουργία της μηχανής, πλην χαρτιού και γραφίτη.	NAI

HE4.α: ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Τεχνολογία απεικόνισης	DLP by Texas Instruments®
Φυσική Ανάλυση εικόνας	XGA τουλάχιστον 1024 x 768 pixels
Υποστηριζόμενη ανάλυση	VGA (640 X 480) έως UXGA (1600 X 1200)
Φωτεινότητα	≥ 4.200 ANSI Lumens
Αντίθεση (contrast)	≥ 5300:1
Μέγεθος εικόνας	≤ 40" έως ≥ 300"
Λόγος βελενεκούς	≥ 1,4 ~ 2,24 (70" @ 2 meter)
Zoom ratio	≥ 1,6 :1
Λόγος εικόνας	4:3 native, υποστήριξη επιπλέον ρυθμίσεων aspect ratio (16:9, 16:10) .

Διάρκεια ζωής λάμπας	≥ 3000 ώρες (Economic mode)
Είσοδοι/ Έξοδοι	PC in: D-sub 15pin x 2 Monitor out: D-sub 15 pin x 1 Composite Video: RCA x 1 S-Video: Mini DIN 4 pin x 1 Audio : Mini Jack x 1 Audio L/R: RCA x 2 Audio out: Mini Jack x 1 Microphone in: Stereo Mini Jack x 1 Speaker: ≥10W X 2 HDMI V1.3 x 1 LAN: RJ45 x 1 (LAN Control & LAN Display) USB (Type A) x 1 RS232 DB-9 pin x 1
Συμβατότητα video	NTSC, PAL, SECAM
Συμβατότητα HDTV	480i / 480p / 576i / 576p / 720p / 1080i / 1080p
Γλώσσες ενδείξεων οθόνης	Να υποστηρίζει και Ελληνικά
Υποστήριξη 3D	NAI
Εγγύηση	≥ 3 έτη για τον προβολέα , (12 μήνες για τη λάμπα ή 2000 ώρες ζωής στη λάμπα).

HE4.B: ΣΤΑΘΕΡΗ ΟΘΟΝΗ ΠΡΟΒΟΛΗΣ

Οθόνη προβολής σταθερή	
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Να αναφερθεί ο κατασκευαστής	NAI
Ηλεκτρική	NAI
Τροφοδοσία	230V / 50Hz
Χειριστήριο ασύρματο	NAI
Επιτοίχο χειριστήριο	NAI
Διαστάσεις	2,4 x 2,4 m
Βαθμός ανάκλασης	1,0 Gain
Επιπλέον χαρακτηριστικά	Black-border, Wall and ceiling mounting
Εγγύηση	≥ 1 έτος
Θα παραδοθεί με όλα τα αναγκαία εξαρτήματα στερέωσης, ηλεκτρικά ανταλλακτικά, μικρουλικά κλπ για την λειτουργία του συστήματος. Επίσης με όλα τα προβλεπόμενα Πιστοποιητικά του και Έντυπα λειτουργίας, καθαρισμού - συντήρησης.	

ΟΜΑΔΑ 3^η: ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΗΛ.ΕΞ.1	ΨΥΓΕΙΟ 350lt	1
ΗΛ.ΕΞ.2	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ 40" ΜΕ ΕΠΙΤΟΙΧΗ ΒΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	1

ΗΛ.ΕΞ.1. Ψυγείο 350 lt

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
Μοντέλο	Να αναφερθεί
Κατασκευαστής	Να αναφερθεί
Ενεργειακή Κλάση	A+
Μέγιστες Διαστάσεις σε μέτρα (Ύψος X Πλάτος X Βάθος)	2 x 0,60 x 0,65
Χρώμα	Λευκό
Μέγιστη Μικτή Χωρητικότητα σε lt	350 lt
Μοτέρ	1
Τύπος Ψύξης	Full no frost
Αντιβακτηριδιακό	ΝΑΙ
Ζώνη Κλίματος Λειτουργίας	SN-T
Ηλεκτρικός Θερμοστάτης	ΝΑΙ
Ηλεκτρονικό πάνελ ελέγχου	ΝΑΙ
Αριθμός Ραφιών Συντήρησης	≥4
Υλικό Ραφιών Συντήρησης	Γυαλί ασφαλείας
Δυνατότητα Αλλαγής Φοράς Πόρτας	ΝΑΙ
Ρυθμιζόμενα Πόδια στήριξης	ΝΑΙ
Ροδάκια Μεταφοράς	ΝΑΙ
Δυνατότητα να εφάπτεται σε τοίχο	ΝΑΙ
Δυνατότητα αλλαγής φοράς πόρτας	ΝΑΙ
Επίπεδο θορύβου	≤44
Εγγύηση, Υποστήριξη & Ανταλλακτικά	
Εγγύηση Προμηθευτή	2 έτη γραπτή εγγύηση με έναρξη ισχύς της την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την έκδοση του τιμολογίου αγοράς/προμήθειας
Ανταλλακτικά	Υποστήριξη σε ανταλλακτικά για πέντε (5) τουλάχιστον έτη. Να αναφέρεται γραπτώς με δήλωση από τον κατασκευαστή προς το Δήμο Χανίων

ΗΛ.ΕΞ.2. ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ 40" ΜΕ ΕΠΙΤΟΙΧΗ ΒΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ
Οθόνη	40" LED LCD
Μέγεθος διαγωνίου	≥39
Τεχνολογία	LED LCD
Ευκρίνεια	Full HD
Αναλογία Οθόνης	16:09
Θύρες HDMI	≥3
Θύρες USB	≥2
Δυνατότητα αναπαραγωγής αρχείων AVI, MP3	ΝΑΙ
Θύρα δικτύου Ethernet (LAN)	ΝΑΙ
Θύρα εισόδου VGA, 15pin D-SUB	ΝΑΙ
Μέγιστη ανάλυση	1920x1080

Δέκτες σημάτων (Analog, DVB-T, DVB-C, MPEG-4)	NAI
Χρόνος ανανέωσης οθόνης (Hz)	≥ 100
Μέγιστη αντίθεση	≥3.000.000:1
Χρόνος απόκρισης (ms)	≤6
Φωτεινότητα (cd/m ²)	≥400
Οριζόντια Γωνία Θέασης (μοίρες)	≥176
Κάθετη Γωνία Θέασης (μοίρες)	≥176
Τηλεχειριστήριο υπερύθρων	NAI
Επίτοιχη βάση στήριξης	NAI
Ενεργειακή κλάση	≥A
Εγγύηση (Έτη)	≥2

Η προμήθεια των παραπάνω ειδών περιλαμβάνει τη μεταφορά και την τοποθέτησή τους στους χώρους για τους οποίους προορίζονται καθώς και την επίδειξη στη λειτουργία τους.

ΟΜΑΔΑ 4^η: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο απαιτούμενος εξοπλισμός καθαριότητας για τους χώρους του Κέντρου στήριξης, αναλύεται ως εξής:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
KA1	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΜΕ ΑΙΩΡΟΥΜΕΝΟ ΚΑΠΑΚΙ	6
KA2	ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	12
KA3	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΠΟΔΟΚΙΝΗΤΟΣ ΙΑΤΡΕΙΟΥ	5
KA4	ΚΑΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ	16
KA5	ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΣΤΑΧΤΟΔΟΧΕΙΟ ΔΑΠΕΔΟΥ	2
KA6	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ	1
KA7	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΔΥΟ ΕΠΙΠΕΔΩΝ	2
KA8	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΒΑΣΗ ΜΟΝΗ ΓΙΑ ΣΑΚΟΥΛΕΣ	1

KA. 1 ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΜΕ ΑΙΩΡΟΥΜΕΝΟ ΚΑΠΑΚΙ 60Lt

Κάδος απορριμμάτων για τους χώρους αναμονής του Κέντρου, ορθογωνικού ή κυλινδρικού σχήματος, πλήρως κατασκευασμένο από ανοξείδωτο χάλυβα ενισχυμένης κατασκευής, με αφαιρούμενο καπάκι και δυνατότητα τοποθέτησης σακούλας απορριμμάτων. Το καπάκι θα έχει άνοιγμα με αιωρούμενο πορτάκι ίδιου υλικού το οποίο θα επανέρχεται στη θέση του. Χωρητικότητα 60Lt .

KA. 2 ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Καλάθι απορριμμάτων για τους χώρους των γραφείων του Κέντρου, χωρητικότητας 18-20 lt, κυλινδρικού σχήματος, από ανθεκτικό μεταλλικό πλέγμα από λαμαρίνα βαμμένη ηλεκτροστατικά με μεγάλη αντοχή ή και ανοξείδωτος, χωρίς καπάκι, με δυνατότητα τοποθέτησης σακούλας απορριμμάτων. Διαστάσεων περ. βάση Φ 0,25 μ. x 0,40 μ. ύψος.

KA.3 ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΠΟΔΟΚΙΝΗΤΟΣ ΙΑΤΡΕΙΟΥ

Κάδος απορριμμάτων για τους χώρους ιατρείων και θεραπείας του Κέντρου, χωρητικότητας περίπου 40lt, κυλινδρικού σχήματος, από φύλλο ανοξείδωτου χάλυβα υψηλής ποιότητας, με ανοιγόμενο καπάκι και δυνατότητα τοποθέτησης σακούλας απορριμμάτων. Θα διαθέτει επίσης εσωτερικό κάδο ανοξείδωτου χάλυβα και αξιόπιστο ποδοκίνητο μηχανισμό ανοίγματος για το καπάκι με αντιολισθητικό τελείωμα. Ο μηχανισμός θα είναι υψηλής μηχανικής αντοχής. Ο κάδος διαθέτει ελαστική βάση για προστασία δαπέδου. Διαστάσεων περίπου βάση Φ 0,30 μ. x 0,75 μ. ύψος.

KA. 4 ΚΑΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ

Κάδος απορριμμάτων - χαρτοδοχείο κατάλληλος για τους χώρους των WC του Κέντρου, χωρητικότητας από 12-35lt, με αισθητήρες κίνησης, που ανοίγει αυτόματα. Όταν πλησιάζει το χέρι μας, χωρίς να αγγίζει ο κάδος ανοίγει και στη συνέχεια κλείνει αυτόματα. Κυλινδρικού σχήματος, από φύλλο ανοξείδωτου χάλυβα υψηλής ποιότητας, με ανοιγόμενο καπάκι και δυνατότητα τοποθέτησης σακούλας απορριμμάτων. Θα διαθέτει επίσης εσωτερικό κάδο, εύκολα πλενόμενο. Λειτουργία με επαναφορτιζόμενες μπαταρίες οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στην τιμή.

KA.5 ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΣΤΑΧΤΟΔΟΧΕΙΟ ΔΑΠΕΔΟΥ

Ανοξείδωτο σταχτοδοχείο δαπέδου – κάδος απορριμμάτων για τους χώρους εισόδου του

Κέντρο, δύο τμημάτων, ορθογωνικού ή κυλινδρικού σχήματος, από φύλλο ανοξείδωτου ή βαμένου (με ηλεκτροστατική βαφή) χάλυβα, με αφαιρούμενο επάνω μέρος και δυνατότητα τοποθέτησης σακούλας απορριμμάτων. Το κάτω μέρος του κάδου θα έχει άνοιγμα για την απόρριψη των απορριμμάτων και εσωτερικό κάδο, ενώ το επάνω αφαιρούμενο μέρος θα είναι κατάλληλα διαμορφωμένο για την σβέση - απόρριψη τσιγάρων κλπ και εσωτερικά θα έχει μεταλλικό άκαυστο δοχείο. Διαστάσεων περίπου: βάση από 0,20 - 0,35μ. και ύψος από 0,60 - 0,85 μ.

ΚΑ.6 ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ (ΤΡΟΛΕΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)

Τροχήλατο χειραμαξίδιο ανθεκτικής κατασκευής (από ειδικό σκληρό πλαστικό υλικό με μεταλλικά μέρη) πολλών επιπέδων με ενσωματωμένο ντουλαπάκι μελαμίνης για την τοποθέτηση και μεταφορά υλικών και εξαρτημάτων και γενικά για την εξυπηρέτηση των αναγκών καθαρισμού και περιποίησης των χώρων του Κέντρου.

Θα συμπεριλαμβάνει πλέον ενός ντουλαπιού, εξαρτήματα τοποθέτησης (ράφια, θήκες κλπ), καθώς και εξαρτήματα καθαριότητας (σκούπες, κουβάδες κλπ), καθώς και τουλάχιστον μια θήκη για την τοποθέτηση μεγάλης σακούλας απορριμμάτων.

ΚΑ.7 ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΔΥΟ ΕΠΙΠΕΔΩΝ

Τροχήλατο γενικής χρήσης μεγάλο, βαρέως τύπου, κατασκευής από ανοξείδωτο ατσάλι με δύο επιφάνειες για τοποθέτηση αντικειμένων συνολικού βάρους άνω των 100 kg με λαβές οδήγησης.

Να διαθέτει 4 τροχούς ανάλογης αντοχής, εκ των οποίων οι δύο να είναι περιστρεφόμενης στήριξης και δύο με φρένο. Διαστάσεων περίπου 50 cm X 80 cm με ύψος 80 cm. (± 10 cm)

ΚΑ.8 ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΒΑΣΗ ΜΟΝΗ ΓΙΑ ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

Τροχήλατο πλαίσιο στιβαρής κατασκευής για συγκέντρωση και μεταφορά απορριμμάτων του Κέντρου, με χρήση σακουλών, κατάλληλο για τέτοιο ακριβώς σκοπό. Αποτελούμενο από χαλύβδινο σκελετό, πλαίσιο τοποθέτησης για τις σακούλες με μηχανισμό συγκράτησης και καπάκι κλεισίματος, και περιστρεφόμενους τροχούς.

ΟΜΑΔΑ 5^η: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ - ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΠΙΝ.1	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΙΚΡΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	10
ΠΙΝ. 2	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	7

ΠΙΝ.1 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΙΚΡΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ

Πίνακας ανακοινώσεων καλαίσθητης κατασκευής, επίτοιχης στερέωσης για την ανάρτηση ανακοινώσεων κλπ σε όλους τους χώρους του Κέντρου. Ορθογωνική ξύλινη επιφάνεια (από μοριοσανίδα μέσης πυκνότητας πάχους περ. 3mm ή άλλο ισοδύναμο υλικό) κατάλληλα επενδεδυμένη και στις τέσσερις περιμετρικές πλευρές από υλικό υψηλής αντοχής και στην στην εμπρός επιφάνεια με κατάλληλο μαλακό υλικό (χαρτοπολτό insulite πάχους περ. 10mm ή ισοδύναμο). Τα προς ανάρτηση έγγραφα θα αναρτώνται με μικρές πινέζες ή παρόμοια υλικά γραφείου. Διαστάσεων περ. 0,80μ x 0,40 μ. (±5εκ.) Θα παραδοθεί με όλα τα εξαρτήματα επίτοιχης στερέωσης και θα δύναται να στερεωθεί είτε κατά την οριζόντια είτε κατά την κατακόρυφη διεύθυνση ανάλογα με την χωροθέτηση του εξοπλισμού και των λοιπών αρχιτεκτονικών στοιχείων εκάστου χώρου.

ΠΙΝ.2 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ

Πίνακας ανακοινώσεων καλαίσθητης κατασκευής, επίτοιχης στερέωσης για την ανάρτηση ανακοινώσεων κλπ σε όλους τους χώρους του Κέντρου. Ορθογωνική ξύλινη επιφάνεια (από μοριοσανίδα μέσης πυκνότητας πάχους περ. 6mm ή άλλο ισοδύναμο υλικό) κατάλληλα επενδεδυμένη και στις τέσσερις περιμετρικές πλευρές από υλικό υψηλής αντοχής και στην στην εμπρός επιφάνεια με κατάλληλο μαλακό υλικό (χαρτοπολτό insulite πάχους περ. 10mm ή ισοδύναμο). Τα προς ανάρτηση έγγραφα θα αναρτώνται με μικρές πινέζες ή παρόμοια υλικά γραφείου. Διαστάσεων περ. 1,10μ x 0,70 μ. (±10εκ.) και θα δύναται να στερεωθεί είτε κατά την οριζόντια είτε κατά την κατακόρυφη διεύθυνση ανάλογα με την χωροθέτηση του εξοπλισμού και των λοιπών αρχιτεκτονικών στοιχείων εκάστου χώρου.

ΠΙΝ.3 ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΑΣΠΡΟΣ

Πίνακας διδασκαλίας καλαίσθητης κατασκευής, επίτοιχης στερέωσης για τις ανάγκες εκπαίδευσης του Κέντρου. Αποτελείται από πλαίσιο αλουμινίου με στρογγυλεμένες ακμές και χείλος συγκράτησης των μαρκαδόρων, μήκος 60 εκ., προσαρμοζόμενο στην μικρή ή στην μεγάλη του πλευρά, και επιφάνεια γραφής από επισμαλτωμένο χαλυβδόφυλλο. (κατάλληλο για εγγραφή - σβήσιμο με ειδικό μαρκαδόρο). Η επιφάνεια έχει μεγάλη αντοχή σε χάραξη και καθαρίζεται πολύ εύκολα με στεγνό πανί. Θα φέρει επίσης εμπρόσθια θέση - ραφάκι τοποθέτησης μαρκαδόρων κλπ. Διαστάσεων περ. 1,50μ x 1,00 μ. (±10εκ.) . Θα παραδοθεί με όλα τα εξαρτήματα επίτοιχης στερέωσης, τα ειδικά υλικά εγγραφής (μαρκαδόρους - πενάκια διαφόρων χρωμάτων), σβησίματος, και θα στερεωθεί κατά την οριζόντια διεύθυνση.

ΟΜΑΔΑ 6^η: ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΛΟΙΠ1	ΚΑΘΙΣΜΑ ΜΠΑΝΙΟΥ - ΝΤΟΥΖ	5
ΛΟΙΠ2	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΟΥ	3
ΛΟΙΠ3	ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΡΑΦΙΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	8

ΛΟΙΠ.1 ΚΑΘΙΣΜΑ Μ,ΠΑΝΙΟΥ – ΝΤΟΥΖ

Ειδικό σκαμνάκι για την διευκόλυνση και την τοποθέτηση των ασθενών κατά την πλήση στους ειδικούς χώρους (ντουζιέρες κλπ). Θα είναι πολύ στιβαρής κατασκευής με σκελετό αλουμινίου ρυθμιζόμενου ύψους τέσσερα πόδια έδρασης τα οποία θα φέρουν αντιολισθητικές τάπες στις άκρες τους, με επιφάνεια καθίσματος από ισχυρό πλαστικό υλικό με οπές απορροής νερού και με λαβές στα άκρα , διαστάσεων περίπου 35x25x40ύψος (±10εκ.) και μέγιστου βάρους όχι μικρότερου των 100 κιλών.

ΛΟΙΠ.2 ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΟΥ

Ειδικός πάγκος για την διευκόλυνση των ασθενών κατά την προετοιμασία τους στους χώρους των αποδυτηρίων, 2 θέσεων. Θα είναι στιβαρής κατασκευής από μεταλλικό σκελετό έδρασης, με ορθογωνική ξύλινη ή άλλη κατάλληλη ανθεκτική στην υγρασία και τα χτυπήματα, εύκολα πλενόμενη επιφάνεια καθίσματος, διαστάσεων περίπου 35 πλάτος 44 ύψος και κατ ελάχιστον 80 εκατοστά μήκος. Θα παραδοθεί στους χώρους που θα υποδειχτούν από την υπηρεσία.

ΛΟΙΠ.3 ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΡΑΦΙΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Εύκολα συναρμολογούμενο σύστημα μεταλλικών ραφιών αποθήκης αποτελούμενο από 5 έως 6 ράφια, κατακόρυφες και οριζόντιες ή πλάγιες ράβδους (αντιρίδες) κατασκευασμένο από ελαφρύ και ανθεκτικό κράμα αλουμινίου.

Ράφια στιβαρής κατασκευής για την τοποθέτηση ελαφρών και βαρέων αντικειμένων στο χώρο των αποθηκών το Κέντρου. Το βάθος τους θα είναι περ. 40- 50 εκ. και το ύψος κάθε μονάδας θα είναι περίπου 2,70μ.

Θα παραδοθεί συναρμολογημένο στους χώρους που θα υποδειχτούν από την υπηρεσία.

Χανιά, Απρίλιος 2013

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Νικολοζάκη Ιφιγένεια

Φραγκιαδάκης Γεώργιος

ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΙΧΑΗΛ
Μηχ/κός Παραγωγής & Διοίκησης

Γεωπόνος

Ηλεκτρολόγος Μηχ/κός &
Τεχνολογίας Υπολογιστών

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

ΟΜΑΔΑ	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1. Έπιπλα	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	6	250	1.500
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	4	230	920
	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	12	120	1.440
	ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10	45	450
	ΕΡΜΑΡΙΟ ΠΛΕΥΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10	150	1.500
	ΕΡΜΑΡΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	6	200	1.200
	ΚΡΕΜΑΣΤΡΑ ΕΠΙΤΟΙΧΗ	17	50	850
	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ - ΟΜΠΡΕΛΟΘΗΚΗ	6	60	360
	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ	3	160	480
	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ	3	150	450
	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ	26	100	2.600
	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	7	130	910
	ΚΑΘΙΣΜΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΥΛ. ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	4	120	480
	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙ	7	600	4.200
	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΧΩΡΙΣ ΤΡΑΠΕΖΙ	1	540	540
	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ (LOCKER) ΜΟΝΗ	5	160	800
	ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΓΡΑΦΗΣ/ΑΝΑΛΟΓΙΟ	25	130	3.250
	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ (160X80X75)	1	250	250
	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ 6 ΑΤΟΜΩΝ ΚΥΚΛΙΚΟ	1	300	300
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1:			
2. Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (DESKTOP)	4	650	2.600
	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER ΓΡΑΦΕΙΟΥ	2	530	1.060
	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ - ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ	1	2.000	2.000
	ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ ΕΓΧΡΩΜΟΣ	1	1.500	1.500

	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΠΙΤΟΙΧΗ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2:				7.160
3. Ηλεκτρικός Εξοπλισμός	ΨΥΓΕΙΟ 350lt	1	650	650
	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΕΓΧΡΩΜΗ 40' ΜΕ ΕΠΙΤΟΙΧΗ ΒΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	1	850	850
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3:				1.500
4. Εξοπλισμός καθαριότητας	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΜΕ ΑΙΩΡΟΥΜΕΝΟ ΚΑΠΑΚΙ	6	130	780
	ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	12	16	192
	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΠΟΔΟΚΙΝΗΤΟΣ ΙΑΤΡΕΙΟΥ	5	80	400
	ΚΑΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ	16	110	1.760
	ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΣΤΑΧΤΟΔΟΧΕΙΟ ΔΑΠΕΔΟΥ	2	140	280
	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ	1	648	648
	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΔΥΟ ΕΠΙΠΕΔΩΝ	2	150	300
	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΒΑΣΗ ΜΟΝΗ ΓΙΑ ΣΑΚΟΥΛΕΣ	1	120	120
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 4:				4.480
5. Πίνακες	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΙΚΡΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	10	50	500
	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	7	60	420
	ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΑΣΠΡΟΣ	2	130	260
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 5:				1.180

6. Λοιπός εξοπλισμός	ΚΑΘΙΣΜΑ ΜΠΑΝΙΟΥ - ΝΤΟΥΖ	5	40	200
	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΟΥ	3	150	450
	ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΡΑΦΙΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	8	400	3.200
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 6:				3.850
ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ:				40.650
ΦΠΑ 23%:				9.350
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:				50.000



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

Προϋπολογισμός Ομάδας 1: 22.480 € (χωρίς ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός
....., Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, fax

ΟΜΑΔΑ 1: ΕΠΙΠΛΑ

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1	ΕΠ.1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	6			
2	ΕΠ.2	ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	4			
3	ΕΠ.3	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	12			
4	ΕΠ.4	ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10			
5	ΕΠ.5	ΕΡΜΑΡΙΟ ΠΛΕΥΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	10			
6	ΕΠ.6	ΕΡΜΑΡΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ	6			
7	ΕΠ.7	ΚΡΕΜΑΣΤΡΑ ΕΠΙΤΟΙΧΗ	17			
8	ΕΠ.8	ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ - ΟΜΠΡΕΛΟΘΗΚΗ	6			
9	ΕΠ.9	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ	3			
10	ΕΠ.10	ΤΡΑΠΕΖΙ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ	3			
11	ΕΠ.11	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ	26			
12	ΕΠ.12	ΚΑΘΙΣΜΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	7			
13	ΕΠ.13	ΚΑΘΙΣΜΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΥΛ. ΧΩΡΙΣ ΜΠΡΑΤΣΑ ΚΥΛΙΟΜΕΝΟ	4			
14	ΕΠ.14	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙ	7			
15	ΕΠ.15	ΚΑΝΑΠΕΣ 2 ΘΕΣΕΩΝ ΧΩΡΙΣ ΤΡΑΠΕΖΙ	1			
16	ΕΠ. 16	ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ (LOCKER) ΜΟΝΗ	5			
17	ΕΠ.17	ΚΑΘΙΣΜΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΓΡΑΦΗΣ/ΑΝΑΛΟΓΙΟ	25			
18	ΕΠ.18	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ (160X80X75)	1			
19	ΕΠ.19	ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ 6 ΑΤΟΜΩΝ ΚΥΚΛΙΚΟ	1			

	ΣΥΝΟΛΟ	
	ΦΠΑ 23%	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

Προϋπολογισμός Ομάδας 2: 7.160 € (χωρίς ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός
....., Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, fax

ΟΜΑΔΑ 2: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1	Η.Ε.1	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (DESKTOP)	4			
2	Η.Ε.2	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ LASER ΓΡΑΦΕΙΟΥ	2			
3	Η.Ε.3	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ - ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ	1			
4	Η.Ε.4	ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ ΕΓΧΡΩΜΟΣ	1			
5	Η.Ε.5	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΠΙΤΟΙΧΗ				

					ΣΥΝΟΛΟ	
					ΦΠΑ 23%	
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

Προϋπολογισμός Ομάδας 3: 1.500 € (χωρίς ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός
....., Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, fax

ΟΜΑΔΑ 3: ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1	ΗΛ.Ε.1	ΨΥΓΕΙΟ 350lt	1			
2	ΗΛ.Ε.2	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ ΕΓΧΡΩΜΗ 40' ΜΕ ΕΠΙΤΟΙΧΗ ΒΑΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	1			

					ΣΥΝΟΛΟ	
					ΦΠΑ 23%	
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

Προϋπολογισμός Ομάδας 4: 4.480 € (χωρίς ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός
....., Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, fax

ΟΜΑΔΑ 4: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1	ΚΑ.1	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΜΕ ΑΙΩΡΟΥΜΕΝΟ ΚΑΠΑΚΙ	6			
2	ΚΑ.2	ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	12			
3	ΚΑ.3	ΚΑΔΟΣ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΠΟΔΟΚΙΝΗΤΟΣ ΙΑΤΡΕΙΟΥ	5			
4	ΚΑ.4	ΚΑΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ	16			
5	ΚΑ.5	ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΣΤΑΧΤΟΔΟΧΕΙΟ ΔΑΠΕΔΟΥ	2			
6	ΚΑ.6	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ	1			
7	ΚΑ.7	ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΔΥΟ ΕΠΙΠΕΔΩΝ	2			
8	ΚΑ.8	ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ ΒΑΣΗ ΜΟΝΗ ΓΙΑ ΣΑΚΟΥΛΕΣ	1			

	ΣΥΝΟΛΟ	
	ΦΠΑ 23%	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

Προϋπολογισμός Ομάδας 5: 1.180 € (χωρίς ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός
....., Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, fax

ΟΜΑΔΑ 5: ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1	ΠΙΝ. 1	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΙΚΡΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	10			
2	ΠΙΝ.2	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕΣΑΙΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	7			
3	ΠΙΝ. 3	ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΑΣΠΡΟΣ	2			

					ΣΥΝΟΛΟ	
					ΦΠΑ 23%	
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ
ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ
ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ

Προϋπολογισμός Ομάδας 6: 3.850 € (χωρίς ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Της επιχείρησης, έδρα, οδός, αριθμός
....., Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, fax

ΟΜΑΔΑ 6: ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.)
1	ΛΟΙΠ. 1	ΚΑΘΙΣΜΑ ΜΠΑΝΙΟΥ - ΝΤΟΥΖ	5			
2	ΛΟΙΠ.2	ΠΑΓΚΟΣ ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΟΥ	3			
3	ΛΟΙΠ. 3	ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΡΑΦΙΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	8			

					ΣΥΝΟΛΟ	
					ΦΠΑ 23%	
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ)