

 <p><b>ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ</b> MUNICIPALITY OF CHANIA · CRETE</p>	<p><b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b> <b>ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ</b> <b>ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ</b> <b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ &amp; ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ</b> <b>ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ &amp; ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ</b> <b>ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ</b> <b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΑΡΤΣΑΚΟΥΛΑΚΗ ΕΛΕΝΗ</b> <b>Δ/ΝΣΗ: ΚΡΙΑΡΗ 40 (1<sup>ΟΣ</sup> ΟΡΟΦΟΣ), ΧΑΝΙΑ Τ.Κ.73135</b> <b>Τηλ: 28213 41773</b> <b>email: schepitropi2@chania.gr</b></p>	<p><b>Χανιά : 25/02/2026</b> <b>Αρ. Πρωτ. 138</b></p>
---	---	---

**ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΤΟΥ «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ».**

Το Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία : «Σχολική Επιτροπή Δ/θμιας Εκπ/σης Δήμου Χανίων» λαμβάνοντας υπ όψιν :

- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α).
- Τις διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης με αρ. 8440/2011 για τον καθορισμό λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών ( ΦΕΚ 318/Β/25-02-2011 και των τροποποιήσεων αυτού ΦΕΚ 310/Β/02-02-2018, ΦΕΚ 816/Β/08-03-2018)
- Το ΦΕΚ 1075/Β/31-05-2011 που αφορά την Συγχώνευση των Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Χανίων σε μια ενιαία Σχολική Επιτροπή με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμια Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων».
- Την υπ. αρ. 466/2024 απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Χανίων (Α.Δ.Α 94ΑΛΩΗ5-ΖΤΑ), με την οποία έγινε ο ορισμός των μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία “Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων”.
- Την υπ’ αρ. 100/2024 απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής Δ/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Χανίων (Α.Δ.Α6ΨΝΟΟΚΞΨ-10Σ), με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το Ν.Π.Δ.Δ και την 44/2025 τροποποίηση αυτής (Α.Δ.Α. 9718ΟΚΞΨ-5ΚΜ).
- Τις διατάξεις της Κ.Υ.Α υπ’ αριθ. 64321 /Δ4/16-05-2008 , όπως τροποποιήθηκε από τις: Κ.Υ.Α 11526/Δ4/10-09-2010 (ΦΕΚ 1541 τ. Β), Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 Τ. Β) , Κ.Υ.Α 45243/ΓΔ4 (ΦΕΚ2607/τ.Β’/21-04-2023) και Κ.Υ.Α 153169/ΓΔ4 (ΦΕΚ 7201/30-12-2024) με θέμα «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων».
- Την **10/2026** απόφαση του Δ.Σ της Σχολικής Επιτροπής ( **ΑΔΑ: ΡΓΜΕΟΚΞΨ-Α5Χ** ), με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι ,αποφασίστηκε η προκήρυξη και ορίστηκαν τα μέλη της επιτροπής του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του **«ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ».**

**προκηρύσσει**

**Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του Κυλικείου του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ».**

#### **1.ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στα Γραφεία της Σχολικής Επιτροπής Δ/θμιας Εκπ/σης Δ. Χανίων (Χανιά - Κριάρη 40 – 1<sup>ος</sup> όροφος) στις **2 Απριλίου 2026 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π. μ** (η οποία ορίζεται και ως ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών από το Ν.Π.Δ.Δ) ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

#### **2.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:**

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ. 26 τ.Α'/9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ.4 της ΥΑ 45243/ΓΔ4, έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.
- ε) Όσοι έχουν οφειλές προς τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
- στ) Όσοι έχουν οφειλές προς το Δήμο Χανίων.

### **3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό καλούνται να υποβάλλουν, από την έκδοση της παρούσης έως την ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών, στην αρμόδια για τη Διενέργεια του Διαγωνισμού Επιτροπής μέσω της Γραμματείας της Σχολικής Επιτροπής, στην οδό Κριάρη 40 – Χανιά (1ος όροφος), όπου και θα πρωτοκολλούνται, κλειστό αδιαφανή φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος και στον οποίο θα περιέχονται όλα μαζί τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Έγγραφο αίτηση (που αποτελεί συνοδευτικό της Προκήρυξης-παράρτημα 1), με πλήρη στοιχεία του Διαγωνιζομένου.
- Έγγραφο οικονομική προσφορά (που αποτελεί συνοδευτικό της Προκήρυξης παράρτημα 2), που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται και αυτή μέσα στο φάκελο με τα δικαιολογητικά, αλλά σε ξεχωριστό δικό της κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις, στην οποία επίσης θα αναγράφονται ευκρινώς τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο.

Η Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

- Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.
- Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
- Εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό τουλάχιστον 500,00 € .

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον 500,00 € στο λογαριασμό που διατηρεί η Σχολική Επιτροπή στην Εθνική Τράπεζα με αρ. IBAN GR410110489000048920411385.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου.
- Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

Κατά περίπτωση κατατίθεται:

- α) πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη γέννησης (περιπτώσεις άγαμης μητέρας),
- β) πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη θανάτου (περιπτώσεις χηρείας),
- γ) απόφαση δικαστηρίου απόδοσης επιμέλειας (περίπτωση διαζυγίου) ή ιδιωτικό συμφωνητικό που έχει κατατεθεί στο πρωτοδικείο για την έκδοση διαζυγίου (περίπτωση συναινετικής λύσης του γάμου), και
- δ) βεβαίωση κράτησης του ενός γονέα σε σωφρονιστικό κατάστημα (περίπτωση φυλάκισης του άλλου γονέα).
- Πιστοποιητικό του Ε.Φ.Ε.Τ ,
- Πιστοποίηση ΕΟΠΠΕΠ ή Ε.Σ.Υ.Δ
- Βεβαίωση μη οφειλής από τη Σχολική Επιτροπή Δ/θμιας Εκπαίδευσης Δ. Χανίων.
- Δημοτική Ενημερότητα (από το Δήμο Χανίων).

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας,

της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της Σχολικής Επιτροπής. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

#### 4.ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

#### 5.ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Η Επιτροπή καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση, η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στο διαγωνισμό. Ο τελευταίος έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής άλλων συμμετεχόντων από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, κατόπιν έγγραφου αιτήματός τους.

#### 6.ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΜΙΣΘΩΤΗ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

Η ανάθεση γίνεται μόνο κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- α) την τιμή της προσφοράς
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχομένου από πολυτεχνική οικογένεια
- δ) τη μονογονεϊκή ιδιότητα
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ
- στ) την πιστοποίηση του ΕΟΠΠΕΠ ή ΕΣΥΔ

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε,στ ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

(α) Κάθε προσφορά σε ευρώ πολλαπλασιάζεται επί ένα (1).

(β) Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9).

(γ) Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (5) μόρια,

Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια :τρία (3) μόρια

δ) Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια

ε) Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο

στ) Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (Ε.Σ.Υ.Δ): δεκαπέντε (15) μόρια

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή.

**7. Διάρκεια μίσθωσης**

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται σε εννέα (9) χρόνια από 01/07/2026 έως 30/06/2035 χωρίς καμιά περαιτέρω παράταση. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση.

**8. Καταβολή μισθώματος**

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο λογαριασμό που διατηρεί η Σχολική Επιτροπή στην Εθνική Τράπεζα με αρ. IBAN GR410110489000048920411385 σε τρεις (3) δόσεις.

Η πρώτη δόση με **καταληκτική ημερομηνία** την 30η Νοεμβρίου, η δεύτερη την 28η Φεβρουαρίου και η τρίτη την 31η Μαΐου. Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:  $u = 1/189$  α.β.γ

Όπου: u είναι το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α είναι η προσφορά, β είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, και γ είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το 30% του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

**9. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:**

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικό διαστήματος.

β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής.

γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ε.Φ.Κ.Α.

δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδειάς. (Σχετική η αριθμ. Δ4/ 182/ 28.4.92 εγκύκλιος).

ε) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

στ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του Σχολείου.

ζ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

η) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

θ) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών είτε τη λύση της σύμβασης οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

ι) Ο υποψήφιος εκμεταλλευτής πρέπει να έχει επιθεωρήσει το χώρο του κυλικείου και να τον αποδέχεται ως έχει χωρίς καμιά απαίτηση για τη διαμόρφωση του από τη σχολική επιτροπή.

ια) ο αριθμός των μαθητών που θα φοιτήσουν στο «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ» κατά το σχολικό έτος 2026-27 θα είναι 315 .

ιβ) στη Σχολική Κοινότητα του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ» δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων στο πλαίσιο προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού κράτους ή της Ε.Ε.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

**10. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:**

α) Να μην κατακυρώσει το Διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β) Να επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νόμιμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

γ) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Σχολικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

#### **11. Άλλοι όροι**

α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται τα διατάξεις για τα εμπορικές μισθώσεις.

β) Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

γ) Η λειτουργία τηλεφωνικής γραμμής στο χώρο του κυλικείου, για το μηχάνημα POS θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται τα σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

Κάθε παράβαση και μόνο ενός εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

• Η επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου της σχολικής κοινότητας του «**ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ**» απαρτίζεται από τα παρακάτω μέλη:

1. **Τζανάκης Εμμανουήλ, δ/ντής του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ» τακτικό μέλος με αναπληρωτή του τον κο Κουρουμπλή Δημήτριο υποδιευθυντής του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ».**
2. **Κουμουδάκος Ανδρέας Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ» τακτικό μέλος με αναπληρωτή του την κα Μπαλάττα Παναγιώτα μέλος του Συλλόγου Γονέων του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ».**
3. **Βαρδάκης Αντώνιος Ιωάννης πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής τακτικό μέλος με αναπληρωτή του τον κο Γούλα Δημήτριο.**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

**ΒΑΡΔΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΟΝΟΜΑ: .....

ΕΠΩΝΥΜΟ: .....

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: .....

ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: .....

Διεύθυνση: .....

Α.Δ.Τ.: .....

ΑΦΜ: .....

ΔΟΥ: .....

E-mail.....

Τηλ. Σταθερό: .....

Τηλ. Κινητό: .....

Προς

την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού για την Εκμίσθωση  
του σχολικού κυλικείου του «ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ».

Παρακαλώ να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μου  
στον Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό .  
Συνημμένα υποβάλλω τα εξής δικαιολογητικά:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

Χανιά: ...../202....  
Ο/Η ΑΙΤ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΟ:

.....

ΟΝΟΜΑ:

.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

.....

Α.Φ.Μ:

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:

.....

e-mail:

.....

Προς

Την Επιτροπή Διαγωνισμού Εκμίσθωσης του Κυλικείου του « **ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ** ».”

Για τη μίσθωση του Κυλικείου του «**ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΟΥΝΟΥΠΙΔΙΑΝΩΝ**», προσφέρω την τιμή

των .....(αριθμητικά).....

..€.....(ολογράφως)..... , ανά μαθητή.ανά έτος.

Χανιά ...../...../202..

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή)