

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Φορέας: Δήμος Αποκορώνου

ΕΡΓΟ: Εξωραϊσμοί, αναδείξεις και αναπλάσεις
κοινοχρήστων χώρων οικισμών Δήμου Αποκορώνου

Χρηματοδότηση: Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ
ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013 (ΕΤΠΑ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ)

Προϋπολογισμός: 600.117,00€ με ΦΠΑ

**Φάκελος Ασφάλειας & Υγείας
(Π.Δ. 305/96, άρθρο 3, παράγραφοι 3,7,8,9,10,11)**

Φ. Α. Υ.

Χανιά, Δεκέμβριος 2013

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

1.1 Τίτλος Έργου :

Εξωραϊσμοί, αναδείξεις και αναπλάσεις κοινοχρήστων χώρων οικισμών Δήμου Αποκορώνου

1.2 Θέση :

Τα έργα αναπλάσεων αναπτύσσονται σε πέντε οικισμούς-περιοχές του Δήμου Αποκορώνου, συγκεκριμένα εντός των οικισμών Εμπρόσνερου, Μάζας, Νιου Χωριού και Βρυσών και στην περιοχή Πηγάδια οικισμού Γαβαλοχωρίου.

Οι τεχνικές εργασίες περιορίζονται σε κοινόχρηστες οδούς και δημόσιους χώρους.

1.3 Χρονοδιάγραμμα Έργου :

Το έργο θα κατασκευαστεί εντός δεκαπέντε μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

1.4 Φύση του έργου και κατασκευαστικό έργο που θα ανατεθεί :

Το έργο στοχεύει στην αισθητική και λειτουργική ανάπλαση με στοχευμένες σημειακές παρεμβάσεις ανάπλασης κοινοχρήστων χώρων (πλατείες, πεζόδρομοι, οδοί) των οικισμών Μάζας, Νιου Χωριού, Εμπροσνέρου, Βρυσών και του μνημείου στην περιοχή "Πηγάδια" του οικισμού Γαβαλοχωρίου. Μελετώνται επεμβάσεις επιστρώσεων με υλικά από φυσική πέτρα (σε πλάκες ή κυβόλιθο) μέχρι και βιομηχανικές πλάκες και κυβόλιθους ή και δάπεδο από κατάλληλα επεξεργασμένο σκυρόδεμα, σε οδούς, πεζοδρόμια και πλατείες μετά των συνοδευτικών εργασιών πρασίνου και εξωτερικού κατάλληλου φωτισμού. Οι εργασίες ενδεικτικά, αλλά όχι αποκλειστικά, θα περιλαμβάνουν:

εργασίες καθαρισμών και εν γένει χωματοουργικές για τη διαμόρφωση τοπίου,

γενικές εργασίες καθαιρέσεων (λιθοδομών, περιφράξεων, επιστρώσεων, κλπ.),

εργασίες εκσκαφών γενικών και θεμελίων τεχνικών έργων,

εργασίες διαμόρφωσης υποβάσεων οδοστρωμάτων,

εργασίες κάθε τύπου επιστρώσεων και επενδύσεων (με φυσικές ή τεχνητές πλάκες, κυβόλιθους, κλπ.),

εργασίες διαμόρφωσης υποδομών για ΑΜΕΑ (ράμπες, όδευση, κλπ.),

εργασίες υποδομών για συλλογή και απομάκρυνση ομβρίων,

εργασίες αποκατάστασης οδοστρωμάτων,

εργασίες κατασκευαστικές οικοδομικών έργων (κάθε είδους λιθοδομές, κλπ.)

εργασίες υποδομών και ανωδομών ηλεκτροφωτισμού κάθε είδους,

εργασίες τοποθέτησης αστικού εξοπλισμού (καθιστικά, κλπ.)

1.5.1 Κύριος του Έργου :

Δήμος Αποκορώνου (άρθρο 1, Διακήρυξης)

Βρύσες Χανίων, Χανιά Κρήτης 73007

Τηλ. 2825340302

Fax : 2825051211

email : info@apokoronas.gov.gr

1.5.2 Φορέας Υλοποίησης του Έργου :

Δήμος Χανίων

Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης 73100

Τηλ. 2821029141

Fax : 2821093300

email : dimos@chania.gr

1.6 Μελετητές :

α. Χαράλαμπος Κωνσταντινίδης, αρχιτέκτων μηχανικός

β. Ελένη Παπαγεωργίου, αρχιτέκτων μηχανικός

γ. Παντελής Αμπαριώτης, αρχιτέκτων μηχανικός

1.7 Ανάδοχος κατασκευής :

Θα προκύψει από δημόσιο διαγωνισμό.

1.8 Δ/νουσα Υπηρεσία / Επιβλέπουσα Υπηρεσία :

Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμου Χανίων με έδρα τα Χανιά

Γρηγορίου Ε΄ 50 - Χανιά Κρήτης 73135

Τηλ. 2821029141

Fax : 2821093300

1.9 Επιβλέπων Έργου :

Θα καθοριστεί μετά την υπογραφή της σύμβασης.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ

Τα Περιεχόμενα του φακέλου θα είναι σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην γενική συγγραφή υποχρεώσεων και με τους ισχύοντες κανονισμούς, εγκυκλίους και Νόμους και κατ' ελάχιστον θα περιέχουν τα ακόλουθα:

1. Γενικά στοιχεία
2. Τεχνική Περιγραφή του έργου
3. Παραδοχές μελέτης
4. Σχέδια «όπως κατασκευάστηκε»
5. Πίνακα απογραφής εξοπλισμού
6. Εγχειρίδιο μηχανημάτων, εξοπλισμού και τμημάτων του έργου
7. Οδηγίες θεμάτων ασφάλειας και υγείας
8. Κανονισμός λειτουργίας του έργου

9. Οδηγίες λειτουργίας για το προσωπικό λειτουργίας
10. Οδηγίες συντήρησης του έργου
11. Κατάλογο προμηθευτών και υπεργολάβων

2.1 Παραδοχές μελέτης

Θα αναφέρονται οι παραδοχές της μελέτης του έργου και οι τυχόν αναθεωρήσεις αυτών στην πορεία του έργου.

2.2 Σχέδια «όπως κατασκευάστηκε»

Αντίγραφα τυποποιημένων διαστάσεων κατά DIN, κάθε σχεδίου με αριθμούς προοδευτικής αρίθμησης, που χρησιμοποιήθηκε κατά την εκτέλεση του έργου συμπεριλαμβανομένων και των σχεδίων της αρχικής μελέτης του έργου με όλες τις μεταβολές, αναθεωρήσεις, διορθώσεις και εγκρίσεις του αντίστοιχου "εγκρίνεται για την κατασκευή" σχεδίου, έτσι ώστε σε κάθε τέτοιο σχέδιο να απεικονίζει επακριβώς το τμήμα του έργου όπως αυτό κατασκευάστηκε. Τα σχέδια αυτά πρέπει να έχουν την ένδειξη "ΟΠΩΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΘΗΚΕ".

2.3 Πίνακα απογραφής εξοπλισμού

Όλο το έργο τόσο τα δομικά στοιχεία όσο και οι υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις θα χωριστεί σε άρθρα τμημάτων άρθρα εξοπλισμού ώστε να είναι δυνατή η αποτελεσματική παρακολούθηση της λειτουργίας και της συντήρησης αυτού.

2.4 Εγχειρίδιο μηχανημάτων, εξοπλισμού και τμημάτων του έργου

Το έργο θα χωρίζεται σε τμήματα και εξοπλισμό, μηχανήματα των τμημάτων σύμφωνα με τον προηγούμενο πίνακα. Για το σύνολο του έργου αλλά και κάθε τμήμα του θα υπάρχουν:

1. Πίνακας του εξοπλισμού, μηχανημάτων, υλικών που ενσωματώνονται
2. Περιγραφή λειτουργίας του για τους χρήστες
3. Περιγραφή λειτουργίας του για το προσωπικό λειτουργίας
4. Οδηγίες θεμάτων ασφάλειας και υγιεινής
5. Σχέδια εξ εκτελέσεως
6. Οδηγίες συντήρησης και επιθεώρησης

Θα έχουν συνταχθεί όπως αναφέρεται στην συνέχεια

7. Ημερολόγιο

Για κάθε μηχανήμα ή εξοπλισμό του έργου θα υπάρχουν τα ακόλουθα στοιχεία.

1. Τεχνικά στοιχεία κατασκευαστή

Θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα έντυπα.

1α. Αρχικό προσπέκτους του κατασκευαστή το οποίο διαθέτει πριν την πώληση του εξοπλισμού.

1β. Δελτίο τεχνικών στοιχείων το οποίο θα αναφέρει τα κύρια τεχνικά στοιχεία, τον αριθμό σειράς, τις εκδόσεις των λογισμικών (εάν υπάρχουν τέτοιες), τις παραμέτρους που ρυθμίζονται καθώς και τις ρυθμίσεις αυτών που υπάρχουν την ημερομηνία παράδοσης του φακέλου.

1γ. Φορτωτική που υπήρχε μέσα στα κιβώτια κατά την άφιξη του εξοπλισμού (packing list).

1δ. Εγχειρίδιο του κατασκευαστή που παραδίδεται μετά την αγορά του εξοπλισμού και περιέχει αναλυτικές πληροφορίες.

1ε. Εγχειρίδιο εγκατάστασης (εφόσον δεν είναι ενσωματωμένο στο 1δ) που διαθέτει ο κατασκευαστής.

1στ Εγχειρίδιο θέσης σε λειτουργία (εφόσον δεν είναι ενσωματωμένο στο 1δ) που διαθέτει ο κατασκευαστής.

Θα περιέχει οδηγίες για την θέση του εξοπλισμού σε λειτουργία. Θα πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά όλες οι εργασίες δοκιμής, που θα γίνουν για την εκκίνηση του εξοπλισμού. Το εγχειρίδιο θα πρέπει να είναι αναλυτικό και συντεταγμένο με τον τρόπο "εάν-τότε" από το αρχικό μέχρι το τελικό στάδιο θέσης σε λειτουργία.

1ζ. Εγχειρίδιο λειτουργίας (εφόσον δεν είναι ενσωματωμένο στο 1δ) που διαθέτει ο κατασκευαστής.

1η. Εγχειρίδιο συντήρησης (εφόσον δεν είναι ενσωματωμένο στο 1δ) που διαθέτει ο κατασκευαστής.

1θ. Εγχειρίδιο ανταλλακτικών (εφόσον δεν είναι ενσωματωμένο στο 1δ) που διαθέτει ο κατασκευαστής και αναλύει τον εξοπλισμό σε ανταλλακτικά.

1ι. Κατάλογο λιπαντικών η άλλων αναλωσίμων που απαιτούνται σε τακτική βάση

1ια. Κατάλογο κατάλληλων εφεδρικών ανταλλακτικών και αναλωσίμων που θα περιέχει τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που απαιτούνται σε ετήσια βάση καθώς και αυτά που συνιστά ο κατασκευαστής να είναι διαθέσιμα για λειτουργία 2.000 ωρών και 4.000 ωρών.

1ιβ. Σχέδια που χορήγησε ο κατασκευαστής και αφορούν εξοπλισμό.

1ιγ Πίνακα των σχεδίων εξ εκτέλεσως που αφορούν το μηχάνημα η εξοπλισμό

1ιδ. Περιγραφή λειτουργίας του μηχανήματος η εξοπλισμού για τους χρήστες

1ιε. Περιγραφή λειτουργίας του μηχανήματος η εξοπλισμού για το προσωπικό λειτουργίας

1ιστ Οδηγίες θεμάτων ασφάλειας και υγιεινής

1ιζ Οδηγίες συντήρησης και επιθεώρησης

Θα έχουν συνταχθεί όπως αναφέρεται στην συνέχεια

Στα ανωτέρω θα έχουν ενσωματωθεί και όλες οι πληροφορίες που χορηγήθηκαν για την έγκριση, εγκατάσταση, θέση σε λειτουργία και ρυθμίσεις του εξοπλισμού η μηχανήματος.

2.5 Οδηγίες θεμάτων ασφάλειας και υγείας

Θα περιλαμβάνει τις οδηγίες και πληροφορίες που είναι απαραίτητο να λαμβάνονται υπόψη κατά την λειτουργία, συντήρηση του έργου και τις ενδεχόμενες μεταγενέστερες εργασίες καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής του κατ ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Οι οδηγίες και τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για τον ασφαλή τρόπο λειτουργίας και εκτέλεσης των διαφόρων εργασιών συντήρησης και ελέγχων.

2. Οι οδηγίες και τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την αποφυγή κινδύνων από τα διάφορα δίκτυα (ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, αερίων, ατμού, κλπ.) και για την πυρασφάλεια του έργου.

3. Πληροφορίες για υπάρχοντα δίκτυα υπηρεσιών κοινής ωφελείας.

4. Στοιχεία για την προσπέλαση στο έργο και την ασφαλή πρόσβαση στις θέσεις εργασίας.

5. Στοιχεία για την ρύθμιση της κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων εντός και πέριξ του έργου κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης.

6. Ο τρόπος αποθήκευσης και οι συνθήκες αποκομιδής των αχρήστων υλικών (π.χ. εσχαρίσματα).

7. Ο τρόπος παροχής πρώτων βοηθειών.

8. Αναλυτικές οδηγίες ασφαλείας και υγιεινής που αφορούν κάθε τμήμα η εξοπλισμό η μηχανήμα που θα

καταγράφουν και τους κινδύνους, τις πηγές κινδύνων και της εκτίμησης επικινδυνότητας κάθε εργασίας λειτουργίας και συντήρησης ως ακολούθως:

X = Χαμηλή εκτίμηση κινδύνου

M = Μέτρια εκτίμηση κινδύνου

Y = Υψηλή εκτίμηση κινδύνου

9. Τα ειδικά μέτρα για εργασίες που ενέχουν ειδικούς κινδύνους. .

10. Τα ειδικά μέτρα για την αντιμετώπιση έκτακτων συνθηκών (π.χ. υπερχειλίση, σεισμός, πλημμύρα, πυρκαγιά, κλπ.)

2.6 Κανονισμός λειτουργίας του έργου

Θα περιέχει όλα τα στοιχεία που θα αφορούν τη χρήση του έργου από τους χρήστες και βασικά ενημερωτικά φυλλάδια κατάλληλα και επαρκή, που θα διανεμηθούν στους χρήστες ώστε κάθε χρήστης να γνωρίζει πως θα χρησιμοποιήσει το έργο και τι θα κάνει σε περίπτωση έκτακτων γεγονότων.

2.7 Οδηγίες λειτουργίας για το προσωπικό λειτουργίας

Οδηγίες λειτουργίας για το προσωπικό λειτουργίας και εκμετάλλευσης του έργου Π.χ. οδηγίες χρήσης του ακίνητου και κινητού εξοπλισμού που ανήκει στην συγκεκριμένη εργολαβία σε συνθήκες κανονικής λειτουργίας και σε συνθήκες έκτακτου περιστατικού κλπ.

2.8 Οδηγίες συντήρησης του έργου

Θα περιλαμβάνονται συγκεκριμένες οδηγίες για την περιοδική συντήρηση του έργου και τους διάφορους ελέγχους αυτού. Για το σύνολο του έργου, κάθε τμήμα και μηχανήμα η εξοπλισμό θα υπάρχουν τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Πρόγραμμα προληπτικής συντήρησης

Το πρόγραμμα θα αναφέρει ποιες συντηρήσεις και έλεγχοι θα πρέπει να γίνονται σε ημερήσια, εβδομαδιαία, δεκαπενθήμερη, μηνιαία, τριμηνιαία, εξαμηνιαία, ετήσια, η άλλη χρονολογική βάση καθώς και τις συντηρήσεις και ελέγχους που πρέπει να γίνονται με άλλα κριτήρια (π.χ. όταν έχουν συμπληρωθεί 2000 ώρες λειτουργίας, όταν έχει μεσολαβήσει ακινησία του μηχανήματος για ορισμένο χρόνο κλπ.).

Εκτός από τα ανωτέρω θα υπάρχουν και οι ακόλουθοι συμπληρωμένοι πίνακες ομαδοποίησης των συντηρήσεων με χρονολογικά η αλλά κριτήρια.

ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ-ΤΜΗΜΑ:					
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:					
A/A	Κωδικός τμηματ./Μηχαν.	Περιγραφή εργασιών, ελεγχων	Συντηρ.	Οδηγία συντηρ.	Παρατ.

Παρατηρήσεις:					

2. Οδηγίες συντήρησης

Για κάθε μία από τις ανωτέρω περιγραφόμενες συντηρήσεις και ελέγχους θα υπάρχει η αντίστοιχη αναλυτική οδηγία συντήρησης σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ / ΤΜΗΜΑ:
ΟΔΗΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠ. ΑΡΙΘΜΟ :
ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ :
Περιγραφή εργασιών, ελέγχων
Αναφορά σε στοιχεία κατασκευαστή
Οδηγίες ασφάλειας και υγιεινής
Απαιτούμενα ανταλλακτικά
Απαιτούμενα εργαλεία
Απαιτούμενες εργατοώρες

Στο τμήμα αναφορά σε κατασκευαστή θα αναγράφονται οι παραπομπές στα αντίστοιχα στοιχεία του

κατασκευαστή (π.χ. σελίδα 12 εγχειριδίου συντήρησης και εικόνα 28).

Στο τμήμα οδηγίες ασφάλειας και υγιεινής θα αναγράφονται οι σχετικές οδηγίες που αναφέρονται από τον κατασκευαστή του εξοπλισμού και από άλλες διατάξεις και πληροφορίες.

3. Ημερολόγια συντήρησης

Θα υπάρχουν οι ακόλουθοι πίνακες που θα συμπληρώνονται κατάλληλα για το σύνολο του έργου, κάθε τμήμα και μηχάνημα η εξοπλισμό αυτού

ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ / ΤΜΗΜΑ:.....									
ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΛΕΓΧΩΝ, ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ									
Κωδικός	PUB 1	Περιγραφή:		Ηλεκτροκίνητη Αντλία				Ημέρες Ακινήσας	
Κωδ. Εργασίας	ΕΠ	ΠΣ	ΜΕ	ΕΛ	ΒΕ	ΑΝ	ΣΥ		
Περιγραφή	Επισκευή	Προλ.Συντηρ.	Μετατροπή	Έλεγχος	Βελτίωση	Αντικατάστ.	Συμβάν.		
Ημ/νια	Κωδ. Εργ.	Κωδ. Εργαζ	Περιγραφή Εργασιών Συντήρησης, Ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν, δαπάνες συντήρησης			Εργατο ώρες	Κόστος €	Ημερομ. Ολοκλ.	

4. Οδηγίες ανίχνευσης και αποκατάστασης βλαβών

Θα περιλαμβάνονται αναλυτικές οδηγίες ανίχνευσης βλαβών και αποκατάστασης των της μορφής εάν -τότε. Οι οδηγίες θα είναι ταξινομημένες για το σύνολο του έργου, κάθε τμήμα και μηχάνημα η εξοπλισμό αυτού. Κατ' ελάχιστο θα αναφέρονται αυτές που προβλέπουν στα εγχειρίδια τους οι κατασκευαστές των μηχανημάτων, εξοπλισμών.

2.9 Κατάλογο προμηθευτών και υπεργολάβων

Θα περιλαμβάνονται όλοι οι προμηθευτές των μηχανημάτων, εξοπλισμών και οι υπεργολάβοι που ασχολήθηκαν με την εγκατάσταση αυτών και των λοιπών τμημάτων του έργου

Για κάθε ένα από αυτούς θα αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία: Επωνυμία, διεύθυνση με ταχυδρομικό κώδικα, τηλέφωνο, φαξ, όνομα αρμοδίου υπαλλήλου, email, ιστοσελίδα (εάν υπάρχει), περιγραφή της υπηρεσίας η των υλικών που χορήγησε.

2.10 Παράδοση φακέλου

Ο φάκελος θα παραδοθεί σε τρία αντίγραφα με την λήξη της δοκιμαστικής λειτουργίας του έργου και αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνει η βεβαίωση περαίωσης.

Επιπλέον θα παραδοθούν σε δύο αντίγραφα σε ψηφιακή μορφή σε CD ή DVD όλα τα αρχεία του και το περιεχόμενο του τα οποία θα είναι ελεύθερα για αναπαραγωγή και τροποποίηση . Τα έγγραφα θα είναι σε πρόγραμμα Word, Excel η νεώτερο της Microsoft. Τα σχέδια θα παραδοθούν σε αρχεία DWG κατάλληλα για χρήση από το πρόγραμμα AutoCad version 2002 η νεώτερη. Οι οδεύσεις σωληνώσεων, καλωδίων κλπ. θα πρέπει να παρουσιάζονται στα σχέδια σε διαφορετικά layers

Γίνονται δεκτά και αρχεία Acrobat Reader μόνο όσα χορηγούνται μόνο σε αυτή την μορφή από τον κατασκευαστή του αντίστοιχου εξοπλισμού ή μηχανήματος αρκεί αυτά να είναι ελεύθερα για αντιγραφή.

Όλα τα παραπάνω θα είναι στα Ελληνικά, έκτος από τα εγχειρίδια από τους ξένους κατασκευαστές των μηχανημάτων και οργάνων που γίνονται δεκτά και στα Αγγλικά.

Εάν τα ανωτέρω δεν παραδοθούν έγκαιρα η Υπηρεσία μπορεί να τα συντάξει εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και η σχετική δαπάνη θα παρακρατηθεί από το λαβείν του εργολάβου ή θα εισπραχθεί από τις εγγυητικές επιστολές ή με άλλο νόμιμο τρόπο.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Χανιά, / 12 / 2013

Οι Συντάκτες

**Αφροδίτη Παπαδάκη
Αρχιτέκτων Μηχανικός**

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Χανιά, / 12 / 2013

**Ο Προϊστάμενος
Τμήματος Μελετών**

**Φραγκίσκος Τρουλάκης
Πολιτικός Μηχανικός**

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Χανιά, / 12 / 2013

**Ο Αναπληρωτής Διευθυντής
Τεχνικών Υπηρεσιών**

**Σοφοκλής Τσιραντωνάκης
Πολιτικός Μηχανικός**