



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΙΟΡΗΤΗΤΑΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
& ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
Ταχ. Δ/ση: Κυδωνίας 29  
Ταχ. Κώδικας: 73135  
Πληροφορίες: Σ. Σταματουλάκης, Ι. Καρτάκης  
Τηλέφωνο: 28213 4177 / Fax: 28210 93300  
e-mail: [sstamatoulakis@chania.gr](mailto:sstamatoulakis@chania.gr) [ikartakis@chania.gr](mailto:ikartakis@chania.gr)  
url: [www.chania.gr](http://www.chania.gr)

Χανιά, 11/03/2016

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ  
ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

## 1. ΓΕΝΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υπηρεσία «Συντήρηση και Λειτουργίας Συστήματος Σταθμών Αυτόματης Διάθεσης Ποδηλάτων Δήμου Χανίων». Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι οι πάσης φύσεως υπηρεσίες που απαιτούνται για την ορθή, χρηστική και ασφαλή λειτουργία του «Συστήματος Αυτόματης Διάθεσης Ποδηλάτων», όπως αυτές περιέχονται στο παρόν τεύχος.

Το σύστημα αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων περιλαμβάνει:

1. Ειδικούς σταθμούς διάθεσης ποδηλάτων όπου γίνεται η εγγραφή του χρήστη ως συνδρομητή και η ταυτοποίησή του. Μέσω του συστήματος παρέχεται η δυνατότητα άμεσης εγγραφής στον σταθμό, με χρήση πιστωτικής κάρτας, ενώ επίσης παρέχονται και εναλλακτικές δυνατότητες εγγραφής. Στον σταθμό βρίσκονται κλειδωμένα τα ποδήλατα και παρέχεται η τεχνολογική υποδομή που επιτρέπει την ταυτοποίηση του χρήστη με σκοπό τη χρήση του συστήματος. Ο σταθμός περιλαμβάνει τις θέσεις κλειδώματος των ποδηλάτων, καθώς και ειδική οθόνη που παρέχει πληροφορίες για το σύστημα (διαθεσιμότητα ποδηλάτων, θέσεις σταθμών, χάρτη της πόλης κ.α.). Στην παρούσα φάση το σύστημα περιλαμβάνει τέσσερις σταθμούς με 70 θέσεις κλειδώματος συνολικά, κατά μήκος της παραλιακής ζώνης της πόλης και συγκεκριμένα: α) στην πλατεία Τάλω, β) στην Πλατεία Κατεχάκη γ) στην Πλατεία Δευκαλίωνος, δ) στην πλατεία Ταξ. Μαρκοπούλου. (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ)
2. Ειδικά σχεδιασμένα ποδήλατα, τα οποία έχουν ειδικά χαρακτηριστικά, είναι ιδιαίτερα ανθεκτικά και εμφανώς αναγνωρίσιμα. Παρέχουν τη δυνατότητα διαφήμισης και είναι σε γραφιστική αρμονία με τον σταθμό. Στην παρούσα φάση το σύστημα θα διαθέτει 60 ποδήλατα και 10 εφεδρικά.
3. Το λογισμικό που απαιτείται για τη λειτουργία του είναι διαθέσιμο μέσω Διαδικτύου και διαθέτει διεπαφή για επικοινωνία τόσο με τον χρήστη όσο και με τον διαχειριστή του (αναφορές βλαβών, εξαγωγή αναφορών).

Το σύνολο του εξοπλισμού και λογισμικού του Έργου, καλύπτεται από εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) τουλάχιστον έτη από την οριστική παραλαβή, η οποία έγινε στις 30/7/2015 (Αρ.Πρωτ. 46809/30-7-2015) και η προμήθεια-εγκατάστασή του έχει ολοκληρωθεί από την «AMCO ABEE». Η εν λόγω εταιρεία στα πλαίσια ολοκλήρωσης της συμβατικής της υποχρέωσης κατά την υπ' αριθμ 52950/2-7-2014(ΑΔΑΜ: 14SYMV002159026-2014-07-10) κατέθεσε την υπ' αριθμ. 1680271/7-9-2015 εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας με κάλυψη

του συστήματος αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων (και των ποδηλάτων) έως και τις 30/7/2017.

Επιπροσθέτως:

- Τα ποδήλατα συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας που καλύπτει αστοχία υλικών, διάρκειας πέντε (5) ετών για τον σκελετό και δύο (2) έτη για τα ανταλλακτικά από την ημερομηνία παράδοσης.
- Ο σκελετός των ποδηλάτων διαθέτει εγγύηση αντισκωριακής προστασίας πέντε (5) ετών.
- Τα ηλεκτρονικά μέρη των σταθμών μίσθωσης συνοδεύονται από εγγύηση καλής λειτουργίας διάρκειας δύο (2) ετών.
- Οι θέσεις κλειδώματος των ποδηλάτων και όλες οι μεταλλικές κατασκευές θα συνοδεύονται από αντισκωριακή εγγύηση πέντε (5) ετών.

Ο κάθε σταθμός αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων περιλαμβάνει τη δυνατότητα χρήσης πιστωτικής κάρτας προκειμένου για την απελευθέρωση του ποδηλάτου, καθώς και δανεισμό του ποδηλάτου με κάρτα μέλους χρήστη.

**Εικόνα: ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΛΙΑ ΠΟΛΗ ΧΑΝΙΩΝ**



## 2. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υπηρεσίες που προβλέπονται για τη συντήρηση και λειτουργία των σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων περιέχονται στον παρακάτω πίνακα:

Αντικείμενο	Περιγραφή
Υπ.1	Ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών
Υπ.2	Συντήρηση, Επισκευή και Αντικατάσταση αναλωσίμων ποδηλάτων
Υπ.3	Τηλεφωνική Υποστήριξη Χρηστών
Υπ.4	Υπηρεσία Προετοιμασίας και Διασύνδεσης Δήμου Χανίων με διατραπεζικά συστήματα ηλεκτρονικών συναλλαγών
Υπ.5	Υπηρεσία ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για τις υπηρεσίες συντήρησης ποδηλάτων & σταθμών διάθεσης
Υπ.6.	Ασφάλιση Ποδηλάτων

### Υπ.1: «Ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών»

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της πληρότητας των σταθμών με στόχο τη διαρκή διαθεσιμότητα ποδηλάτων σε κάθε σταθμό και αναλαμβάνει τη μεταφορά των ποδηλάτων μεταξύ σταθμών όταν και όσο συχνά είναι αυτό αναγκαίο.

Θεωρούμε ότι ο φόρτος χρήσης του συστήματος είναι αδύνατο να προβλεφθεί με ακρίβεια<sup>1</sup>. Ο προμηθευτής πρέπει να λάβει υπόψη ότι κατά τους καλοκαιρινούς μήνες τα Χανιά υποδέχονται δεκάδες χιλιάδες τουρίστες, οπότε αναμένεται και αύξηση στη ζήτηση του συστήματος. Επίσης, είναι σημαντικό να λαμβάνεται υπόψη τόσο η κίνηση των δημοτών από και προς το κέντρο σε διαφορετικές ώρες της ημέρας, αλλά και η άφιξη των κρουαζιερόπλοιων που ενδέχεται να απαιτεί μεγαλύτερο αριθμό ποδηλάτων σε ορισμένους σταθμούς και συγκεκριμένες ώρες.

Ο προμηθευτής πρέπει να διασφαλίσει την «ισορροπία» του συστήματος, δηλαδή μία ικανή αναλογία μεταξύ διαθέσιμων ποδηλάτων και ελεύθερων θέσεων στάθμευσης ανά σταθμό. Όταν το σύστημα εκκινεί τη λειτουργία του κάθε πρωί στις 9πμ, η αναλογία ανά σταθμό θα είναι σε ποσοστό 75% (δηλ. σε σταθμό 24 θέσεων οι ελεύθερες θέσεις θα είναι το πολύ 6). Ως κατάσταση «ανισορροπίας» του συστήματος ορίζεται η κατά 80% μεταβολή της προαναφερθείσας αναλογίας (δηλ. σε σταθμό 24 θέσεων θα λιγότερα από 3 ποδήλατα ή λιγότερες από 2 ελεύθερες θέσεις στάθμευσης).

1 Δημοσιεύσεις για αντίστοιχα έργα στο εξωτερικό αναφέρουν σαν μέγιστο βαθμό χρήσης ανά ποδήλατο τις περίπου 10 φορές ανά ημέρα κατά μέσον όρο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τους απαραίτητους πόρους (ανθρώπινους και υλικούς, καθώς και χώρους) έτσι ώστε η ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ σταθμών να γίνεται όποτε και όσες φορές αυτό χρειαστεί ώστε να υπάρχουν πάντα διαθέσιμα ποδήλατα και ελεύθερες θέσεις σε κάθε σταθμό. Το σύστημα θα ενημερώνει τον προμηθευτή πότε το σύστημα βρίσκεται σε «ανισορροπία» και ο προμηθευτής θα πρέπει να προβαίνει άμεσα στις απαραίτητες ενέργειες για την αποκατάσταση της ισορροπίας. Ο προμηθευτής θα πρέπει να περιγράψει τη διαδικασία ανακατανομής και τον τρόπο μεγιστοποίησης του χρόνου ισορροπίας του συστήματος.

Ο Δήμος Χανίων δεν θεωρεί αποδεκτό χρόνο αναμονής των χρηστών για τη διαθεσιμότητα ποδηλάτου ή θέσης στάθμευσης μεγαλύτερο των πέντε λεπτών (5'), εκτός εάν αυτή οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπερβολικά αυξημένη ζήτηση (π.χ. κατά τη διάρκεια της παρέλασης). Η τελευταία ορίζεται ως η ταυτόχρονη χρήση πλήθους ποδηλάτων που ξεπερνά το 80% του διαθέσιμου στόλου (χρήση περισσότερων από 40 ποδήλατα ταυτόχρονα).

Ο χρόνος απόκρισης του προμηθευτή μετράται από τη στιγμή λήψης της αυτόματης ειδοποίησης από το σύστημα περί «ανισορροπίας» μέχρι τη στιγμή αποκατάστασής της και δεν μπορεί να ξεπερνά τα 30 λεπτά κατά μέσο όρο.

Οι χρόνοι πιστοποιούνται μέσω των αναφορών που θα παρέχει ο ανάδοχος στον Δήμο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να παρακολουθεί την πληρότητα των Σταθμών, με στόχο τη διαρκή διαθεσιμότητα των ποδηλάτων και θέσεων κλειδώματος/σταθμεύσεως μέσω της ανακατανομής Ποδηλάτων μεταξύ Σταθμών, η οποία θα πραγματοποιείται ως ακολούθως:

Ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται σε πραγματικό χρόνο για τις ανάγκες ανακατανομής του Συστήματος είτε μέσω της σχετικής ιστοσελίδας του Συστήματος όπου θα καταγράφονται οι πληροφορίες για την πληρότητα κάθε Σταθμού, είτε μέσω ειδοποιήσεων που θα λαμβάνει σε κινητό τηλέφωνο που θα έχει δηλώσει, όταν το Σύστημα ευρίσκεται σε κατάσταση «Ανισορροπίας».

Η άνω υποχρέωση ανακατανομής ποδηλάτων και άρσης της κατάστασης «Ανισορροπίας» δεν ισχύει στις περιπτώσεις υπερχρήσης και υποχρήσης του Συστήματος. Ειδικότερα, το Σύστημα θεωρείται ότι βρίσκεται σε κατάσταση υπερχρήσης όταν χρησιμοποιείται ταυτόχρονα άνω του 80% του στόλου των ποδηλάτων, ενώ σε κατάσταση υποχρήσης κατά τις ώρες από 9.00 μ.μ. έως 9.00 π.μ. (επόμενη ημέρα).

## Υπ.2 «Τακτική συντήρηση των ποδηλάτων & επιθεώρηση των σταθμών διάθεσης τους»

Ο ανάδοχος στα πλαίσια του αντικειμένου Υπ.2 θα πρέπει:

- ✓ Να συντηρεί τα ποδήλατα τακτικά, τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα, ακόμη κι αν δεν παρουσιάζουν βλάβη, τόσο στο χώρο των Σταθμών, όσο και σε ειδικό χώρο που θα διαθέτει, όταν η επί τόπου συντήρηση και επισκευή είναι αδύνατη.
- ✓ Στην άνω τακτική συντήρηση περιλαμβάνονται οι κάτωθι εργασίες ελέγχου και συντήρησης:

Εργασίες	Περιγραφή Εργασιών Συντήρησης συμ/νου αναλωσίμων ανταλλακτικών συντήρησης
<b>I. Εργασίες Ποδηλάτου</b>	
Καθαρισμός & Λίπανση	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός Ποδηλάτου</li> </ul>
Αλυσίδα	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος Φθοράς &amp; Τάσης Αλυσίδας</li> <li>• Καθαρισμός Αλυσίδας και Λίπανση</li> <li>• Αντικατάσταση αλυσίδας αν κριθεί απαραίτητο</li> </ul>
Ποτήρια Πιρουνιού & Μεσαία Τριβή	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στα ποτήρια του πιρουνιού και στη μεσαία τριβή για «παίξιμο/τζόγο»</li> <li>• Επισκευή- Σφίξιμο συνδέσμων ή αντικατάσταση μερών αν κριθεί απαραίτητο</li> </ul>
Πεντάλ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στα ρουλεμάν του πεντάλ για «παίξιμο/τζόγο»</li> <li>• Επισκευή - Σφίξιμο συνδέσμων ή αντικατάσταση</li> </ul>
Ντεραγιέρ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος εσωτερικού ντεραγιέρ για την κατάλληλη λειτουργία.</li> <li>• Άνοιγμα/Ρύθμιση και καθαρισμό ντεραγιέρ</li> </ul>
Τιμόνι/Λαιμός Τιμονιού	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στο Τιμόνι και τον Λαιμό του Τιμονιού για ορατές ζημιές</li> <li>• Επισκευή-Σφίξιμο συνδέσμων ή αντικατάσταση</li> </ul>
Εμπρόσθιο Σύστημα Φρένων	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος Συστήματος Φρένων</li> <li>• Έλεγχος φθαρμένων μερών (όπως τα παπουτσάκια των φρένων ή τα καλώδια των φρένων, καθώς και τα εσωτερικά συρματόσχοινα</li> <li>• Αντικατάσταση φθαρμένων μερών (όπως τα παπουτσάκια των φρένων ή τα καλώδια των φρένων, καθώς και τα εσωτερικά συρματόσχοινα)</li> </ul>
Τροχοί	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στους τροχούς (στεφάνια, ελαστικά και αεροθάλαμους, άξονες τροχών και κέντρα)</li> <li>• Έλεγχος της πίεσης αέρα αεροθαλάμων και πλήρωση τους</li> <li>• Αντικατάσταση φθαρμένων μερών</li> </ul>
Σκελετός/Πιρούνι	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στα Πιρούνια, Αντικατάσταση εάν είναι απαραίτητη</li> </ul>
Κουδούνι Ποδηλάτου	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος Λειτουργίας στο Κουδούνι του Ποδηλάτου</li> </ul>
Χειρολαβές	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος των χειρολαβών</li> <li>• Αντικατάσταση αν είναι φθαρμένες</li> </ul>

Φωτισμός	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στο Σύστημα Φωτισμού (Λαμπτήρων και Δυναμό)</li> <li>• Αντικατάσταση καλωδίωσης</li> </ul>
<b>II. Σταθμοί διάθεσης Ποδηλάτων</b>	
Σταθμοί Διάθεσης Ποδηλάτων	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επιθεώρηση των σταθμών διάθεσης ποδηλάτων τουλάχιστο μια φορά την εβδομάδα και να αναφέρει τυχόν φθορές που χρίζουν άμεσης αποκατάστασης στην αναθέτουσα αρχή</li> <li>• Επιθεώρηση και καθαρισμός των σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα (κιοσκιών)</li> </ul>

Τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που απαιτούνται για τη συντήρηση των ποδηλάτων βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Με τον όρο αναλώσιμα εννοούνται πάσης φύσεως υλικά που απαιτούνται για τη διατήρηση του στόλου των ποδηλάτων στην κατάσταση, στην οποία θα παραδοθούν στον Ανάδοχο. Σε περίπτωση κλοπής και βανδαλισμού υλικών ή/και Ποδηλάτων, το κόστος αντικατάστασης δεν βαρύνει τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τον Δήμο για τα κλεμμένα και βανδαλισμένα υλικά και να υποβάλει τα σχετικά τεκμήρια.

### Υπ.3 Τηλεφωνική Υποστήριξη

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την παροχή τηλεφωνικής εξυπηρέτησης στους χρήστες μέσω ειδικής τηλεφωνικής γραμμής, από όπου οι χρήστες θα λαμβάνουν πληροφορίες για τη λειτουργία του συστήματος και θα αναφέρουν πιθανές βλάβες ή άλλα περιστατικά σε τουλάχιστον δύο γλώσσες, ελληνικά και αγγλικά. Η γραμμή θα λειτουργεί τουλάχιστον καθ' όλες τις ώρες λειτουργίας του συστήματος.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παράσχει εκπαίδευση και κάθε δυνατή τεχνογνωσία για το στήσιμο και τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου, ώστε αυτή να είναι λειτουργική και φιλική προς τον χρήστη.

Η ποιότητα της τηλεφωνικής εξυπηρέτησης θα πρέπει να είναι ικανοποιητική για τους χρήστες. Ειδικότερα:

- Ο χρήστης δεν πρέπει να περιμένει περισσότερο απο' δεκαπέντε δευτερόλεπτα (15") μέχρι να απαντηθεί η κλήση του.
- Ο προμηθευτής να διαθέτει στο website του συστήματος λειτουργικότητα που να επιτρέπει την υποβολή παραπόνων. Τα παράπονα των χρηστών για την τηλεφωνική εξυπηρέτηση δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το 1% των εισερχόμενων από χρήστες κλήσεων. Το πλήθος των εισερχόμενων κλήσεων και των υποβληθέντων παραπόνων θα περιλαμβάνονται στις αναφορές του προμηθευτή προς τον Δήμο.

Η τηλεφωνική εξυπηρέτηση θα αφορά σε κάθε πιθανή ανάγκη του χρήστη σχετικά με το σύστημα. Εάν, για παράδειγμα, ο χρήστης καλέσει την τηλεφωνική υπηρεσία και αναφέρει ότι για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. ατύχημα, βλάβη κλπ) δεν μπορεί να επιστρέψει το ποδήλατο σε κάποιον σταθμό, ο προμηθευτής οφείλει να παραλάβει το ποδήλατο από όπου και αν αυτό βρίσκεται και να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να «κλείσει» το περιστατικό (διακοπή χρόνου χρήσης και οτιδήποτε άλλο χρειαστεί).

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα πρέπει:

- Να παρέχει τηλεφωνική εξυπηρέτηση στους Χρήστες, σχετικά με πιθανές βλάβες ή άλλα περιστατικά, επί καθημερινής βάσεως (συμπεριλαμβανομένων Σ/Κ και αργιών), από 9.00 π.μ. έως 9.00 μ.μ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται άμεσα στις κλήσεις και συγκεκριμένα, να απαντά σε αυτές εντός δεκαπέντε δευτερολέπτων (15'').
- Σε περίπτωση αναφοράς ατυχήματος, βλάβης ή περιστατικού ανωτέρας βίας που εμποδίζει το Χρήστη να επιστρέψει το ποδήλατο σε θέση σταθμεύσεως/ κλειδώματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραλάβει το ποδήλατο από το σημείο του περιστατικού.

#### **Υπ.4. Υπηρεσία Προετοιμασίας και Διασύνδεσης Δήμου Χανίων με διατραπεζικά συστήματα ηλεκτρονικών συναλλαγών**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες (και την καθοδήγηση του Δήμου Χανίων) με κάθε εμπλεκόμενο φορέα (τράπεζα και λοιπές εταιρείες διατραπεζικών συναλλαγών κ.λπ), προκειμένου να είναι δυνατή η πληρωμή των χρεώσεων με τους τρόπους που περιγράφονται στον Κανονισμό (μέσω Internet, μέσω τραπεζικού λογαριασμού), καθώς και όλες τις απαραίτητες διαδικασίες προετοιμασίας της διασύνδεσης του Δήμου Χανίων με συστήματα διατραπεζικών συναλλαγών. Επίσης, είναι υπεύθυνος για την επεξεργασία των πιστωτικών καρτών και τη διάθεση προς το Δήμο Χανίων των σχετικών πιστώσεων.

#### **Υπ.5.: Υπηρεσία ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για τη χρήση ποδηλάτων, σταθμών διάθεσης και λειτουργικής κατάστασης συστήματος**



Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος:

- ✓ Να ενημερώνει την αναθέτουσα αρχή, Δήμο Χανίων για τα αποτελέσματα χρήσης του συστήματος. Η ενημέρωση θα γίνεται με αναφορές που θα περιλαμβάνουν στοιχεία, ενδεικτικά, για: πλήθος συνδρομητών, πλήθος διαδρομών, βλάβες και, γενικότερα οποιαδήποτε αναφορά και πληροφορία αφορά στο σύστημα και μπορεί να εξαχθεί από την εφαρμογή. Βάσει των αναφορών ο Δήμος σε συνεργασία με τον ανάδοχο λειτουργίας θα εξετάζουν και –κατόπιν συμφωνίας- θα υλοποιούν αλλαγές στο σύστημα με στόχο τη βελτίωσή του και την αύξηση της ικανοποίησης των χρηστών του.
- ✓ Να ενημερώνει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή (κατά τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 5), Δήμο Χανίων τις περιπτώσεις κλοπών ή βανδαλισμών, ζημιών των εγκαταστάσεων του Συστήματος και να παρέχει σχετικά τεκμήρια (φωτογραφίες ή άλλα, όπου υπάρχουν).

#### **Υπ.6: Υπηρεσία Ασφάλισης**

- ✓ Ο ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή ασφαλιστικής κάλυψης του συστήματος για δέκα (10) μήνες από την εκκίνηση λειτουργίας του, μέσω συμβολαίου με ασφαλιστική εταιρεία Το πρόγραμμα της ασφάλισης θα πρέπει κατ' ελάχιστον να παρέχεται ασφάλιση των ποδηλάτων έναντι αστικής ευθύνης. Το αντικείμενο της κάλυψης θα περιλαμβάνει αστική ευθύνη προς τρίτους για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές που θα προκληθούν από αμέλεια του ασφαλιζόμενου από τη χρήση του ποδηλάτου. Για σωματικές βλάβες η ελάχιστη αποζημίωση θα είναι 30.000 €, ενώ για υλικές ζημιές ανά συμβάν θα είναι 15.000 €.
- ✓ Ο ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην τεχνική προσφορά αναλυτικά τις καλύψεις που θα παρέχει.
- ✓ Το συμβόλαιο ασφάλισης θα πρέπει να εκδοθεί και να εκχωρηθεί στο Νόμιμο Εκπρόσωπο - Ιδιοκτήτη των σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων, Δήμο Χανίων, ως τελικό δικαιούχο των παροχών ασφάλισης που αυτό προβλέπει.
- ✓ Το συμβόλαιο και η εκχώρηση της ασφάλισης θα έχουν ακριβώς την ίδια ημερομηνία με τη σύμβαση του αναδόχου (έναρξη & λήξη).

### **3. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ- ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

Η διάρκεια της υπηρεσίας είναι δεκα (10) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.

Ο κανονισμός λειτουργίας/ χρήσης των σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων και οι λοιπές αποφάσεις που ληφθούν θα διατεθούν από το Δήμο Χανίων κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στο τέλος κάθε διμήνου να υποβάλλει συγκεντρωτικές αναφορές της περιόδου, στις οποίες θα αναφέρει τα εξής:

- ✓ Τις εργασίες συντήρησης ποδηλάτων και επιθεωρήσεων σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων, που εκτέλεσε την περίοδο αναφοράς (το κάθε δίμηνο). Ειδικότερα, η αναφορά θα παραδίδεται στο Δήμο Χανίων εντός 10 εργάσιμων ημερών από το κλείσιμο του κάθε διμήνου. Στην αναφορά θα προσδιορίζεται ο αριθμός (διακριτικό) του κάθε ποδηλάτου και οι εργασίες συντήρησης του.
- ✓ Τις περιπτώσεις χρεώσεων που δεν πληρώθηκαν λόγω ανεπάρκειας της Κάρτας Πληρωμής ή του Ηλεκτρονικού Πορτοφολιού. Η αναφορά θα παραδίδεται στο Δήμο Χανίων εντός (10) δέκα εργάσιμων ημερών έπειτα από τη λήξη του κάθε διμήνου.
- ✓ Τα περιστατικά αναφοράς ατυχήματος, βλάβης ή περιστατικού ανωτέρας βίας που εμπόδισαν το Χρήστη να επιστρέψει το ποδήλατο σε θέση σταθμεύσεως/ κλειδώματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραλάβει το ποδήλατο από το σημείο του περιστατικού. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα (εντός το πολύ δύο (2) ημερών) το Δήμο για περιπτώσεις κλοπών ή βανδαλισμών, ζημιών των εγκαταστάσεων του Συστήματος, να παρέχει σχετικά τεκμήρια (φωτογραφίες ή άλλα, όπου υπάρχουν).
- ✓ Τα Στατιστικά χρήσης σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων σε διμηνιαία βάση. Η αναφορά θα παραδίδεται στο Δήμο Χανίων εντός (10) δέκα εργάσιμων ημερών έπειτα από τη λήξη του κάθε διμήνου.
- ✓ Κατάσταση πιστώσεων/χρεώσεων που προκύπτουν από επεξεργασία πιστωτικών καρτών και από τη χρήση των ποδηλάτων μέσα από πιστωτικές κάρτες και «ηλεκτρονικό πορτοφόλι λογαριασμού χρηστών» ΣΑΔΠ. Η αναφορά θα παραδίδεται στο Δήμο Χανίων εντός (10) δέκα εργάσιμων ημερών έπειτα από τη λήξη του κάθε διμήνου.
- ✓ Παράδοση Τελικής Συνολικής (εξαμηνιαίας) Αναφοράς στην οποία θα αναγράφονται :
  - α) το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης ποδηλάτων και επιθεώρησης σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων που πραγματοποιήθηκαν κατά το χρόνο της συμβατικής περιόδου,
  - β) τα περιστατικά αναφοράς ατυχήματος, βλάβης ή περιστατικού ανωτέρας βίας που εμπόδισαν το Χρήστη να επιστρέψει το ποδήλατο σε θέση σταθμεύσεως/ κλειδώματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραλάβει το ποδήλατο από το σημείο του περιστατικού,
  - γ) τα στατιστικά χρήσης σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων σε διμηνιαία βάση,

- ✓ Διάθεση των συνολικών χρεώσεων που προέκυψαν από την εγγραφή των χρηστών στο σύστημα μέσω πιστωτικών καρτών και ηλεκτρονικών συναλλαγών χρήσης ηλεκτρονικού πορτοφολιού ή χρεώσεων προερχόμενων από υπέρβαση των όρων χρήσης του ΣΑΔΠ σε λογαριασμό του Δήμου Χανίων, τον οποίο θα υποδείξει η οικονομική υπηρεσία στον ανάδοχο.

#### **4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- ✓ Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων. Επισημαίνεται ότι, από την εκτέλεση της συμβάσεως, καμία έννομη σχέση δεν δημιουργείται μεταξύ του Δήμου και του προσωπικού του Διαχειριστή που ασχολείται με την υπηρεσία.
- ✓ Θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποδείξεις του Δήμου Χανίων αναφορικά με την ποιότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας και να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες.
- ✓ Ο Ανάδοχος οφείλει, περαιτέρω, να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Δήμου και του ίδιου του Συστήματος, εφόσον κάτι τέτοιο είναι στην ευχέρειά του.

#### **5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

Ο Δήμος Χανίων αναλαμβάνει την υποχρέωση:

- ✓ Να διαθέσει στον Ανάδοχο το Σύστημα Αυτόματης Διάθεσης Ποδηλάτων προς λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση.
- ✓ Να συνδράμει τον Ανάδοχο με οτιδήποτε απαιτείται για τη βέλτιστη λειτουργία του Συστήματος και ειδικότερα, να του παρέχει όλα τα στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα για την έγκαιρη και σωστή λειτουργία του.
- ✓ Να παρέχει στον ανάδοχο δυνατότητα πρόσβασης στο λογισμικό και εξοπλισμό του Συστήματος, προκειμένου ο τελευταίος να μπορεί να διαθέτει την απαιτούμενη ενημέρωση, σε πραγματικό χρόνο, για τη διαθεσιμότητα ποδηλάτων, την «ανισορροπία» του Συστήματος, την πορεία των συνδρομών/ χρεώσεων, τις περιπτώσεις μη επιστροφής ή καθυστερημένης επιστροφής ποδηλάτου, την αναφορά παραπόνων, συμβάντων, ερωτημάτων και εν γένει προβλημάτων του Συστήματος κ.λπ.
- ✓ Να απαγορεύει την πρόσβαση και διαχείριση του λογισμικού και του Συστήματος σε τρίτα πρόσωπα ή σε μη εξουσιοδοτημένους εγγράφως συνεργάτες του Διαχειριστή.
- ✓ Να διατηρεί σε άριστη κατάσταση λειτουργίας όλες τις εγκαταστάσεις ρευματοδότησης που είναι συνδεδεμένες με τους Σταθμούς του Συστήματος (π.χ. καλωδιώσεις, ηλεκτρικό ρεύμα, κλπ) και να επεμβαίνει άμεσα για την αποκατάστασή τους σε περίπτωση βλάβης τους.
- ✓ Να εξασφαλίζει τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας του Διαχειριστή με τις Υπηρεσίες του για τον ορθό συντονισμό προς επίτευξη της ορθής λειτουργίας του Συστήματος.

## **6. ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

- ✓ Η υπηρεσία, όπως περιγράφεται στο άρθρ. 1 της παρούσης, θα παρέχεται από τον ανάδοχο, από τις 8.00 το πρωί έως τις 22.00, το βράδυ.
- ✓ Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από το Δήμο – με πρότερη ειδοποίηση τουλάχιστον τριών (3) εργασίμων ημερών – τη μη παροχή της υπηρεσίας ανακατανομής των ποδηλάτων και μόνο, και έως 7 ημέρες (όχι συνεχόμενες, αλλά με χρονική απόσταση μεταξύ τους) κατά τη διάρκεια της συμβάσεως. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού προϋποθέτει τη ρητή έγκριση του Δήμου. Κατά τις ημέρες αυτές, ισχύουν στο ακέραιο οι λοιπές υποχρεώσεις του Διαχειριστή.

## **7. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η συνολική εγκεκριμένη δαπάνη για την υλοποίηση των παραπάνω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των **24.000 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, βαρύνει τον **Κ.Α. 70-6117.013**. Το συμβατικό τίμημα του αναδόχου θα αποδοθεί σε πέντε (5) ισόποσες τμηματικές πληρωμές, οπότε ο ανάδοχος θα υποβάλλει στο Δήμο Χανίων τις αναφορές που αναφέρονται στην Παράγραφο 3 και 4 της παρούσης, καθώς και έπειτα από την βεβαίωση καλής εκτέλεσης για κάθε μια από τις τμηματικές βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από την Αρμόδια Επιτροπή του Δήμου Χανίων και την προσκόμιση όλων των κάτωθι απαραίτητων δικαιολογητικών πληρωμής τα οποία είναι:

- τιμολόγιο της αφετέρου συμβαλλομένης,
- βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου,
- βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Χανίων
- φορολογική ενημερότητα
- ασφαλιστική ενημερότητα

Το συμβατικό τίμημα θα αποδίδεται εφόσον δεν θα υπάρχουν νομικά κωλύματα και αφού γίνει ο προληπτικός έλεγχος από τον επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου, σύμφωνα με τον Ν. 3202/2003.

## 8. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

- ✓ Στον Ανάδοχο επιβάλλονται ποινικές ρήτρες, υπό μορφή παρακράτησης της αμοιβής του, σε περίπτωση κατά την οποία το Σύστημα παραμένει σε κατάσταση «Ανισορροπίας» παραπάνω από 30 λεπτά, δηλαδή όταν μεταβαίνει σε «Κρίσιμη» κατάσταση.
- ✓ Οι ρήτρες υπολογίζονται βάσει του χρόνου κατά τον οποίο το Σύστημα βρίσκεται σε «κρίσιμη» κατάσταση σε μηνιαία βάση («Μηνιαίος Χρόνος Κρίσιμης Κατάστασης»), ως εξής:

<b>ΜΧΚΚ</b>	<b>Ποσοστό αμοιβής που παρακρατείται</b>
<b>&lt;720</b>	$1/12 * 1/30 * ΜΧΚΚ/720$
<b>720 ≤ ΜΧΚΚ ≤ 2160</b>	$1/12 * 2/30 * ΜΧΚΚ/2160$
<b>2160 &lt; ΜΧΚΚ</b>	$1/12 * 3/30 * ΜΧΚΚ/2160$

## 9. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- ✓ Καταγγελία της σύμβασης χωρεί για σπουδαίο λόγο. Η παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, συμφωνουμένων όλων ως ουσιωδών, επιφέρει αυτομάτως και χωρίς υποχρέωση καταγγελίας από τα συμβαλλόμενα μέρη τη λύση της παρούσας συμβάσεως.

## 10. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

- ✓ Η Σύμβαση δύναται να τροποποιείται σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, όταν συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο, και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

## 11. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- ✓ Η Σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, ο Ανάδοχος ή ο Δήμος θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- ✓ Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, Δήμου Χανίων
- ✓ Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Θεωρήθηκε	Συντάχθηκε	
.....	.....	.....
.....	.....	.....

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Υπηρ.	Τμηματικές Υπηρεσίες	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ	Σύνολο με ΦΠΑ	Υπολογισμός Ποσού
Υπ.1:	Ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών	6.480,00	1.490,40	7.970,40	300 μέρες X 5,40 Ευρώ (πλέον ΦΠΑ) X 4 φορές/ημέρα
Υπ.2.:	Συντήρηση, Επισκευή και Αντικατάσταση αναλωσίμων ποδηλάτων	10.800,00	2.484,00	13.284,00	60 ποδήλατα X 18,00 (πλέον ΦΠΑ) X10 μήνες
Υπ.3:	Τηλεφωνική Επικοινωνία	350,00	80,50	430,50	35,00 Ευρώ/Μήνα (πλέον ΦΠΑ) X 10 Μήνες
Υπ.4:	Υπηρεσία Προετοιμασίας και Διασύνδεσης Δήμου Χανίων με διατραπεζικά συστήματα ηλεκτρονικών συναλλαγών	450,00	103,50	553,50	45,00 ευρώ/μήνα (πλέον ΦΠΑ) X 10 μήνες
Υπ.5.:	Υπηρεσία ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για τη χρήση ποδηλάτων, σταθμών διάθεσης και λειτουργικής κατάστασης συστήματος	150,00	34,50	184,50	15,00 Ευρώ/μήνα (πλέον ΦΠΑ) X10 μήνες
Υπ.6	Ασφάλιση Ποδηλάτου	1.282,19	294,90	1.577,10	18,31 Ευρώ (πλέον ΦΠΑ) /ποδήλατο για διάρκεια ασφάλισης 10 μηνών
	<b>Σύνολο</b>	<b>19.512,19</b> €	<b>4.487,80</b> €	<b>24.000,00</b> €	



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β- ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Υπηρ.	Τμηματικές Υπηρεσίες	Καθαρό Ποσό	ΦΠΑ	Σύνολο με ΦΠΑ (23%)	Υπολογισμός Ποσού
Υπ.1:	Ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών	..... €	.....€	.....€	300 μέρες X ..... Ευρώ (πλέον ΦΠΑ) X 4 φορές/ημέρα
Υπ.2:	Συντήρηση, Επισκευή και Αντικατάσταση αναλωσίμων ποδηλάτων	..... €	..... €	.....€	60 ποδήλατα X ..... € (πλέον ΦΠΑ) X 10 μήνες
Υπ.3:	Τηλεφωνική Επικοινωνία	..... ... €	.....€	.....€	..... Ευρώ/Μήνα (Πλέον ΦΠΑ) X 10 Μήνες
Υπ.4:	Υπηρεσία Προετοιμασίας και Διασύνδεσης Δήμου Χανίων με διατραπεζικά συστήματα ηλεκτρονικών συναλλαγών	..... ... €	..... €	..... €	..... Ευρώ/μήνα (πλέον ΦΠΑ) X 10 μήνες
Υπ.5:	Υπηρεσία ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για τη χρήση ποδηλάτων, σταθμών διάθεσης και λειτουργικής κατάστασης συστήματος	..... ... €	.....€	.....€	..... Ευρώ/μήνα (Πλέον ΦΠΑ) X 10 μήνες
Υπ.6	Ασφάλιση Ποδηλάτου	..... ... €	..... €	.....€	..... Ευρώ/ποδήλατο X 10 μήνες
	<b>Σύνολο</b>	..... €	.....€	.....€	
	<b>Σύνολο με ΦΠΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Υπογραφή &amp; Σφραγίδα</b></p> <p><b>Νόμιμου Εκπροσώπου</b></p>			

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Εργασίες	Περιγραφή Εργασιών Συντήρησης	Κόστος Εργασιών με ΦΠΑ
<b>I. Εργασίες Ποδηλάτου</b>		
<b>Καθαρισμός &amp; Λίπανση</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός Ποδηλάτου</li> </ul>	.....€
<b>Αλυσίδα</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος Φθοράς &amp; Τάσης Αλυσίδας</li> <li>• Καθαρισμός Αλυσίδας και Λίπανση</li> <li>• Αντικατάσταση αλυσίδας αν κριθεί απαραίτητο</li> </ul>	.....€
<b>Ποτήρια Πιρουνιού &amp; Μεσαία Τριβή</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στα ποτήρια του πιρουνιού και στη μεσαία τριβή για «παίξιμο/τζόγο»</li> <li>• Επισκευή- Σφίξιμο συνδέσμων ή αντικατάσταση μερών αν κριθεί απαραίτητο</li> </ul>	.....€
<b>Πεντάλ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στα ρουλεμάν του πεντάλ για «παίξιμο/τζόγο»</li> <li>• Επισκευή - Σφίξιμο συνδέσμων ή αντικατάσταση</li> </ul>	.....€
<b>Ντεραγιέρ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος εσωτερικού ντεραγιέρ για την κατάλληλη λειτουργία.</li> <li>• Άνοιγμα/Ρύθμιση και καθαρισμό ντεραγιέρ</li> </ul>	.....€
<b>Τιμόνι/Λαιμός Τιμονιού</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος στο Τιμόνι και τον Λαιμό του Τιμονιού για ορατές ζημιές</li> <li>• Επισκευή-Σφίξιμο συνδέσμων ή αντικατάσταση</li> </ul>	.....€
<b>Εμπρόσθιο Σύστημα Φρένων</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος Συστήματος Φρένων</li> <li>• Έλεγχος φθαρμένων μερών (όπως τα παπουτσάκια των φρένων ή τα καλώδια των φρένων, καθώς και τα εσωτερικά συρματόσχηνα</li> <li>• Αντικατάσταση φθαρμένων μερών (όπως τα παπουτσάκια</li> </ul>	.....€

	των φρένων ή τα καλώδια των φρένων, καθώς και τα εσωτερικά συρματόσχηνα)	
<b>Τροχοί</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλεγχος στους τροχούς (στεφάνια, ελαστικά και αεροθάλαμους, άξονες τροχών και κέντρα)</li> <li>Έλεγχος της πίεσης αέρα αεροθάλαμων και πλήρωση τους</li> <li>Αντικατάσταση φθαρμένων μερών</li> </ul>	.....€
<b>Σκελετός/Πιρούνι</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλεγχος στα Πιρούνια, Αντικατάσταση εάν είναι απαραίτητη</li> </ul>	.....€
<b>Κουδούνι Ποδηλάτου</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλεγχος Λειτουργίας στο Κουδούνι του Ποδηλάτου</li> </ul>	.....€
<b>Χειρολαβές</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλεγχος των χειρολαβών</li> <li>Αντικατάσταση αν είναι φθαρμένες</li> </ul>	.....€
<b>Φωτισμός</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έλεγχος στο Σύστημα Φωτισμού (Λαμπτήρων και Δυναμό)</li> <li>Αντικατάσταση καλωδίωσης</li> </ul>	.....€
<b>II. Σταθμοί διάθεσης Ποδηλάτων</b>		
<b>Σταθμοί Διάθεσης Ποδηλάτων</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Επιθεώρηση των σταθμών διάθεσης ποδηλάτων τουλάχιστο μια φορά την εβδομάδα και να αναφέρει τυχόν φθορές που χρίζουν άμεσης αποκατάστασης στην αναθέτουσα αρχή</li> <li>Επιθεώρηση και καθαρισμός των σταθμών αυτόματης διάθεσης ποδηλάτων τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα (κιοσκίων)</li> </ul>	.....€

## Υπογραφή

**& Σφραγίδα  
Νόμιμου Εκπροσώπου**

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ- ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗΣ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΑΛΙΑ ΠΟΛΗ ΧΑΝΙΩΝ (ΣΑΔΠ)

