

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 12

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο Υ

Το Δημοτικό Συμβούλιο Χανίων συνεδρίασε δια ζώσης σήμερα την 29η Απριλίου 2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:30, ύστερα από την υπ' αριθμ. 21955/24-4-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Σώματος, συμμετέχοντος του Δημάρχου Χανίων κ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΣΗΜΑΝΔΗΡΑΚΗ.

ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Αλόγλου Αναστάσιος, Αποστολάκη Νίκη, Αρσενίδου Μαγδαληνή, Βαλυράκης Στυλιανός, Βαρδάκης Αντώνιος-Ιωάννης, Βερυκάκη Ευστρατία, Βουλγαρίδης Μηνάς, Γεωργούλα Ζωή, Γιαννακάκης Ιωάννης, Γούλας Δημήτριος, Δρακακάκης Ιωάννης, Δρακάκης Πέτρος, Ελευθεριάδου-Παπαδάκη Σοφία, Ζερβάκης Στυλιανός, Ζερβουδάκη Ελένη, Ηλιάκης Νικόλαος, Καλιτσάκης Ιωάννης, Καλογριδάκης Μιχαήλ, Καραγιαννάκης Εμμανουήλ, Κελαϊδής Εμμανουήλ, Κλωνιζάκης Μιλτιάδης, Κοκογιαννάκης Ελευθέριος, Κοντορινάκης Αλέξανδρος, Κοτσιφάκης Εμμανουήλ, Κωνστανταράκης Βασίλειος, Λέκκας Εμμανουήλ, Λουτσέτης Χαράλαμπος, Μακρέας Δημήτριος, Μανιμανάκη Αικατερίνη, Μαυριδάκης Ζαχάρης, Μιχαηλάκης Στυλιανός, Μπομπολάκης Φώτης, Μπουρμπάκης Νικόλαος, Μπούτζουκας Αδάμ, Νικηφοράκης Ιωάννης, Πετραντωνάκη-Καλογερά Μαρία, Πετρουλάκης Βασίλειος, Σφυράκης Ιωάννης, Σχοινιάς Μιχαήλ, Τσουπάκης Μιχαήλ, Χαζιράκης Νικόλαος, Χατζάκης Ιωάννης, Ψαρουδάκης Νεκτάριος.
Απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης οι κ.κ. Γεωργούλα Ζωή, Γιαννακάκης Ιωάννης, Ζερβουδάκη Ελένη, Ηλιάκης Νικόλαος, Κοκογιαννάκης Ελευθέριος, Κωνστανταράκης Βασίλειος και Πετρουλάκης Βασίλειος.
Μετά την 157/2026 απόφαση αποχώρησαν οι κ.κ. Βερυκάκη Ευστρατία, Λουτσέτης Χαράλαμπος, Μπομπολάκης Φώτης.
Συμμετείχε η γραμματέας - πρακτικογράφος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Γεωργία Δρακακάκη.
Από τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων, οι οποίοι είχαν όλοι κληθεί, συμμετείχαν οι κ.κ. Σταυρίδη-Δασκαλάκη Ισμήνη Μουρνιών, Καλομοιράκης Κοσμάς Νεροκούρου και Μιχαηλίδης Πέτρος Περιβολίων.
Οι παραπάνω Πρόεδροι ψήφισαν θετικά για τα θέματα που τους αφορούν.
Οι υπ' αριθμ. 151/2026 και 152/2026 αποφάσεις συζητήθηκαν ομόφωνα εκτός ημερήσιας διάταξης.

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ. 156

Στη συνέχεια εισάγεται και ανακοινώνεται προς το Σώμα το ακόλουθο υπ' αριθμ. 21697/27-4-2026 έγγραφο της Δημοτικής Επιτροπής, που αφορά **Κανονισμός Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων** και έχει ως εξής:

Σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθμ. **290/2026** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με θέμα: «**Κανονισμός Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων**» και σας παρακαλούμε για τη λήψη σχετικής απόφασης από το Συμβούλιο σας.

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

της 19^{ης} τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Χανίων

ΘΕΜΑ: Κανονισμός Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων

Στα Χανιά, σήμερα την 27^η Απριλίου 2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 9:00 π.μ., η Δημοτική Επιτροπή συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημαρχιακό Κατάστημα, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **21696/23-04-2026** πρόσκληση που δημοσιεύτηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους δημοτικούς συμβούλους σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α'), έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα εννέα (9) μέλη της Δημοτικής Επιτροπής ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Αλόγλου Αναστάσιος, Πρόεδρος
2. Βαρδάκης Αντώνιος - Ιωάννης
3. Τσουπάκης Μιχαήλ
4. Κοτσιφάκης Εμμανουήλ
5. Ελευθεριάδου – Παπαδάκη Σοφία
6. Βουλγαρίδης Μηνάς
7. Λουτσέτης Χαράλαμπος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Νικηφοράκης Ιωάννης
2. Μαυριδάκης Ζαχάρης

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε η Γραμματέας της Επιτροπής Ουρανία Τσουκαλά υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Αρ. Απόφασης:156

Αφού διαπιστώθηκε η απαρτία, καθώς από το σύνολο των εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα επτά (7) μέλη, ο κ. Κοτσιφάκης Εμμανουήλ αναπληρώνει το απουσιάζον τακτικό μέλος της πλειοψηφίας κ. Γιαννακάκη Ιωάννη, ο κ. Βουλγαρίδης Μηνάς αναπληρώνει το απουσιάζον τακτικό μέλος της μειοψηφίας κ. Πετρουλάκη Βασίλειο, ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Μετά τη λήψη της υπ' αριθμ. 288/2026 απόφασης Δημοτικής Επιτροπής προσήλθε ο κ. Μαυριδάκης Ζαχάρης.

Μετά τη λήψη της υπ' αριθμ. 289/2026 απόφασης Δημοτικής Επιτροπής προσήλθε ο κ. Νικηφοράκης Ιωάννης.

Μετά τη λήψη της υπ' αριθμ. 290/2026 απόφασης Δημοτικής Επιτροπής αποχώρησε η κα. Ελευθεριάδου – Παπαδάκη Σοφία.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη της επιτροπής την εντός ημερήσιας διάταξης, υπ' αριθμ. πρωτ. 21697/23-04-2026 εισήγηση του Τμήματος Εσόδων και Περιουσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, η οποία έχει ως εξής:

Σας διαβιβάζουμε το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων όπως αυτό έχει διαμορφωθεί μετά και την διαβούλευση που πραγματοποιήθηκε από τη Δημοτική Επιτροπή με τους αρμόδιους κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς και ομάδες πολιτών καθώς και την υπ.αρ. 31/2026 γνώμη της Κοινότητας Χανίων και παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε αρμοδίως στο Δημοτικό Συμβούλιο σύμφωνα με το αρ. 79 του Ν.3463/2006.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος εισηγούμενος το θέμα στην επιτροπή ανέφερε ότι με την υπ' αριθμ. πρωτ. 18313/03-04-2026 πρόσκληση μας καλέσαμε τους φορείς σε διαβούλευση και τους διαβιβάσαμε το σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας που συντάχθηκε από ομάδα υπηρεσιακών και αιρετών του δήμου μας. Στις 7-04-2026 στην αίθουσα συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημαρχείο Χανίων, πραγματοποιήθηκε συνάντηση ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής στην οποία παρευρέθηκαν εκπρόσωποι της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων, του Εμπορικού Συλλόγου Χανίων, του Εμπορικού Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Χανίων, της Ομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών & Εμπόρων Ν. Χανίων, του Συλλόγου Καταστηματάρχων Δημοτικής Αγοράς, του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος – Τμήμα Δυτικής Κρήτης, του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος – Τμήμα Δυτικής Κρήτης, του Εργατοϋπαλληλικού Κέντρου Ν. Χανίων και άλλοι κοινωνικοί και επαγγελματικοί φορείς και ομάδες πολιτών. Στη διάρκεια της εν λόγω συνάντησης/διαβούλευσης παρουσιάστηκε εκτενώς ο κανονισμός λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς και ο Τεχνικός Οδηγός και πραγματοποιήθηκε εκτενής συζήτηση επί του θέματος, τέθηκαν ερωτήσεις, εκφράστηκαν προβληματισμοί και έγιναν τοποθετήσεις από τους εκπροσώπους των φορέων.

Στις ημέρες που ακολούθησαν επίσης κατατέθηκαν γραπτώς παρατηρήσεις και προτάσεις από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος – Τμήμα Δυτικής Κρήτης (υπ' αριθμ. πρωτ. 20952/27-04-2026), από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας – Τμήμα Δυτικής Κρήτης (υπ' αριθμ. πρωτ. 20947/21-04-2026), από την Ομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών & Εμπόρων Νομού Χανίων (υπ' αριθμ. πρωτ. 2206/7-04-2026) και από καταστηματάρχη της Δημοτικής Αγοράς (υπ' αριθμ. πρωτ. 18911/27-04-2026), οι οποίες ελήφθησαν υπόψη και μέρος από αυτές ενσωματώθηκαν στην κατάρτιση του εν λόγω κανονισμού, ο οποίος έρχεται στη Δημοτική Επιτροπή – μετά και την υπ' αριθμ. 31/2026 θετική και ομόφωνη απόφαση γνωμοδότησης του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Χανίων - προκειμένου να τον εισηγηθεί προς το Δημοτικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης έγκρισης του.

Μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') το οποίο προστέθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α'), την υπ' αριθμ. 31/2026 θετική και ομόφωνη απόφαση γνωμοδότησης του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Χανίων, τη διαβούλευση που πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του Ν. 3463/2006 (ΔΚΚ) και τις απόψεις των φορέων που έλαβαν μέρος, το υπ' αριθμ. πρωτ. 20952/27-04-2026 έγγραφο του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος – Τμήμα Δυτικής Κρήτης, το υπ' αριθμ. πρωτ. 20947/21-04-2026 έγγραφο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας – Τμήμα Δυτικής Κρήτης, το

Αρ. Απόφασης:156

υπ' αριθμ. πρωτ. 2206/7-04-2026 έγγραφο της Ομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών & Εμπόρων Νομού Χανίων, το υπ' αριθμ. πρωτ. 18911/27-04-2026 έγγραφο της κα. Καρκάκη Ιωάννας καταστηματούχης της Δημοτικής Αγοράς Χανίων, τον κανονισμό λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς και τον τεχνικό οδηγό εγκατάστασης επιχειρήσεων

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Ο κ. Λουτσέτης Χαράλαμπος απείχε

ΚΑΙ ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικής Αγοράς Χανίων και του Τεχνικού Οδηγού Εγκατάστασης Επιχειρήσεων της Δημοτικής Αγοράς, που συνοδεύουν και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Χανίων.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό **290/2026**

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση κατά την οποία ο κ. Δήμαρχος, μετά από συζήτηση με τα μέλη του ΔΣ σχετικά με το ωράριο λειτουργίας, πρότεινε να προστεθεί παράγραφος στο άρθρο 11 ως εξής:

"Ειδικότερα, ενόψει της πρώτης λειτουργίας της δημοτικής αγοράς μετά την αποκατάσταση του μνημείου, το ακριβές ωράριο λειτουργίας αυτής και των καταστημάτων της, θα εξειδικευτεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου λαμβάνοντας υπόψη τις χρήσεις των καταστημάτων όπως αυτές θα διαμορφωθούν κατά την πρώτη της λειτουργία."
και τέλος αφού δεν υπήρξε αντίρρηση

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού άκουσε τα παραπάνω έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Οι κ.κ. Κλωνιζάκης Μιλτιάδης, Λουτσέτης Χαράλαμπος, Μακρέας Δημήτριος, Μπομπολάκης Φώτης ψήφισαν Παρών.

Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων και τον Τεχνικό Οδηγό Εγκατάστασης Επιχειρήσεων της Δημοτικής Αγοράς, που συνοδεύουν και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο τις παραπέρα ενέργειες σύμφωνα με το νόμο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΛΩΝΙΖΑΚΗΣ ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. ΑΛΟΓΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
2. ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ ΝΙΚΗ
3. ΑΡΣΕΝΙΔΟΥ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ
4. ΒΑΛΥΡΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ
5. ΒΑΡΔΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ-ΙΩΑΝΝΗΣ
6. ΒΕΡΥΚΑΚΗ ΕΥΣΤΡΑΤΙΑ
7. ΒΟΥΛΓΑΡΙΔΗΣ ΜΗΝΑΣ
8. ΓΕΩΡΓΟΥΛΑ ΖΩΗ
9. ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
10. ΓΟΥΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
11. ΔΡΑΚΑΚΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
12. ΔΡΑΚΑΚΗΣ ΠΕΤΡΟΣ
13. ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΟΥ-ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΣΟΦΙΑ
14. ΖΕΡΒΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ

15. ΖΕΡΒΟΥΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ
16. ΗΛΙΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
17. ΚΑΛΙΤΣΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
18. ΚΑΛΟΓΡΙΔΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
19. ΚΕΛΑΪΔΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
20. ΚΟΚΟΓΙΑΝΝΑΚΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ
21. ΚΟΝΤΟΡΙΝΑΚΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
22. ΚΟΤΣΙΦΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
23. ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΡΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
24. ΛΕΚΚΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
25. ΛΟΥΤΣΕΤΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
26. ΜΑΚΡΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
27. ΜΑΝΙΜΑΝΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
28. ΜΑΥΡΙΔΑΚΗΣ ΖΑΧΑΡΗΣ

29. ΜΙΧΑΗΛΑΚΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ
30. ΜΠΟΜΠΟΛΑΚΗΣ ΦΩΤΗΣ
31. ΜΠΟΥΡΜΠΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
32. ΜΠΟΥΤΖΟΥΚΑΣ ΑΔΑΜ
33. ΝΙΚΗΦΟΡΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
34. ΠΕΤΡΑΝΤΩΝΑΚΗ-ΚΑΛΟΓΕΡΗ ΜΑΡΙΑ
35. ΠΕΤΡΟΥΛΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
36. ΣΦΥΡΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
37. ΣΧΟΙΝΑΣ ΜΙΧΑΗΛ
38. ΤΣΟΥΠΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ
39. ΧΑΖΙΡΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
40. ΧΑΤΖΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
41. ΨΑΡΟΥΔΑΚΗΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ

**Ακριβές αντίγραφο
Η Γραμματέας**

Δρακακάκη Γεωργία



Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικής Αγοράς Χανίων

Απρίλιος 2026

Περιεχόμενα

| α/α | Τίτλος | Σελίδα |
|--------------------|---|--------|
| ΑΡΘΡΟ 1 | Αντικείμενο του Κανονισμού | 4 |
| ΑΡΘΡΟ 2 | Ορισμοί | 5 |
| ΑΡΘΡΟ 3 | Νομοθετικό Πλαίσιο | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 4 | Διοίκηση και Διαχείριση | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 5 | Γενικές Αρχές και Κανόνες Λειτουργίας | 9 |
| ΑΡΘΡΟ 6 | Καταστήματα προς Μίσθωση και Λοιποί Χώροι | 9 |
| ΑΡΘΡΟ 7 | Χρήσεις Καταστημάτων | 11 |
| ΑΡΘΡΟ 8 | Εμπορική Δραστηριότητα - Διατιθέμενα Προϊόντα | 12 |
| ΑΡΘΡΟ 9 | Ειδικοί Όροι Μίσθωσης Καταστημάτων | 14 |
| ΑΡΘΡΟ 10 | Υποχρεώσεις Κατασηματαρχών | 17 |
| ΑΡΘΡΟ 11 | Ωράριο Λειτουργίας | 20 |
| ΑΡΘΡΟ 12 | Τροφοδοσία και Ανεφοδιασμός Καταστημάτων | 21 |
| ΑΡΘΡΟ 13 | Καθαριότητα - Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων | 21 |
| ΑΡΘΡΟ 14 | Ασφαλιστική κάλυψη | 23 |
| ΑΡΘΡΟ 15 | Πολιτική Καπνίσματος | 24 |
| ΑΡΘΡΟ 16 | Επικοινωνία με το Δήμο | 24 |
| ΑΡΘΡΟ 17 | Τήρηση του Κανονισμού - Κυρώσεις | 24 |
| ΑΡΘΡΟ 18 | Προσωπικά Δεδομένα | 25 |
| ΑΡΘΡΟ 19 | Ανωτέρα Βία | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 20 | Τροποποίηση Κανονισμού | 26 |
| ΑΡΘΡΟ 21 | Ισχύς Κανονισμού | 27 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 | Σχεδιάγραμμα - Κάτοψη Δημοτικής Αγοράς | 27 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 | Τεχνικός Οδηγός Καταστημάτων Δημοτικής Αγοράς | |

Η Δημοτική Αγορά, ως ένα ζωντανό κύτταρο του αστικού ιστού και σημαντικό τοπόσημο της πόλης μας, επανέρχεται σε πλήρη λειτουργία, ακολουθώντας ένα σύγχρονο αλλά ταυτόχρονα συμβατό με τον χαρακτήρα της πλαίσιο λειτουργίας. Η ανακατασκευή και λειτουργία της Δημοτικής Αγοράς Χανίων αποτελεί έργο πνοής και ύψιστης σημασίας για τον Δήμο Χανίων.

Η Δημοτική Αγορά Χανίων δεν αποτελεί απλώς ένα ανακαινισμένο κτίριο, είναι ένα ζωντανό μνημείο της ιστορίας, της ταυτότητας και της συλλογικής μνήμης της πόλης μας. Κεντρικός στόχος του Δήμου Χανίων είναι η διατήρηση του αυθεντικού χαρακτήρα της ως "Αγοράς Τροφίμων", τιμώντας το όραμα των δημιουργών της.

Ο Δήμος Χανίων φέρει αμέριση την ευθύνη για την προστασία, την εύρυθμη λειτουργία και τη βιωσιμότητα αυτού του χώρου, ο οποίος ανήκει σε όλους τους Χανιώτες. Με αίσθημα ευθύνης και βαθύ σεβασμό προς τη διαχρονική του αξία, καταρτίστηκε ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας που διασφαλίζει ότι η Αγορά δεν θα χάσει ποτέ τον αυθεντικό της χαρακτήρα. Στόχος δεν είναι μόνο να ξαναλειτουργήσει, αλλά να αναγεννηθεί ως ένα σημείο αναφοράς για την τοπική κοινωνία, όπου οι κάτοικοι των Χανίων θα συναντούν τις γεύσεις, τις μνήμες και την κουλτούρα του τόπου τους. Παράλληλα, θα αποτελεί ποιοτικό προορισμό και για τους επισκέπτες, προσφέροντάς τους τη δυνατότητα να γνωρίσουν, να γευτούν και να προμηθευτούν αυθεντικά τοπικά προϊόντα.

Με βάση τα ανωτέρω, δεν επιτρέπεται η ανάπτυξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων που δεν συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με τον πρωτογενή τομέα παραγωγής. Η επιλογή αυτή αποτελεί συνειδητή στρατηγική κατεύθυνση του Δήμου και αποσκοπεί στην ενίσχυση της τοπικής οικονομίας μέσω της στήριξης του πρωτογενούς τομέα, στην υποστήριξη βιοτεχνικών και μεταποιητικών δραστηριοτήτων που αξιοποιούν τοπικές πρώτες ύλες, στην προώθηση της εμπορίας παραδοσιακών και αυθεντικών προϊόντων της Κρήτης, καθώς και στην ανάδειξη της πολιτιστικής και διατροφικής ταυτότητας του νησιού.

ΑΡΘΡΟ 1**Αντικείμενο του Κανονισμού**

1. Ο παρών κανονισμός καθορίζει τους γενικούς κανόνες που διέπουν την οργάνωση, χρήση και λειτουργία των καταστημάτων και των λοιπών χώρων της Δημοτικής Αγοράς Χανίων (εφεξής Αγορά) η οποία ευρίσκεται στο Δήμο Χανίων και πιο συγκεκριμένα στη Δημοτική Κοινότητα Χανίων εντός της Πολεοδομικής Ενότητας ΠΕ-3 (Κέντρο), οι διατάξεις του οποίου, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων αυτού, είναι υποχρεωτικές για τους μισθωτές και τους λοιπούς χρήστες των χώρων αυτής. Οι σχετικές συμβάσεις ή πράξεις που καταρτίζονται κατά τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις και αφορούν στη μίσθωση ή στην καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο παραχώρηση της χρήσεως των χώρων της Αγοράς, διέπονται πάντοτε ως προς τον τρόπο οργάνωσης, χρήσης, λειτουργίας και είδος της ασκούμενης σ' αυτούς δραστηριότητας από τον παρόντα κανονισμό, έστω και αν αυτό δεν αναφέρεται ρητά στην οικεία πράξη ή σύμβαση. Περαιτέρω σκοπός του Κανονισμού αυτού είναι: α) η τήρηση της νομοθεσίας, β) η διασφάλιση και αναβάθμιση της αισθητικής εικόνας και λειτουργικότητας της Δημοτικής Αγοράς και η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής τόσο των κατοίκων όσο και των επισκεπτών.
2. Το κτίριο όπου στεγάζεται η Αγορά είναι κτισμένο σε σχήμα ελεύθερου σταυρού και λειτούργησε για πρώτη φορά περί τα τέλη του έτους 1913, ο δε θεμέλιος λίθος αυτού τέθηκε στις 14 Αυγούστου 1911 από το Δήμαρχο Χανίων Εμμανουήλ Μουντάκη. Η Δημοτική Αγορά περιβάλλεται από τις κάτωθι οδούς και πλατείες: οδό Τσουδερών (Βόρεια), οδό Χατζημιχάλη Γιάνναρη (Νότια), Πλατεία Μαρκοπούλου (Ανατολικά), Πλατεία Δημοτικής Αγοράς (Δυτικά). Το κτίριο αυτής έχει χαρακτηριστεί ως **ιστορικό διατηρητέο μνημείο**, συμπεριλαμβανομένου του περιβάλλοντος χώρου του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1469/1950 με την **υπ. αρ. Γ'/1150/37337/27.06.1980 Υ.Α. (ΦΕΚ 870 Β'/06-09-1980)** και προστατεύεται από τις διατάξεις του **Ν. 3028/2002** για την Προστασία Αρχαιοτήτων-Πολιτιστικής Κληρονομιάς.
3. Η Αγορά αποτελείται από **σε εξήντα τέσσερα (64) εμπορικά καταστήματα** και χώρους που προορίζονται προς μίσθωση για λιανική πώληση τροφίμων και ποτών και για δραστηριότητες μαζικής εστίασης, βάσει πρότυπου τεχνικού σχεδιασμού. **Τρία (3) καταστήματα προορίζονται για χρήση του Δήμου Χανίων** και δύο (2) WC, καθώς και από χώρους κυκλοφορίας, συμπεριλαμβανομένων όλων των υποδομών και υπηρεσιών υποστήριξης, ήτοι υπηρεσιών καθαρισμού, συντήρησης, ασφάλειας και διαφήμισης-εμπορικής προώθησης, όλων των ανωτέρω με στόχο την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των διαφόρων δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται

στα καταστήματα και στους χώρους της Αγοράς, υπό το συντονισμό και την κεντρική διαχείριση του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 2**Ορισμοί**

Για τις ανάγκες χρήσης του παρόντος Κανονισμού ισχύουν οι κάτωθι ορισμοί:

| | |
|---------------------------------------|---|
| Δημοτική Αγορά Χανίων | Το κτίριο που βρίσκεται στη Δημοτική Κοινότητα Χανίων εντός της Πολεοδομικής Ενότητας ΠΕ-3 (Κέντρο) και περικλείεται από τις οδούς Τσουδερών (Βόρεια) και Χατζημιχάλη Γιάνναρη (Νότια) και τις πλατείες Μαρκοπούλου (Ανατολικά) και Δημοτικής Αγοράς (Δυτικά) στο κέντρο της πόλης (Δ.Κ.) των Χανίων. |
| Δήμος | Ο Ο.Τ.Α. με την επωνυμία « <i>Δήμος Χανίων</i> » και με ΑΦΜ 997678759. |
| Καταστηματούχος | Ο μισθωτής ή η μισθώτρια εταιρεία που αναγράφεται στη σύμβαση μίσθωσης. |
| Κανονισμός | Είναι ο κανονισμός λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων, ο οποίος είναι δεσμευτικός για όλους του μισθωτές, χρήστες, εργαζόμενους και επισκέπτες της Δημοτικής Αγοράς. |
| Λοιποί Χώροι/ Εξοπλισμός | Όλοι οι χώροι και ο εξοπλισμός της Δημοτικής Αγοράς Χανίων οι οποίοι δεν περιλαμβάνονται στο Συμφωνημένο Χώρο/ Κατάστημα. |
| Σύμβαση μίσθωσης | Η σύμβαση μίσθωσης μεταξύ του Δήμου και του Καταστηματούχου, τα πληροφοριακά στοιχεία της οποίας έχουν υποβληθεί με σχετική δήλωση στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων ή όποια αρχή μελλοντικά κριθεί αρμόδια. |
| Συμφωνημένος Χώρος ή Κατάστημα | Το ειδικά διαμορφωμένο μίσθιο Κατάστημα εντός της Δημοτικής Αγοράς που έχει παραχωρηθεί στον Καταστηματούχο για την αποκλειστική του χρήση. |
| Τεχνικός Οδηγός | Το ειδικό εγχειρίδιο που περιλαμβάνει τεχνικές οδηγίες και προδιαγραφές για την εγκατάσταση των επιχειρήσεων και του εξοπλισμού αυτών στη Δημοτική Αγορά των Χανίων και το οποίο αποτελεί Παράρτημα του παρόντος Κανονισμού. |

| | |
|-----------------------------|---|
| Υπηρεσία Διαχείρισης | Η υπηρεσιακή μονάδα του Δήμου που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, συντονισμό, διαχείριση και διευθέτηση όλων των θεμάτων που σχετίζονται με την οργάνωση και λειτουργία της Δημοτικής Αγοράς Χανίων. |
|-----------------------------|---|

ΑΡΘΡΟ 3**Νομοθετικό Πλαίσιο**

Ο παρών Κανονισμός εκδίδεται βάσει των διατάξεων του **άρθρου 79 «Κανονιστικές Αποφάσεις» του Ν. 3463/2006** (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και της παραγράφου 1.β.ε. του άρθρου 73 «Επιτροπή Ποιότητας Ζωής- Αρμοδιότητες» του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 74Α «Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής» του ίδιου νόμου, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'/06.10.2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» με ισχύ την 1^η/1/2024, και αποτελεί **κανονιστική διοικητική πράξη** που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου.

Για τη σύνταξη του παρόντος Κανονισμού λήφθηκαν επίσης υπόψη:

1. Ο Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδίως το άρθρο 75 παρ. 1 εδάφιο α.10' και το άρθρο 79 παρ. 1 εδάφιο δ.1' αυτού.
2. Ο Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010) ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ- ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ
3. Ο Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α/133/19-7-2018) «Περί μεταρρύθμισης του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης κλπ-ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»
4. Ο Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'/06.10.2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης, οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών»

5. Ο Ν. 4264/2014 (ΦΕΚ 118/Α'/15.05.2014) «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων εκτός καταστήματος και άλλες διατάξεις»
6. Ο Ν. 4849/2021 (ΦΕΚ 207/Α'/05.11.2021) «Αναμόρφωση και εκσυγχρονισμός του ρυθμιστικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας του υπαίθριου εμπορίου, ρυθμίσεις για την άσκηση ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και την απλούστευση πλαισίου δραστηριοτήτων στην εκπαίδευση, βελτιώσεις στην επιμελητηριακή νομοθεσία, άλλες διατάξεις του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων και λοιπές επείγουσες διατάξεις».
7. Ο Ν. 146/1914 (ΦΕΚ 21/Α'/27.01.1914) «Περί αθέμιτου ανταγωνισμού», όπως ισχύει.
8. Ο Α.Ν. 2520/1940 (ΦΕΚ 273/Α'/04.09.1940) «Περί υγειονομικών διατάξεων», όπως ισχύει.
9. Το Β.Δ. της 24.9/20.10.1958 «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον Νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των δήμων και κοινοτήτων» (ΦΕΚ 171/Α'/20.10.1958) και ιδίως το άρθρο 2 αυτού.
10. Η υπ. αρ. **Γ/1150/37337/27.06.1980 (ΦΕΚ 870/Β'/06.09.1980)** Απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού και Επιστημών «**Περί χαρακτηρισμού ως ιστορικού διατηρητέου μνημείου του κτηρίου της Δημοτικής Αγοράς Χανίων Κρήτης**».
11. Η υπ' αριθ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/21.06.2017 (ΦΕΚ 2161/Β'/23.6.2017) απόφαση Υπουργού Υγείας με θέμα: «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων/ποτών και άλλες διατάξεις».
12. Η υπ' αριθ. 91354/2017 (ΦΕΚ 2983/Β'/30.08.2017) απόφαση Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας με θέμα: «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.)».
13. Το ΠΔ 34/1995 περί εμπορικών μισθώσεων και δη το άρθρο 4 παρ. 1 περ.θ αυτού
14. Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/Α'/30-3-1981) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».

ΑΡΘΡΟ 4**Διοίκηση και Διαχείριση**

1. Η διοίκηση και διαχείριση της Δημοτικής Αγοράς ασκείται από το Δήμο Χανίων μέσω των νομίμως εξουσιοδοτημένων οργάνων διοίκησης αυτού (μονομελών και συλλογικών) και των αρμόδιων, καθ' ύλην, υπηρεσιών αυτού. Στην έννοια της διοίκησης περιλαμβάνεται και ο έλεγχος- εποπτεία των επιχειρήσεων και καταστηματαρχών για τη διασφάλιση της προβλεπόμενης από τον παρόντα

Κανονισμό Λειτουργίας αυτών. Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται, με απόφασή του, να συγκροτεί ειδικές επιτροπές για τη διαχείριση, την εποπτεία και την παρακολούθηση της εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού.

2. Ειδικότερα, ευθύνη του Δήμου είναι:
 - i. να διασφαλίζει την εύρυθμη οργάνωση και λειτουργία της Δημοτικής Αγοράς καθώς και την καθαριότητα και ασφάλεια σε όλους τους χώρους και εγκαταστάσεις αυτής.
 - ii. να διασφαλίζει τη συντήρηση του κτιρίου, των κοινόχρηστων χώρων και του κοινόχρηστου εξοπλισμού της Δημοτικής Αγοράς.
 - iii. να ελέγχει και να διασφαλίζει ότι η διεξαγωγή της εμπορικής δραστηριότητας από τους μισθωτές/ καταστηματαρχες διεξάγεται αποκλειστικά στους Συμφωνημένους Χώρους/ Καταστήματα τους σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας και του εγκεκριμένου Τεχνικού Οδηγού της Δημοτικής Αγοράς.
 - iv. να διασφαλίζει με διοικητικά ή άλλα μέτρα τη συμμόρφωση των μισθωτών/καταστηματαρχών της Δημοτικής Αγοράς με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.
 - v. να μεριμνά για την σύναψη των αναγκαίων συμβάσεων- με φυσικά ή νομικά πρόσωπα- για την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών για την εύρυθμη λειτουργία της Αγοράς και να ελέγχει τις δραστηριότητές τους για την ορθή υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών τους.
 - vi. να εποπτεύει και να συντονίζει όλες τις δραστηριότητες και λειτουργίες της Δημοτικής Αγοράς, καθορίζοντας το ωράριο λειτουργίας και τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις χρήσης των λοιπών χώρων και εξοπλισμών (π.χ. καθορίζοντας τους χώρους συνάθροισης κοινού, τους χώρους όπου επιτρέπεται ή απαγορεύεται το κάπνισμα, κ.α.), διασφαλίζοντας την παροχή υπηρεσιών κοινού ενδιαφέροντος.
 - vii. να ζητάει την παρακολούθηση επιμορφωτικών σεμιναρίων από πλευράς καταστηματαρχών και εργαζομένων στη Δημοτική Αγορά με στόχο την προαγωγή της υγιεινής και ασφάλειας εντός των χώρων της Αγοράς και την επαρκή αποτροπή ατυχημάτων, συμπεριλαμβανομένης της απαραίτητης γνώσης για τους τρόπους αντιμετώπισης ατυχημάτων και ιδίως, για την περίπτωση πυρκαγιάς, μέσω πραγματοποίησης ασκήσεων εκκένωσης της Δημοτικής Αγοράς.

ΑΡΘΡΟ 5**Γενικές Αρχές και Κανόνες Λειτουργίας**

Κάθε Καταστηματάρχης οποιουδήποτε Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς, δεσμεύεται ρητά ότι:

1. αποδέχεται και συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, καθώς και με τις εκάστοτε κατευθύνσεις, οδηγίες και αποφάσεις του Δήμου για τη διασφάλιση της βιώσιμης λειτουργίας και ανάπτυξης της Δημοτικής Αγοράς.
2. αποδέχεται και συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Τεχνικού Οδηγού της Δημοτικής Αγοράς.
3. αναγνωρίζει την ιδιαίτερη και μοναδική φύση των μισθωμένων καταστημάτων/ χώρων της Δημοτικής Αγοράς, η οποία αποτελεί κηρυγμένο ιστορικό διατηρητέο μνημείο (ΦΕΚ Β/870/6-9-1980) και των συμβατικών σχέσεων που συνδέονται με την επιχειρηματική δραστηριότητα των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων, αποδεχόμενος ότι ο Καταστηματάρχης είναι απλός κάτοχος του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος που του επιτρέπεται να το χρησιμοποιεί.

ΑΡΘΡΟ 6**Καταστήματα προς Μίσθωση και Λοιποί Χώροι****A. Καταστήματα προς μίσθωση**

Τα καταστήματα που βρίσκονται στο ισόγειο τμήμα του κτιρίου της Δημοτικής Αγοράς, ανέρχονται συνολικά σε εξήντα τέσσερα (64) εκ των οποίων εξήντα ένα διατίθενται προς μίσθωση και είναι χωροθετημένα βάσει της εγκεκριμένης αρχιτεκτονικής μελέτης του κτιρίου και του Τεχνικού Οδηγού. Τα εν λόγω καταστήματα διαθέτουν επιφάνεια εκ των προτέρων προσδιορισμένη, βάσει της εγκεκριμένης αρχιτεκτονικής μελέτης, και δύνανται να χρησιμοποιηθούν ως καταστήματα λιανικής διάθεσης τροφίμων (π.χ. κρεοπωλεία, ιχθυοπωλεία, αρτοποιία κ.α.), ως καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος που θα διαθέτουν τα προϊόντα τους για επιτόπια κατανάλωση καθώς και για οποιαδήποτε άλλη επιτρεπτή χρήση.

Σε όλα τα καταστήματα, πλην των τεσσάρων γωνιακών καταστημάτων που βρίσκονται στο κέντρο της Αγοράς, συμπεριλαμβάνεται ανοικτό πατάρι ή όροφος που δύναται να χρησιμοποιηθεί ως βοηθητικός χώρος (για αποθήκευση εμπορευμάτων, γραφείο, κ.α.).

B. Λοιποί Χώροι και Εγκαταστάσεις: Οι λοιποί χώροι και εγκαταστάσεις που υπάρχουν εντός του κτιρίου της Δημοτικής Αγοράς ή/ και στον περιβάλλοντα χώρο αυτής και η διαχείριση των οποίων ανήκει αποκλειστικά στο Δήμο είναι οι εξής:

1. **Κοινόχρηστοι- κοινωνοφελείς χώροι και βοηθητικοί χώροι- χώροι λειτουργικής υποστήριξης:**

- Ένας (1) χώρος/ κατάσταση (Ν1), που θα διαθέτει ο Δήμος Χανίων για τις ανάγκες του.
- Ένας (1) χώρος/ κατάσταση (Δ2), που θα λειτουργεί ως Γραφείο Διοίκησης/ ΗΜ.
- Ένας (1) χώρος/ κατάσταση (Κ2), ο οποίος προορίζεται για την κάλυψη λειτουργικών και κοινωνικών αναγκών του Δήμου. Στον εν λόγω χώρο παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής και προσωρινής παραχώρησης χρήσης σε ιδιώτες, φορείς και συλλόγους για συγκεκριμένα βραχυχρόνια χρονικά διαστήματα χωρίς τη δυνατότητα πώλησης προϊόντων.

Η παραχώρηση πραγματοποιείται κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος. Οι ειδικότεροι όροι της παραχώρησης χρήσης και διαχείρισης του χώρου αυτού, όπως το τυχόν αντάλλαγμα, η διάρκεια παραχώρησης και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια θα καθοριστούν με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

- Δύο (2) κοινόχρηστοι χώροι υγιεινής (Δ4 και Δ6), αποτελούμενοι από: έναν (1) χώρο υγιεινής (W.C.) ανδρών με ξεχωριστό προθάλαμο, έναν (1) χώρο υγιεινής (W.C.) Γυναικών με ξεχωριστό προθάλαμο και ένα (1) χώρο υγιεινής (W.C.) ΑμεΑ με αυτόνομη είσοδο. Η χρήση των χώρων αυτών θα γίνεται αποκλειστικά από τους καταστηματάρχες και τους εργαζομένους της Δημοτικής Αγοράς.

2. **Λοιποί χώροι και εξοπλισμός:**

- Όλες οι εισοδοι και έξοδοι οι οποίες θεωρούνται και εισοδοι- έξοδοι κινδύνου.
- Οι διαμορφωμένοι για το κοινό χώροι ανάπαυσης τόσο εντός της Αγοράς όσο και στον περιβάλλοντα χώρο αυτής, οι χώροι φορτοεκφόρτωσης, οι διάδρομοι πρόσβασης/ κίνησης ανάμεσα στα καταστήματα και οι λοιποί ελεύθεροι χώροι της Αγοράς.
- Όλες οι εγκαταστάσεις γενικής ύδρευσης, αποχέτευσης, ηλεκτρισμού, εξαερισμού, ήχου, πυρασφάλειας, πυρανίχνευσης, συστημάτων ασφαλείας, τηλεπικοινωνιών και κρουών πυρόσβεσης.
- Οι σταθμοί ηλεκτρικού ρεύματος.
- Τα συστατικά μέρη διακόσμησης που έχουν τοποθετηθεί σε ελεύθερους χώρους της Αγοράς.
- Οι κινητές/ φορητές κατασκευές (εσωτερικού ή εξωτερικού χώρου) εξυπηρέτησης των επισκεπτών.

Στη Δημοτική Αγορά επιτρέπονται οι κάτωθι χρήσεις καταστημάτων προκειμένου να διατηρηθεί ο αυθεντικός χαρακτήρα της ως "Αγορά Τροφίμων":

1. Καταστήματα Διάθεσης Προϊόντων Πρωτογενούς Τομέα

- Κρεοπωλεία
- Ιχθυοπωλεία
- Οπωροπωλεία

2. Καταστήματα Τροφίμων & Προϊόντων Επεξεργασίας

- Αρτοποιεία – Πρατήρια Άρτου
- Καταστήματα παραδοσιακών προϊόντων ζύμης
- Ζαχαροπλαστεία – Παγωτοπωλεία
- Καταστήματα αλλαντοποιίας και τυροκομίας
- Καταστήματα κατεψυγμένων προϊόντων
- Καταστήματα ξηρών καρπών

3. Επιχειρήσεις Εστίασης & Αναψυχής

- Επιχειρήσεις Μαζικής Εστίασης (πρόχειρου ή πλήρους γεύματος)
- Καφέ- Καφέ Μπαρ- Παραδοσιακά Καφενεία

4. Καταστήματα Τοπικών & Παραδοσιακών Προϊόντων

- Παραδοσιακά καταστήματα με τοπικά προϊόντα (αποκλειστικά βρώσιμα προϊόντα)
- Καφεκοπτεία

5. Καταστήματα Ποτών Τοπικής Παραγωγής

- Κρητικός Οίνος
- Κρητικά αποστάγματα
- Κρητικός Ζύθος
- Κάβες

6. Εξειδικευμένες Λοιπές Χρήσεις

- Ανθοπωλεία
- Κρητικά φαρμακευτικά- καλλυντικά προϊόντα (παραγόμενα από επιχειρήσεις με έδρα την Κρήτη, με πρώτη ύλη βασισμένη στον πρωτογενή τομέα)

Διευκρινίζεται ότι, για την εξυπηρέτηση του σκοπού της Δημοτικής Αγοράς ορίζεται ότι τα κάτωθι καταστήματα (λόγω της θέσης τους ή του μεγέθους τους) να έχουν συγκεκριμένη χρήση ως εξής:

Κατάστημα Ν2 : Αρτοποιείο – Πρατήριο Άρτου

Κατάστημα Ν8 & Β3 : Κατάστημα αλλαντοποιίας και τυροκομίας

Κατάστημα Δ12 , Α7, Α9: Εστίαση πλήρους γεύματος.

Κατάστημα Κ1: Παραδοσιακό καφενείο.

Κατάστημα Δ13 : Ιχθυοπωλείο.

Κατάστημα Ν10 : Οπωροπωλείο.

Επιπλέον:

- i. οι εμπορικές χρήσεις ιχθυοπωλείων και κρεοπωλείων μπορούν να εγκατασταθούν στα καταστήματα του ανατολικού (από Α1 έως Α18) και δυτικού (από Δ1 έως Δ16) τμήματος της Αγοράς.
- ii. Τα καταστήματα Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας (πλήρους γεύματος) μπορούν να εγκατασταθούν στο βόρειο, βορειοανατολικό και βορειοδυτικό τμήμα της Αγοράς.
- iii. Τα καταστήματα με χρήση «Κρητικά φαρμακευτικά- καλλυντικά προϊόντα (παραγόμενα από επιχειρήσεις με έδρα την Κρήτη, με πρώτη ύλη βασισμένη στον πρωτογενή τομέα)» δεν μπορούν να είναι περισσότερα των τριών επί του συνόλου των μισθωμένων καταστημάτων.
- iv. Μέχρι ένα κατάστημα με χρήση Ανθοπωλείου.

Οι χρήσεις αυτές είναι δεσμευτικές και μη μεταβαλλόμενες με σκοπό την προστασία της παραδοσιακής φυσιογνωμίας και της ιστορικής ταυτότητας του μνημείου.

ΑΡΘΡΟ 8

Εμπορική Δραστηριότητα- Διατιθέμενα Προϊόντα

Η εμπορική δραστηριότητα που ασκείται εντός των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς διέπεται από τις εξής ρυθμίσεις:

1. Η εμπορική δραστηριότητα που ασκείται εντός των Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς θα πρέπει, κατά προτεραιότητα, να συμβάλει στην προώθηση των τοπικών- παραδοσιακών προϊόντων και εμπορευμάτων και στην προβολή και ανάδειξη της τοπικής γαστρονομίας και πολιτιστικής παράδοσης.

Στο πλαίσιο αυτό τα προϊόντα και τα εμπορεύματα που διατίθενται από τα Καταστήματα που λειτουργούν στη Δημοτική Αγορά θα πρέπει να φέρουν υποχρεωτική αναγραφή προέλευσης τους σε εμφανές σημείο.

2. Τα προϊόντα και τα εμπορεύματα που διατίθενται από τα Καταστήματα που λειτουργούν στη Δημοτική Αγορά θα πρέπει να πληρούν όλους τους όρους υγιεινής και ασφάλειας, όπως αυτοί ορίζονται κάθε φορά στην κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, τις σχετικές κατά περίπτωση προϊόντος διατάξεις της

ειδικής εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας, τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (υπ. αρ. 1100/9.9.1987 απόφαση του Ανώτατου Χημικού Συμβουλίου, Φ.Ε.Κ. 788/Β'/31-12-1987) όπως έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει, τους Κανόνες Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Δι.Ε.Π.Π.Υ. – υπ' αριθμ. 91354/24.8.2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, Φ.Ε.Κ. 2983/Β'/30-8-2017) με την επιφύλαξη ειδικών κατά περίπτωση διατάξεων αρμοδιότητας του Γενικού Χημείου του Κράτους (ΓΧΚ), την υπ' αρ. Υ1γ/Γ.Π./οικ. 47829 (Φ.Ε.Κ. 2161/Β'/23-6-2017) Υγειονομική Διάταξη και τις ισχύουσες υγειονομικές και λοιπές διατάξεις. Ειδικά για τα νωπά οπωροκηπευτικά εφαρμόζεται επίσης ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 543/2011 (L 157), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Τα προς διάθεση/ πώληση προϊόντα θα πρέπει να εκτίθενται και να πωλούνται μόνον **εντός** του μισθωμένου καταστήματος στο οποίο περιλαμβάνεται και χώρος εμπροσθεν αυτού, ο οποίος διατίθεται για την τοποθέτηση προθηκών ή πάγκων- το μέγεθος και η θέση των οποίων καθορίζονται από τον Τεχνικό Οδηγό- για την έκθεση και πώληση των εμπορευμάτων. Ο Καταστηματάρχης δεν επιτρέπεται, σε καμία περίπτωση, να κάνει χρήση των κοινόχρηστων χώρων της Αγοράς, πλην αυτών που του διατίθενται για την τοποθέτηση προθηκών ή πάγκων και οφείλει να περιορίζεται αυστηρά στο Συμφωνημένο Χώρο/ Κατάστημα για την άσκηση της εμπορικής δραστηριότητάς του. Απαγορεύεται ρητά η τοποθέτηση ή η έκθεση εμπορευμάτων από τον Καταστηματάρχη στον εξωτερικό χώρο του κτιρίου της Αγοράς.
4. Απαγορεύεται ρητά στους Καταστηματάρχες η ύπαρξη προσωπικού για την προσέλκυση πελατείας (άγρα πελατών) καθώς και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια προβολής της εμπορικής δραστηριότητας της επιχείρησης του που ενδέχεται να παρεμποδίζει την ελεύθερη πρόσβαση, ροή και κίνηση των επισκεπτών μέσα στην Αγορά (π.χ. τοποθέτηση διαφημιστικών πινακίδων ή άλλου διαφημιστικού υλικού προβολής, κ.α.) ή να υποβιβάζει το επίπεδο λειτουργικής οργάνωσης ή και αισθητικής των χώρων της Δημοτικής Αγοράς (π.χ. διανομή φυλλαδίων, κ.α.).
5. Απαγορεύεται στα Καταστήματα που λειτουργούν εντός της Δημοτικής Αγοράς η διάθεση/ πώληση προϊόντων και εμπορευμάτων που εμπίπτουν στη νομοθεσία περί αθέμιτου ανταγωνισμού (Ν. 146/1914, όπως ισχύει).
6. Απαγορεύεται από πλευράς Καταστηματαρχών η εγκατάσταση ή τοποθέτηση μηχανήματων ή εξοπλισμού οποιασδήποτε φύσης και για οποιοδήποτε σκοπό εκτός του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δήμου. Επιπλέον, απαγορεύεται αυστηρά σε οποιονδήποτε Καταστηματάρχη να εγκαθιστά ή να τοποθετεί στους Συμφωνημένους Χώρους/ Καταστήματα ή σε διαδρόμους και λοιπούς χώρους

της Αγοράς οποιαδήποτε μηχανήματα ή εμπορεύματα, τα οποία, λόγω του βάρους, του μεγέθους ή της φύσης τους, ενδέχεται να παρεμποδίζουν τις οδεύσεις διαφυγής, να προκαλέσουν τραυματισμό σε πρόσωπα ή βλάβη σε περιουσία ή να υπερβαίνουν τα στατικά, ηλεκτρικά ή θερμικά φορτία, όπως αυτά προσδιορίζονται στον Τεχνικό Οδηγό.

7. Κάθε Καταστηματάρχης είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο και την επάρκεια του εξοπλισμού εντός του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος, όπως προβλέπεται στον Τεχνικό Οδηγό. Ειδικότερα εφόσον γίνεται χρήση φίλτρων ενεργού άνθρακα, οι Καταστηματάρχες έχουν υποχρέωση τακτικής συντήρησης, σύμφωνα με τον εκάστοτε κατασκευαστή, ενώ υποχρεούνται να υποβάλλουν στο Δήμο τα σχετικά έγγραφα συντήρησης και αλλαγής του φίλτρου σε περιοδική βάση.
8. Οι Καταστηματάρχες δεν επιτρέπεται να διατηρούν στο Συμφωνημένο Χώρο/ Κατάστημα εύφλεκτες ή εκρηκτικές ύλες, ή άλλες επικίνδυνες ουσίες, όπως διαβρωτικά, ερεθιστικά, ραδιενεργά ή άλλα υλικά, τα οποία δύνανται να προκαλούν οσμές, καπνό ή θόρυβο, καθώς και οποιαδήποτε άλλη τοξική ή επικίνδυνη ουσία, ή ουσία για την οποία απαιτούνται ειδικές συνθήκες ασφάλειας.
9. Στα Καταστήματα που λειτουργούν εντός της Δημοτικής Αγοράς δεν επιτρέπεται:
 - i. η τοποθέτηση οθονών και τηλεοράσεων στις προσόψεις αυτών.
 - ii. η τοποθέτηση φωτεινών πινακίδων εξωτερικά των συμφωνημένων χώρων- καταστημάτων σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στον Τεχνικό Οδηγό.
 - iii. η χρήση μουσικής έκτος των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων.
 - iv. η χρήση μουσικής εντός των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων, εκτός της περίπτωσης που έχει χορηγηθεί νόμιμη άδεια προς τούτο σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.
10. Οι Καταστηματάρχες είναι υποχρεωμένοι να απομακρύνουν από τους Συμφωνημένους Χώρους/ Καταστήματα **χωρίς καθυστέρηση** ή κωλυσιεργία οποιοδήποτε εμπόρευμα, προϊόν ή εξοπλισμό που δεν πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις για τη διάθεση ή την εγκατάσταση του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, άλλως αυτό μπορεί να αποτελέσει λόγο έξωσης αυτών από το Δήμο Χανίων.

ΑΡΘΡΟ 9

Ειδικοί Όροι Μίσθωσης Καταστημάτων

Για τη μίσθωση οποιουδήποτε Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς, ισχύουν οι κάτωθι ειδικοί όροι, οι οποίοι δεσμεύουν έκαστο μισθωτή/ καταστηματάρχη:

1. Απαγορεύεται η μίσθωση περισσότερων του ενός καταστήματος στο ίδιο πρόσωπο, φυσικό ή νομικό.
2. Απαγορεύεται η συμμετοχή φυσικού προσώπου μισθωτή καταστήματος με οποιοδήποτε ποσοστό ως εταίρου σε νομικό πρόσωπο που είναι μισθωτής καταστήματος.
3. Απαγορεύεται η συμμετοχή εταίρου ή εταίρων μισθώτριας εταιρίας σε άλλο νομικό πρόσωπο που είναι μισθωτής καταστήματος.
4. Απαγορεύεται η καθ'οιονδήποτε τρόπο συμμετοχή νομικού προσώπου μισθώτριας εταιρίας σε άλλο νομικό πρόσωπο που είναι μισθωτής καταστήματος.
5. Απαγορεύεται η υποκατάσταση στη μίσθωση, η υπεκμίσθωση και η με οποιονδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης του Συμφωνημένου Χώρου/Καταστήματος μίσθωσης σε τρίτον, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με ή χωρίς αντάλλαγμα. Σε περίπτωση παράβασης ο Δήμος Χανίων θα δικαιούται να προβεί στην καταγγελία της σύμβασης και στην έξωση του μισθωτή/καταστηματούχου από το μίσθιο κατάστημα ή οιοδήποτε έλκει από αυτόν δικαιώματα.
6. Σκοπός της Δημοτικής Αρχής είναι, μέσω των διατάξεων του παρόντος κανονισμού, η προστασία και ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας καθώς και του παραδοσιακού χαρακτήρα της αγοράς. Προς επίτευξη των ανωτέρω σκοπών, απαγορεύεται ρητά η καθ'οιονδήποτε τρόπο εκμίσθωση ή παραχώρηση χρήσης ή με οποιονδήποτε τρόπο δραστηριοποίηση εντός της Δημοτικής Αγοράς στις ακόλουθες κατηγορίες επιχειρήσεων:
 - i. Επιχειρήσεις που λειτουργούν υπό τη μορφή αλυσίδας καταστημάτων (retail chains), εθνικής ή διεθνούς εμβέλειας, ανεξαρτήτως του είδους των πωλούμενων προϊόντων.
 - ii. Επιχειρήσεις που λειτουργούν με το σύστημα της δικαιόχρησης (franchising), καθώς και θυγατρικές εταιρείες ομίλων μεγάλης κλίμακας.
 - iii. Αλυσίδες υπεραγορών (hypermarkets) και καταστήματα γενικού εμπορίου τροφίμων (super markets).

Τυχόν μεταγενέστερη μεταβίβαση από μισθωτή-καταστηματούχο της επιχείρησης ή αλλαγή της εταιρικής μορφής της που οδηγεί σε ένταξη σε αλυσίδα καταστημάτων ή σε μετατροπή σε κατάστημα franchise ή σε αλυσίδα υπεραγορών (hypermarkets) ή σε κατάστημα γενικού εμπορίου τροφίμων (supermarkets) συνεπάγεται την αυτοδίκαιη και άμεση λύση της σύμβασης μίσθωσης και την αποβολή του μισθωτή από τον χώρο της αγοράς.

Εξαιρούνται οι εξής περιπτώσεις:

1. Επιτρέπεται, κατά τη διάρκεια της μισθώσεως, η παραχώρηση της χρήσης του μίσθιου από τον μισθωτή φυσικό πρόσωπο σε εταιρεία στην οποία είναι ο μοναδικός εταίρος.
2. Επιτρέπεται, κατά τη διάρκεια της μισθώσεως, η παραχώρηση της χρήσης του μίσθιου από το μισθωτή νομικό πρόσωπο σε άλλης μορφής νομικό πρόσωπο υπό τον όρο να διατηρηθεί αυστηρά η ίδια σύνθεση εταίρων, ανεξαρτήτως ποσοστών συμμετοχής του καθενός.
3. Επιτρέπεται, κατά τη διάρκεια της μισθώσεως, η αποχώρηση ενός ή περισσοτέρων εκ των εταίρων ενός νομικού προσώπου- μισθωτή καταστήματος χωρίς την εισχώρηση νέων προσώπων εταίρων.
4. Επιτρέπεται κατά τη διάρκεια της μισθώσεως η παραχώρηση της χρήσης του μίσθιου από τον μισθωτή φυσικό πρόσωπο, σε κατιόντα συγγενή πρώτου βαθμού. Επιτρέπεται ομοίως η μεταβίβαση εταιρικής μερίδας σε κατιόντα συγγενή πρώτου βαθμού.
5. Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή ή του μοναδικού εταίρου νομικού προσώπου, μισθωτή καταστήματος, ενημερώνεται άμεσα ο Δήμος. Οι συγγενείς πρώτου βαθμού ή ο/η σύζυγος έχουν δικαίωμα να ζητήσουν εγγράφως και σε αποκλειστική προθεσμία 90 ημερολογιακών ημέρων, από το θάνατο του μισθωτή:
 - i. Τη διακοπή της μισθώσεως ή
 - ii. Τη συνέχιση της χρήσης του μίσθιου για το υπόλοιπο χρόνο της μισθώσεως από κάποιον ή κάποια από τους συγγενείς α' βαθμού που υποδεικνύεται εγγράφως από όλους αυτούς
7. Το μηνιαίο μίσθωμα θα καταβάλλεται από τον μισθωτή/ καταστηματούχο, εντός του πρώτου δεκαημέρου εκάστου μηνός, χωρίς καμιά άλλη ειδοποίηση.
8. Ως ημερομηνία έναρξης του χρονικού διαστήματος που αφορά στην καταβολή του μισθώματος, ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Η ημερομηνία αυτή είναι ανεξάρτητη από οποιαδήποτε εξασφάλιση έγκρισης ή αδειοδότησης που θα πρέπει ενδεχομένως να λάβει ο μισθωτής/ καταστηματούχος από τρίτους φορείς εκτός εάν ο εκμισθωτής Δήμος αποφασίσει διαφορετικά δια των αρμοδίων προς τούτο οργάνων του λαμβάνοντας υπόψη ειδικές και/ή έκτακτες συνθήκες που επιβάλλουν την μεταγενέστερη της υπογραφής έναρξη καταβολής του μισθώματος.
9. Προϋπόθεση εγκατάστασης στο μίσθιο για κάθε μισθωτή/ καταστηματούχο είναι να διαθέτει δημοτική, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα εν ισχύ κατά την ημερομηνία εγκατάστασης σε αυτό.
10. Οποιαδήποτε εργασία, προσθήκη νέων κατασκευών ή μετατροπή υφιστάμενων κατασκευών στους Συμφωνημένους Χώρους/ Καταστήματα, θα διενεργείται αποκλειστικά με δαπάνες και ευθύνη του μισθωτή/ καταστηματούχου και μόνο ύστερα από σύμφωνη γνώμη και έγγραφη έγκριση

του Δήμου, τον οποίο ο μισθωτής/ καταστηματοάρχης είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει έγκαιρα και εγγράφως, βάσει πρότυπου εντύπου χορήγησης άδειας εργασιών.

11. Οι μισθωτές είναι υπόχρεοι στην καταβολή του κόστους κλιματισμού του καταστήματος τους υπολογιζόμενο ανάλογα με τις ώρες λειτουργίας της κλιματιστικής μονάδας τους.
12. Η αλλαγή της χρήσης μισθωμένου καταστήματος κατά τη διάρκεια της μίσθωσης απαγορεύεται. Κατ' εξαίρεση, ο μισθωτής δύναται να υποβάλει προς τον Δήμο ειδικώς και επαρκώς αιτιολογημένο αίτημα για την τροποποίηση της χρήσης του μισθίου. Το Δημοτικό Συμβούλιο, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, ιδίως δε την ανάγκη αποφυγής υπερσυγκέντρωσης ομοειδών δραστηριοτήτων και τη διασφάλιση της ποικιλομορφίας των χρήσεων, αποφασίζει αιτιολογημένα για την έγκριση ή την απόρριψη του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 10

Υποχρεώσεις Καταστηματοαρχών

1. Κάθε μισθωτής/ καταστηματοάρχης υποχρεούται να λειτουργεί και να χρησιμοποιεί τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς που αναφέρονται στη σύμβαση μίσθωσης και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία, τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και τον Τεχνικό Οδηγό.
2. Απαγορεύεται απολύτως η καθ' οιονδήποτε τρόπο συνένωση δύο ή περισσότερων καταστημάτων σε έναν ενιαίο χώρο .
3. Κάθε μισθωτής/ καταστηματοάρχης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για:
 - i. τη διατήρηση σε καλή κατάσταση, τη φύλαξη και συντήρηση του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος.
 - ii. την ασφαλή χρήση του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος και εν γένει την ασφάλεια του προσωπικού του που απασχολείται σε αυτό.
 - iii. την έκδοση, με δικές του δαπάνες και ευθύνη, στο όνομα του, όλων των απαιτούμενων σχετικών αδειών (ίδρυσης, λειτουργίας κ.λ.π.) εκ των δημοσίων- δημοτικών υπηρεσιών, φορολογικών αρχών, κ.α.
 - iv. την τήρηση των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας και ιδίως της πυροσβεστικής νομοθεσίας, της νομοθεσίας της ασφάλειας τροφίμων, της εργατικής και φορολογικής νομοθεσίας, της πολεοδομικής και αρχαιολογικής νομοθεσίας κ.α..
 - v. τυχόν έξοδα σύνδεσης του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος με τα δίκτυα κοινής ωφελείας (ηλεκτρικό ρεύμα, ύδρευση κ.λ.π), καθώς και τα λειτουργικά έξοδα και πληρωμή αυτών.

4. Οι μισθωτές/ καταστηματάρχες υποχρεούνται να φροντίζουν αποκλειστικά οι ίδιοι για την ασφάλεια των εμπορευμάτων/ προϊόντων, του εξοπλισμού και των αντικειμένων που χρησιμοποιούν εντός των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς, αποκλεισμένης ρητά κάθε ευθύνης του Δήμου για τυχόν ζημιές που μπορεί να προκύψουν σε αυτά (π.χ. εξαιτίας πυρκαγιάς, κλοπής, κάθε απώλειας, κ.λ.π).

Κάθε μισθωτής/ καταστηματάρχης υποχρεούται να συνάψει ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, ρητά κατονομαζόμενου **και του Δήμου Χανίων** ως τρίτου. Στο πλαίσιο αυτό, κάθε καταστηματάρχης υποχρεούται:

- i. να γνωστοποιεί και να υποβάλει στο Δήμο και στην Υπηρεσία Διαχείρισης αυτού αντίγραφα των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που θα συνάψει, καθώς και των τυχόν τροποποιήσεων αυτών και
 - ii. να διατηρεί τα εν λόγω ασφαλιστήρια συμβόλαια σε ισχύ για ολόκληρη τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης.
5. Οι μισθωτές/ καταστηματάρχες των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς οφείλουν να τηρούν όλες τις φορολογικές, αγορανομικές, αστυνομικές, πυροσβεστικές, πολεοδομικές, υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις. Στο πλαίσιο αυτό υποχρεούνται όπως διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό για την άσκηση της δραστηριότητάς κάθε καταστήματος, όπως προκύπτει από την ισχύουσα νομοθεσία (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: ζυγιστικά όργανα, τριπλότυπα δελτία αποστολής, ταμειακές μηχανές, POS, μπλοκ νόμιμων παραστατικών, κ.λ.π.), φέροντας την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη.
6. Κάθε μισθωτής/ καταστηματάρχης οφείλει, εφόσον του ζητηθούν, να προσκομίζει στο Δήμο και στην αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης επικυρωμένα αντίγραφα των εν ισχύ αδειών, πιστοποιήσεων και λοιπών νομιμοποιητικών εγγράφων που απαιτούνται για τη νόμιμη άσκηση της δραστηριότητάς της επιχείρησης του καθώς και για τη νόμιμη πώληση των προϊόντων/ εμπορευμάτων αυτής.
7. Οι μισθωτές/ καταστηματάρχες των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς οφείλουν να εξασφαλίζουν και να εγγυώνται για την ασφάλεια, την υγιεινή και την ποιότητα των αγαθών τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, έχοντας την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη.
8. Οι μισθωτές/ καταστηματάρχες των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς υποχρεούνται να τηρούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και αποφάσεις που αφορούν στο ωράριο λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς, στην καθαριότητα, στην υγιεινή, στην τροφοδοσία, στην εργασία, στην

ασφάλεια, στην πολιτική καπνίσματος και στα χρηστά ήθη των λοιπών καταστηματαρχών, επισκεπτών και περιοίκων.

9. Καθ' όλη την διάρκεια της μίσθωσης, μισθωτές/ καταστηματαρχες είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη νόμιμη χρήση του μίσθιου, λαμβάνοντας όλα τα αναγκαία μέτρα για την τακτική συντήρηση της τεχνικής και υλικής υποδομής, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού και την αποκατάσταση και επισκευή κάθε βλάβης που θα προκύψει από τη χρήση του .
10. Κάθε κατάστημα/ συμφωνημένος χώρος επιβαρύνεται με τα πάσης φύσεως δημοτικά τέλη και τους λογαριασμούς κοινής ωφελείας, τις συνδέσεις των οποίων υποχρεούται να εκδώσει στο όνομα/ επωνυμία του μισθωτή (φυσικού ή νομικού προσώπου ή νομικής οντότητας, στο ΑΦΜ του οποίου έχει γίνει η μίσθωση). Στο πλαίσιο αυτό υποχρεούται εντός χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από την επόμενη ημέρα της υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης να καταθέσει στο Δήμο και στην αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης αυτού, αντίγραφο του συμβολαίου που υπέγραψε με τους Οργανισμούς Κοινής Ωφελείας (Δ.Ε.Υ.Α., κλπ).
11. Κάθε μισθωτής/καταστηματαρχής υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία σχετικά με **το κάπνισμα**, όπως ισχύει κάθε φορά, να απέχει από την κατανάλωση ή διάθεση οينوπνευματωδών ποτών, ναρκωτικών ή οιωνδήποτε ουσιών που απαγορεύονται από το νόμο ή μπορούν να επηρεάσουν τη συμπεριφορά ή την ικανότητά του, καθώς και να εξασφαλίσει ότι οι υπάλληλοι και οι πελάτες του θα σεβαστούν αυτή την απαγόρευση. Η διάθεση οينوπνευματωδών ποτών δεν απαγορεύεται, εάν αποτελεί αντικείμενο της εμπορικής δραστηριότητας των Καταστηματαρχών και να επιτρέπεται σύμφωνα με την σύμβαση μίσθωσης του κάθε Καταστηματαρχή, με βάση την εκάστοτε νομοθεσία, αλλά, σε κάθε περίπτωση, δεν επιτρέπεται η πώλησή και διάθεσή τους σε άτομα νεαρότερα των 18 ετών.
12. Κάθε μισθωτής/ καταστηματαρχής υποχρεούται να απέχει από την προώθηση, πρόκληση, ενθάρρυνση ή συμμετοχή σε οποιαδήποτε ενέργεια που οδηγεί σε άσχημη συμπεριφορά, αναταραχή ή οποιουδήποτε είδους διατάραξη του νόμου και της τάξης εντός της Αγοράς και να ενημερώνει άμεσα το Δήμο ή/ και το προσωπικό ασφαλείας, όταν αντιλαμβάνεται οποιαδήποτε τέτοια ενέργεια, καθώς και να εξασφαλίσει ότι οι υπάλληλοι και πελάτες του θα σεβαστούν αυτή την απαγόρευση. Σε περίπτωση που οι υπάλληλοι ή πελάτες του Καταστηματαρχή δεν σέβονται την πιο πάνω απαγόρευση, ο Καταστηματαρχής οφείλει, με δική του ευθύνη, να φροντίσει για τη συμμόρφωσή τους ή και την άμεση απομάκρυνσή τους, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο και, σε κάθε περίπτωση, εφόσον ζητηθεί από το Δήμο.

13. Κάθε μισθωτής/ καταστηματούχος υποχρεούται να συμβάλει στην ορθή διαχείριση και κατανάλωση των ενεργειακών και υδάτινων πόρων, εφαρμόζοντας τους σχετικούς κανόνες και τις πολιτικές περιβαλλοντικής και ενεργειακής διαχείρισης που θεσπίζει ο Δήμος.
14. Κάθε μισθωτής/ καταστηματούχος υποχρεούται, με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει στο Δήμο το Συμφωνημένο Χώρο/ Κατάστημα περιλαμβανομένου του τοποθετημένου από το δήμο εξοπλισμού στην κατάσταση που το παρέλαβε, χωρίς καμία όχληση. Σε περίπτωση οιασδήποτε ζημίας ή βλάβης στο κατάστημα ή στον εξοπλισμό του, πέραν της συνήθους χρήσης, ο απερχόμενος μισθωτής ευθύνεται για την αποκατάστασή αυτής άλλως ο Δήμος θα αναλάβει την αποκατάσταση και θα χρεώσει τον απερχόμενο μισθωτή με το αντίστοιχο κόστος αποκατάστασης.

Όλες οι υποχρεώσεις που ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό όπως και τα παραρτήματα, δεσμεύουν και πρέπει να τηρούνται από τους Μισθωτές/ Καταστηματούχους, τους υπαλλήλους των Καταστηματούχων και τους εν γένει προστήσαντες των Καταστηματούχων. Σε περίπτωση παράβασης από τους ανωτέρω, ο Μισθωτής/ Καταστηματούχος υπέχει αμέριστα ευθύνη και ο Δήμος μπορεί να προβεί στην καταγγελία της σχετικής σύμβασης μίσθωσης γι' αυτόν τον λόγο.

ΑΡΘΡΟ 11

Ωράριο Λειτουργίας

1. Η Δημοτική Αγορά θα είναι ανοικτή για το κοινό όλες τις ημέρες της εβδομάδας από την 01^η Απριλίου έως και την 31^η Οκτωβρίου εκάστου έτους. Από την 01^η Νοεμβρίου έως και την 31^η Μαρτίου εκάστου έτους η λειτουργία της Αγοράς τις Κυριακές θα ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
Σε περιπτώσεις αργίας (επίσημης ή τοπικής ή θρησκευτικής) η Δημοτική Αγορά δε θα λειτουργεί. Ωστόσο, μπορεί κατ' εξαίρεση να λειτουργήσει ημέρα αργίας εφαρμόζοντας το ημερολόγιο εορταστικό πρόγραμμα λειτουργίας των καταστημάτων του οικείου εμπορικού συλλόγου ή κατόπιν σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.
Το ωράριο λειτουργίας για κάθε κατάστημα ορίζεται έως το μέγιστο επιτρεπτό από το νόμο ωράριο λειτουργίας.
2. Το γενικό ωράριο λειτουργίας της Αγοράς καθορίζεται ως εξής:
 - i. Από την 01^η Νοεμβρίου έως και την 31^η Μαρτίου εκάστου έτους: **από τις 06.00 το πρωί (άνοιγμα) έως και τις 23.00 το βράδυ (κλείσιμο).**

ii. Από την 01^η Απριλίου έως και την 31^η Οκτωβρίου εκάστου έτους: **από τις 06.00 το πρωί (άνοιγμα) έως και τις 01.00 το βράδυ (κλείσιμο).**

Ειδικότερα, ενόψει της πρώτης λειτουργίας της αγοράς μετά την αποκατάσταση του μνημείου, το ακριβές ωράριο λειτουργίας αυτής και των καταστημάτων της, θα εξειδικευτεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου λαμβάνοντας υπόψη τις χρήσεις των καταστημάτων όπως αυτές θα διαμορφωθούν κατά την πρώτη της λειτουργία.

Οι κεντρικές πόρτες αυτής- τέσσερις (4) συνολικά- θα κλειδώνουν με ευθύνη του Δήμου μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας και η όποια νυχτερινή λειτουργία/ δραστηριότητα εστίασης θα χρησιμοποιεί τους εξωτερικούς χώρους που βρίσκονται επί της πλατείας Χορτασών και του κτιρίου «Ψυγείο» (ΒΔ και ΒΑ αντίστοιχα της Αγοράς) τα συγκεκριμένα δε καταστήματα θα εξυπηρετούνται από τις εξωτερικές πόρτες που διαθέτουν.

iii. Σε ειδικές περιπτώσεις ή περιστάσεις (π.χ. εκδηλώσεις, ειδικές δράσεις, κ.α.) που επιβάλλουν την τροποποίηση του ωραρίου λειτουργίας της Αγοράς, αυτή θα πραγματοποιείται μετά από σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του δήμου.

iv. Επισημαίνεται πως απαγορεύεται ρητώς σε καταστημάτάρχες, εργαζόμενους και επισκέπτες η είσοδος, παραμονή και διανυκτέρευση εντός των καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς ή/ και στους κοινόχρηστους χώρους αυτής εκτός των ωρών γενικής λειτουργίας της Αγοράς.

ΑΡΘΡΟ 12 Τροφοδοσία και Ανεφοδιασμός Καταστημάτων

1. Η τροφοδοσία/ ανεφοδιασμός των καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς θα διεξάγεται με ωράριο, κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας της Αγοράς, σε δύο χρονικές ζώνες:
 - α' πρωινή ζώνη: από 06.30 έως και 09.30 και
 - β' μεσημβρινή ζώνη: από 15.30 έως και 17.00.
2. Η τροφοδοσία/ ανεφοδιασμός (παράδοση- παραλαβή και φόρτωση- εκφόρτωση αγαθών και εμπορευμάτων) των καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς θα διεξάγεται μέσω της Πλατείας Μαρκοπούλου (Ανατολικά) και της Πλατείας Χορτασών (Δυτικά) και των αντίστοιχων εισόδων της Αγοράς.

ΑΡΘΡΟ 13 Καθαριότητα- Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων

Κάθε Καταστηματάρχης οποιουδήποτε Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα του Καταστήματός του καθώς και του χώρου που βρίσκεται έμπροσθεν αυτού. Επίσης είναι υπεύθυνος για την ορθή διαχείριση των αποβλήτων και την διαλογή στην πηγή, σύμφωνα με το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων του Δήμου, τον κανονισμό καθαριότητας του Δήμου Χανίων, τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και το ευρύτερο νομοθετικό πλαίσιο.

Με βάση τα παραπάνω:

1. Κάθε Καταστηματάρχης υποχρεούται να συγκεντρώνει και να διατηρεί σε κάδους ή άλλα μέσα αποθήκευσης στερεών αποβλήτων εντός του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος όλα τα παραγόμενα απορρίμματα της επιχείρησης του έως τη συλλογή και μεταφορά τους, σύμφωνα με το ωράριο αποκομιδής του προγράμματος «πόρτα-πόρτα».
2. Κάθε Καταστηματάρχης υποχρεούται για τη χωριστή συλλογή (διαλογή στην πηγή) των ανακυκλώσιμων υλικών, σύμφωνα με το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ) του Δήμου Χανίων, τον κανονισμό καθαριότητας του Δήμου Χανίων και το ευρύτερο νομοθετικό πλαίσιο, για τα κάτωθι υλικά/ συσκευασίες:
 - Χαρτί- χαρτόνι
 - Πλαστικό
 - Αλουμίνιο
 - Γυαλί
 - Ηλεκτρικές- ηλεκτρονικές συσκευές.
 - Οργανικά απόβλητα/ βιοαπόβλητα.

Ειδικότερα, υποχρεούται για το διαχωρισμό μέσα στο Κατάστημα, του συνόλου των χάρτινων-χαρτονένιων, πλαστικών, αλουμινένιων και γυάλινων συσκευασιών, υλικού και άλλων αντικειμένων από τα παραπάνω υλικά καθώς και ηλεκτρικών- ηλεκτρονικών συσκευών τα οποία οφείλει να διατηρεί εντός του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος έως τη συλλογή και τη μεταφορά τους σύμφωνα με το ωράριο αποκομιδής του προγράμματος «πόρτα-πόρτα». Οι συσκευασίες και τα λοιπά υλικά θα πρέπει να συλλέγονται καθαρά από τα υπολείμματα και όσο γίνεται συμπιεσμένα και διπλωμένα. Σε περίπτωση αποβλήτων που δεν υπάγονται σε κάποια από τις πιο πάνω κατηγορίες, ο κάθε Καταστηματάρχης είναι υπεύθυνος για την τελική τους αποκομιδή και απομάκρυνση σε συνεργασία με κατάλληλα αδειοδοτημένη για το σκοπό αυτό εταιρεία.

3. Ειδικά για τις επιχειρήσεις μαζικής εστίασης που λειτουργούν εντός της Αγοράς, κάθε Καταστηματάρχης υποχρεούται να διασφαλίζει τη χωριστή συλλογή των βιοαποβλήτων που προκύπτουν από τη δραστηριότητά της επιχείρησης του με την επιφύλαξη των διατάξεων περί ζωικών υποπροϊόντων, διαθέτοντας εντός αυτής περιέκτες επαρκούς χωρητικότητας. Η ως άνω υποχρέωση ισχύει υπό την

προϋπόθεση ότι έχει εκκινήσει η υλοποίηση του συστήματος χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων από τον Δήμο Χανίων. Στις εν λόγω επιχειρήσεις- στις οποίες παράγονται κάθε μορφής απόβλητα από την άμεση κατανάλωση των προσφερόμενων ειδών (αναψυκτικά, πρόχειρο φαγητό, κλπ.), οι Καταστηματάρχες μπορούν να τοποθετούν κάδους/ καλάθια ρίψης απορριμμάτων εντός του Καταστήματος τους σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Τεχνικού Οδηγού.

4. Απαγορεύεται ρητά η τοποθέτηση ή προσωρινή εναπόθεση κάθε είδους αποβλήτων συμπεριλαμβανομένων των αποβλήτων συσκευασίας στις εισόδους/ εξόδους της Αγοράς ή σε λοιπούς χώρους αυτής, συμπεριλαμβανομένου του περιβάλλοντος χώρου της Αγοράς.
5. Κάθε Καταστηματάρχης υποχρεούται να ελαχιστοποιεί τον όγκο των παραγόμενων απορριμμάτων, ιδίως των αποβλήτων συσκευασίας.
6. Κάθε Καταστηματάρχης είναι υπεύθυνος για την καλή συντήρηση των αποχετευτικών δικτύων που βρίσκονται εντός του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος. Στο πλαίσιο αυτό, απαγορεύεται να διοχετεύονται ή να απορρίπτονται στα δίκτυα απορροής ομβρίων μαγειρικά έλαια και λίπη από καταστήματα μαζικής εστίασης και γενικά κάθε είδους υγρά απόβλητα όπως επίσης και οποιαδήποτε άλλα προϊόντα ή αντικείμενα που ενδέχεται να εμποδίσουν την ελεύθερη ροή της αποχέτευσης ή να προκαλέσουν ζημία στις εγκαταστάσεις-δίκτυο αυτής. Κάθε ζημία προερχόμενη από σφάλμα ή ενέργεια του Καταστηματάρχη θα επισκευάζεται με δικές του δαπάνες ή θα επισκευάζεται από το Δήμο και θα χρεώνεται στον Καταστηματάρχη.
7. Κάθε Καταστηματάρχης υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα, για την πρόληψη και αποφυγή εμφάνισης ενοχλητικών αέριων οσμών ή δυσοσμίας από τη χρήση του Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος.
8. Η διαχείριση των αποβλήτων θα πρέπει, σε κάθε περίπτωση, να λαμβάνει χώρα σύμφωνα με το ειδικό ωρολόγιο πρόγραμμα συλλογής αποβλήτων που θα εφαρμόζει ο Δήμος Χανίων.
9. Οι επιχειρήσεις είναι υπόχρεες στην καταβολή του κόστους διαχείρισης απορριμμάτων και καθαριότητας σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
10. Για την περίπτωση της μη συμμόρφωσης και παράβασης των ως άνω οριζόμενων αναφορικά με την καθαριότητα & τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων επιβάλλονται τα ανάλογα πρόστιμα σύμφωνα με τον κανονισμό καθαριότητας του Δήμου Χανίων, των οριζόμενων σχετικών διατάξεων του Ν. 4819/2021 (Α' 129) και το ευρύτερο νομοθετικό πλαίσιο.
11. Οι επισκέπτες και πελάτες της Δημοτικής Αγοράς θα εξυπηρετούνται από τις

εξωτερικές δημοτικές τουαλέτες.

ΑΡΘΡΟ 14 Ασφαλιστική κάλυψη

1. Ο Δήμος Χανίων μεριμνά για την ασφάλιση της Δημοτικής Αγοράς, ως ενιαίας κτιριακής εγκατάστασης και συνόλου υποδομών, έναντι κινδύνων.
2. Επιπλέον, ο Δήμος Χανίων προβαίνει στην ασφάλιση της αστικής ευθύνης που υπέχει, ως κύριος και διαχειριστής του ακινήτου, έναντι τρίτων, για ζημίες ή ατυχήματα που ενδέχεται να προκύψουν από τη χρήση, λειτουργία και εν γένει εκμετάλλευση των κοινοχρήστων χώρων της Δημοτικής Αγοράς.
Σχετικό και το εδάφιο δ του Άρθρου 10 περί υποχρέωσης ασφάλισης καταστημάτων από μισθωτές/ καταστηματαρχες

ΑΡΘΡΟ 15 Πολιτική Καπνίσματος

1. Τηρουμένων των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, δεν επιτρέπεται το κάπνισμα εντός των εσωτερικών χώρων της Δημοτικής Αγοράς.
2. Κάθε Καταστηματαρχής είναι υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας περί καπνίσματος εντός των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων.

ΑΡΘΡΟ 16 Επικοινωνία με το Δήμο

1. Κάθε Καταστηματαρχής οποιουδήποτε Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς θα πρέπει να δηλώσει στο Δήμο Χανίων το λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) του, στο οποίο ο Δήμος θα μπορεί να πραγματοποιεί οποιαδήποτε επικοινωνία με αυτόν και την επιχείρησή του. Μετά την πάροδο είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον Δήμο προς τον καταστηματαρχή, τεκμαίρεται η γνώση του περιεχομένου αυτού. Η αποστολή οποιωνδήποτε διοικητικών ή άλλων εγγράφων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου υπέχει θέση νόμιμης επίδοσης από τον Δήμο προς τον καταστηματαρχή.
2. Κάθε Καταστηματαρχής οποιουδήποτε Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς θα πρέπει να δηλώσει στο Δήμο το όνομα, τη διεύθυνση και τον αριθμό τηλεφώνου του/ των προσώπου/ προσώπων, το/ τα οποίο/ α μπορεί ο Δήμος να ειδοποιήσει σε περίπτωση

έκτακτης ανάγκης εκτός των ωρών γενικής λειτουργίας των Καταστημάτων της Αγοράς.

3. Οι Καταστηματάρχες υποχρεούνται να ενημερώνουν άμεσα τον Δήμο και την αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης σε περίπτωση οποιονδήποτε αλλαγών/ μεταβολών στα ανωτέρω στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 17

Τήρηση του Κανονισμού - Κυρώσεις

Η τήρηση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς, συμπεριλαμβανομένων των Παραρτημάτων αυτού, είναι υποχρεωτική για όλους τους μισθωτές- καταστηματάρχες των Συμφωνημένων Χώρων/ Καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς Χανίων.

Ειδικότερα, για την εκμίσθωση εκάστου Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς, ο μισθωτής/ καταστηματάρχης που θα έχει προκύψει από τη διαδικασία της πλειοδοτικής δημοπρασίας θα υπογράφει σύμβαση με το Δήμο, δηλώνοντας ρητώς ότι **«έλαβε πλήρη γνώση του περιεχομένου του Κανονισμού Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς καθώς και των Παραρτημάτων του, ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και ρυθμίσεις αυτού και ότι θα τηρεί όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν απ' αυτόν, συμμορφούμενος πλήρως και παραιτούμενος του δικαιώματός του να τον προσβάλει στο μέλλον ως καταχρηστικό, εν όλω ή εν μέρει».**

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου είναι δυνατή η πρόβλεψη κινήτρων για τις επιχειρήσεις που εξυπηρετούν και προωθούν τους στόχους του παρόντος κανονισμού, όπως η τήρηση υψηλών ποσοστών τοπικών προϊόντων, μηδενικά απορρίμματα («Zero Waste») κ.λ.π

Σε περίπτωση παράβασης όρων του παρόντος κανονισμού από τον Μισθωτή/ Καταστηματάρχη θα επιβάλλεται με απόφαση Δημάρχου χρηματικό πρόστιμο ύψους 500,00€.

Η παράβαση όρου του παρόντος κανονισμού διαπιστώνεται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Χανίων, η οποία συντάσσει σχετική αναλυτική έκθεση κατόπιν αυτοψίας. Η έκθεση αυτή επιδίδεται στον παραβάτη την παράβαση και του δίνεται προθεσμία 10 ημερών προκειμένου να εκφράσει αντιρρήσεις. Εφόσον περάσει άπρακτο το διάστημα των 10 ημερών ή οι αντιρρήσεις δεν γίνουν αποδεκτές ενώπιον του Δημάρχου, θα επιβάλλεται χρηματικό πρόστιμο ύψους 500,00€ με απόφαση Δημάρχου και ταυτόχρονα θα καλείται ο Μισθωτής/ Καταστηματάρχης να συμμορφωθεί εντός 10 ημερών από την επίδοση του προστίμου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης ο Δήμος προβαίνει στην καταγγελία της σχετικής σύμβασης μίσθωσης για τον λόγο αυτόν.

Σε περίπτωση διαπίστωσης δεύτερης παράβασης όρων του παρόντος κανονισμού από τον Μισθωτή/ Καταστηματάρχη θα επιβάλλεται με απόφαση Δημάρχου χρηματικό πρόστιμο ύψους 2.000,00€ με ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του ανωτέρω εδαφίου.

Σε περίπτωση τρίτης παράβασης όρων του παρόντος κανονισμού από τον Μισθωτή/ Καταστηματάρχη ο Δήμος Χανίων προβαίνει απευθείας στην καταγγελία της σχετικής σύμβασης μίσθωσης.

Από τις διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν θίγεται το δικαίωμα του Δήμου Χανίων να προβεί στην καταγγελία της μίσθωσης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 18 Προσωπικά Δεδομένα

Στο πλαίσιο της σύμβασης μίσθωσης εκάστου Συμφωνημένου Χώρου/ Καταστήματος της Δημοτικής Αγοράς, ο μισθωτής/ καταστηματάρχης παρέχει στο Δήμο Χανίων τη συγκατάθεση/ σύμφωνη γνώμη του για:

- i. την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που ο Δήμος λαμβάνει στο πλαίσιο της σύμβασης μίσθωσης αλλά και οποιασδήποτε άλλης έννομης σχέσης του με αυτόν, εφόσον η επεξεργασία αφορά την άσκηση δικαιωμάτων και την εκπλήρωση υποχρεώσεων, νομίμων ή συμβατικών, που απορρέουν από τις μεταξύ τους έννομες σχέσεις.
- ii. τη χρήση των μέσων παρακολούθησης και καταγραφής των κοινόχρηστων χώρων από το Δήμο Χανίων, με σκοπό την ασφάλεια των προσώπων και του κτιρίου της Δημοτικής Αγοράς, καθώς και για την τήρηση των υποχρεώσεων προστασίας και καλής χρήσης των κοινόχρηστων χώρων και του κοινόχρηστου εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 19 Ανωτέρα Βία

1. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων περιπτώσεων ακραίων καιρικών φαινομένων, θεομηνίας, πανδημίας, έκτακτων επισκευών μνημείου κλπ.), ο Δήμος δύναται να αποφασίσει, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του, την προσωρινή αναστολή λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς.
2. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος, μέσω της αρμόδιας Υπηρεσίας Διαχείρισης αυτού, οφείλει να ενημερώσει το ταχύτερο δυνατόν, με κάθε διαθέσιμο μέσο (τηλέφωνο, email, κλπ), τους μισθωτές/ καταστηματάρχες για την αναστολή, παρέχοντας όλους τους απαραίτητους λόγους και λεπτομερή στοιχεία, καθώς και την εκτιμώμενη ημερομηνία επαναλειτουργίας της Αγοράς, ώστε αυτοί να

έχουν τη δυνατότητα να ρυθμίσουν ζητήματα επαγγελματικής φύσεως και να λάβουν όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα ανά περίπτωση.

ΑΡΘΡΟ 20**Παρακολούθηση-Τροποποίηση Κανονισμού**

Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται με απόφαση του να ορίζει δείκτες για την παρακολούθηση της τήρησης των όρων και κατευθύνσεων του παρόντος κανονισμού. Στην περίπτωση αυτή οι μισθωτές είναι υπόχρεοι να παρέχουν κάθε στοιχείο που θα τους ζητηθεί και να διευκολύνουν εν γένει την αξιολόγηση της λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς.

Η τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού λαμβάνει χώρα κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Χανίων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Λοιπά θέματα που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό ή που ανακύπτουν σχετικά με την ερμηνεία διατάξεων του θα επιλύονται με αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και κατόπιν εισηγήσεων των αρμοδίων δημοτικών υπηρεσιών.

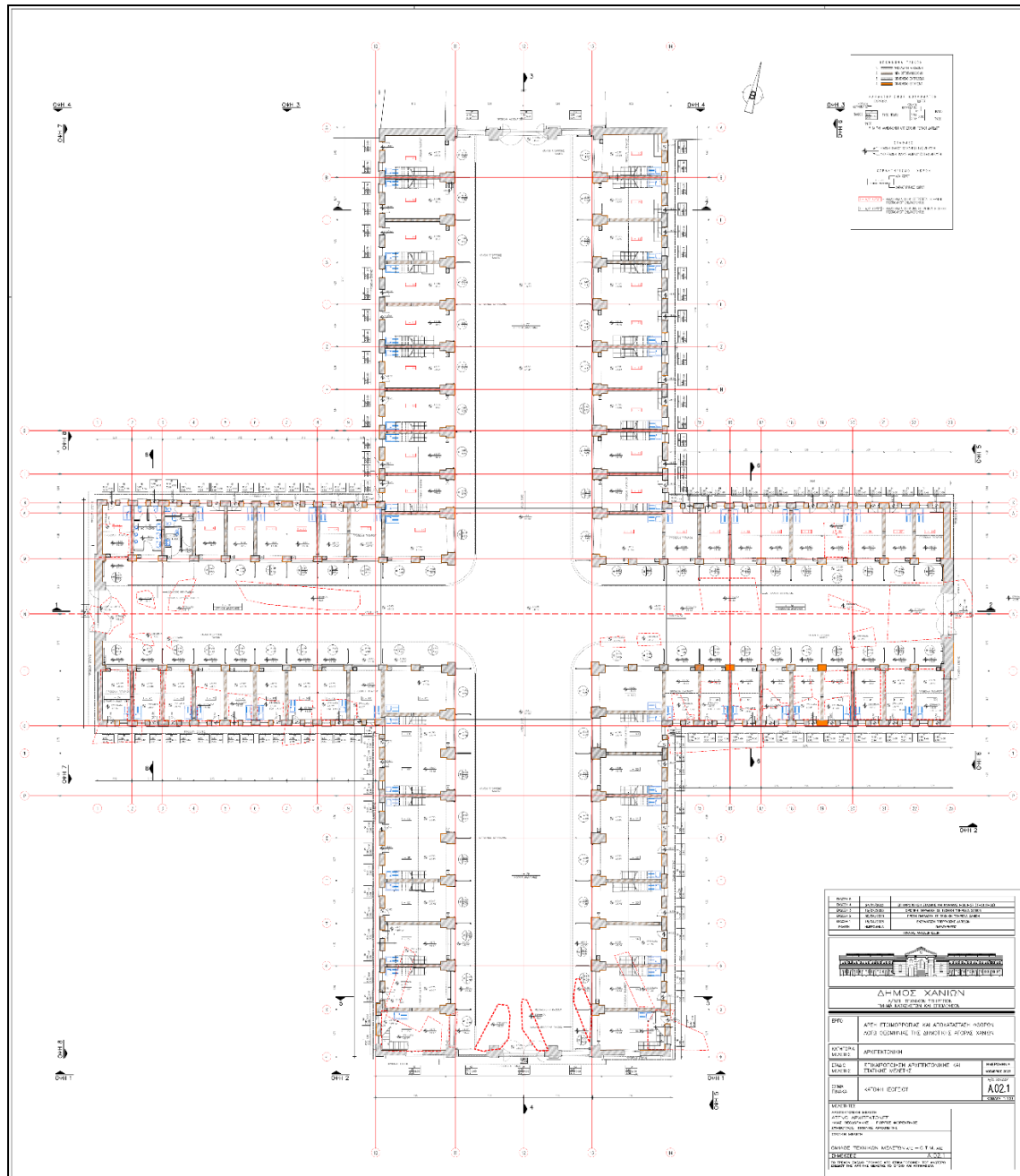
ΑΡΘΡΟ 21**Ισχύς Κανονισμού**

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Χανίων και μετά τις κατά νόμο υποχρεωτικές δημοσιεύσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Σχεδιαγράμματα - Κατόψεις Δημοτικής Αγοράς

Κάτοψη Ισογείου



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Τεχνικός Οδηγός Καταστημάτων Δημοτικής Αγοράς



Τεχνικός Οδηγός Εγκατάστασης Επιχειρήσεων Δημοτικής Αγοράς Χανίων



Περιεχόμενα

| | |
|---|----|
| 1. Γενικά | 4 |
| 2. Ορισμοί..... | 4 |
| 3. Κεφάλαιο 1 - Σύνταξη, υποβολή και έγκριση μελετών | 5 |
| 3.1 Υφιστάμενη κατάσταση καταστημάτων..... | 5 |
| 3.2 Τεχνικός φάκελος καταστήματος | 6 |
| 3.3 Περιεχόμενα μελέτης | 7 |
| 3.4 Υποβολή μελετών προέγκρισης | 7 |
| 3.5 Παραδοτέα για την προέγκριση | 8 |
| 3.6 Ανάλυση και έγκριση των μελετών | 10 |
| 4. Κεφάλαιο 2 - Κατευθύνσεις για τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό..... | 11 |
| 4.1 Διαχωριστικοί τοίχοι..... | 11 |
| 4.2 Δάπεδα | 12 |
| 4.3 Υλικά τελικών επιφανειών..... | 12 |
| 4.4 Προσόψεις Καταστημάτων | 12 |
| 4.5 Πινακίδες..... | 13 |
| 5. Κεφάλαιο 3 - Κατευθύνσεις για τη μελέτη και εγκατάσταση ΗΜ εξοπλισμού | 14 |
| 5.1 Σχέδια για την εγκατάσταση ειδικού εξοπλισμού, τα οποία θα περιλαμβάνουν τα παρακάτω:..... | 14 |
| 5.2 Παροχές-προβλέψεις των μισθίων | 14 |
| 5.3 Σημαντικές παράμετροι κατασκευής | 15 |
| 5.4 Φωτισμός | 16 |
| 5.5 Πληροφορίες για τη μελέτη και εγκατάσταση παροχής νερού ύδρευσης και αποχέτευσης. | 17 |
| 5.5.1 Παροχές – προβλέψεις δικτύου ύδρευσης (πόσιμου νερού) | 17 |
| 5.5.2 Αποχέτευση λυμάτων..... | 17 |
| 5.5.3 Στεγάνωση..... | 18 |
| 5.5.4 Χώρος Απόρριψης Απορριμμάτων | 18 |
| 5.6 Πληροφορίες αναφορικά με τη μελέτη και εγκατάσταση εξοπλισμού πυρανίχνευσης και συναγερμού πυρκαγιάς..... | 18 |
| 5.6.1 Παροχές δημοτικής αγοράς – προβλέψεις των καταστημάτων..... | 18 |

| | | |
|--------|--|----|
| 5.7 | Πληροφορίες αναφορικά με τη μελέτη και εγκατάσταση αυτόματης πυρόσβεσης με νερό..... | 18 |
| 5.7.1 | Παροχές - προβλέψεις | 18 |
| | Πυροσβεστικές Φωλιές : Σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη Πυρασφάλειας, η Δημοτική Αγορά διαθέτει μόνιμο πυροσβεστικό δίκτυο Πυροσβεστικών Φωλεών (ΠΦ). Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε παρέμβαση στην ΠΦ. Σε περίπτωση που κρίνεται αναγκαία μετακίνηση ή οποιαδήποτε τροποποίηση θέσης κάποιας ΠΦ, ο Μισθωτής θα πρέπει να υποβάλλει το σχετικό αίτημα που θα εξετασθεί από τον Δήμο με βάση την σχετική νομοθεσία. | 18 |
| 5.7.2 | Διαδικασίες - έλεγχοι | 18 |
| 5.8 | Υποδομή τηλεπικοινωνιών – radio/tv – ηχητική εγκατάσταση – ηχομόνωση | 19 |
| 5.8.1 | Προβλέψεις -παροχές τηλεπικοινωνιών | 19 |
| 5.8.2 | Παροχές προβλέψεις ηχητικής εγκατάστασης | 20 |
| 5.8.3 | Κριτήρια ηχομόνωσης των μισθίων | 20 |
| 5.9 | Μέτρα πυροπροστασίας | 20 |
| 5.9.1 | Υλικά τελικών επιφανειών..... | 21 |
| 5.10 | Ασφάλεια και ανίχνευση διάρρηξης - επιτήρηση με κάμερες (cctv)..... | 21 |
| 5.10.1 | Παροχές – προβλέψεις ασφαλείας | 21 |
| 5.10.2 | Επιτήρηση με κάμερες | 21 |
| 5.11 | Πληροφορίες αναφορικά με τη μελέτη και εγκατάσταση συστημάτων κλιματισμού και αερισμού..... | 22 |
| 5.11.1 | Παροχές του κέντρου – παραδοχές – προβλέψεις | 22 |
| 5.11.2 | Βασικά κριτήρια σχεδίασης - λειτουργίας για τους μισθωτές | 26 |
| 5.12 | Αποθήκευση υγρών αερίων..... | 28 |
| 6. | Κεφάλαιο 4 - Κατασκευή..... | 28 |
| 6.1 | Τεχνικοί και γενικοί κανόνες για την εκτέλεση εργασιών εξοπλισμού καταστημάτων στην Δημοτική Αγορά Χανίων (fit out)..... | 28 |
| 6.1.1 | Ευθύνες..... | 28 |
| 6.1.2 | Όροι που πρέπει να ικανοποιηθούν πριν από την έναρξη των κατασκευαστικών εργασιών. | 28 |
| 6.1.3 | Πρόσβαση, Μεταφορά και Αποθήκευση Υλικών κατά την διάρκεια κατασκευής του καταστήματος.. | 29 |
| 6.1.4 | Συμπεριφορά Προσωπικού..... | 30 |

| | | |
|--------|---|----|
| 6.1.5 | Κανονισμοί Εργοταξίου. | 30 |
| 6.1.6 | Ωράριο Εργασίας. | 30 |
| 6.1.7 | Παροχή Νερού και Ηλεκτρικού Ρεύματος. | 30 |
| 6.1.8 | Διαμονή στο Εργοτάξιο, Χώροι Εστίασης και Τουαλέτες. | 30 |
| 6.1.9 | Ασφάλεια στο Εργοτάξιο. | 31 |
| 6.1.10 | Περίφραξη και Προστασία Μονάδας κατά τη διάρκεια των Εργασιών | 31 |
| 6.1.11 | Ασφάλιση | 32 |
| 6.1.12 | Συμπεριφορά στο Εργοτάξιο και τους άλλους χώρους..... | 32 |
| 6.1.13 | Παρακολούθηση Εργασιών. | 32 |
| 6.1.14 | Αποπεράτωση Εργασιών του Καταστηματούχου..... | 33 |
| 6.1.15 | Έναρξη Λειτουργίας..... | 33 |
| 6.1.16 | Πληροφορίες Αρχείου..... | 33 |
| 6.1.17 | Γενικοί Όροι..... | 34 |
| 6.2 | Κανόνες ασφαλείας για εργασίες εξοπλισμού καταστημάτων | 34 |

1. Γενικά

Το παρόν Εγχειρίδιο ορίζει τις απαιτήσεις για τη μελέτη, έγκριση και υλοποίηση της πλήρους αποπεράτωσης των κατασκευών στα καταστήματα εντός της Δημοτικής Αγοράς Χανίων και συνοδεύεται από το σχέδιο Σ1 ' Γενική Κάτοψη Δημοτικής Αγοράς ', το Παράρτημα Π1 ' Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού και σήμανσης ' και το Παράρτημα Π2 ' Έγγραφο επικοινωνίας '.

Το παρόν εγχειρίδιο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων καθώς και της εκάστοτε σύμβασης και πρέπει να ερμηνεύεται σε συνδυασμό με αυτήν και κάθε άλλο παράρτημα αυτής, συμπεριλαμβανομένων των σχεδίων της Μονάδας. Στις περιπτώσεις εκείνες κατά τις οποίες παρουσιάζεται αντίφαση μεταξύ της Σύμβασης και του παρόντος Εγχειριδίου, τα περιεχόμενα του Εγχειριδίου θα υπερισχύουν έναντι της Σύμβασης. Στο βαθμό που ο παρών οδηγός περιέχει υποχρεώσεις που θα πρέπει να εκπληρώνονται από τον Καταστηματάρχη, αυτές θα πρέπει να θεωρούνται ως κανονισμοί, ακριβώς όπως θα συνέβαινε, αν αυτές οι υποχρεώσεις αναφέρονταν στη Σύμβαση.

Το παρόν Εγχειρίδιο περιλαμβάνει μια σειρά κατευθυντήριων οδηγιών σχεδιασμένων με σκοπό να κατευθύνουν και βοηθήσουν στη διαδικασία σχεδιασμού και κατασκευής των καταστημάτων και απαντά σε ερωτήσεις αναφορικά με τη δημιουργία των σχεδίων που θα υποβληθούν για ανάλυση πριν την εγκατάσταση τους στην Δημοτική Αγορά Χανίων.

2. Ορισμοί

Δήμος ή Δημοτική αρχή ή Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου Χανίων. Τα εκάστοτε πρόσωπα τα οποία απαρτίζουν τους αρμόδιους στη δημοτική αρχή και έχουν οριστεί ως υπεύθυνοι για τη λειτουργία της Δημοτικής Αγοράς.

Καταστηματάρχη (ή Μισθωτής): Το εκάστοτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο έχει υπογράψει Σύμβαση με τον Δήμο προκειμένου να αναπτύξει σε Συμφωνημένο Χώρο εντός της Εμπορικής Στοάς Τροφίμων την εμπορική ή επιχειρηματική του δραστηριότητα.

Συμφωνημένος Χώρος (ή «Μονάδα» ή «Κατάστημα»): Η επιφάνεια για την ανάπτυξη καταστήματος, που έχει παραχωρηθεί από τον Δήμο στον Καταστηματάρχη εντός του Εμπορικού Συγκροτήματος σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

Σύμβαση : Η γραπτή συμφωνία (μετά των προσαρτώμενων σε αυτήν παραρτημάτων) μεταξύ του Δήμου και του Καταστηματάρχη, η οποία ρυθμίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις της μεταξύ τους συνεργασίας αναφορικά με τον Συμφωνημένο Χώρο.

Δημοτική Αγορά Χανίων (ή «Συγκρότημα» ή «Κτίριο» ή «Εμπορική Στοά Τροφίμων»): Το ακίνητο στο οποίο ο Δήμος αναπτύσσει Εμπορική Δραστηριότητα.

Διαχειριστής : Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο οποίο ο Δήμος δύναται εκάστοτε να αναθέτει την ευθύνη της λειτουργίας του Εμπορικού και Επιχειρηματικού Συγκροτήματος.

Εξοπλισμός/ Εργασίες διαμόρφωσης (fit out): Όλες οι απαραίτητες ενέργειες που πρέπει να αναληφθούν από τον Καταστηματάρχη για την πλήρη και λειτουργική αποπεράτωση του Συμφωνημένου Χώρου σύμφωνα με τους όρους και τις προβλέψεις της Σύμβασης.

3. Κεφάλαιο 1 - Σύνταξη, υποβολή και έγκριση μελετών

Οι εργασίες αποκατάστασης και ανακατασκευής του εσωτερικού του κτιρίου έγιναν με μεγάλη λεπτομέρεια και σεβόμενες απόλυτα τις εγκεκριμένες μελέτες: «Οριστική μελέτη επισκευής της Παλαιάς Αγοράς Χανίων» με Α.Π. ΥΠΠΟ/ΔΑΝΣΜ/8258/233 25-11-2006 καθώς και την επικαιροποίηση αυτής «Άρση ετοιμορροπίας και αποκατάσταση φθορών λόγω θεομηνίας της Δημοτικής Αγοράς Χανίων» με Α.Π. ΥΠΠΟ/ΔΝΜΤ/572131 14-12-2023 .

Καθώς πρόκειται για κτίριο χαρακτηρισμένο αυτοτελώς Ιστορικό Διατηρητέο Μνημείο από το Υπουργείο Πολιτισμού με την Υ.Α. Γ/1150/37337/27.06.1980 (ΦΕΚ 870Β/06-09-1980, οποιεσδήποτε εργασίες στο εσωτερικό του θα πρέπει να ακολουθούν αυστηρά τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

3.1 Υφιστάμενη κατάσταση καταστημάτων

Τα καταστήματα παραδίδονται στους Καταστηματάρχες πλήρως ανακαινισμένα σύμφωνα με τις προδιαγραφές των εγκεκριμένων μελετών, τόσο όσον αφορά τις δομικές κατασκευές όσο και τις εργασίες τελειωμάτων. Υπάρχουν τρεις διακριτοί τύποι καταστημάτων:

Τα καταστήματα του άξονα Βορά-Νότου που αποτελούνται από κλειστό χώρο με άνοιγμα προς τον κεντρικό κοινόχρηστο διάδρομο και ανοίγματα προς τον εξωτερικό περιβάλλον χώρο του κτιρίου της Αγοράς , μεταλλικό πατάρι προσβάσιμο με μεταλλική κλίμακα και ανοικτό χώρο προς τον κεντρικό διάδρομο οριοθετημένο από μεταλλικό στέγαστρο και χαμηλά κιγκλιδώματα.

Τα καταστήματα του άξονα Ανατολή-Δύση που αποτελούνται από κλειστό χώρο με άνοιγμα προς τον κεντρικό κοινόχρηστο διάδρομο και ανοίγματα προς τον εξωτερικό περιβάλλον χώρο του κτιρίου της Αγοράς , μεταλλικό πατάρι μόνο για αποθήκευση και ανοικτό χώρο προς τον κεντρικό διάδρομο οριοθετημένο από μεταλλικό στέγαστρο και χαμηλά κιγκλιδώματα.

Τα τέσσερα κεντρικά καταστήματα που αποτελούνται από κλειστό χώρο με ανοίγματα προς τους κεντρικούς κοινόχρηστους διαδρόμους και ανοικτούς χώρους προς τους κεντρικούς διαδρόμους .

Τα υλικά που έχουν χρησιμοποιηθεί είναι τα εξής :

Δάπεδα : Τα δάπεδα είναι επιστρωμένα με πλάκες λευκού μαρμάρου Διονύσου–Κοκκινάρα με γκρι «νερά».

Πατάρια : Τα πατάρια κατασκευάστηκαν κύριες και δευτερεύουσες μεταλλικές δοκίδες ΙΡΕ σε RAL 7011 και εδράζονται σημειακά και πλευρικά στην τοιχοποιία. Το δάπεδο των παταριών αποτελείται από κόντρα πλακέ θαλάσσης οκουμέ με βερνίκι εμποτισμού νερού σε απόχρωση ΤΙΚ . Η πάνω επιφάνεια των παταριών επενδύεται από αντιολισθηρή λαμαρίνα τύπου «κριθαράκι». Όπου προβλέπονται προσβάσιμα πατάρια κατασκευάζεται ευθύγραμμη μεταλλική κλίμακα με πατήματα από αντιολισθηρή λαμαρίνα τύπου «κριθαράκι» , ενώ το σύνολο της κατασκευής φέρει μεταλλικά κιγκλιδώματα απλής γεωμετρίας για την ασφάλεια των χρηστών.

Τοίχοι : Οι τοίχοι παραδίδονται επιχρισμένοι και βαμμένοι στην απόχρωση VITEX 0286 Yellow Page (ποιότητα max).

Στέγη : Η ορατή επιφάνεια των χαμηλών στεγών που αποτελούν την οροφή των καταστημάτων αποτελείται από μεταλλικές δοκίδες ΙΡΕ σε RAL 7011 και κόντρα πλακέ θαλάσσης οκουμέ με βερνίκι εμποτισμού νερού σε απόχρωση ΤΙΚ.

Κουφώματα : Στα ανοίγματα των καταστημάτων προς τους εσωτερικούς κοινόχρηστους διαδρόμους τοποθετούνται ηλεκτροκίνητα μεταλλικά ρολά σε χρώμα RAL 7042. Στον εξωτερικό τοίχο των καταστημάτων υπάρχουν μεταλλική πόρτα με φεγγίτη χρώματος RAL 7042 και ξύλινο ανοιγόμενο παράθυρο με εσωτερικό σκιάδιο , χρώματος RAL 7042. Στο ψηλότερο επίπεδο των καταστημάτων προς τους κοινόχρηστους διαδρόμους, υπάρχουν ξύλινα ανοιγόμενα παράθυρα χρώματος RAL 7042.

Στην πρόσοψη των καταστημάτων προς τους κοινόχρηστους διαδρόμους δίδεται εξωτερικός χώρος για την εξυπηρέτηση και την προβολή των προϊόντων , ο οποίος περιγράφεται στο σχέδιο Σ1 ' Γενική Κάτοψη Δημοτικής Αγοράς ' , που συνοδεύει το παρόν τεύχος. Ο εξωτερικός χώρος του καταστήματος οριοθετείται από μεταλλική κατασκευή σε RAL 7011 η οποία αποτελείται από μορφοσωλήνες και λάμες, η κατασκευή της οποίας περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Π1 ' Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού και σήμανσης ' , που συνοδεύει το παρόν τεύχος.

Στο εσωτερικό του κάθε καταστήματος υπάρχει τριφασικός ηλεκτρικός πίνακας, διασυνδεδεμένος με το δίκτυο του ΔΕΔΗΕ με την βασική υποδομή (περιγράφεται παρακάτω) καθώς και εσωτερική κλιματιστική μονάδα διασυνδεδεμένη με το κεντρικό δίκτυο κλιματισμού.

Με τη λήξη της περιόδου εκμίσθωσης, ο Καταστηματάρχης υποχρεούται να παραδώσει το κατάστημα στην αρχική του κατάσταση, σύμφωνα με τις ανωτέρω προδιαγραφές, έχοντας ολοκληρώσει όλες τις απαιτούμενες εργασίες αποκατάστασης. Μετά το τέλος της εκμίσθωσης, το αρμόδιο τμήμα ελέγχου διενεργεί σχετικό έλεγχο προκειμένου να διαπιστωθεί η καλή κατάσταση του καταστήματος και η συμμόρφωση με τις προβλεπόμενες προδιαγραφές.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν φθορές ή αλλοιώσεις, ο Καταστηματάρχης επιβαρύνεται με το κόστος των εργασιών αποκατάστασης και υποχρεούται να τις εκτελέσει εντός συμφωνημένου χρονικού διαστήματος.

3.2 Τεχνικός φάκελος καταστήματος

Με την υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του Καταστηματάρχη και του Δήμου, παραδίδεται στον Καταστηματάρχη τεχνικός φάκελος που περιλαμβάνει τα σχέδια και τις σχετικές πληροφορίες του Καταστήματος. Ο τεχνικός φάκελος θα περιλαμβάνει σχέδιο κάτοψης σε κλίμακα 1:50 και σχέδιο όψης. Επιπλέον θα περιλαμβάνεται σχέδιο Η/Μ στο οποίο αποτυπώνονται οι παροχές και οι υποδομές που έχουν ήδη εγκατασταθεί από τη Δημοτική Αγορά. Τέλος, παραδίδεται φωτογραφική αποτύπωση του Καταστήματος έτσι ώστε με τη λήξη της εκμίσθωσης να είναι απολύτως σαφές στον Καταστηματάρχη ποια είναι η αρχική μορφή στην οποία οφείλει να παραδώσει το κατάστημα.

Τα σχέδια αυτά θα αποτελούν τη βάση για την ανάπτυξη της αρχιτεκτονικής πρότασης. Σε καμία περίπτωση ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν αποκλίσεις στα σχέδια.

3.3 Περιεχόμενα μελέτης

Προτείνεται σε όλους τους Μισθωτές να συνεργαστούν με Αρχιτέκτονα και Ηλεκτρολόγο-Μηχανολόγο Μηχανικό ή με τεχνικούς κατάλληλων ειδικοτήτων για τον σχεδιασμό και τη διαμόρφωση του καταστήματος καθώς και την επίβλεψη της εγκατάστασης του συνόλου του εξοπλισμού. Συνιστάται ο Καταστηματοάρχης να προβεί σε αποτύπωση του συμφωνημένου προς χρήση χώρου και να εξετάσει τα κριτήρια μελέτης σε συνδυασμό με τις σχετικές προβλέψεις και υποχρεώσεις της Σύμβασης πριν από την εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών. Οι συνεργαζόμενοι τεχνικοί θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή εμπειρία, ώστε να διασφαλίζεται η υλοποίηση ενός άρτιου έργου που να καλύπτει πλήρως τις απαιτήσεις ενός σύγχρονου καταστήματος.

Προκειμένου οι προτάσεις να ανταποκρίνονται πλήρως στις αυξημένες και σύνθετες απαιτήσεις του έργου, ακολουθήθηκε μια συγκεκριμένη μεθοδολογική προσέγγιση, προσαρμοσμένη στον χαρακτήρα και τη σημασία της Δημοτικής Αγοράς.

Οι μελέτες που υποβάλλονται προς έγκριση θα πρέπει να ακολουθούν τα παραδοτέα που περιγράφονται στην επόμενη ενότητα, με στόχο την πλήρη και σαφή αποτύπωση του σχεδιασμού, ώστε το Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου Χανίων να μπορεί να αξιολογήσει κατά πόσο αυτός ανταποκρίνεται στο συνολικό όραμα λειτουργίας της αγοράς. Οι μελέτες περιλαμβάνουν σχέδια κάτοψης και όψεων του καταστήματος, επεξηγηματικά στοιχεία και σχέδια ειδικών κατασκευών, σχέδιο φωτισμού, λεπτομέρειες εφαρμογής υλικών και σήμανσης, καθώς και σχέδια που αφορούν τις απαιτούμενες παροχές και υποδομές.

Σημαντική σημείωση: Στις περισσότερες περιπτώσεις έχουν εντοπιστεί τρόποι για την αποφυγή της διέλευσης μέσα από τα καταστήματα εγκαταστάσεων των οργανισμών κοινής ωφελείας που εξυπηρετούν τη Δημοτική Αγορά. Ωστόσο, στα καταστήματα (Κ1,Κ2,Κ3,Κ4) δεν κατέστη δυνατό. Κατά συνέπεια, δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η αποδοχή οποιουδήποτε αιτήματος που αφορά στη μεταφορά ή στην αφαίρεση εγκατάστασης η οποία έχει ήδη υλοποιηθεί.

3.4 Υποβολή μελετών προέγκρισης

1. Κάθε μελέτη πρέπει να υποβάλλεται στον Δήμο σε τρία (3) αντίγραφα, (2) δύο σε μορφή εντύπων και (1) ένα σε ηλεκτρονική μορφή. Τα έντυπα σχέδια θα πρέπει να είναι διπλωμένα σε μέγεθος Α4 (210 X 297 mm). Κάθε αντίγραφο θα κατατίθεται σε ξεχωριστό ντοσιέ, το οποίο θα περιλαμβάνει διακριτές ενότητες ανά τεχνική μελέτη (αρχιτεκτονική, ηλεκτρολογική, μηχανολογικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυροπροστασίας καθώς και δομική, ύδρευσης και αποχέτευσης όπου αυτό είναι αναγκαίο). Μελέτες και σχέδια που δεν συμμορφώνονται με τις προδιαγραφές δεν θα γίνονται αποδεκτά.
2. Τα αναλυτικά στοιχεία των μελετών πρέπει να εμφανίζονται στην κάτω δεξιά γωνία κάθε σελίδας των σχεδίων. Ο αριθμός καταστήματος πρέπει να εμφανίζεται με έντονα στοιχεία, ενώ όλα τα σχέδια πρέπει να διαθέτουν διαδοχική αρίθμηση.
3. Η ελάχιστη αποδεκτή κλίμακα σχεδίασης είναι 1:50. Το σύνολο των σχεδίων πρέπει να συνταχθεί με χρήση της βέλτιστης τεχνικής σχεδίασης που αρμόζει σε κάθε τεχνική μελέτη ξεχωριστά. Όλα τα σχέδια πρέπει να είναι ευκρινή στο μέγιστο δυνατό βαθμό και να παρέχουν πλήρη και ακριβή στοιχεία. Τα σχέδια θα γίνονται αποδεκτά μόνο

εφόσον διαθέτουν όλες τις απαραίτητες εξηγήσεις για ευκολία ανάγνωσης και κατανόησης τους.

4. Οποιοδήποτε σχέδιο περιέχει τροποποιήσεις στοιχείων επί άλλου προγενέστερου, πρέπει να φέρει ειδική σήμανση και αντίστοιχο αριθμό αναθεώρησης.
5. Τα παραδοτέα σχέδια κάθε μελέτης καταγράφονται αναλυτικά στα αντίστοιχα κεφάλαια. Επισημαίνεται ότι τα σχέδια των μελετών θα πρέπει να συνοδεύονται από χρονικό προγραμματισμό έργου.

3.5 Παραδοτέα για την προέγκριση

Για κάθε Κατάστημα θα πρέπει να παραδίδονται 3 φάκελοι:

1^{ος} φάκελος - Γενικές πληροφορίες

2^{ος} φάκελος – Αρχιτεκτονική μελέτη

3^{ος} φάκελος – Μελέτη Η/Μ

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων για κάθε έναν από τους απαιτούμενους φακέλους.

1^{ος} φάκελος – Γενικές πληροφορίες. Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει μία σύντομη περιγραφή της φιλοσοφίας λειτουργίας του καταστήματος και των εμπορευμάτων-υπηρεσιών που παρέχει. Θα πρέπει να αναγράφεται η θέση και ο αριθμός του καταστήματος και να αναφέρονται όλες οι απαραίτητες άδειες λειτουργίας ή/και εγκρίσεις που θα απαιτηθούν από αρμόδιες υπηρεσίες.

Κάθε κατάστημα της εμπορικής στοάς τροφίμων οφείλει, **πριν από την έναρξη λειτουργίας του**, να εφαρμόζει σύστημα αυτοελέγχου σύμφωνα με τις αρχές του HACCP, να διαθέτει εγκεκριμένη μελέτη και πιστοποιητικό πυροπροστασίας, καθώς και να έχει ολοκληρώσει την απαιτούμενη καταχώριση στον ΕΦΕΤ (εφόσον απαιτείται). Παράλληλα, απαιτείται η τήρηση των προβλεπόμενων περιβαλλοντικών και υγειονομικών υποχρεώσεων, η υποβολή γνωστοποίησης ίδρυσης και λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος και η συμμόρφωση με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, (απαιτούμενες από το νόμο εγκαταστάσεις εξυπηρέτησης πελατών και προσωπικού κλπ.) καθώς και οποιαδήποτε άλλη αδειοδότηση απαιτείται βάση της κείμενης νομοθεσίας, όπου αυτές εφαρμόζονται.

Το Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου Χανίων προχωρά στην προέγκριση της μελέτης. Μετά την ολοκλήρωση και εξασφάλιση των απαιτούμενων εγκρίσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες θα δοθεί και η οριστική έγκριση.

2^{ος} φάκελος – Αρχιτεκτονική μελέτη. Στον φάκελο αυτό θα πρέπει να περιέχονται κατ' ελάχιστο τα παρακάτω και οτιδήποτε άλλο θεωρεί ο Καταστηματούχος σημαντικό για την πλήρη κατανόηση της μελέτης.

1. Κάτοψη καταστήματος και παταριού, με ευκρινή διαστασιολόγηση και ελεύθερα ύψη. (ΑΡ 01)
2. Κάτοψη καταστήματος και παταριού με επεξηγήσεις και σημειώσεις ειδικών στοιχείων/ κατασκευών. (ΑΡ 02)

3. Κάτοψη οροφής, στην οποία θα εμφανίζονται οι θέσεις των φωτιστικών σωμάτων και άλλου εξοπλισμού. (ΑΡ 03)
4. Κάτοψη του χώρου "πεζοδρομίου" κάθε καταστήματος στο οποίο θα αποτυπώνεται ο τρόπος οργάνωσης του εξοπλισμού. (ΑΡ 04)
5. Σχέδιο πρόσοψης ή/και πλάγιες όψεις, εφόσον το κατάστημα διαθέτει περισσότερες όψεις μέσα στην Αγορά (στα σχέδια αυτά θα πρέπει να απεικονίζεται με ακρίβεια η θέση και ο σχεδιασμός του προτεινόμενου εξοπλισμού. (ΑΡ 05)
6. Αναπτύγματα εσωτερικών όψεων. (ΑΡ 06)
7. Τομές, κατάλληλα μελετημένες, μέσω σημείων ιδιαίτερου ενδιαφέροντος, (μία τομή είναι απαραίτητη). (ΑΡ 07)
8. Σχέδιο κατασκευών γυψοσανίδας εφόσον υπάρχουν. (ΑΡ 08)
9. Φωτορεαλιστικές τρισδιάστατες απεικονίσεις του χώρου. (ΑΡ 09)
10. Δείγματα επιλεγμένων υλικών (ΑΡ 10)
11. Σχέδιο σήμανσης (θα περιλαμβάνει την κεντρική πινακίδα και τον τρόπο εφαρμογής του Λογότυπου – επωνυμίας του Καταστηματαρχη καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο σήμανσης προτείνεται). (ΑΡ 11)

3^{ος} φάκελος- Μελέτη Η/Μ

Στον φάκελο αυτό θα πρέπει να περιέχονται κατ' ελάχιστο τα παρακάτω σχέδια που αφορούν θέσεις παροχών και υποδομών:

1. Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις. Τυποποιημένα κυκλώματα φωτισμού και κυκλώματα φωτισμού έκτακτης ανάγκης (φωτισμός έκτακτης ανάγκης μόνιμα ενεργοποιημένος ή για προσωρινή χρήση – πινακίδες ασφαλείας), κυκλώματα ηλεκτρικής ισχύος και προστασίας.
2. Παροχή νερού των εγκαταστάσεων.
3. Κυκλώματα ανίχνευσης και συναγερμού πυρκαγιάς.
4. Παροχή νερού για σκοπούς πυρόσβεσης (αν απαιτείται).
5. Αερισμός - δίκτυα απαγωγής αέρα, τυχόν άλλα δίκτυα υγρών ή αερίων και όπου κρίνεται απαραίτητο συστήματα απαγωγής καπνού οσμών κλπ.
6. Τηλεφωνία – δεδομένα –RADIO/TV – Ηχητική εγκατάσταση – Ηχομόνωση, Κυκλώματα τηλεφωνίας-δεδομένων , ηχητική και μεγαφωνική εγκατάσταση.
7. Συστήματα ασφαλείας-συναγερμού-επιτήρησης. Κυκλώματα και συσκευές ασφαλείας, συναγερμού κλοπής, συναγερμού διάρρηξης, επιτήρησης με κάμερες (CCTV) κλπ
8. Δεδομένα σωληνώσεων και αγωγών, για την παροχή παγωμένου/ ζεστού νερού καθώς επίσης και για αερισμό, απαγωγή αέρα και καπνού, ηλεκτρική παροχή, παροχή τηλεφώνου, τηλεόραση (Καλωδιώσεις διαθέσιμες κατόπιν αίτησης από τους καταστηματαρχες), εξοπλισμό πυρανίχνευσης, υδροδότηση, αποχέτευση, δίκτυο ψεκαστήρων κλπ.

3.6 Ανάλυση και έγκριση των μελετών

Οι εσωτερικές διαμορφώσεις και ο εξοπλισμός των καταστημάτων θα επηρεάσουν σημαντικά το τελικό αισθητικό αποτέλεσμα αλλά και τη λειτουργία της Αγοράς. Για τον λόγο αυτό δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στον ορθό σχεδιασμό και την ποιοτική υλοποίηση του σχεδιασμού.

Οι προτάσεις διαμόρφωσης θα αναλύονται από το Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου Χανίων και θα πρέπει να συμμορφώνονται με τους ελάχιστους όρους όπως αυτοί περιγράφονται στα διάφορα κεφάλαια του παρόντος εγχειριδίου. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, ειδική προτεραιότητα θα πρέπει να δίνεται στην ασφάλεια του κτιρίου, τη λειτουργία του συστήματος στο σύνολό του και την ισχύουσα νομοθεσία της Ελληνικής Δημοκρατίας.

Ο Δήμος μέσω των εκπροσώπων του θα παραλάβει, αναλύσει και εγκρίνει τα σχέδια και τις μελέτες των έργων. Η κατασκευή θα επιτρέπεται να ξεκινήσει μόνο αφού το σύνολο της μελέτης έχει αναλυθεί και εγκριθεί εγγράφως από τον Δήμο και τις αρμόδιες υπηρεσίες. Για τον λόγο αυτό συστήνεται οι μελέτες και τα σχέδια των έργων να κατατίθενται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην σύμβαση.

Η έγκριση από τον Δήμο δεν εξαιρεί τα έργα από επιθεώρηση και έγκριση από τις αρμόδιες αρχές.

Η υποβολή των σχεδίων από τον Μισθωτή στο Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου θα γίνεται με επιβεβαιωμένη ημερομηνία.

Το Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου θα πρέπει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την επιβεβαιωμένη ημερομηνία παραλαβής, να απαντήσει γραπτώς στον Καταστηματάρχη σχετικά με πιθανές παρατηρήσεις, αναγκαίες τροποποιήσεις, απαιτήσεις για προσθήκες στις μελέτες ή την τελική έγκριση. Στη συνέχεια εφόσον υπάρξουν διορθώσεις τα σχέδια υποβάλλονται εκ νέου και επανελέγχονται και εγκρίνονται εγγράφως από το Αρμόδιο τμήμα. Η διαδικασία αυτή θα πραγματοποιείται μέσω των εγγράφων που απαρτίζουν το Παράρτημα 2 του παρόντος. Σε καμία περίπτωση δεν θα ξεκινήσουν οποιεσδήποτε εργασίες χωρίς την έγκριση του Δήμου. Σε περίπτωση που κάποιος καταστηματάρχης επιθυμεί να πραγματοποιήσει αλλαγές μετά την έγκριση των μελετών από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου, θα πρέπει να υποβάλλει το Έγγραφο Α5. Είναι στην ευχέρεια του αρμόδιου τμήματος του Δήμου να εγκρίνει ή όχι την υλοποίηση οποιωνδήποτε αλλαγών.

Οι μελέτες θα ελεγχθούν από ειδικούς ανά τομέα, ως προς την συμμόρφωση με τα απαιτούμενα από τον Δήμο και τους κείμενους κανονισμούς και τη νομοθεσία. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να εφαρμόζει πρότυπα αυστηρότερα από την νομοθεσία, ειδικά σε ότι αφορά την ασφάλεια και υγιεινή. Σε καμία περίπτωση οι παραπάνω διαδικασίες δεν υποκαθιστούν την υποχρέωση των ιδιοκτητών για την πληρότητα και συμμόρφωση της εγκατάστασης τους με τους κανονισμούς υγειονομικού ενδιαφέροντος.

Αναθεωρήσεις μετά την έναρξη των εργασιών θα γίνονται αποδεκτές μόνο μετά την έγκριση του αρμόδιου τμήματος και εφόσον ο Καταστηματάρχης υποβάλλει τα σχετικά σχέδια προς συμπλήρωση του φακέλου.

Το Αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου, θα παραλαμβάνει, θα ελέγχει και θα εγκρίνει τα σχέδια των Μισθωτών, όταν αυτά συνάδουν με τις απαιτήσεις του.

Η Έγκριση αυτή για κανένα λόγο δεν σημαίνει ότι δεν μπορεί να υπάρξει περαιτέρω έλεγχος και επ' ουδενί συνεπάγεται οποιαδήποτε ευθύνη του Δήμου.

Η Έγκριση αυτή σε καμία περίπτωση δεν υποκαθιστά τις απαραίτητες εγκρίσεις που θα πρέπει ο Καταστηματάρχης να λάβει από τις αρμόδιες αρχές, και την υποχρέωσή του να τηρεί όλους τους σχετικούς κανονισμούς και τη νομοθεσία.

Η Έγκριση από το αρμόδιο τμήμα ελέγχου με κανένα τρόπο δεν καθιστά υπεύθυνο τον Δήμο για το τελικό αποτέλεσμα της κατασκευής, την επάρκεια και ορθότητα των μελετών και σχεδίων του Καταστηματάρχη αλλά και τη συμμόρφωσή του με τις όποιες σχετικά με τις εργασίες, διατάξεις του νόμου.

Τα εγκεκριμένα σχέδια, θα επιστρέφονται στον Καταστηματάρχη υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, και αυτά και μόνο αυτά θα αποτελούν τη βάση των όποιων εργασιών (αδειοδοτήσεις, κατασκευές κτλ) του Καταστηματάρχη.

Είναι στην απόλυτη ευχέρεια του αρμόδιου τμήματος για την έγκριση των μελετών, να ζητήσει διευκρινήσεις ή και αλλαγές και να απορρίψει προτάσεις οι οποίες δεν συμβαδίζουν αισθητικά με το όραμα για τη νέα λειτουργία της αγοράς ή υποβαθμίζουν με οποιοδήποτε τρόπο την πολιτισμική αξία του χώρου.

4. Κεφάλαιο 2 - Κατευθύνσεις για τον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό

Στόχος είναι η δημιουργία καταστημάτων υψηλής αισθητικής τα οποία θα ανταποκρίνονται στις ανάγκες λειτουργίας της αγοράς ενώ παράλληλα θα σέβονται τη μορφολογία του κτιρίου. Το παρόν εγχειρίδιο αποσκοπεί στη διασφάλιση της ποιότητας κατασκευής, με έμφαση στην ποιότητα των υλικών και στη σωστή εφαρμογή των λεπτομερειών.

Η αρχιτεκτονική μελέτη είναι ιδιαίτερα σημαντική καθώς ζητούμενο είναι να εφαρμοστεί το όραμα για τη νέα λειτουργία της αγοράς, ως χώρου συνάντησης και αλληλεπίδρασης των πολιτών διατηρώντας τον αυθεντικό χαρακτήρα της. Ο τρόπος έκθεσης των εμπορευμάτων, η διαμόρφωση των βιτρινών, ο σχεδιασμός του εσωτερικού χώρου και ο φωτισμός των καταστημάτων επηρεάζουν καθοριστικά τη συνολική εμπειρία επίσκεψης. Για τον λόγο αυτό οι οδηγίες που περιέχονται σε αυτό το κεφάλαιο αφορούν τόσο το εσωτερικό των Καταστημάτων όσο και τον χώρο που τους αντιστοιχεί στους κοινόχρηστους διαδρόμους της Αγοράς. Βασική επιδίωξη είναι η δημιουργία μιας ευχάριστης και φιλόξενης ατμόσφαιρας για τους επισκέπτες, χωρίς στοιχεία που παραπέμπουν σε εμπορικό ή τουριστικό αξιοθέατο.

Επισημαίνεται ότι τα όρια κάθε καταστήματος είναι εμφανή στο σχέδιο Π2 01 που συνοδεύει το παρόν τεύχος. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η διαμόρφωση ή η επέκταση των κατασκευών πέρα από τα όρια του καταστήματος. Σε αντίστοιχες περιπτώσεις θα υπάρχουν κυρώσεις από τη Δημοτική αρχή.

4.1 Διαχωριστικοί τοίχοι

Οι διαχωριστικοί τοίχοι μεταξύ των καταστημάτων αλλά και μεταξύ των καταστημάτων και των κοινοχρήστων χώρων, θα πρέπει να αποτελούν μόνο μέσο διαχωρισμού αυτών των χώρων και δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να χρησιμοποιούνται ως φέροντα στοιχεία για μεταγενέστερες κατασκευές. Η κατασκευή οπών για τη στήριξη εξοπλισμού ή υποδομών επί των υφιστάμενων τοίχων, επιτρέπεται μόνο στις επιφάνειες του σοβά και αυστηρά σε βάθος δεκ. Σε

καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η διάνοιξη οπών στις μεταλλικές δοκούς του παταριού ή σε οποιαδήποτε άλλα μεταλλικά στοιχεία του καταστήματος (πχ μεταλλικό ρολό).

Οι κατασκευές γυψοσανίδας επιτρέπονται σημειακά. Η αρχιτεκτονική μελέτη θα πρέπει να αναφέρει ξεκάθαρα τα σημεία στα οποία προτείνονται τέτοιες κατασκευές - πχ για την απόκρυψη στοιχείων των υποδομών ή για τη δημιουργία κατασκευών προθηκών κλπ. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση ο περαιτέρω διαχωρισμός των καταστημάτων με τοιχοποιίες γυψοσανίδας.

Αντίστοιχα οροφές γυψοσανίδας επιτρέπονται μόνο κάτω από την επιφάνεια του παταριού, ενώ θα πρέπει σε κάθε περίπτωση το ελάχιστο ελεύθερο ύψος να είναι 2.60 μέτρα. Στόχος είναι να μην αλλοιώνεται ο χαρακτήρας και η μορφολογία των καταστημάτων. Για τον λόγο αυτό οι κατασκευές γυψοσανίδας θα επιτρέπονται **σημειακά** και θα είναι στην ευχέρεια του αρμόδιου τμήματος να εγκρίνει την υλοποίησή τους ή όχι. Σε περίπτωση που πραγματοποιηθούν μεταγενέστερα από τον καταστηματάρχη κατασκευές γυψοσανίδας οι οποίες δεν απεικονίζονται στην αρχιτεκτονική μελέτη που παραδίδεται, αυτός θα έρχεται αντιμέτωπος με τις αντίστοιχες κυρώσεις, ενώ θα απαιτείται άμεση αποξήλωση τους.

4.2 Δάπεδα

Τα δάπεδα των καταστημάτων είναι επενδεδυμένα με το μάρμαρο που έχει επιλεγεί ως ενιαίο υλικό για το σύνολο των χώρων της αγοράς. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η διάνοιξη οπών στις πλάκες δαπέδου ούτε η χρήση συγκολλητικών υλικών για την τοποθέτηση ή επένδυση με διαφορετικό τύπο δαπέδου.

Οι καταστηματάρχες των οποίων οι δραστηριότητες απαιτούν εκτεταμένη χρήση νερού ή άλλων υγρών, θα πρέπει να μεριμνήσουν για την προστασία των υφιστάμενων επιφανειών σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα ελέγχου.

4.3 Υλικά τελικών επιφανειών

Αποτελεί απαίτηση της Αγοράς να χρησιμοποιούνται υλικά άριστης ποιότητας και να δίνεται προσοχή σε κάθε λεπτομέρεια στο κατάστημα. Είναι ενδεχόμενο να ζητηθεί από τους καταστηματάρχες να χρησιμοποιήσουν υλικά και μεθόδους κατασκευής τα οποία να διαφέρουν από αυτά που συνήθως χρησιμοποιούνται σε περισσότερο συμβατικά καταστήματα.

Οι επικαλύψεις τοιχοποιίας με δομικά υλικά, όπως πλακάκια ή άλλα υλικά επένδυσης, επιτρέπονται κατόπιν έγκρισης της μελέτης από το αρμόδιο τμήμα, και προϋποθέτουν τεκμηριωμένη αιτιολόγηση που να συνδέεται με τη λειτουργία του καταστήματος.

4.4 Προσόψεις Καταστημάτων

Οι κατασκευές οριοθέτησης περιμετρικά της όψης καθώς και το μεταλλικό «στέγαστρο» για κάθε κατάστημα κατασκευάζονται από τον Δήμο. Σε κάθε κατάστημα υπάρχει προεγκατεστημένο κλειστό ρολό ασφαλείας. Το συγκεκριμένο αποτελεί βασικό αρχιτεκτονικό στοιχείο που επιβάλλεται από τους αρμόδιους φορείς για αυτό και απαγορεύεται η οποιαδήποτε επέμβαση σε αυτό. Επιπλέον, στην πρόσοψη κάθε καταστήματος υπάρχει προεγκατεστημένη και η μεταλλική υποδομή για την ανάρτηση της πινακίδας.

Η κατασκευή του ξύλινου τμήματος της πινακίδας αποτελεί ευθύνη του Καταστηματάρχη και περιγράφεται αναλυτικά Παράρτημα Π1 ' Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού και σήμανσης'.

Οι εξωτερικές όψεις παραδίδονται επιχρισμένες και βαμμένες. Τα στοιχεία σήμανσης στην εξωτερική όψη του καταστήματος αποτελούν ευθύνη του Καταστηματάρχη καθώς και όλες οι υπόλοιπες κατασκευές της πρόσοψης του καταστήματος και θα πρέπει να σχεδιάζονται, κατασκευάζονται και εγκαθίστανται από τον ίδιο με δική του ευθύνη και δαπάνη, σύμφωνα με τα πρότυπα σχέδια σήμανσης της αγοράς όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Π1 ' Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού και σήμανσης'. Στις όψεις δεν επιτρέπεται η ανάρτηση πινακίδων πληροφόρησης ή άλλων στοιχείων εκτός από τα στοιχεία που περιγράφονται στο Παράρτημα Π1.

Το μεταλλικό στέγαστρο κάθε καταστήματος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να χρησιμοποιείται ως φέρον στοιχείο για οποιαδήποτε άλλη κατασκευή ή προϊόν.

Ο φωτισμός για τον εξωτερικό χώρο των καταστημάτων έχει προβλεφθεί από τον Δήμο και θα αποτελεί δική του ευθύνη η τοποθέτηση. Για τον φωτισμό του χώρου αυτού προτείνονται 1 σποτ προβολής καθώς και δύο γραμμικά φωτιστικά. Εάν κάποιος καταστηματάρχης θεωρήσει ότι απαιτείται επιπλέον φωτισμός, μπορεί να υποβάλει αίτημα στο αρμόδιο τμήμα για την τοποθέτηση ενός ακόμα σποτ, το οποίο θα εγκριθεί μετά από αξιολόγηση.

Ο φωτισμός εντός του Καταστήματος, που θα έχει μελετηθεί και εγκατασταθεί από τον Καταστηματάρχη, θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τα περιεχόμενα της αντίστοιχης παραγράφου που ακολουθεί (εδάφιο 5.1.3). Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση φωτιστικών σωμάτων ή σειρήνων συναγερμού εξωτερικά του καταστήματος.

Τα εμφανή υλικά στις βιτρίνες των καταστημάτων θα πρέπει να είναι κατάλληλης σχεδίασης και να ταιριάζουν με τις υπόλοιπες τελικές επιφάνειες.

4.5 Πινακίδες

Οι προδιαγραφές για την κατασκευή των πινακίδων των καταστημάτων αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Π1 ' Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού και σήμανσης'.

Λογότυπα και εμπορικές επωνυμίες άλλων προϊόντων τρίτων δεν μπορούν να χρησιμοποιούνται στις πινακίδες.

Η σήμανση του Καταστηματάρχη θα περιορίζεται στις καθοριζόμενες θέσεις της πρόσοψης του καταστήματος, τη «ζώνη σήμανσης», σύμφωνα με όσα υποδεικνύονται στο Παράρτημα Π1 ' Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού και σήμανσης'.

Όλες οι λεπτομέρειες που σχετίζονται με την τοποθέτηση και την κατασκευή των πινακίδων θα παραδίδονται ως ξεχωριστό σχέδιο από τον Καταστηματάρχη και θα υποβάλλονται στην Δήμο για έγκριση πριν από την έναρξη οποιωνδήποτε εργασιών. Οποιοδήποτε λεκτικό στοιχείο διαφορετικό από εκείνο που εμφανίζεται στη σύμβαση θα υπόκειται στην έγκριση της αρμόδιας επιτροπής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο καταστηματούχος θα πρέπει να εγγυηθεί την ανά πάσα στιγμή ελεύθερη πρόσβαση σε οποιοδήποτε τμήμα της υποδομής της Αγοράς, το οποίο ενδεχομένως έχει καλυφθεί από κατασκευές γυψοσανίδας. Θα πρέπει επίσης να εγγυηθεί την πρόσβαση σε οποιοδήποτε τμήμα του εξοπλισμού έχει εγκατασταθεί από τον ΔΕΔΔΗΕ. (Εξοπλισμός Θέρμανσης, Κλιματισμού και Αερισμού, Συναγερμού Πυρκαγιάς κλπ.)

Σε ό,τι αφορά τις κουζίνες καταστημάτων, οι καταστηματούχοι πρέπει να ακολουθούν τις τυπικές απαιτήσεις ασφαλείας σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία.

Όλες οι επεμβάσεις στο εσωτερικό των καταστημάτων θα πρέπει να είναι πλήρως αναστρέψιμες.

5. Κεφάλαιο 3 - Κατευθύνσεις για τη μελέτη και εγκατάσταση ΗΜ εξοπλισμού

5.1 Σχέδια για την εγκατάσταση ειδικού εξοπλισμού, τα οποία θα περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

- Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις. Τυποποιημένα κυκλώματα φωτισμού και κυκλώματα φωτισμού έκτακτης ανάγκης (φωτισμός έκτακτης ανάγκης μόνιμα ενεργοποιημένος ή για προσωρινή χρήση – πινακίδες ασφαλείας), κυκλώματα ηλεκτρικής ισχύος και προστασίας.
- Παροχή νερού και αποχέτευση. Παροχή νερού και εγκαταστάσεις υγιεινής για εστιατόρια, και άλλα καταστήματα.
- Ανίχνευση Πυρκαγιάς. Κυκλώματα ανίχνευσης και συναγερμού πυρκαγιάς.
- Παροχή νερού για σκοπούς πυρόσβεσης (αν αυτό απαιτείται). Δίκτυο παροχής νερού για σκοπούς πυρόσβεσης εντός του καταστήματος, το οποίο θα ξεκινά από το σημείο κατάληξης του δικτύου της Δημοτικής Αγοράς (όρια καταστήματος), για την παροχή νερού στους ψεκαστήρες.
- Τηλεφωνία – δεδομένα –RADIO/TV – Ηχητική εγκατάσταση – Ηχομόνωση, Κυκλώματα τηλεφωνίας-δεδομένων , ηχητική και μεγαφωνική εγκατάσταση καθώς και ηχομόνωση Καταστημάτων.
- Συστήματα ασφαλείας-συναγερμού-επιτήρησης. Κυκλώματα και συσκευές ασφαλείας, συναγερμού κλοπής, συναγερμού διάρρηξης, επιτήρησης με κάμερες (CCTV).
- Αερισμός. Δίκτυα απαγωγής αέρα, τυχόν άλλα δίκτυα αερίων ή υγρών και όπου κρίνεται απαραίτητο συστήματα απαγωγής καπνού οσμών κλπ, συνδεδεμένα με τις υποδομές του κτιρίου.

5.2 Παροχές-προβλέψεις των μισθίων

Η τροφοδότηση των καταστημάτων με ηλεκτρική ενέργεια θα γίνεται από τα κεντρικά δίκτυα του ΔΕΔΔΗΕ προς τον πίνακα Χαμηλής Τάσης, ο οποίος βρίσκεται στο εσωτερικό του κάθε καταστήματος, μέσω του μετρητή και του τριφασικού ηλεκτρικού πίνακα.

Υποχρέωση του κυρίου του έργου είναι να εξασφαλίσει την τροφοδότηση του κάθε καταστήματος μέσω των δικτύου του ΔΕΔΔΗΕ που βρίσκεται εντός του κοινόχρηστου χώρου της Δημοτικής Αγοράς.

Διαδικασία Σύνδεσης με ΔΕΔΔΗΕ

Ο μισθωτής έχει την ευθύνη προσκόμισης στην Τεχνική Υπηρεσία και στο ΔΕΔΔΗΕ, της οποιαδήποτε Υ.Δ.Ε. που επιβάλλεται υστέρα από:

- το τέλος της κατασκευής της ηλεκτρικής εγκατάστασης του καταστήματος,
- της τροποποίηση ή οποιαδήποτε αλλαγή της ηλεκτρικής εγκατάστασης του καταστήματος
- ή λήξη της ισχύος της προηγούμενης Υ.Δ.Ε.

Ο καταστηματοάρχης υποχρεούται να προσκομίσει αρμοδίως, ολοκληρωμένη την Υπεύθυνη Δήλωση Ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη (Υ.Δ.Ε), σύμφωνα με το Ν. 4483/1965 αρ. 2, την Υ.Α. Φ.7.5/1816/88/27.2.2004, την ΚΥΑ Φ Α'50/12081/642/26.7.2006, την Υ.Α. Φ.50/503/168/19.4.2011, όπως ισχύουν. Για διαπίστωση και τεκμηρίωση της ασφαλούς και ορθής λειτουργίας των Εσωτερικών Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων (ΕΗΕ), απαιτείται η διενέργεια αρχικού ελέγχου, τακτικών επανελέγχων και έκτακτων ελέγχων. Οι έλεγχοι διενεργούνται με βάση τις τεχνικές απαιτήσεις της νομοθεσίας του χρόνου κατασκευής των ΕΗΕ ή τμημάτων αυτών, καθώς και των λοιπών δια-τάξεων ασφάλειας που τις αφορούν, βάσει των προβλέψεων της Απόφασης Αριθμ. 101195 (ΦΕΚ 4654Β 8-10-2021), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την Υ.Α. 129600/2021 (ΦΕΚ 5635/Β' 2.12.2021) - ΕΛΟΤ 60364 «Απαιτήσεις για ηλεκτρικές εγκαταστάσεις».

Τροφοδότηση Καταστήματος

Τεχνική Περιγραφή Ηλεκτρολογικής Παροχής Ν2

Προβλέπεται ηλεκτρολογική παροχή (Ν2) 5x10 mm², κατάλληλη για την κάλυψη φορτίων επαγγελματικής χρήσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές και κανονισμούς.

Η εγκατάσταση περιλαμβάνει τις εξής επιμέρους γραμμές:

- Δύο (2) ανεξάρτητες γραμμές φωτισμού
- Δύο (2) ανεξάρτητες γραμμές ρευματοδοτών
- Μία (1) ανεξάρτητη γραμμή τροφοδοσίας θερμαντήρα νερού
- Μία (1) ανεξάρτητη γραμμή για επαγγελματικό μαγειρικό εξοπλισμό
- Μία (1) ανεξάρτητη γραμμή για επαγγελματικό ψυγείο
- Μία (1) ανεξάρτητη για κλιματιστική μονάδα
- Εφεδρείες

5.3 Σημαντικές παράμετροι κατασκευής

- Οι εγκαταστάσεις θα πρέπει κατ' ελάχιστον να συμμορφώνονται με την ισχύουσα νομοθεσία. Ενδεικτικά αναφέρονται:
- ΕΛΟΤ HD 384
- Τυποποίηση VDE, DIN, απαιτήσεις της Δ.Ε.Η., κανόνες της τέχνης και της τεχνικής.

- Γενικά για συσκευές, όργανα και υλικά που προέρχονται από το εξωτερικό, θα ισχύουν οι κανονισμοί της χώρας προέλευσης των.
- ΤΟΤΕΕ 20701-2010
- Ο Μισθωτής θα καταρτίσει πλήρη σχέδια και προδιαγραφές για όλες τις ηλεκτρικές εργασίες που αφού εγκριθούν από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (η διαδικασία υποβολής και εγκρίσεων περιλαμβάνεται σε ειδικό κεφάλαιο του παρόντος) θα αποτελέσουν τη βάση των εργασιών.

5.4 Φωτισμός

Ο φωτισμός του καταστήματος, ενώ θα πρέπει να είναι κατάλληλος και αποτελεσματικός, θα πρέπει επίσης να ταιριάζει με το συνολικό φωτισμό των της Δημοτικής Αγοράς με τα παράθυρα που βλέπουν απευθείας στους Εσωτερικούς χώρους της Δημοτικής Αγοράς να συμμορφώνονται με τη στάθμη και τον τύπο φωτισμού που συστήνεται από την Δημοτική Αγορά.

Δεν επιτρέπεται η χρήση στροβοσκοπικού ή κινητού ή γενικά φωτισμού που ενοχλεί ή προκαλεί (κατά την κρίση της Δημοτικής Αρχής).

Η Στάθμη φωτισμού οποιουδήποτε σημείου αφορά τα Καταστήματα είναι στην κρίση του Δήμου.

Όλα τα καταστήματα θα πρέπει να διαθέτουν μόνιμη εγκατάσταση φωτισμού ασφαλείας με κατάλληλες πινακίδες ασφαλείας σε όλες τις εξόδους και καθοδηγητικές πινακίδες που θα υποδεικνύουν το δρόμο προς αυτές τις εξόδους. Ο φωτισμός ασφαλείας θα πρέπει να έχει ελάχιστη αυτονομία 3 ωρών και ελάχιστη στάθμη φωτισμού αυτή που καθορίζεται από τις τοπικές προδιαγραφές (ελλείψει τέτοιων, τα 15 LUX θα αποτελούν το κατώτερο όριο). Ο φωτισμός ασφαλείας θα πρέπει να διαθέτει αποκλειστική παροχή ηλεκτρικού ρεύματος προκειμένου να γίνεται μόνιμη φόρτιση των μπαταριών ακόμα και όταν ο κανονικός φωτισμός είναι απενεργοποιημένος.

Οι πηγές φωτισμού δεν επιτρέπεται να παράγουν θερμοκρασία χρώματος φωτισμού υψηλότερη των 4000°K και χαμηλότερη των 3000° K. Αυτό ισχύει επίσης και για τις πινακίδες των προσόψεων των καταστημάτων. Οι πινακίδες δεν πρέπει να εκτείνονται πέρα από την γραμμή ορίου του καταστήματος.

Για την επιλογή του τύπου φωτισμού που θα χρησιμοποιηθεί, οι καταστηματαρχες θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους τα ποσά θερμότητας που αυτός παράγει καθώς και την παραγωγική ικανότητα ψύξης που παρέχεται στο κατάστημα από την Δημοτική Αγορά (σχετική με το μέγεθος του καταστήματος). Επιβάλλεται η χρήση λαμπτήρων νέας τεχνολογίας τύπου LED.

Όποια καταστήματα απαιτείται εκ του νόμου ή χρειάζονται για λόγους εμπορικής λειτουργίας πρέπει να εξασφαλίζουν τη δική τους τροφοδοσία ηλεκτρικού ρεύματος μέσω εφεδρικών μπαταριών, συσκευών αδιάλειπτης παροχής ισχύος (UPS) ή γεννήτριας (εφόσον είναι δυνατό κατά την κρίση του Δήμου), για την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος υπό συνθήκες έκτακτης ανάγκης για δική τους χρήση (φωτισμός και πινακίδες έκτακτης ανάγκης, διαφράγματα πυροπροστασίας κλπ.). Η θέση καθώς επίσης και η μονάδα θα πρέπει να έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο τμήμα ελέγχου. Το σύστημα αυτό θα πρέπει επίσης να υποβάλλεται προς έγκριση στις αρμόδιες αρχές. Η νόμιμη άδεια μετά την έκδοσή της θα υποβληθεί υποχρεωτικά στον Δήμο.

5.5 Πληροφορίες για τη μελέτη και εγκατάσταση παροχής νερού ύδρευσης και αποχέτευσης.

5.5.1 Παροχές – προβλέψεις δικτύου ύδρευσης (πόσιμο νερό)

Η Δημοτική Αγορά υδρεύεται κατευθείαν από το δίκτυο Πόλεως (ΔΕΥΑΧ) με πόσιμο νερό.

Προβλέπεται υδραυλική σύνδεση για το κάθε κατάστημα μέσω ψηφιακού υδρομετρητή, πανομοιότυπου για κάθε κατάστημα, που θα βρίσκεται εξωτερικά της Δημοτικής Αγοράς σε κατάλληλο φρεάτιο. Οι υδρομετρητές προβλέπεται να ελέγχεται η παροχή τους ηλεκτρονικά τόσο από την ΔΕΥΑΧ όσο και από τους Μισθωτές.

Κριτήρια για Πόσιμο νερό. Η παροχή και η υγιεινή του πόσιμου νερού είναι ευθύνη της ΔΕΥΑΧ, εφόσον παρέχει πόσιμο νερό στην Δημοτική Αγορά. Επιπλέον επεξεργασία και απολύμανση του νερού, είναι υποχρέωση του Μισθωτή ο οποίος υποχρεούται να εγκαταστήσει τις τυχόν απαιτούμενες συσκευές επεξεργασίας ή απολύμανσης.

5.5.2 Αποχέτευση λυμάτων

Το κτίριο της Δημοτικής Αγοράς είναι συνδεδεμένο με τον κεντρικό αποδέκτη λυμάτων της Πόλεως των Χανίων μέσω κατάλληλου εσωτερικού και εξωτερικού δικτύου. Όλα τα καταστήματα έχουν σύνδεση με το δίκτυο αποχέτευσης ακαθάρτων εξωτερικά μέσω κατάλληλων φρεατίων. Για το σκοπό αυτό, θα υπάρχει αναμονή σύνδεσης του κάθε καταστήματος με το εσωτερικό δίκτυο, (Ø) διαμέτρου 50mm. Κάθε κατάστημα θα πρέπει να προσαρμόσει τις απαιτήσεις των υγρών χώρων του, θεωρώντας ότι το προβλεπόμενο σημείο σύνδεσης με το αποχετευτικό δίκτυο της Δημοτικής Αγοράς, δεν μπορεί να μετατοπισθεί ή να τροποποιηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Το είδος των τυχόν ειδικών εγκαταστάσεων αποχετεύσεων που απαιτούνται βάσει της νομοθεσίας και των κανόνων υγιεινής του κάθε καταστήματος, τοποθετείται εντός του Καταστήματος, είναι της αποκλειστικής ευθύνης και επιβαρύνει οικονομικά τον Μισθωτή.

Οι Μισθωτές θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ισχύουσα Ελληνική νομοθεσία όπως και τις απαιτήσεις της ΔΕΥΑΧ με την οποία είναι συνδεδεμένο το κτίριο της Δημοτικής Αγοράς, καθώς και τις απαιτήσεις που περιγράφονται παραπάνω.

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να διακόψει τη λειτουργία του Καταστήματος προσωρινά ή οριστικά αν δεν ακολουθούνται οι παραπάνω όροι ή μέχρι να αποκατασταθούν βλάβες όπως:

- Αν διαφεύγουν δυσάρεστες οσμές από κάποιο Κατάστημα, ο Μισθωτής θα πρέπει να ελέγξει την αποχετευτική του εγκατάσταση και να αποκαταστήσει την ομαλή και υγιεινή λειτουργία του.
- Αν διαπιστωθεί ότι δεν τηρούνται οι προβλεπόμενοι νόμοι, οι κανόνες υγιεινής, ή η μελέτη της εγκατάστασης αποχέτευσης,
- Αν υπάρχει βλάβη, διάτρηση σωληνώσεων ή διαρροή λυμάτων ο Μισθωτής θα πρέπει να ελέγξει την αποχετευτική του εγκατάσταση και να αποκαταστήσει την ομαλή και υγιεινή λειτουργία του.

5.5.3 Στεγάνωση

Ο καταστηματούχος θα πρέπει να εγγυάται ότι τόσο το δάπεδο όσο επίσης και τυχόν σημεία πρόσβασης στην υποδομή του κτιρίου είναι στεγανά. Κάθε Μισθωτής είναι υποχρεωμένος να συντηρεί το κατάστημα σε άψογη κατάσταση τόσο από πλευράς λειτουργικής όσο και αισθητικής. Τυχόν διαρροές υδάτων στα δάπεδα που προέρχονται από χρήση ή και στους τοίχους από κακή υδραυλική εσωτερική εγκατάσταση, θα πρέπει να επισκευάζεται άμεσα, με ευθύνη του Μισθωτή πριν επεκταθεί η ζημία.

5.5.4 Χώρος Απόρριψης Απορριμμάτων

Κατά τη λειτουργία της Δημοτικής Αγοράς, ο Δήμος θα διαθέσει σε Εξωτερικό Χώρο, ένα χώρο με σύστημα απορριμμάτων και προσδιορισμένους κάδους απορριμμάτων, χαρτιού, αλουμινίου, γυαλιού και οργανικών αποβλήτων. Θα υπάρχει αναρτημένη οδηγία σε κάθε όροφο και στα δύο άκρα κάθε διαδρόμου σχετικά με την απόρριψη των οργανικών απορριμμάτων, του χρησιμοποιημένου πάγου και των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων. Κάθε Μισθωτής και κάθε εργαζόμενος είναι υποχρεωμένος να τηρεί πιστά τις οδηγίες σχετικά με την διαχείριση των απορριμμάτων.

5.6 Πληροφορίες αναφορικά με τη μελέτη και εγκατάσταση εξοπλισμού πυρανίχνευσης και συναγερμού πυρκαγιάς.

5.6.1 Παροχές δημοτικής αγοράς – προβλέψεις των καταστημάτων

Η Δημοτική Αγορά διαθέτει το δικό της σύστημα πυρανίχνευσης (Addressable). Σε αυτό το σύστημα περιλαμβάνονται εκτός από τους κοινόχρηστους χώρους και όλοι οι Βοηθητικοί χώροι εκτός των καταστημάτων.

5.7 Πληροφορίες αναφορικά με τη μελέτη και εγκατάσταση αυτόματης πυρόσβεσης με νερό

5.7.1 Παροχές - προβλέψεις

Πυροσβεστικές Φωλιές : Σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη Πυρασφάλειας, η Δημοτική Αγορά διαθέτει μόνιμο πυροσβεστικό δίκτυο Πυροσβεστικών Φωλεών (ΠΦ). Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε παρέμβαση στην ΠΦ. Σε περίπτωση που κρίνεται αναγκαία μετακίνηση ή οποιαδήποτε τροποποίηση θέσης κάποιας ΠΦ, ο Μισθωτής θα πρέπει να υποβάλλει το σχετικό αίτημα που θα εξετασθεί από τον Δήμο με βάση την σχετική νομοθεσία.

5.7.2 Διαδικασίες - έλεγχοι

Το κτίριο της Δημοτικής Αγοράς είναι μία Αγορά Τροφίμων και καλύπτεται για ουσιαστικούς και λόγους ασφαλιστικής εταιρείας από έγκυρο Πιστοποιητικό Πυρασφάλειας, σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη για την κατηγορία του κτιρίου.

Τα Καταστήματα θα πρέπει να διέπονται από την κατηγορία επικινδυνότητας που προβλέπεται στο πιστοποιητικό και δεν μπορούν να μισθωθούν για άλλες επικίνδυνες χρήσεις (π.χ πυροτεχνήματα).

Σε περίπτωση που για ένα Κατάστημα απαιτείται ιδιαίτερο Πιστοποιητικό Πυροπροστασίας θα πρέπει, αφού ενημερώσει τον Δήμο και με δική του ευθύνη και μέριμνα να προβεί στις ενέργειες εκείνες που θα είναι αναγκαίες για την έκδοσή του. Οποιοδήποτε κόστος προκύψει για υπηρεσίες, εργασίες (*) ή ακόμη και τροποποιήσεις του καταστήματος ή των εγκαταστάσεων βαρύνει τον Υπομισθωτή αποκλειστικά.

Οι εργασίες που θα απαιτηθούν θα εγκριθούν μελετητικά και κατασκευαστικά από το αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου.

Όλες οι εργασίες οφείλουν να είναι σύμφωνες τουλάχιστον με την εγκεκριμένη Μελέτη Πυροπροστασίας. Για τυχόν πρόσθετες ειδικές εργασίες που απαιτούνται λόγω της χρήσης του Καταστήματος, θα πρέπει οι Μισθωτές να λάβουν τις αντίστοιχες άδειες ή εγκρίσεις από τις Δημοσίες Αρχές, με μέριμνα και δαπάνες τους.

Οι Μισθωτές είναι υποχρεωμένοι να επιτρέπουν την πρόσβαση στον Δήμο για επιθεώρηση του πυροσβεστικού συστήματος και των ανιχνευτών καπνού κατά το χρόνο λειτουργίας του Καταστήματος.

Απαγορεύεται η τοποθέτηση κινητών ή μόνιμων εμποδίων στους κοινόχρηστους διαδρόμους εμποδίζοντας τις διελεύσεις διαφυγής ή την άμεση και ασφαλή χρήση των μέσων πυρόσβεσης.

Απαγορεύεται η μετακίνηση των πυροσβεστήρων από τις θέσεις όπου προβλέπονται παρά μόνον για την χρήση σε περίπτωση φωτιάς. Οποιαδήποτε άλλη χρήση απαγορεύεται.

Καθ' όλη τη μισθωτική διάρκεια του καταστήματος θα πρέπει να υπάρχει γραπτή βεβαίωση του Μισθωτή καθώς και τακτικός έλεγχος από το Διαχειριστή, για το σύστημα πυρανίχνευσης ή πυρόσβεσης για την αποτελεσματικότητα της εγκατάστασης.

5.8 Υποδομή τηλεπικοινωνιών – radio/tv – ηχητική εγκατάσταση – ηχομόνωση

5.8.1 Προβλέψεις -παροχές τηλεπικοινωνιών

Προβλέπεται για κάθε κατάστημα αναμονή οπτικής ίνας προς τον κάθε Μισθωτή, σε αναμονή στο όριο του καταστήματος.

Ο Μισθωτής θα καταρτίσει πλήρη σχέδια και προδιαγραφές για όλες τις Εργασίες που αφορούν στο Τηλεπικοινωνιακό Σύστημά του, με στόχο την έγκρισή του από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Οι μελέτες και οι κατασκευές θα γίνουν σύμφωνα με την τοπική νομοθεσία κατ' ελάχιστον.

Ο Μισθωτής θα χρησιμοποιήσει το σύστημα καλωδιώσεων που έχει εγκατασταθεί από τον Δήμο. Η εσωτερική τηλεπικοινωνιακή εγκατάσταση θα είναι σύμφωνη με τους ισχύοντες κανονισμούς. Η ευθύνη και οι δαπάνες σύνδεσης με τον πάροχο βαρύνουν τον Μισθωτή.

Η τοποθέτηση εξωτερικών κεραιών ραδιοφώνου ,τηλεόρασης ή οποιουδήποτε άλλου είδους και τεχνολογίας μετάδοσης ή λήψης σημάτων ή δικτύων απαγορεύεται.

Η Δημοτική Αγορά δεν θα παρέχει υποδομές (καλωδιώσεις/ρευματολήπτες/κεραίες κλπ) Τηλεόρασης/ Ραδιοφώνου. Στην περίπτωση που απαιτηθούν και η εγκατάστασή τους κριθεί από τον Δήμο εφικτή τότε πλήρες κόστος εγκατάστασής τους θα βαρύνει τον Καταστηματούχο.

5.8.2 Παροχές προβλέψεις ηχητικής εγκατάστασης

Η Δημοτική Αγορά Χανίων διαθέτει ηχητική – μεγαφωνική εγκατάσταση για τους κοινόχρηστους χώρους, διαδρόμους, κτλ.

Οι Μισθωτές έχουν τη δυνατότητα να εγκαταστήσουν δική τους ανεξάρτητη ηχητική εγκατάσταση εντός του Καταστήματος τους τηρώντας τα κριτήρια ηχομόνωσης που αναφέρονται στο επόμενο κεφάλαιο.

Απαγορεύεται η εγκατάσταση μεγάλων σε οποιοδήποτε μη ηχομονωμένο χώρο εντός ή εκτός του Καταστήματος, ή χώρου που παραχωρείται για χρήση από το Κατάστημα (π.χ. για τραπέζια εστιατορίου κλπ)

5.8.3 Κριτήρια ηχομόνωσης των μισθίων

Ο Μισθωτής πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα για την ηχητική μόνωση του καταστήματος, έτσι ώστε να μην προκαλείται καμία όχληση στα γειτονικά καταστήματα, στους χώρους της Δημοτικής Αγοράς ή στα γειτονικά κτίρια.

Απαγορεύεται η εκπομπή θορύβων, μουσικής κλπ. πέραν του ορίου του Καταστήματος. Για τον λόγο αυτό είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται αφενός με τις υποδείξεις κατά την απόλυτη κρίση του Δήμου (αρμόδια υπηρεσία) και κατ' ελάχιστο με την υπάρχουσα σχετική νομοθεσία.

Όπου απαιτείται θα κατασκευασθεί από τον Μισθωτή ειδική ηχομόνωση με έγκριση της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Εάν απαιτηθούν ειδικά μέτρα προστασίας έναντι θορύβων και περιορισμού του ήχου, οι Μισθωτές υποχρεούνται να συντάξουν σχετική μελέτη ηχομόνωσης και να προχωρήσουν στις απαιτούμενες κατασκευές μετά από την έγκριση της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου.

Σε περίπτωση επίσης που οι Μισθωτές τοποθετήσουν στον κυρίως χώρο του Καταστήματος τους ή σε άλλο σημείο που έχει εγκριθεί από αρμόδια υπηρεσία μηχανήματα (κλιματιστικά, ψυγεία, ηχεία κλπ.) που εκπέμπουν θορύβους πρέπει να λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε αυτοί να μην μεταφέρονται στους γύρω χώρους της Δημοτικής Αγοράς. Η μελέτη της ηχομόνωσής τους πρέπει να εγκριθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

5.9 Μέτρα πυροπροστασίας

Προκειμένου η Δημοτική Αγορά να τεθεί σε λειτουργία, η Πυροσβεστική Υπηρεσία πρέπει να εκδώσει ένα Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης τα απαιτούμενα Πιστοποιητικά Πυροπροστασίας με το οποίο να πιστοποιείται ότι η Δημοτική Αγορά προτίθεται να παρέχει όλα τα μέτρα πρόληψης πυρκαγιάς που απαιτούνται από το νόμο.

Κατά τη σχεδίαση καθώς και κατά τη διάρκεια των συνακόλουθων εργασιών κατασκευής θεωρείται απολύτως αναγκαία η τήρηση από τους καταστηματαρχες των ειδικών διατάξεων και συστάσεων της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας για κάθε τύπο δραστηριότητας καθώς και η έκδοση των αντίστοιχων διοικητικών πράξεων που αφορούν τις χρήσεις των καταστημάτων τους με βάση την σχετική νομοθεσία Πυρασφάλειας.

5.9.1 Υλικά τελικών επιφανειών

Τα υλικά που χρησιμοποιούνται στις τελικές επιφάνειες δεν θα πρέπει να αποτελούν ιδιαίτερο κίνδυνο πρόκλησης πυρκαγιάς ή να εκπέμπουν τοξικό καπνό ή αέρια σε περίπτωση ανάφλεξης.

Όλα τα στοιχεία τελικών επιφανειών και τα διακοσμητικά στοιχεία θα πρέπει κατ' ελάχιστο να ικανοποιούν τις ακόλουθες απαιτήσεις:

M1 (άφλεκτα) – για υλικά επιχρισμάτων σε οροφές και ψευδοροφές.

M2 (δεν αναφλέγονται εύκολα) – για υλικά επιχρισμάτων που χρησιμοποιούνται σε τοίχους.

M3 – (μετρίως εύφλεκτα) – για υλικά επιχρισμάτων που χρησιμοποιούνται στα δάπεδα και σε διακοσμητικά στοιχεία.

Οι κωδικοί των υλικών πρέπει να επιδεικνύονται στα σχεδιαγράμματα τα οποία θα υποβληθούν για έγκριση.

5.10 Ασφάλεια και ανίχνευση διάρρηξης - επιτήρηση με κάμερες (cctv)

5.10.1 Παροχές – προβλέψεις ασφαλείας

Ο Μισθωτής θα είναι υπεύθυνος για τη μελέτη και κατασκευή καλύπτοντας τις σχετικές δαπάνες για την κατασκευή συστημάτων ασφαλείας του Καταστήματος του. Κατ' ελάχιστον πρέπει να τηρηθεί η όποια σχετική νομοθεσία.

Το σύστημα που θα εγκαταστήσει θα είναι πλήρως αυτόνομο.

Τα καταστήματα που το επιθυμούν θα μπορούν να εγκαταστήσουν αντιδιαρρηκτικό σύστημα με απευθείας σύνδεση με μία εταιρεία ασφαλείας (security) εγκατεστημένη εκτός της Δημοτικής Αγοράς και/ή με το Αστυνομικό Τμήμα της περιοχής.

5.10.2 Επιτήρηση με κάμερες

Η Δημοτική Αγορά διαθέτει υποδομή για κεντρικό σύστημα επιτήρησης με κάμερες για τους κοινόχρηστους χώρους.

Σε περίπτωση που ο Μισθωτής επιθυμεί μπορεί να τοποθετήσει δικό του σύστημα εσωτερικά του Καταστήματος του αρκεί αυτό να είναι σύμφωνο με τη σχετική νομοθεσία.

Κάμερες του Καταστήματος απαγορεύεται να καταγράφουν διαδρόμους ή να τοποθετηθούν εξωτερικά του Καταστήματος εάν δεν έχουν πρότερη έγγραφη έγκριση του Δήμου. Σε περίπτωση που κριθεί από τον Δήμο ότι κάποια κάμερα ή καταγραφή θίγει τη νομοθεσία ή τα συμφέροντα του Δήμου ακόμη και αν αυτή γίνεται εντός του Καταστήματος (κατά την απόλυτη κρίση του Δήμου) θα διακόπτεται η σχετική λειτουργία και ο Μισθωτής θα είναι υποχρεωμένος να παραδίδει οποιοσδήποτε σχετικές καταγραφές.

5.11 Πληροφορίες αναφορικά με τη μελέτη και εγκατάσταση συστημάτων κλιματισμού και αερισμού

5.11.1 Παροχές του κέντρου – παραδοχές – προβλέψεις

Κοινοχρηστοί Χώροι. Η Δημοτική Αγορά δεν παρέχει κλιματισμό, θέρμανση ή τεχνητό αερισμό στους κοινόχρηστους χώρους του κτιρίου.

Καταστήματα. Προβλέπεται η τοποθέτηση κλιματιστικής εσωτερικής μονάδας για τον κλιματισμό των καταστημάτων αυτών. Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση οποιασδήποτε εσωτερικής ή εξωτερικής μονάδας κλιματισμού πλην του κεντρικού συστήματος κλιματισμού που παρέχεται από την Δημοτική Αγορά Χανίων. Το κεντρικό σύστημα κλιματισμού θα ελέγχεται κεντρικά μέσω BMS από τον διαχειριστή. Οι ρυθμίσεις θερμοκρασίας θα είναι γενικές και δεν υπάρχει δυνατότητα διαφορετικής ρύθμισης θερμοκρασίας ανά κατάσταση. Το κάθε κατάστημα θα έχει την δυνατότητα χειρισμού του εσωτερικού μηχανήματος κλιματισμού (on-off). Η σύνδεση των εσωτερικών και εξωτερικών μηχανημάτων κλιματισμού γίνεται μέσω του κοινόχρηστου δικτύου ΔΕΔΔΗΕ της Δημοτικής Αγοράς και η παρακολούθηση λειτουργίας και καταναλώσεων ανά μονάδα και κατάσταση θα γίνεται από το κεντρικό MBS. Ο επιμερισμός του κόστους του κλιματισμού ανά κατάσταση θα γίνεται από τον διαχειριστή μέσω κατανομής δαπανών.

Η συντήρηση – καθαρισμός των φίλτρων των εσωτερικών κλιματιστικών μονάδων είναι υποχρέωση του κάθε Μισθωτή.

Τα καταστήματα αυτά αν είναι υγειονομικού ενδιαφέροντος που κατά την παρασκευή γευμάτων παράγονται οσμές ή υδρατμοί υποχρεούνται στην τοποθέτηση χοάνων και συστήματος απόσμησης σύμφωνα με τις προδιαγραφές που παρέχονται στο παρόν τεύχος. Συγκεκριμένα:

Οι χοάνες θα διαθέτουν ενσωματωμένο ηλεκτροστατικό φίλτρο που θα παρέχουν μια καθαρή, γρήγορη και εύκολη εγκατάσταση για επαγγελματικές κουζίνες και εστιατόρια. Ο απορροφητήρας από ανοξείδωτο ατσάλι θα είναι ενσωματωμένος με Ηλεκτροστατικούς Καθαριστές Αέρα και λάμπες UV . Οι χοάνες θα εγκατασταθούν στο χώρο που παράγονται οσμές ή υδρατμοί συνδέοντας την έξοδο τους με έναν εξωτερικό αγωγό.

Για τα εστιατόρια θα εγκατασταθούν ανοξείδωτες χοάνες χωρίς ανεμιστήρες που θα μπορούν να διασυνδεθούν μεταξύ τους και να συνδεθούν με το σύστημα αυτόνομο (ανα εστιατόριο) σύστημα απόσμησης με κατάλληλο ανεμιστήρα για την εξαγωγή του καθαρισμένου αέρα. Οι συγκεκριμένες μονάδες πρέπει να προσφέρουν εύκολη εγκατάσταση και βολική συντήρηση καθώς τα στοιχεία τους είναι προσβάσιμα από τον χώρο της κουζίνας.

Οι χοάνες και τα ηλεκτροστατικά φίλτρα θα είναι κατασκευασμένα από ανοξείδωτο ατσάλι, για υψηλή απόδοση και ανθεκτικότητα ενώ θα είναι εξοπλισμένες με λάμπες UV για πρόσθετο καθαρισμό.

Το σύστημα εξαερισμού - απόσμησης θα είναι, κατασκευασμένο σύμφωνα με τους κανονισμούς Προστασίας του Περιβάλλοντος και τις οδηγίες της Υγειονομικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 2161, Αριθμ. Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829), κατάλληλο για χρήση σε χοάνες κουζίνας με μεγάλη ένταση οσμών και ρύπων. Θα συνοδεύεται από πιστοποίηση CE και το εργοστάσιο κατασκευής θα είναι πιστοποιημένο κατά ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 & ISO 45001:2018.

Τα κιβώτια των μονάδων, θα κατασκευάζονται από προφίλ αλουμινίου, πλάτους κατ' ελάχιστον 50 mm, με τοιχώματα σάντουιτς, πάχους 25 mm από γαλβανισμένο χαλυβδοέλασμα και ενδιάμεση μόνωση χυτής πολυουρεθάνης πυκνότητας 48 kg/m³. Θα αποτελείται από επιμέρους κιβώτια για ευέλικτη τοποθέτηση εντός ή εκτός του χώρου, θα είναι αεροστεγής ώστε να διασφαλίζεται η καλύτερη δυνατή λειτουργία και θα διαθέτει θυρίδες επίσκεψης για εύκολο έλεγχο και αντικατάσταση των φίλτρων. Τα φίλτρα θα είναι ενισχυμένου τύπου και υψηλής διάρκειας ζωής, θα συμφωνούν με τα πρότυπα ISO 16890, EN 779-2012 και EN1822 και θα είναι τοποθετημένα σε ειδικά σχεδιασμένα πλαίσια όπου θα στεγανοποιούνται υποχρεωτικά με μοχλούς σύσφιξης για να επιτευχθεί η μέγιστη στεγανότητα. Δεν θα είναι επιτρεπτή η χρήση συρταρωτών οδηγών φίλτρων εξαιτίας της ελλιπούς στεγάνωσης.

Ο ανεμιστήρας θα είναι ιμαντοκίνητος φυγοκεντρικού τύπου, διπλής αναρρόφησης με χαλύβδινη πτερωτή με πίσω κεκλιμένα πτερύγια, με κέλυφος σπειροειδούς μορφής από γαλβανισμένο έλασμα, με άξονα από γαλβανισμένο χάλυβα, στατικά και δυναμικά ζυγοσταθμισμένος σύμφωνα με το πρότυπο ISO 1940-1. Το κέλυφος θα στηρίζεται σε ενισχυμένο πλαίσιο βαρέως τύπου και τα ρουλεμάν θα είναι μεσαίου-βαρέως τύπου εντός χαλύβδινων εδράνων, τοποθετημένα σε στιβαρή βάση. Η κίνηση επιτυγχάνεται μέσω τροχαλιών και τραπεζοειδών ιμάντων από τριφασικό 3x400V/50Hz ασύγχρονο ηλεκτροκινητήρα βραχυκυκλωμένου δρομέα μιας ταχύτητας, βαθμού προστασίας IP55 και κλάσης μόνωσης F. Το συγκρότημα ανεμιστήρα/ηλεκτροκινητήρα συνοδεύεται από βάση, μηχανισμό τάνυσης των ιμάντων, ελαστικό σύνδεσμο στο στόμιο κατάθλιψης και σετ ελαστικών αντιδονητικών (ή ελατηρίων) για την αποφυγή μετάδοσης κραδασμών. Προαιρετικά θα υπάρχει προστατευτικό διάτρητο πλέγμα για λόγους ασφαλείας. (Προτεινόμενη) μέγιστη ταχύτητα αέρα στο στόμιο εξόδου του αέρα από τον ανεμιστήρα 9 m/s. Το σημείο λειτουργίας του ανεμιστήρα επιλέγεται για την μέση πτώση πίεσης των φίλτρων.

Το κιβώτιο διαθέτει διπλά τοιχώματα πάχους 25 ή 45 mm από γαλβανισμένα εν θερμώ χαλύβδινα ελάσματα πάχους τουλάχιστον 0,8 mm εσωτερικά και εξωτερικά. Τα ελάσματα είναι δυνατόν να είναι επιπλέον προβαμμένα σε λευκό χρώμα RAL-9002 για πρόσθετη αντιδιαβρωτική προστασία. Ο σκελετός του κιβωτίου αποτελείται από κοίλα πλαίσια κατασκευασμένα από προφίλ αλουμινίου τα οποία συνδέονται μεταξύ τους με τρίεδρες γωνίες και από πλευρικά τοιχώματα τύπου σάντουιτς με ενδιάμεση θερμοηλεκτρική μόνωση πετροβάμβακα.

Η σωστή φορά περιστροφής του κινητήρα και η φορά ροής του αέρα θα είναι σημειωμένες με βέλη στον ανεμιστήρα και θα πρέπει να ελέγχονται κατά την εκκίνηση. Θα επιτρέπεται να υπάρχει δυνατότητα διάθεσης inverter για τη ρύθμιση των στροφών, στομίου βροχής στην έξοδο του ανεμιστήρα, αντικραδασμικών στηριγμάτων.

Το τμήμα ανεμιστήρα θα φέρει δήλωση συμμόρφωσης CE και θα κατασκευάζεται σε εργοστάσιο με πιστοποιημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2015, περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά ISO 14001:2015 και διαχείρισης Υγείας & Ασφάλειας στην εργασία κατά ISO 45001:2018.

Το παραπάνω σύστημα θα διαθέτει τα εξής στάδια επεξεργασίας:

1ο στάδιο φίλτρανσης, για την εξουδετέρωση οργανικών στοιχείων, λίπους και λαδιού καθώς και συγκράτηση οσμών. Το φίλτρο θα είναι ηλεκτροστατικό με ενσωματωμένες λάμπες UV Ozone του ίδιου κατασκευαστή. Το Ηλεκτροστατικό φίλτρο θα είναι πλακοειδής μορφής με

ενσωματωμένο πλενόμενο ανοξειδωτο πρόφιλο, κελί ιονιστή / συλλέκτη και λάμπες UV Ozone. Το ανοξειδωτο πρόφιλο θα παγιδεύει τα μεγάλα σωματίδια σκόνης, λίπους, λαδιών κατά την είσοδο του βρώμικου αέρα. Ο ιονιστής υψηλής τάσης, 12 KVdc, θα προσδίδει ηλεκτρικό φορτίο στα σωματίδια (μικρά όσο 0,01 microns) που δεν συγκράτησε το μεταλλικό πρόφιλο. Ο συλλέκτης 6 KVdc, με επιφάνεια 6,07 m² / κυψέλη, θα αποτελείται από ισαπέχουσες παράλληλες πλάκες οι οποίες θα φορτίζονται εναλλάξ μία με την ίδια πολικότητα με τα σωματίδια για να τα απωθούν και μία με αντίθετη πολικότητα για να τα προσελκύουν και να τα συλλέγουν. Τα σωματίδια που συλλέγονται θα παραμένουν πάνω στις πλάκες αυτές, μέχρι να ξεπλυθούν. Οι λάμπες UV Ozone θα λειτουργούν σε κατάλληλα μήκη κύματος υπεριώδους ακτινοβολίας τα οποία θα παράγουν όζον. Το όζον θα εξαλείφει τις οσμές αντιδρώντας με τους παράγοντες που τις προκαλούν, διασπώντας τους σε λιγότερο πολύπλοκα μόρια μέσω διαδικασίας οξειδωσης. Δεν επιτρέπεται η χρήση κυλινδρικών κυψελών λόγω μεγάλης κατανάλωσης ενέργειας, της μεγάλης πτώσης πίεσης και της δυσκολίας στον καθαρισμό τους.

Το φίλτρο θα έχει τη δυνατότητα συλλογής υγρών & ξηρών σωματιδίων, όπως σκόνη, νέφος λαδιού, αναθυμιάσεις μαγειρέματος, αναθυμιάσεις συγκόλλησης και πολλούς άλλους μολυσματικούς ρύπους, από 0,01 microns ως 10 microns. Θα έχει απόδοση ως και 96 % σύμφωνα με ASHRAE 52.2-2012. Θα έχει απόδοση ως και 96 % σε Νέφος Λαδιού σύμφωνα με NIOSH 5026 (Oil Mist Field Test). Θα διαθέτει χαμηλή πτώση πίεσης έως 50 Pa και μέγιστη ισχύ 50 W για παροχή έως 3500 m³/h, ενώ θα έχει επίσης πιστοποίηση CE από τον Ευρωπαϊκό οργανισμό ECM.

Θα διαθέτει κέλυφος από γαλβανισμένη λαμαρίνα πάχους 1,4 mm με βαφή πούδρας. Θα διαθέτει θύρα επίσκεψης και πίνακα ελέγχου, στο κέλυφος, με φωτεινές ενδείξεις ομαλής λειτουργίας, σφαλμάτων ή λειτουργίας πλυσίματος. Το φίλτρο θα απενεργοποιείται αυτόματα κατά το άνοιγμα της θύρας επίσκεψης. Θα διαθέτει προστασία έναντι βραχυκυκλώματος & δημιουργίας τόξου και αυτόματη επαναφορά μετά από διακοπή ρεύματος (Power rack). Θα διαθέτει δυνατότητα σύνδεσης με σύστημα αυτοματισμού BMS.

2ο στάδιο, για την συγκράτηση υγρασίας και λίπους. Θα υπάρχει επίπεδο μεταλλικό φίλτρο κλάσης G2 πάχους 48 mm, με πλαίσιο από γαλβανισμένη λαμαρίνα και υλικό φίλτρανσης από γαλβανισμένο σύρμα, κατάλληλο για χρήση σε περιβάλλον με ιδιαίτερα επιθετική ατμόσφαιρα, απορρόφηση λιπών και σπινθηρισμάτων και διαχωρισμό νέφους λαδιού. Το φίλτρο θα έχει απόδοση Coarse 30 % σύμφωνα με το πρότυπο ISO 16890. Η μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι 200 °C και η σχετική υγρασία 100 %. Θα είναι πλενόμενα για επαναλαμβανόμενη χρήση. Θα έχει αντοχή σε πυρκαγιά κατηγορίας "Μη αναφλέξιμο" (fire proof). Θα διαθέτει πιστοποίηση CE.

3ο στάδιο, για την συγκράτηση μεγάλων σωματιδίων και υπολειμμάτων λαδιού. Θα υπάρχει επίπεδο μεταλλικό φίλτρο κλάσης G4 πάχους 48 , με πλαίσιο από γαλβανισμένη λαμαρίνα και υλικό φίλτρανσης συνθετικό, κυματοειδούς μορφής (Z-line) με χαμηλή αρχική πτώση πίεσης, υψηλή συγκράτηση σκόνης και μεγάλη διάρκεια ζωής. Θα διαθέτει πλέγμα προστασίας και στις 2 πλευρές, το υλικό του φίλτρου θα αλλάζει εύκολα και θα είναι κατάλληλο για χρήση ως πρόφιλο ή ως φίλτρο 2ου σταδίου. Το φίλτρο θα έχει απόδοση Coarse > 60 % σύμφωνα με το πρότυπο ISO 16890 και 90 % σύμφωνα με το πρότυπο EN 779-2012. Η μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι 100 °C και η σχετική υγρασία 100 %. Η μέγιστη πτώση πίεσης θα είναι 200 Pa σύμφωνα με το πρότυπο ISO 16890 και 250 Pa σύμφωνα με το πρότυπο EN 779-

2012. Θα έχει αντοχή σε πυρκαγιά κατηγορίας F1 σύμφωνα με το πρότυπο DIN 53438. Θα διαθέτει πιστοποίηση CE.

4ο στάδιο, για την συγκράτηση μικρών σωματιδίων και καπνού. Θα έχει σταθερό σακόφιλτρο F9, πάχους 420 mm, με πλαστικό πλαίσιο και 4 σταθερούς σάκους με υλικό φίλτρανσης από θερμικό τήγμα ινών γυαλιού, με χαμηλή αρχική πτώση πίεσης, υψηλή παροχή αέρα και μεγάλη επιφάνεια συγκράτησης, κατάλληλο για χρήση σε εφαρμογές που απαιτούν συγκράτηση λεπτών σωματιδίων και φίλτρανση υψηλής απόδοσης. Το φίλτρο θα έχει απόδοση ePM1 > 85 % σύμφωνα με το πρότυπο ISO 16890 και 95 % σύμφωνα με το πρότυπο EN 779-2012. Η μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι 80 °C και η σχετική υγρασία 100%. Η μέγιστη πτώση πίεσης θα είναι 300 Pa σύμφωνα με το πρότυπο ISO 16890 και 450 Pa σύμφωνα με το πρότυπο EN 779-2012. Θα διαθέτει πιστοποίηση CE και Eurovent. Θα διαθέτει πιστοποιητικά υγιεινής και συμμόρφωσης σύμφωνα με τα παρακάτω πρότυπα και κανονισμούς λειτουργίας από αναγνωρισμένους οίκους του εξωτερικού όπου θα πρέπει να συνοδεύονται με εργαστηριακή ανάλυση του οίκου όπως και να αναγράφεται ο αριθμός έκθεσης δοκιμής και πιστοποιήσεις (VDI 6022, BS EN 17141:2020, ISO 846).

5ο στάδιο, - για την συγκράτηση πολύ μικρών σωματιδίων και καπνού. Θα έχει απόλυτο σταθερό σακόφιλτρο, πάχους 420 mm, με πλαστικό πλαίσιο και 4 σταθερούς σάκους HEPA με υλικό φίλτρανσης από θερμικό τήγμα ινών γυαλιού. Θα έχει στεγανοποιητική φλάντζα πολυουρεθάνης και θα είναι κατάλληλο για χρήση σε εφαρμογές που απαιτούν πολύ υψηλή ποιότητα αέρα όπως βιομηχανίες τροφίμων και ιατρικού εξοπλισμού, κέντρα δεδομένων, μικροηλεκτρονική, καθαρά δωμάτια και νοσοκομεία. Το φίλτρο θα έχει απόδοση $\geq 99,5$ %. Η μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι 80 °C και η σχετική υγρασία 100 %. Η μέγιστη πτώση πίεσης θα είναι 600 Pa ÷ 1.000 Pa. Θα διαθέτει πιστοποίηση CE. Θα διαθέτει πιστοποιητικά υγιεινής και συμμόρφωσης σύμφωνα με τα παρακάτω πρότυπα και κανονισμούς λειτουργίας από αναγνωρισμένους οίκους του εξωτερικού όπου θα πρέπει να συνοδεύονται με εργαστηριακή ανάλυση του οίκου όπως και να αναγράφεται ο αριθμός έκθεσης δοκιμής και πιστοποιήσεις (VDI 6022, BS EN 17141:2020, ISO 846).

6ο & 7ο στάδιο, για την συγκράτηση οσμών. Θα έχει φίλτρο άνθρακα με βάση από γαλβανισμένη λαμαρίνα και φυσίγγια με υλικό φίλτρανσης ενεργό άνθρακα ή μείγμα ενεργού άνθρακα με 50% ενεργή αλουμίνα, αντικαταστάσιμα και επαναγεμίσιμα. Η κατασκευή θα είναι στοιβαγή για εύκολη τοποθέτηση και αντικατάσταση και θα προσφέρει χαμηλή πτώση πίεσης και πολύ υψηλή μηχανική απόδοση. Θα είναι κατάλληλο για συγκράτηση οσμών και ρυπαρών σωματιδίων, χρήση σε οικιακές και επαγγελματικές εφαρμογές και σε χώρους που υπάρχουν Πτητικές Οργανικές Ενώσεις (VOC), αναθυμιάσεις χημικής επεξεργασίας και ραδιοϊώδιο. Η μέγιστη θερμοκρασία λειτουργίας θα είναι 50°C και η σχετική υγρασία 50%. Η μέγιστη πτώση πίεσης θα είναι 600 Pa. Θα διαθέτει πιστοποίηση CE. Ο ενεργός άνθρακας θα είναι εξηλασμένος και ειδικά σχεδιασμένος για ανάκτηση διαλυτών ή αφαίρεση αέριων ρύπων όπως VOC (Πτητικές Οργανικές Ενώσεις), υδρογονάνθρακες, κλπ. Η ειδική επιφάνεια BET θα είναι 850 ÷ 950 m²/g σύμφωνα με το πρότυπο BET N2 και η φαινομενική πυκνότητα θα είναι 0,50 ÷ 0,55 g/cm³ σύμφωνα με το πρότυπο CEFIC 1986. Η περιεκτικότητα σε τέφρα θα είναι 10 ÷ 13 % και σε υγρασία θα είναι < 5 % σύμφωνα με το πρότυπο CEFIC 1986. Ο δείκτης ιωδίου θα είναι 750 ÷ 850 mg/g σύμφωνα με το πρότυπο CEFIC 1986 και ο δείκτης τετραχλωράνθρακα θα είναι

50 %. Η σκληρότητα θα είναι > 95 % και η ονομαστική διάμετρος των σφαιριδίων θα είναι 4 mm.

Το μείγμα ενεργού άνθρακα & ενεργής αλουμίνας θα είναι εμποτισμένο σε υπερμαγγανικό κάλιο, θα είναι μη τοξικό, μη εύφλεκτο και σχεδιασμένο να απορροφά το 99,5% των οσμών από τον αέρα και συγκεκριμένα το διοξείδιο του θείου (SO₂), το υδρόθειο (H₂S), το μονοξείδιο του αζώτου (NO), την φορμαλδεΐδη (CH₂O), την αλδεΐδη και άλλα οργανικά οξέα. Η περιεκτικότητα σε υγρασία θα είναι 16 % σύμφωνα με το ανώτατο όριο του προτύπου ASTM D2867. Η αντοχή σύνθλιψης θα είναι 35 ÷ 70 %. Η τριβή θα είναι 4,5 % σύμφωνα με το ανώτατο όριο του προτύπου ASTM D3802. Η φαινομενική πυκνότητα θα είναι 780 kg/m³ σύμφωνα με το πρότυπο ASTM D2854. Η περιεκτικότητα υπερμαγγανικού καλίου θα είναι κατ' ελάχιστο 12%. Η ονομαστική διάμετρος των σφαιριδίων θα είναι 3 έως 6 mm.

8ο στάδιο, για την συγκράτηση οσμών από θαλασσινά, λαχανικά και μπαχαρικά. Θα έχει κατάλληλο χημικό φίλτρο με πλαίσιο από γαλβανισμένη λαμαρίνα και μέσο φίλτρανσης από μείγμα ενεργού άνθρακα σε εννιαία, αυτοστηριζόμενη, κυψελοειδή δομή (μονολιθική δομή), ώστε να αποτρέπεται η παράκαμψη του αέρα. Η γεωμετρία και ο μεγάλος αριθμός των κυψελών θα προκαλεί τυρβώδη ροή η οποία θα προκαλεί εκτεταμένη και συνεχή ανάμιξη του αέρα με σταθερή ταχύτητα σε όλη τη σύνθετη δομή και θα εξασφαλίζει υψηλό ποσοστό επαφής μεταξύ του απορροφητικού υλικού στα τοιχώματα των κυψελών και των μορίων του ρυπαρού αέρα. Οι κυψέλες θα είναι ευθύγραμμες και παράλληλες, ώστε να μην εμποδίζεται η ροή του αέρα και η πτώση πίεσης να είναι εξαιρετικά χαμηλή. Σε επιφάνεια 594 x 594 mm, για παροχή αέρα 3.400 m³/h, η μέγιστη ποσότητα χημικού φίλτρου θα είναι 3,9 Kg και η μέγιστη πτώση πίεσης θα είναι 73 Pa. Σε επιφάνεια 289 x 594 mm, για παροχή αέρα 1.700 m³/h, η μέγιστη ποσότητα χημικού φίλτρου θα είναι 1,9 Kg και η μέγιστη πτώση πίεσης θα είναι 73 Pa.

Ο ρυθμός απαγωγής από τις χοάνες αυτές θα είναι 500l/s ανά τετραγωνικό μέτρο χοάνης. Έτσι π.χ. για χοάνη 1.8m², απόρριψη θα είναι: 1.8 x 500l/s = 900l/s η 3240m³/h.

Η μελέτη καθώς και προμήθεια των μηχανημάτων απόσπησης των καταστημάτων αυτών επιβαρύνει αποκλειστικά τον Μισθωτή. Τα μηχανήματα απόσπησης τοποθετούνται εντός του Καταστήματος, στο πατάρι. Όλα τα κανάλια σύνδεσης έως την φλάντζα αναμονής θα είναι στεγανά, πυράντοχα (F90) με επίσης στεγανές και πυράντοχες θυρίδες επίσκεψης. Ο Μισθωτής έχει την υποχρέωση της συντήρησης και του τακτικού καθαρισμού του εσωτερικού των καναλιών έως την παρεχόμενη φλάντζα αναμονής για την αποφυγή συσσώρευσης ρύπων που αποτελούν εστίες φωτιάς. Για την απαγωγή των αερίων από το σύστημα απόσπησης θα χρησιμοποιηθεί το πάνω μέρος της εξωτερικής πίσω πόρτας του καταστήματος, αφού γίνει η απαραίτητη προσαρμογή του.

Η λειτουργία απόρριψης οσμών είναι υποχρεωτική για όλη τη διάρκεια λειτουργίας του Καταστήματος και ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα επιτήρησής της ομοίως όπως του κλιματισμού.

Καταστήματα που βρίσκονται εσωτερικά στις τέσσερις γωνίες. Δεν προβλέπεται καμία υποδομή για τον εξαερισμό των καταστημάτων αυτών.

5.11.2 Βασικά κριτήρια σχεδίασης - λειτουργίας για τους μισθωτές

Αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα του Δήμου η δυνατότητα εξακρίβωσης της λειτουργίας του κλιματισμού ακόμα και μέσω μόνιμα εγκατεστημένων διατάξεων διακρίβωσης εντός του

Καταστήματος. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Μισθωτή με το παραπάνω προβλέπεται κατά την κρίση του Δήμου η χρέωση του αναλογούντος κόστους κλιματισμού ή ακόμα και η διακοπή λειτουργίας του Καταστήματος.

Ο Μισθωτής θα προβλέψει ξεχωριστά συστήματα για τον περιορισμό των οσμών, της υπερβολικής θερμότητας, της υγρασίας, του καπνού, της ρύπανσης του αέρα, που παράγονται από οποιοσδήποτε συσκευές του. Όλα αυτά τα συστήματα θα συμμορφώνονται με τους ισχύοντες κανονισμούς και θα έχουν επιπροσθέτως την έγκριση της αρμόδιας υπηρεσία του Δήμου.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

Η Δημοτική Αγορά δεν θα προβεί στη σύνταξη μελέτης ούτε θα παρέχει τα συστήματα για τα καταστήματα. Αυτό θα γίνει με δαπάνη των Μισθωτών. Οι μελέτες των Μισθωτών θα πρέπει να συμμορφώνονται με τη συνολική μελέτη του συστήματος με την εγκατάσταση των κατάλληλων σωληνώσεων και βαλβίδων.

Ο Μισθωτής θα υποβάλει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου για έγκριση πριν από τη διεξαγωγή των όποιων εργασιών πλήρη σχέδια, υπολογισμούς και προδιαγραφές σχετικά με τις εργασίες που αφορούν τον εξαερισμό, που να περιέχουν τις προδιαγραφές λειτουργίας και τα κριτήρια που αφορούν τον εξοπλισμό και τα συστήματα.

Ο Μισθωτής θα παρέχει και εγκαθιστά πλήρεις μονάδες εξαερισμού (όπου αυτό απαιτείται) και σύμφωνα με τη μελέτη, το πλήρες σύστημα αγωγών στο εσωτερικό του καταστήματος και το σύστημα ελέγχου, αφού η μελέτη για τα παραπάνω θα έχει εγκριθεί από τον αρμόδιο τμήμα του Δήμου.

Η μελέτη του καταστημάτων θα πρέπει να περιλαμβάνει καταπακτές πρόσβασης ή άλλου τύπου προσβάσεις στις μονάδες εξαερισμού, τις βαλβίδες τους και τα διαφράγματα ρύθμισης αέρα, έτσι ώστε να είναι εφικτή η τακτική συντήρηση και ο έλεγχός τους.

Ειδικά θα πρέπει να προβλεφθεί απρόσκοπτη πρόσβαση σε όλες τις θέσεις όπου βρίσκονται :

- σημεία σύνδεσης γενικά.
- τα σημεία σύνδεσης με το κεντρικό δίκτυο εξαερισμού οσμών, καθώς και
- όποιο τυχόν Fire-Damper βρίσκεται σε τοίχο του καταστήματος.

Τα δίκτυα σωληνώσεων Θ/Ψ νερού και αποχέτευσης συμπυκνωμάτων θα είναι μονωμένα σε όλο τους το μήκος, με σκοπό την ελαχιστοποίηση των απωλειών, αλλά και την αποφυγή σταξίματος.

Για την αποφυγή γαλβανικής διάβρωσης απαγορεύεται η χρήση σωλήνων διαφορετικού τύπου από αυτόν του κτιρίου (ισχύει για όλες τις εγκαταστάσεις).

Οι σωληνώσεις αποχέτευσης συμπυκνωμάτων θα διαθέτουν θερμομόνωση για να αποφεύγεται η υγρασία (στάξιμο) από την επιφάνειά τους.

Τα εστιατόρια ή άλλου τύπου καταστήματα που απαιτούν τη χρήση συστημάτων μηχανικής απαγωγής αέρα από αεριοσυλλέκτες απαγωγής καθώς επίσης συστήματα απαγωγής αέρα από τουαλέτες, θα πρέπει να υποβάλουν σχετικές αναλυτικές μελέτες.

5.12 Αποθήκευση υγρών αερίων

Απαγορεύεται ρητά η αποθήκευση αερίων καυσίμων (βουτάνιο, προπάνιο κλπ) ή υγρών καυσίμων (κηροζίνη, φωτιστικό πετρέλαιο κλπ) σε οποιοδήποτε εσωτερικό ή εξωτερικό χώρο της Δημοτικής Αγοράς.

6. Κεφάλαιο 4 - Κατασκευή

6.1 Τεχνικοί και γενικοί κανόνες για την εκτέλεση εργασιών εξοπλισμού καταστημάτων στην Δημοτική Αγορά Χανίων (fit out)

Οι προδιαγραφές αυτές βασίζονται στα περιεχόμενα των διαφόρων εγγράφων και παραρτημάτων που έχουν υπογραφεί από τον Δήμο και τους χρήστες των καταστημάτων στην Δημοτική Αγορά. Οι κανόνες σκοπεύουν στην καθιέρωση των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων κάθε μέρους που περιλαμβάνεται στη λειτουργία της Δημοτικής Αγοράς κατά τη διάρκεια της κατασκευής της.

6.1.1 Ευθύνες

Όλα τα καταστήματα θα πρέπει να κατασκευαστούν σύμφωνα με τα σχέδια που έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο τμήμα ελέγχου του Δήμου και των συναρμόδιων υπηρεσιών.

Η υφιστάμενη κατάσταση στην οποία οι Καταστηματάρχες παραλαμβάνουν το Κατάστημα αναφέρεται εκτενώς στο εδάφιο 3.1. Όπως έχει ήδη αναφερθεί οι Καταστηματάρχες υποχρεούνται να παραδώσουν το Κατάστημα στην ίδια ακριβώς μορφή στην οποία το παρέλαβαν.

Η τήρηση όλων των κανονικών νομικών διαδικασιών και η λήψη όλων των απαραίτητων αδειοδοτήσεων πριν από την έναρξη των κατασκευαστικών εργασιών, αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση του Καταστηματάρχη.

Ο καταστηματάρχης είναι εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για οποιαδήποτε ζημιά που μπορεί να προκαλέσουν οι εκπρόσωποι και εργολάβοι του στο κτίριο ή σε τρίτους. Η ευθύνη αυτή περιλαμβάνει φθορές στους εξωτερικούς τοίχους του καταστήματος, στο δάπεδο της Δημοτικής Αγοράς και σε οποιοσδήποτε υπηρεσίες που εκτείνονται μέχρι το εσωτερικό του καταστήματος. Φθορές στο κτίριο και σε άλλους καταστηματάρχες που επιφέρονται ως αποτέλεσμα των εργασιών κατασκευής που εκτελούνται στα καταστήματα, δεν καλύπτονται ούτε από τους όρους του ασφαλιστηρίου συμβολαίου ούτε από την ασφάλιση των εργασιών κατασκευής της ίδιας της Δημοτικής Αγοράς. Συνεπώς, ζητούμε από τους καταστηματάρχες να υποβάλλουν φωτοαντίγραφο των ασφαλιστηρίων έναντι αστικής ευθύνης, που καλύπτουν φθορές σε τρίτους ως αποτέλεσμα του εξοπλισμού των καταστημάτων τους, μέχρι το ύψος της ελάχιστης κεφαλαιακής αξίας που καθορίζεται στη σύμβαση.

6.1.2 Όροι που πρέπει να ικανοποιηθούν πριν από την έναρξη των κατασκευαστικών εργασιών.

Πριν ξεκινήσουν οι κατασκευαστικές εργασίες ο καταστηματάρχης θα έχει εκπληρώσει όλες τις σχετικές νομικές και διοικητικές απαιτήσεις και δεν θα έχει αθετήσει οποιονδήποτε από τους όρους των εγγράφων και παραρτημάτων που έχουν συμφωνηθεί μεταξύ του ιδίου και της Δημοτικής αρχής.

Όλα τα γενικά σχέδια εξοπλισμού του καταστήματος και τα σχέδια τεχνικών εργασιών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους.

Ο καταστηματούχος θα έχει λάβει την έγκριση του αρμόδιου τμήματος του Δήμου για όλα τα σχέδιά του.

Κατά την έναρξη της κατασκευής θα πρέπει ο Καταστηματούχος να παραδώσει τα παρακάτω:

- Χρονοδιάγραμμα για τις εργασίες διαμόρφωσης και εξοπλισμού της Μονάδας, έκθεση μεθοδολογίας και σχέδια προσωρινής προστασίας.

Ο καταστηματούχος θα πρέπει να έχει χορηγήσει στο αρμόδιο τμήμα ειδοποίηση με περιθώριο 7 ημερών αναφορικά με την πρόθεσή του να ξεκινήσει την κατασκευή προκειμένου να γίνει η προσωρινή σύνδεση ηλεκτρικού ρεύματος.

Ο καταστηματούχος θα ανεγείρει κατάλληλη περίφραξη γύρω από το κατάστημά του ώστε να αποτρέπεται η πρόσβαση σε άτομα που δεν συμμετέχουν στις εργασίες κατασκευής και να ορίζονται τα όρια του χώρου εντός του οποίου πρόκειται να λάβουν χώρα οι εργασίες κατασκευής του καταστήματος.

Ο καταστηματούχος θα πρέπει να εγκαταστήσει πυροσβεστήρα στο εσωτερικό του καταστήματος για την περίοδο εκτέλεσης των εργασιών.

6.1.3 Πρόσβαση, Μεταφορά και Αποθήκευση Υλικών κατά την διάρκεια κατασκευής του καταστήματος..

Για την εκφόρτωση των υλικών και τη μεταφορά τους εντός του κτιρίου οι Καταστηματούχοι θα χρησιμοποιούν τα σημεία πρόσβασης που θα υποδεικνύονται από τους εκπροσώπους του Δήμου ή της αρμόδιας υπηρεσίας.

Τα υλικά ή εμπορεύματα που παραδίδονται στους καταστηματούχους δεν θα γίνονται αποδεκτά εάν τα δελτία αποστολής τους αναφέρουν σαν παραλήπτη είτε τον Δήμο είτε την αρμόδια υπηρεσία.

Η εκφόρτωση εμπορευμάτων ή υλικών στον καταστηματούχο θα γίνεται παρουσία του εκπροσώπου του καταστηματούχου ο οποίος θα αναλαμβάνει την ευθύνη παραλαβής τους.

Τα οχήματα μεταφοράς εμπορευμάτων και υλικών μπορούν να παραμένουν στα σημεία φόρτωσης και εκφόρτωσης τηρώντας αυστηρά τους χρόνους που απαιτούνται για την ολοκλήρωση ανάλογων εργασιών.

Τα οχήματα μπορούν να σταθμεύουν εντός των επιχειρησιακών περιοχών μόνο στους χώρους που έχουν ειδικά σχεδιαστεί γι' αυτό το σκοπό.

Υλικά οικοδομών και εμπορεύματα που παραδίδονται στα εργοτάξια των Μισθωτών μπορούν να μεταφέρονται μόνο κατά τις ώρες και μέσω των διαδρομών που ορίζονται από τον Δήμο ή την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Τα υλικά απόξεσης πρέπει να μεταφέρονται μέσα σε κλειστούς σάκους στους ειδικά σχεδιασμένους χώρους υλικών κατεδάφισης.

Υλικά, μηχανήματα και εξοπλισμός που δεν είναι δυνατό να μεταφερθούν χειρονακτικά θα πρέπει να μεταφέρονται με κατάλληλα οχήματα που διαθέτουν ελαστικούς τροχούς.

6.1.4 Συμπεριφορά Προσωπικού.

Η δημοτική αρχή, μέσω των εκπροσώπων της έχει το δικαίωμα να ελέγχει οποιοδήποτε άτομο επιθυμεί να εισέλθει ή εξέλθει από τους χώρους λειτουργίας. Θα μπορεί να ζητηθεί το άνοιγμα αποσκευών, σάκων, δεμάτων, κιβωτίων κλπ. Ο ίδιος τύπος ελέγχου θα μπορεί να πραγματοποιηθεί σε οποιοδήποτε όχημα εισέρχεται ή εξέρχεται από τους χώρους λειτουργίας.

Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των Μισθωτών, των εκπροσώπων τους και των εργολάβων η διασφάλιση της προστασίας των εργαλείων, μηχανημάτων, υλικών, εξοπλισμού και εργασιών που βρίσκονται ή εκτελούνται εντός των μονάδων τους.

6.1.5 Κανονισμοί Εργοταξίου.

Η περιοχή του εργοταξίου κατασκευής για το κάθε κατάστημα αποτελεί ιδιόκτητο φυσικό χώρο, όπως ορίζεται από τα όρια της περιφραξης. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση οποιουδήποτε κοινόχρηστου χώρου ως τμήματος του εργοταξίου κατασκευής.

Οι καταστηματαρχες πρέπει να απομακρύνουν όλα τα άχρηστα υλικά και να τα απορρίπτουν σύμφωνα με τις οδηγίες του Συντονιστή έργου.

Ο καταστηματαρχής οφείλει να τοποθετήσει πάνω στην περίφραξη μία πινακίδα με το όνομα και τον αριθμό του καταστήματος, πλήρη στοιχεία ταυτότητας καθώς και στοιχεία επικοινωνίας με τον Συντονιστή έργου και τον εργολάβο.

6.1.6 Ωράριο Εργασίας.

Οι ώρες λειτουργίας του εργοταξίου θα ανακοινωθούν στον καταστηματαρχή από τον Δήμο, κατά τον κατάλληλο χρόνο.

Οι ώρες εργασίας μπορούν να επεκταθούν ανάλογα με την κατάσταση του συνολικού προγραμματισμού για τις εκτελούμενες οικοδομικές εργασίες.

Εάν ο καταστηματαρχής επιθυμεί να επεκτείνει το ωράριο εργασίας στο εργοτάξιο του καταστήματος, θα πρέπει να παρέχει σχετική ειδοποίηση στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου με περιθώριο 48 ωρών.

6.1.7 Παροχή Νερού και Ηλεκτρικού Ρεύματος.

Ο Συντονιστής του Έργου θα διασφαλίζει ότι υπάρχουν σημεία παροχής νερού σε λειτουργία.

Οι οικοδομικές εργασίες στα καταστήματα θα εξυπηρετούνται από προσωρινή παροχή ρεύματος τάσης εγκατεστημένη σε κοινόχρηστο χώρο μόνο στην περίπτωση που δεν υπάρχει για τον συμφωνημένο χώρο ήδη εγκατεστημένη Παροχή ΔΕΗ. Ο καταστηματαρχής θα είναι υπεύθυνος για τη σύνδεση του δικού του εργοταξίου με την συγκεκριμένη παροχή. Ο καταστηματαρχής θα πρέπει επίσης να εγκαταστήσει στο εργοτάξιο έναν πίνακα ασφαλειών με διακόπτη απώλειας γείωσης.

6.1.8 Διαμονή στο Εργοτάξιο, Χώροι Εστίασης και Τουαλέτες.

Για λόγους ασφαλείας, απαγορεύεται το άναμμα φωτιάς ή η χρήση θερμάστρας παραφίνης εντός των καταστημάτων.

Οι υπό κατασκευή τουαλέτες της Δημοτικής Αγοράς δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται. Το εργαζόμενο προσωπικό θα μπορεί να χρησιμοποιήσει τις εγκαταστάσεις που παρέχονται από τον Δήμο στις εξωτερικές τουαλέτες της Δημοτικής Αγοράς.

6.1.9 Ασφάλεια στο Εργοτάξιο.

Για το Εργοτάξιο. Σε όλους τους χώρους που απαρτίζουν το «Εργοτάξιο», όλοι οι Καταστηματάρχες και οι εργολάβοι τους θα συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις και τις διαδικασίες του «Σχεδίου Ασφάλειας και Υγιεινής ή κάθε σχετικών παρόμοιων κανονισμών. Κατόπιν σχετικού αιτήματος, ο Δήμος θα χορηγεί αντίγραφο του σχεδίου στον Καταστηματάρχη πριν από την παράδοση της Μονάδας.

Για τη Μονάδα. Η εξασφάλιση της συμμόρφωσης των μελετητών και εργολάβων του Καταστηματάρχη αποτελεί ευθύνη του Καταστηματάρχη. Οι εργολάβοι του Καταστηματάρχη θα διορίζουν και κατονομάζουν άτομο που θα είναι αρμόδιο για την εξασφάλιση της εφαρμογής κατάλληλων μέτρων πυροπροστασίας ανά πάσα στιγμή και σύμφωνα με τους Πρακτικούς Κανόνες Πρόληψης Φωτιάς. Δεν θα επιτρέπεται η αποθήκευση εύφλεκτων υλικών, υγρών ή υγροποιημένων αερίων (liquefied gasses) στο Εργοτάξιο ή στη Μονάδα, χωρίς τη γραπτή έγκριση της Εταιρίας. Σε καμία χρονική στιγμή δεν θα αποθηκεύονται τέτοια υλικά στο χώρο προσωρινής εγκατάστασης του Καταστηματάρχη στο εργοτάξιο ή σε οποιοδήποτε άλλο τμήμα της κατασκευής, εκτός εάν ληφθεί προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Εταιρίας.

I. Το «Εργοτάξιο» και η Μονάδα αποτελούν περιοχές «χρήσης κράνους και υποδημάτων ασφαλείας» Οι Καταστηματάρχες και οι εργολάβοι τους απαιτείται να συμμορφώνονται με αυτούς τους κανονισμούς.

II. Ο καταστηματάρχης είναι υποχρεωμένος να διαθέτει πυροσβεστήρες εντός του καταστήματος κατά την περίοδο των εργασιών. Η υποχρέωση αυτή θεωρείται προ απαιτούμενη συνθήκη για την έναρξη των εργασιών εξοπλισμού του καταστήματος. Οι πυροσβεστήρες αυτοί μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως μόνιμοι, όπως αναφέρεται τα σχέδια ασφαλείας του καταστήματος. Οι πλέον συνήθεις αιτίες πυρκαγιάς κατά την εκτέλεση των εργασιών σε ένα εκτεταμένο εργοτάξιο είναι τα βραχυκυκλώματα, η υπερθέρμανση λαμπτήρων φωτισμού που είναι εγκατεστημένοι πλησίον εύφλεκτων υλικών, τα αναμμένα τσιγάρα, και τα πτητικά αέρια που δημιουργούνται από τις κόλλες επαφής που χρησιμοποιούνται για την επίστρωση δαπέδων. Οι προδιαγραφές ασφαλείας θα πρέπει να τηρούνται με αυστηρότητα. Ο καταστηματάρχης είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλείται εξαιτίας αμέλειας ή ανικανότητας. Το σύνολο των ασφαλιστήριων συμβολαίων θα πρέπει να καλύπτουν το συγκεκριμένο τύπο κινδύνου.

6.1.10 Περίφραξη και Προστασία Μονάδας κατά τη διάρκεια των Εργασιών

Πριν από την έναρξη των εργασιών εξοπλισμού, ο εργολάβος του Καταστηματάρχη οφείλει να περιφράξει τη Μονάδα.

Ο Καταστηματάρχης θα αναλάβει την πλήρη ευθύνη για την ασφάλεια της Μονάδας με την έναρξη των εργασιών του. Ο εργολάβος του Καταστηματάρχη θα ανεγείρει κατάλληλη προσωρινή περίφραξη, που θα αποτελείται από άκαυστες σανίδες, προκειμένου να αποτρέπεται ο καπνός, η σκόνη, ο θόρυβος ή άλλες εκπομπές από τη Μονάδα, που θα μπορούσαν να προκαλέσουν όχληση σε άλλες δραστηριότητες εντός του «Εργοταξίου» ή του Εμπορικού και

Επιχειρηματικού Συγκροτήματος. Η στάθμη θορύβου των μηχανημάτων, του εξοπλισμού, του εργατικού δυναμικού, κτλ., θα πρέπει να διατηρείται στο απολύτως ελάχιστο επίπεδο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Εμπορικού και Επιχειρηματικού Συγκροτήματος. Δεν θα επιτρέπεται η χρήση φορητών γεννητριών, ραδιόφωνων ή άλλων παρόμοιων συσκευών στο Εμπορικό και Επιχειρηματικό Συγκρότημα ή στις Μονάδες κατά τη διάρκεια των εργασιών εξοπλισμού τους.

Το όνομα του Καταστημάτων και του υπευθύνου της κατασκευής του θα πρέπει να αναγράφονται πάνω στην περιφράξη προς την πλευρά του διαδρόμου, συνοδευόμενα από τον αριθμό της Μονάδας. Δεν θα επιτρέπεται η ανάρτηση οποιουδήποτε άλλου διαφημιστικού μηνύματος.

Οι περιφράξεις δεν θα πρέπει να εγείρονται ή να καθαιρούνται κατά τη διάρκεια των ωρών λειτουργίας του Εμπορικού και Επιχειρηματικού Συγκροτήματος.

6.1.11 Ασφάλιση

Πριν από την παραλαβή της Μονάδος, ο Καταστημάτων απαιτείται να προσκομίσει στο αρμόδιο τμήμα έγγραφη απόδειξη επαρκούς Ασφάλισης Κατά Παντός Κινδύνου συμπεριλαμβανομένης Αστικής Ευθύνης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στη Σύμβαση.

Θα πρέπει να περιλαμβάνεται γραπτή βεβαίωση ότι η παραπάνω ασφάλιση θα διατηρηθεί για όλη την περίοδο ισχύος της σύμβασης εξοπλισμού και διαμόρφωσης και ότι δεν θα γίνει καμία μείωση στο ποσό της αποζημίωσης ή ακύρωση της ασφάλισης, χωρίς να έχει λάβει χώρα έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου τουλάχιστον πριν από 30 ημέρες.

6.1.12 Συμπεριφορά στο Εργοτάξιο και τους άλλους χώρους.

Ο καταστημάτων θα πρέπει να διασφαλίζει την άμεση και πλήρη κοινοποίηση του συνόλου των κανονισμών, οδηγιών, εγκυκλίων, ειδοποιήσεων και οποιωνδήποτε άλλων ενημερώσεων αποστέλλονται από τη Δημοτική αρχή. Ανάλογη ενημέρωση από την πλευρά του καταστημάτων έχει ιδιαίτερη σημασία εφόσον οι εκπρόσωποί του, οι εργολάβοι, οι τεχνίτες και οι χειριστές μηχανημάτων θα πρέπει να γνωρίζουν με ποιον τρόπο η συμπεριφορά τους θα είναι αρμόζουσα για το εργοτάξιο.

Η συμπεριφορά στο εργοτάξιο και ιδιαίτερα σε σχέση με τα μέτρα ασφαλείας και την υγιεινή θα ελέγχεται με αυστηρότητα.

Απαγορεύεται η κατανάλωση οινοπνευματωδών ποτών στο εργοτάξιο.

Οποιοσδήποτε θεωρηθεί από τη Δημοτική αρχή ή τους εκπροσώπους της ότι συμπεριφέρεται με τρόπο απρεπή ή εμποδίζει με οποιοδήποτε τρόπο και οποιαδήποτε αιτία την πρόοδο των εργασιών, θα απομακρύνεται επίσης και θα απαγορεύεται η επιστροφή του στο χώρο.

6.1.13 Παρακολούθηση Εργασιών.

Ανά πάσα στιγμή, ο Δήμος ή οι εκπρόσωποι αυτού έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν από τον καταστημάτων να διορθώσει οποιοδήποτε ελάττωμα τεχνικής ή μηχανικής φύσης αναφορικά με τα χαρακτηριστικά των υλικών που χρησιμοποιούνται ή να προβεί σε τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε στοιχείο της εργασίας το οποίο αντιβαίνει τα σχέδια που έχουν εγκριθεί.

Σε περιπτώσεις όπου ο καταστημάτων, οι εκπρόσωποι αυτού, οι εργολάβοι ή οι υπεργολάβοι αδυνατούν να συμμορφωθούν στις εκκλήσεις του Δήμου, οι εργασίες είναι δυνατό να ανακληθούν με ταυτόχρονη επιβολή κυρώσεων, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

6.1.14 Αποπεράτωση Εργασιών του Καταστηματάρχη

Αποπεράτωση

Μόλις θα έχουν αποπερατωθεί τόσο οι εργασίες εξοπλισμού όσο και όλες οι απαραίτητες συνδέσεις των Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων των Μονάδων, σύμφωνα με τα σχέδια και τους όρους της Σύμβασης, ο Καταστηματάρχης θα ειδοποιήσει τη Δημοτική αρχή η οποία θα πραγματοποιήσει στη συνέχεια νέα επιθεώρηση. Το αρμόδιο τμήμα μπορεί να εκδώσει Κατάσταση Κατασκευαστικών Εκκρεμοτήτων, οι οποίες θα πρέπει να αποπερατωθούν/ διορθωθούν εντός περιόδου 10 ημερών. Ο Καταστηματάρχης δεν μπορεί να εκλάβει την επιθεώρηση ή παράδοση οποιουδήποτε καταλόγου ελαττωμάτων ή τη μη πραγματοποίηση επιθεώρησης εκ μέρους του Δήμου ως αποδοχή ή έγκριση.

Για τις Μονάδες που από το νόμο υπόκεινται σε υγειονομικό έλεγχο, η έκδοση των υποχρεωτικών αδειών από τις αρμόδιες υπηρεσίες, αποτελεί ευθύνη των Μισθωτών.

Ανάλογα με τη χρήση (αφορά τις Μονάδες που από το νόμο υπόκεινται σε υγειονομικό έλεγχο), προϋπόθεση για την έναρξη λειτουργίας του καταστήματος είναι και η Άδεια Λειτουργία του, η έκδοση της οποίας αποτελεί υποχρέωση του Καταστηματάρχη.

6.1.15 Έναρξη Λειτουργίας

Οι Καταστηματάρχες θα πρέπει να δώσουν γραπτή ειδοποίηση, με περιθώριο 48 ωρών, αναφορικά με την πρόθεσή τους να ξεκινήσουν τη λειτουργία του καταστήματος, με την υποβολή στο αρμόδιο τμήμα του εντύπου Α3 (βλ. Παράρτημα -2- του παρόντος. **Ο Καταστηματάρχης δεν μπορεί να ξεκινήσει τις συναλλαγές με το κοινό πριν από την Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς.** Οι Υποχρεώσεις των Μισθωτών απέναντι στον Δήμο αναφορικά με την Έναρξη Λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς, διατυπώνονται τόσο στη Σύμβαση όσο στον Κανονισμό Λειτουργίας και στον τεχνικό οδηγό. Πριν τους επιτραπεί η έναρξη των συναλλαγών, οι Καταστηματάρχες θα πρέπει να υποβάλουν υπογεγραμμένο και πλήρως διευθετημένο το Έγγραφο Α7 (Κατάσταση ελέγχων/πιστοποιητικών και αδειών - βλ. παράρτημα 2- του παρόντος) και να προσκομίσουν στο αρμόδιο τμήμα όλα τα απαραίτητα Πιστοποιητικά, καθώς και αντίγραφο της υπογεγραμμένης και πλήρως διευθετημένης Κατάστασης Κατασκευαστικών Εκκρεμοτήτων (Έγγραφο Α6 -βλ. παράρτημα 2 του παρόντος).

Ο Δήμος μπορεί να προσθέσει στοιχεία σε αυτόν τον κατάλογο και να επιβάλει ημερομηνία αποπεράτωσης για όλα τα εκκρεμή στοιχεία.

Ο Δήμος δύναται, με εκπρόσωπό του, να παρίσταται στην εκτέλεση δοκιμών ειδικού εξοπλισμού αλλά δεν είναι υποχρεωμένος να επιθεωρήσει τις εγκαταστάσεις του Καταστηματάρχη. Σε κάθε περίπτωση, ο Καταστηματάρχης θα παραμένει μόνος υπεύθυνος για την πλήρη λειτουργία του συνόλου των εγκαταστάσεων κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας για συναλλαγές, σύμφωνα με τα κριτήρια που περιλαμβάνονται στον παρόντα οδηγό και το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Καταστηματάρχης αποτύχει να αποπερατώσει τα έργα σύμφωνα με τις απαιτήσεις των αρμόδιων αρχών, δεν θα του επιτραπεί να ανοίξει μέχρι να αποπερατώσει τα έργα.

6.1.16 Πληροφορίες Αρχείου

Τα Καταστήματα που υποχρεούνται σε Έκδοση Άδειας Υγειονομικού Ενδιαφέροντος εντός ενός (1) μηνός θα πρέπει να υποβάλλουν αντίγραφο του Φακέλου που υποχρεωτικά σύμφωνα

με το νόμο διατηρούν στο κατάστημα, με τα απαραίτητα δικαιολογητικά λειτουργίας. Η διαδικασία σε καμία περίπτωση δεν υποκαθιστά την κατά το νόμο υποχρέωση των επιχειρηματιών απέναντι στις αρμόδιες υγειονομικές αρχές.

6.1.17 Γενικοί Όροι.

Ενώ οι εργασίες κατασκευής βρίσκονται σε εξέλιξη, ο Δήμος ή οι αντιπρόσωποί του και οι υπεύθυνοι του έργου θα έχουν ελεύθερη πρόσβαση στο εσωτερικό όλων των καταστημάτων της Δημοτικής Αγοράς.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η έγκαιρη έναρξη λειτουργίας της Δημοτικής Αγοράς, ο Δήμος και οι εργολάβοι του θα έχουν προτεραιότητα έναντι του καταστηματούχου σε περιπτώσεις όπου απαιτείται η ταυτόχρονη εκτέλεση εργασιών από τα δύο μέρη.

Οι καταστηματούχες θα πρέπει να συμμορφώνονται με την ισχύουσα νομοθεσία όσον αφορά τις προδιαγραφές ασφαλείας, για όλο το διάστημα που οι εργασίες στο κατάστημα βρίσκονται σε εξέλιξη.

6.2 Κανόνες ασφαλείας για εργασίες εξοπλισμού καταστημάτων

ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ, ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ

Υπεύθυνος Ασφαλείας σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου Ν.3850/2010, με τις διατάξεις του Νόμου 1568/85 και του Προεδρικού Διατάγματος 294/88.

Συντονιστής Ασφαλείας (κατά τη φάση ανέγερσης) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Π. Δ. 305/96.

Ιατρός σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Π. Δ. 305/96.

Πρώτες Βοήθειες σύμφωνα με την ερμηνεία των Π.Δ. 1073/81 και 305/96.

Υπεύθυνος Υγιεινής και Ασφάλειας ανά εργασία/ ομάδα, σύμφωνα με το Π.Δ. 1073/81

Αξιολόγηση Κινδύνου σύμφωνα με το Π.Δ. 17/96

Σχέδιο Υγιεινής και Ασφάλειας σύμφωνα με το Π.Δ. 305/96

Φάκελος Υγιεινής και Ασφάλειας σύμφωνα με το Π.Δ. 305/96

Ο Εξοπλισμός θα συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του Π.Δ. 31/90 αναφορικά με τη λειτουργία και τη συντήρηση.

Οι ειδικευμένοι τεχνίτες θα κατέχουν ισχύουσα άδεια, σύμφωνα με το Π.Δ. 31/90.

Το σύνολο των εργαζομένων στο εργοτάξιο θα υποβάλλοντα **σε προκαταρκτική εκπαίδευση ασφαλείας και εκπαίδευση ασφαλείας** ανάλογα με την εργασία τους, σύμφωνα με τον Νόμο 1568/85 και το Π.Δ. 17/96.

Όλα τα **ικριώματα** θα συμμορφώνονται με το Υ.Δ. 780/80 και το Νομοσχέδιο 16440/Φ.10.4/445/93.

Όλα τα **μηχανήματα** θα συμμορφώνονται με το Π.Δ. 377/93 (όπως αυτό έχει τροποποιηθεί).

Το σύνολο των εργαζομένων σε εργοτάξιο θα φέρουν τουλάχιστον **κράνος και μπότες ασφαλείας**, σύμφωνα με το Π.Δ. 1073/81. Πρόσθετος Ατομικός Προστατευτικός Εξοπλισμός θα χρησιμοποιείται ανάλογα με την αξιολόγηση του κινδύνου.

Οι θεσμικές απαιτήσεις για το **Περιβάλλον** θα λαμβάνονται σοβαρά υπόψη. Οι απαιτήσεις της μελέτης Αξιολόγησης των Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων θα γίνονται σεβαστές. Ο Νόμος 1650/86 καθώς και οι σχετικοί και συμπληρωματικοί νόμοι θα λαμβάνονται επαρκώς υπόψη.

Περιβαλλοντικοί έλεγχοι για τον θόρυβο, τη σκόνη, την αποχέτευση και τα άχρηστα υλικά θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το Νόμο 1650/90, τα Υ.Δ. 98012/2001/96 και 17252/92 και το Π.Δ. 85/91.

Η διαδικασία αυτή προβλέπεται για τη φάση κατασκευής καθώς επίσης για τις φάσεις λειτουργίας και συντήρησης.

Όσον αφορά την κατασκευή, οι απαιτήσεις διακρίνονται σε μακροπρόθεσμες συμβάσεις κατασκευής και ληξιπρόθεσμες συμβάσεις κατασκευής, με βάση τα κριτήρια που αναφέρει το Π.Δ. 305/96.

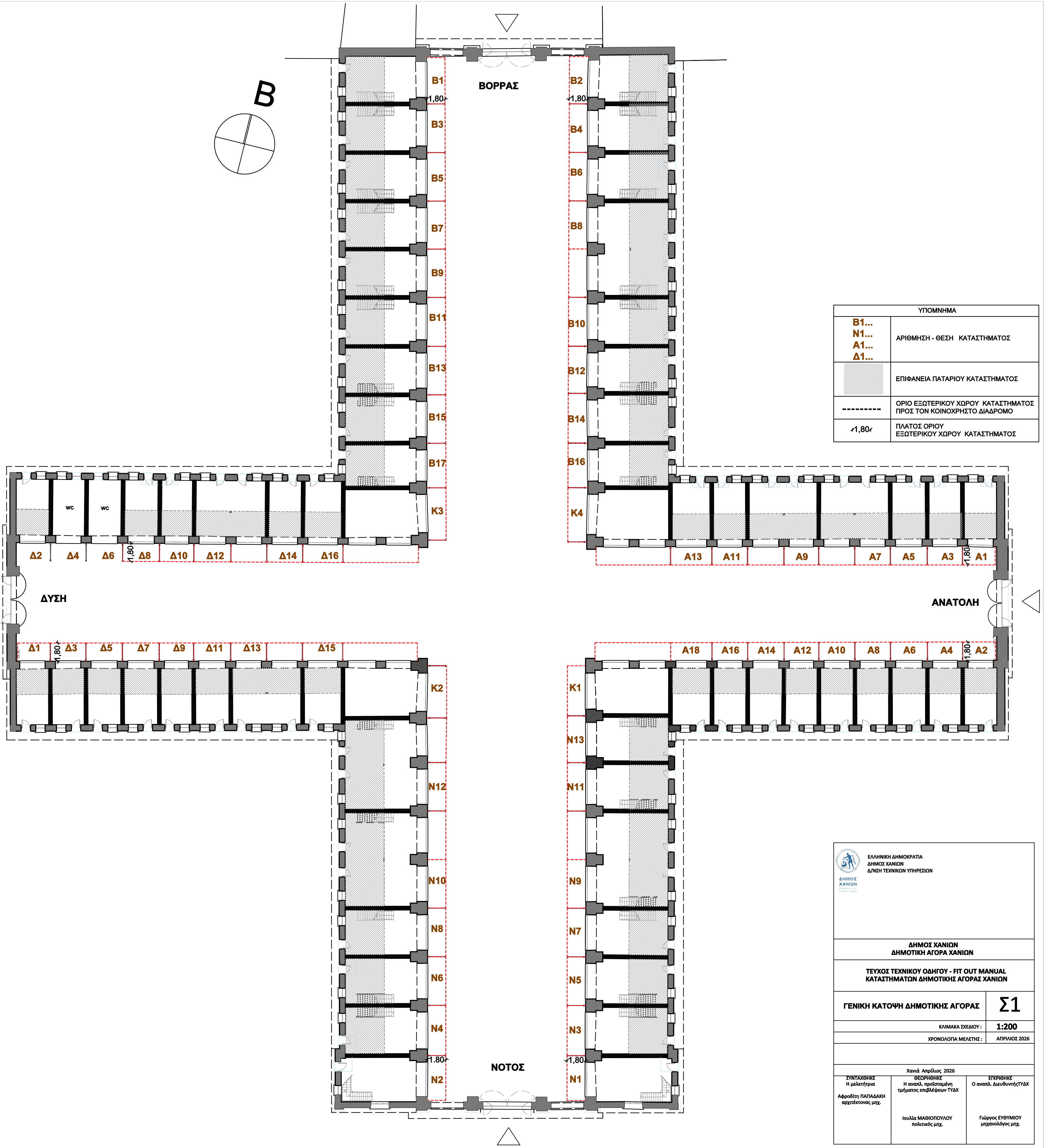
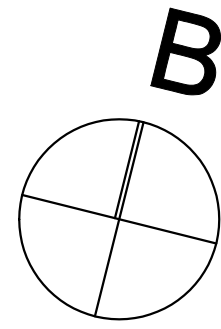
Η ληξιπρόθεσμη σύμβαση κατασκευής περιορίζεται χρονικά στις 30 ημέρες με την προϋπόθεση ότι δεν θα περιλαμβάνει εργασίες υψηλού κινδύνου (βλέπετε παράρτημα II, Π.Δ. 305/96).

Η μακροπρόθεσμη σύμβαση κατασκευής είναι αυτή που αναφέρεται σε διάρκεια μεγαλύτερη των 30 ημερών ή αυτή που περιλαμβάνει εργασίες υψηλού κινδύνου (βλέπετε παράρτημα II, άρθρο 12, Π.Δ. 305/96).

Αναφορικά με τις φάσεις λειτουργίας και συντήρησης, οι Καταστηματαρχές θα καταρτίζουν ένα Σύστημα **Διαχείρισης HSES (T-HSES-MS) βλ. Παράρτημα 2 του Παρόντος**.

Σε περιπτώσεις διένεξης μεταξύ της συγκεκριμένης διαδικασίας και της Ελληνικής Νομοθεσίας θα υπερισχύει η Ελληνική Νομοθεσία. Οι καταστηματαρχές και οι εργολάβοι τους θα συμμορφώνονται με οποιοσδήποτε απαιτήσεις HSES επιβάλλονται από την Ελληνική Νομοθεσία και οι οποίες δεν αναφέρονται ρητά στο παρόν.

Σε κάθε περίπτωση το παρόν έγγραφο δεν μειώνει οποιαδήποτε νομική υποχρέωση του Καταστηματαρχή αναφορικά με την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων του, των εργαζομένων τρίτων και των εργαζομένων στον Δήμο.



| ΥΠΟΜΝΗΜΑ | |
|--|--|
| B1... N1... A1... Δ1... | ΑΡΙΘΜΗΣΗ - ΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ |
| | ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΑΤΑΡΙΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ |
| | ΟΡΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ ΔΙΑΔΡΟΜΟ |
| ±1,80r | ΠΛΑΤΟΣ ΟΡΙΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ |

| | |
|---|---|
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | |
| ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | |
| ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΟΔΗΓΟΥ - FIT OUT MANUAL ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΧΑΝΙΩΝ | |
| ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΤΟΨΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ | Σ1 |
| ΚΛΙΜΑΚΑ ΣΧΕΔΙΟΥ : | 1:200 |
| ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ : | ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2026 |
| Χανιά, Απρίλιος 2026 | |
| ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Η μελετήτρια Αφροδίτη ΠΑΠΑΔΑΚΗ αρχιτέκτονας μ.π. | ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Η ανασπ. προϊσταμένη τμήματος επιβλέψεων ΤΥΔΧ Ιουλία ΜΑΘΙΟΠΟΥΛΟΥ πολιτικός μ.π. |
| ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ Ο ανασπ. Διευθυντής ΤΥΔΧ Γιώργος ΕΥΘΥΜΙΟΥ μηχανολόγος μ.π. | |



Τεχνικός Οδηγός Εγκατάστασης Επιχειρήσεων Δημοτικής Αγοράς Χανίων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Π1

Κατευθυντήριες οδηγίες για την τοποθέτηση του εξοπλισμού

Περιεχόμενα

| | |
|--|---|
| 1. Γενικά..... | 2 |
| 2. Προθήκες καταστημάτων λιανικής..... | 2 |
| 3. Εξοπλισμός Εξυπηρέτησης Καταστημάτων Εστίασης | 3 |
| 4. Σήμανση - Καταστημάτων Πινακίδες..... | 3 |
| 5. Έγκριση | 5 |

1. Γενικά

Το παρόν παράρτημα έχει ως στόχο την περιγραφή των επιτρεπόμενων παρεμβάσεων αλλά και των περιορισμών, για την τοποθέτηση του εξοπλισμού στους χώρους που αποτελούν τις προεκτάσεις «πεζοδρόμια» των καταστημάτων. Πρόκειται για τους ενδιάμεσους χώρους μεταξύ Καταστήματος και κοινόχρηστου διαδρόμου της Δημοτικής Αγοράς. Οι χώροι αυτοί ορίζονται από τα χαμηλά διαχωριστικά μεταλλικά κιγκλιδώματα, που έχουν τοποθετηθεί μεταξύ των Καταστημάτων, ενώ η προβολή του μεταλλικού στεγάστρου στο έδαφος ορίζει και το πλάτος τους. Στο σχέδιο Σ01 που συνοδεύει το παρόν τεύχος αποτυπώνονται με σαφήνεια τα όρια των χώρων αυτών για κάθε Κατάστημα.

Οι οδηγίες που αναλύονται στα επόμενα εδάφια, έχουν ως βασική αρχή τη διασφάλιση της αισθητικής συνοχής του χώρου, τον σεβασμό στον αρχιτεκτονικό χαρακτήρα του μνημείου, καθώς και τη λειτουργικότητα για επαγγελματίες και επισκέπτες.

Κάθε καταστημάτρχης ανάλογα με το είδος του καταστήματος θα μπορεί να διαμορφώσει τον χώρο αυτό με προθήκες προβολής προϊόντων ή εξοπλισμό εστίασης. Σε κάθε περίπτωση ο εξοπλισμός θα πρέπει να είναι κινητός και να μεταφέρεται στο εσωτερικό του Καταστήματος μετά τη λειτουργία του.

Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση η τοποθέτηση ηλεκτρικών ή άλλων συσκευών (πχ ψυγεία), ή διαφημιστικών κατασκευών που φέρουν εμπορικά σήματα τρίτων.

Όλες οι προτάσεις θα υπόκεινται σε διαδικασία ελέγχου και έγκρισης από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου όπως και οι αντίστοιχες διαμορφώσεις εντός του καταστήματος.

2. Προθήκες καταστημάτων λιανικής

Οι προθήκες αποτελούν βασικό στοιχείο για την προβολή προϊόντων των καταστημάτων λιανικής. Η τοποθέτηση τους στο πεζοδρόμιο των Καταστημάτων θα πρέπει να εναρμονίζεται με το συνολικό περιβάλλον, αποφεύγοντας την οπτική επιβάρυνση και διατηρώντας την αναγνωσιμότητα της αρχιτεκτονικής πρόσοψης.

Προκειμένου να μη δημιουργούν οπτικά εμπόδια στον χώρο, το ύψος τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το 1.20μ. Επιπλέον θα πρέπει να είναι αυτοφερόμενες κατασκευές, καθώς απαγορεύεται κάθε είδους μηχανική στερέωση τόσο στα μεταλλικά στοιχεία - χαμηλά κιγκλιδώματα και στέγαστρο - όσο και στην εξωτερική τοιχοποιία. Η χωροθέτηση τους θα πρέπει να γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε σε κάθε κατάσταση να υπάρχει επαρκής χώρος για την είσοδο των επισκεπτών, καθώς και ατόμων με κινητικές δυσκολίες.

Οι προθήκες αυτές θα πρέπει να είναι πλήρως μετακινούμενες (φορητές ή με ροδάκια) και όπως έχει ήδη αναφερθεί, θα πρέπει να μεταφέρονται στο εσωτερικό του καταστήματος με το πέρας της λειτουργίας του. Απαγορεύονται οι φωτιζόμενες ή αυτοφωτιζόμενες κατασκευές καθώς και η χρήση ανακλαστικών ή έντονα γυαλιστερών υλικών.

Προτείνεται να κατασκευάζονται από φυσικά υλικά όπως ξύλο και μέταλλο, ή συνδυασμό τους, και στην περίπτωση που φέρουν χρωματισμούς να σέβονται τον ευρύτερο σχεδιασμό του κτιρίου. Τα υλικά κατασκευής θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και αντοχής ώστε να μην προκύψουν φθορές και αστοχίες από τη συντήρηση και τον καθαρισμό τους.

3. Εξοπλισμός Εξυπηρέτησης Καταστημάτων Εστίασης

Οι επιχειρήσεις εστίασης μπορούν να χρησιμοποιούν το πεζοδρόμιο μπροστά από το κατάστημά τους για την εξυπηρέτηση των πελατών, και τη σύντομη παραμονή τους για κατανάλωση προϊόντων των καταστημάτων. Ο χώρος αυτός λειτουργεί συμπληρωματικά προς το κατάστημα και δεν προορίζεται για μόνιμη εγκατάσταση κατασκευών.

Η χωροθέτηση εξοπλισμού εστίασης (τραπεζοκαθίσματα, πάγκοι, σκαμπώ, επιφάνειες εξυπηρέτησης κλπ.), οφείλει να ενισχύει τη λειτουργικότητα του καταστήματος, να διατηρεί την αισθητική συνοχή ενώ διασφαλίζει παράλληλα την άνετη και ασφαλή κυκλοφορία των πεζών. Συγκεκριμένα θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να μην εμποδίζει την πρόσβαση και είσοδο στο κατάστημα, καθώς και την προσβασιμότητα για άτομα με κινητικές δυσκολίες.

Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση κατασκευών μεγάλου όγκου και βάρους που παραπέμπουν σε μόνιμο εξοπλισμό υπαίθριου χώρου (π.χ. έπιπλα τύπου κήπου, μεγάλοι υπαίθριοι καναπέδες, αναρτώμενες ή αιωρούμενες κατασκευές κλπ). Προτείνεται η χρήση ελαφριών, κινητών και ευέλικτων στοιχείων εξυπηρέτησης, όπως καρεκλών μικρού μεγέθους, μικρών τραπεζών, στενών πάγκων κλπ., τα οποία μπορούν να συνδυάζονται και μεταξύ τους. Επιτρέπεται ο σχεδιασμός ειδικών κατασκευών καθισμάτων στην περίπτωση που συμμορφώνονται με τις παραπάνω οδηγίες.

Όλες οι παραπάνω κατασκευές θα πρέπει να είναι πλήρως μετακινούμενες και αυτοφερόμενες (χωρίς μόνιμη στερέωση), και να απομακρύνονται και αποθηκεύονται στο εσωτερικό του καταστήματος μετά τη λειτουργία του. Τα υλικά κατασκευής τους θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας ώστε να αντέχουν στην χρήση και να μην παρουσιάζουν εικόνες φθοράς.

4. Σήμανση - Καταστημάτων Πινακίδες

Το πιο σημαντικό στοιχείο της σήμανσης των Καταστημάτων αποτελούν οι πινακίδες που θα αναρτώνται στην πρόσοψη κάθε καταστήματος. Δεδομένου του μεγάλου αριθμού τους, αλλά και της ανάγκης σεβασμού του αρχιτεκτονικού χαρακτήρα του μνημείου, ο σχεδιασμός τους οφείλει να ακολουθεί συγκεκριμένες βασικές προδιαγραφές.

Οι πινακίδες των καταστημάτων αποτελούν κατασκευές διαστάσεων 3,10 × 0,60 μ. και τοποθετούνται στο άνω τμήμα του ανοίγματος της πρόσοψης, εμπρός από το μεταλλικό ρολό, καταλαμβάνοντας το σύνολο του μήκους της πρόσοψης κάθε καταστήματος. Κάθε πινακίδα συγκροτείται από ξύλινη επιφάνεια από βαμμένο κόντρα πλακέ, η οποία λειτουργεί ως φορέας απεικόνισης λογοτύπων και γραφικών στοιχείων, καθώς και από μεταλλικό πλαίσιο που αποτελεί τη φέρουσα υποδομή στήριξης. Όπως αναφέρεται στην παράγραφο 3.1 «Υφιστάμενη κατάσταση καταστήματος» του παρόντος Τεχνικού Οδηγού, η μεταλλική υποδομή ανάρτησης έχει ήδη εγκατασταθεί σε κάθε κατάστημα, και συνεπώς η κατασκευή και προσαρμογή του ξύλινου τμήματος που αναρτάται επί αυτής αποτελεί υποχρέωση του εκάστοτε καταστηματούχου.

Πιο συγκεκριμένα, η μεταλλική κατασκευή η οποία αποτελείται από μορφοσωλήνες και λάμες είναι βαμμένη σε RAL 7021, ενώ το ξύλινο τμήμα της θα κατασκευάζεται από κόντρα πλακέ θαλάσσης σε φυσικούς χρωματισμούς. Οι διαστάσεις και ο τρόπος

κατασκευής και τοποθέτησης παρουσιάζονται αναλυτικά στο σχέδιο Κ02 που συνοδεύει το τεύχος του Τεχνικού Οδηγού.

Σε κάθε πινακίδα θα αναγράφεται η επωνυμία του Καταστηματάρχη και το είδος του Καταστήματος. Η τοποθέτηση των λογοτύπων του καταστήματος στην πινακίδα θα μπορεί να γίνεται μετά την έγκριση του αρμόδιου τμήματος. Όλα τα στοιχεία της πινακίδας θα πρέπει να εντάσσονται μέσα στο πλαίσιο της «ζώνης σήμανσης». Για την τυπογραφία θα χρησιμοποιείται γραμματοσειρά επιλογής του Καταστηματάρχη. Τα γράμματα της επωνυμίας θα είναι PVC κοπτικό πάχους 1εκ. ώστε να φαίνονται ανάγλυφα στην πινακίδα. Προτείνεται να είναι βαμμένα σε RAL 7021 όπως και το μεταλλικό πλαίσιο

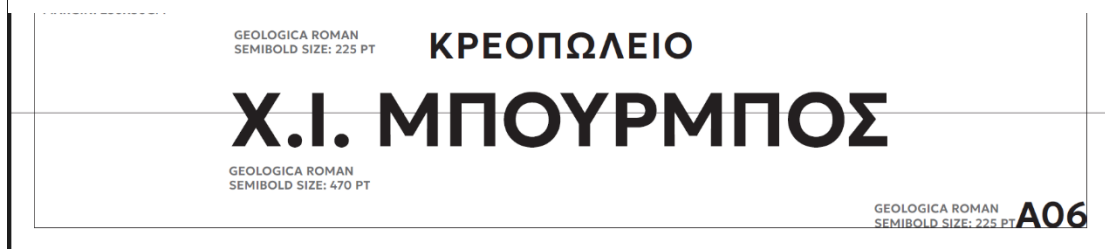
Παρακάτω ακολουθούν σκαριφήματα προτεινόμενης τοποθέτησης επωνυμίας.



Εικόνα 1 Εκδοχή Α



Εικόνα 2 Εκδοχή Β



Εικόνα 4 Εκδοχή Δ

Ο σχεδιασμός της πινακίδας του Καταστήματος - ο τρόπος εφαρμογής του λογοτύπου – επωνυμίας αλλά και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο σήμανσης προτείνεται από τον καταστηματούχο να παραδίδεται σε ξεχωριστό σχέδιο - Σχέδιο σήμανσης (ΑΡ 11), και θα είναι στην ευχέρεια του αρμοδίου τμήματος ελέγχου, να εγκρίνει, να απορρίψει ή να ζητήσει αλλαγές στον σχεδιασμό.

5. Έγκριση

Ο σχεδιασμός του πεζοδρομίου αποτελεί αναπόσπαστο αντικείμενο ελέγχου και εγκρίσεων του αρμοδίου τμήματος του Δήμου και θα υποβάλλεται μαζί με την υπόλοιπη μελέτη του καταστήματος.

Η πρόταση διαμόρφωσης αυτού του χώρου καθώς και ο σχεδιασμός όλων των στοιχείων του, θα πρέπει να απεικονίζεται με λεπτομέρεια στα παραδοτέα σχέδια ΑΡ 04 (Κάτοψη του χώρου «πεζοδρομίου» κάθε καταστήματος), ΑΡ 05 (Σχέδιο πρόσοψης ή/και πλάγιες όψεις) καθώς και στις φωτορεαλιστικές απεικονίσεις (ΑΡ 09). Στην περίπτωση που δεν σχεδιάζονται ειδικές κατασκευές, αλλά χρησιμοποιούνται προϊόντα του εμπορίου θα πρέπει και πάλι να προσκομίζονται τα παραπάνω σχέδια συνοδευόμενα από τον αντίστοιχο κατάλογο επίπλων.

Οι έλεγχοι της τήρησης των ορίων του πεζοδρομίου θα είναι ιδιαίτερα αυστηροί, και ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αφαίρεση οποιοδήποτε στοιχείου θεωρεί ότι δεν τηρεί τις παραπάνω προδιαγραφές.



Τεχνικός Οδηγός Εγκατάστασης Επιχειρήσεων Δημοτικής Αγοράς Χανίων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Π2

Έγγραφα επικοινωνίας

| ΣΧΕΔΙΟ ΗΣΕΣ ΕΡΓΟΥ | |
|---|--|
| ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ | |
| ΜΙΣΘΩΤΗΣ | |
| ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ | |
| Διευθυντής Έργου Καταστημάτων (Όνοματεπώνυμο και τηλέφωνο) | |
| Διευθυντής Έργου Εργολάβου (Όνοματεπώνυμο και τηλέφωνο) | |
| Μηχανικός Ασφαλείας Εργολάβου (Όνοματεπώνυμο και τηλέφωνο) | |
| Συντονιστής Ασφαλείας Εργολάβου (Όνοματεπώνυμο και τηλέφωνο) | |
| Υπεύθυνος Ασφαλείας Εργολάβου (Όνοματεπώνυμο και τηλέφωνο) | |
| Ημερομηνία έναρξης του Έργου | |
| Ημερομηνία αποπεράτωσης του Έργου | |
| Ώρες και ημέρες εργασίας στο Έργο | |
| Σχέδιο γενικής κάτοψης περιλαμβάνεται | |
| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΗΣΕΣ ΕΡΓΟΥ | |
| Σύντομη περιγραφή των εργασιών | |
| Μηχανήματα και εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθούν | |
| Πρόκειται να χρησιμοποιηθούν επικίνδυνα υλικά; | Εάν ναι, συμπεριλάβετε MSDS και οδηγίες. |
| Θα πραγματοποιηθούν μήπως ηλεκτρικές εργασίες; | Εάν ναι, προσαρτήστε άδεια ηλεκτρολόγου |

| | |
|--|---|
| Θα λάβουν χώρα ηλεκτροσυγκολλήσεις, συγκολλήσεις με ακετυλένιο ή κοπές μετάλλων; Σημείωση: ίσως απαιτηθεί άδεια θερμής εργασίας. | Εάν ναι, προσαρτήστε άδεια τεχνίτη. |
| Θα λάβουν χώρα ηλεκτροσυγκολλήσεις, συγκολλήσεις με ακετυλένιο ή κοπές μετάλλων; Σημείωση: ίσως απαιτηθεί άδεια θερμής εργασίας. συζητήστε με τον Συντονιστή | |
| Θα λάβουν χώρα εργασίες σε ύψος; | Εάν ναι, παρέχετε λεπτομέρειες και οδηγίες |
| Θα απαιτηθεί ο χειρισμός βαρέων στοιχείων; | Εάν ναι, παρέχετε οδηγίες |
| Θα λάβουν χώρα εργασίες σε δημόσιους χώρους ή πλησίον της κυκλοφορίας; | Εάν ναι, παρέχετε οδηγίες |
| Θα λάβουν χώρα παραδόσεις υλικών, εξοπλισμού και εμπορευμάτων; | Εάν ναι, ορίσετε τόπο και παρέχετε οδηγίες |
| Θα παραχθούν παλιοσίδερα, άχρηστα υλικά κλπ; | Εάν ναι, ορίσετε διαδικασία για τη μεταφορά και απόρριψη |
| Θα χρησιμοποιηθούν υλικά μη-φιλικά προς το περιβάλλον; | Εάν ναι, αιτιολογήστε γιατί δεν αντικαθίστανται από υλικά φιλικά προς το περιβάλλον, και διαδικασίες προστασίας του περιβάλλοντος |
| ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΕΡΓΟΥ | |
| Δραστηριότητες | |
| Κίνδυνοι/δραστηριότητα | |
| Έλεγχοι /δραστηριότητα | |
| ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΣΧΕΔΙΟΥ ΗΣΕΣ | |
| Υπογράφεται από τους Εργολάβους | |
| Διαχειρτής Έργου | Μηχανικός Ασφαλείας |
| Ημερομηνία και υπογραφή | Ημερομηνία και υπογραφή |

| ΦΟΡΜΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ | | | |
|-----------------|---|-----------------------|------------------|
| Κωδικός | Τίτλος | Συμπληρώνεται από τον | Παραδίδεται στον |
| A1 | Υποβολή Λεπτομερούς Πρότασης | Καταστηματάρχη | Δήμο |
| A2 | Γνωστοποίηση Πρόθεσης Έναρξης Εργασιών Διαμόρφωσης και Εξοπλισμού (Fit-out) Μονάδας | Καταστηματάρχη | Δήμο |
| A3 | Γνωστοποίηση Πρόθεσης Έναρξης Λειτουργίας | Καταστηματάρχη | Δήμο |
| A4 | Υποβολή Ερωτήματος | Καταστηματάρχη | Δήμο |
| A5 | Αίτημα για Εξέταση Προτεινόμενων Αλλαγών | Καταστηματάρχη | Δήμο |
| A7 | Κατάσταση Κατασκευαστικών Εκκρεμοτήτων | Δήμο | Καταστηματάρχη |
| A8 | Κατάσταση Ελέγχων/Πιστοποιητικών και Αδειών | Δήμο | Καταστηματάρχη |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | Α1 |
|--|--------------------------|
| Υποβολή Λεπτομερούς Πρότασης | |
| Εκ μέρους του / της | |
| Οι ακόλουθοι : | |
| Υποβάλλουμε τη μελέτη με τα επισυναπτόμενα σχέδια και έντυπα προς έγκριση από τον Δήμο για την εκτέλεση των εργασιών διαμόρφωσης και εξοπλισμού της Μονάδας υπ' αριθμ. Βεβαιώνουμε τα ακόλουθα: | |
| Τα επισυναπτόμενα σχέδια αποτελούν το σύνολο της μελέτης για την υποβολή της Λεπτομερούς Πρότασης | |
| Η παρούσα Φόρμα, συνοδευόμενη από 2 αντίγραφα των εντύπων των σχεδίων και από 2 σειρές αντιγράφων των επισυναπτόμενων σχεδίων, αποτελεί το σύνολο των εγγράφων που υποβλήθηκαν. | |
| Αποδεχόμαστε το γεγονός ότι, όπου γίνεται σχετική αναφορά στο Τεχνικό Εγχειρίδιο Καταστηματαρχών , θα χρησιμοποιούμε έναν Εγκεκριμένο από τον Δήμο Εργολάβο για τροποποιήσεις των συστημάτων της Δημοτικής Αγοράς, οι οποίες απορρέουν από την παρούσα υποβολή, και θα πληρώσουμε για τις εν λόγω εργασίες σύμφωνα με τις προσυμφωνημένες τιμές. | |
| Όνομα Καταστηματαρχη: Ημερομηνία: | Υπογραφή Καταστηματαρχη: |
| Παραλαβή από | |
| Όνομα: Ημερομηνία: | Υπογραφή : |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | Α2 |
|--|--------------------------------|
| Γνωστοποίηση Πρόθεσης Έναρξης Εργασιών Διαμόρφωσης και Εξοπλισμού (Fit-out) Μονάδας | |
| <p>Εκ μέρους του / της Οι ακόλουθοι</p> | |
| <p>Προβαίνουμε σε γνωστοποίηση, με ελάχιστη προθεσμία 3 εβδομάδων, της πρόθεσής μας να ξεκινήσουμε τις εργασίες Διαμόρφωσης και Εξοπλισμού (fit-out) στη(στις) Μονάδα(ες) με υπ' αριθμ στις. πμ/μμ, την</p> | |
| <p>Τα στοιχεία επικοινωνίας του Επιβλέποντα είναι τα ακόλουθα:</p> | |
| <p>Τα στοιχεία επικοινωνίας του Εργολάβου των εργασιών διαμόρφωσης και εξοπλισμού (fit- out) της Μονάδας είναι τα ακόλουθα:</p> | |
| <p>Όνομα Καταστηματάρχη: Ημερομηνία:</p> | <p>Υπογραφή Καταστηματάρχη</p> |
| <p>Παραλαβή από</p> | |
| <p>Όνομα: Ημερομηνία:</p> | <p>Υπογραφή</p> |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | Α3 | | | | |
|---|--------------------------|----------------------|--------------------------|------------|--|
| Γνωστοποίηση Πρόθεσης Έναρξης Λειτουργίας | | | | | |
| <p>Εκ μέρους του / της Οι ακόλουθοι</p> <p>Προβαίνουμε σε ειδοποίηση, με ελάχιστη προθεσμία 48 ωρών, ότι η Μονάδα υπ' αριθμ</p> <p>Προτίθεται να ξεκινήσει την επιχειρηματική λειτουργία της Στις 9:00πμ την</p> <p>Αντιλαμβανόμαστε πλήρως ότι οι ακόλουθες προαπαιτούμενες άδειες θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί πριν από την έναρξη της επιχειρηματικής λειτουργίας:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έγκριση των Εργασιών Διαμόρφωσης και Εξοπλισμού (fit-out) της Μονάδας από τον Δήμο • Απόσπασμα Οικοδομικής Αδείας μικρής κλίμακας • Πιστοποιητικό Πυροσβεστικής Υπηρεσίας • Διευθέτηση όλων των εκκρεμοτήτων της Κατάστασης Κατασκευαστικών Εκκρεμοτήτων (Punch List) του Εγκεκριμένου Εργολάβου της Μονάδας για τις Εργασίες Διαμόρφωσης και Εξοπλισμού (fit-out) <p>Επιβεβαιώνουμε ότι η παρούσα φόρμα έχει υποβληθεί στα ακόλουθα πρόσωπα:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Όνομα Καταστηματάρχη</td> <td style="width: 50%; border: none;">Υπογραφή Καταστηματάρχη:</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Ημερομηνία</td> <td style="width: 50%; border: none;"></td> </tr> </table> | | Όνομα Καταστηματάρχη | Υπογραφή Καταστηματάρχη: | Ημερομηνία | |
| Όνομα Καταστηματάρχη | Υπογραφή Καταστηματάρχη: | | | | |
| Ημερομηνία | | | | | |
| <p><u>Παραλαβή από</u></p> | | | | | |
| <p>Όνομα: Ημερομηνία:</p> | <p>Υπογραφή</p> | | | | |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | Α4 |
|--|-----------------|
| Υποβολή Ερωτήματος | |
| <p>Εκ μέρους του / της Οι ακόλουθοι</p> <p>Παρακαλούμε για την απάντηση/διευκρίνιση των παρακάτω:</p> <p>Σχετικά Έγγραφα / Σχέδια:</p> <p>Περιγραφή Ερωτήματος :</p> <p>Όνομα Καταστηματάρχη Ημερομηνία</p> <p style="text-align: right;">Υπογραφή Καταστημα- τάρχη:</p> <p>Απάντηση Ερωτήματος από Δήμο :</p> | |
| <p>Όνομα: Ημερομηνία:</p> | <p>Υπογραφή</p> |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | | Α5 | |
|---|---|------------------|-----------|
| Αίτημα για εξέταση προτεινομένων αλλαγών | | | |
| Αιτών | Περιγραφή και Λόγοι Προτεινόμενης(ων) Αλλαγής(ών): | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | Βλ. συνημμένο(α) αρ. | | |
| | Ημερομηνία έκδοσης: | Όνομα Αιτούντος: | Υπογραφή: |
| Διαχειριστής | Τεχνική Αξιολόγηση / Δυνατότητα υλοποίησης αιτουμένων αλλαγών / Απαιτούμενα Μέτρα για Εφαρμογή: | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | Βλ. συνημμένο(α) αρ. | | |
| | Ημερομηνία: | Όνομα: | Υπογραφή: |
| | Αποδοχή τροποποίησης | | |
| Απαιτούμενος Χρόνος Εφαρμογής: | | | |
| Ημερομηνία: | Όνομα: | Υπογραφή: | |
| Έγκριση Δήμου για εφαρμογή | | | |
| Ημερομηνία: | Όνομα: | Υπογραφή: | |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | | Α6 | | |
|--|--------------------------------|---------------------|------------------------|----------------------|
| Κατάσταση Κατασκευαστικών Εκκρεμοτήτων | | | | |
| Καταστηματούχος: | | Ημερομηνία: | | |
| Εργολάβος: | | | | |
| Αριθμ. Μονάδας: | | | | |
| A/A | Παρατήρηση/ Περιγραφή Έλλειψης | Ημ/νία Ελέγ- χου | Ημ/νία Υ- λοποίησης | Ημ/νία Έ- γκρισης |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ ΧΑΝΙΩΝ | | Α7 | |
|---|---------------------|----------|--------------|
| Κατάσταση Ελέγχων/Πιστοποιητικών και Αδειών | | | |
| Ημερομηνία : | | | |
| Αριθμός μονάδας | | | |
| Συντονιστής Έργου | | | |
| Ονοματεπώνυμο Καταστηματάρχη | | | |
| Μηχανικός Καταστηματάρχη | | | |
| Αριθμός Συμβολαίου | | | |
| Μετά τη δήλωση του Καταστηματάρχη ότι οι οικοδομικές εργασίες της Μονάδας έχουν ολοκληρωθεί, ορίζεται ημερομηνία για τον τελικό έλεγχο. | | | |
| Ο έλεγχος γίνεται με την παρουσία του εκπροσώπου του Δήμου και του Υπεύθυνου Μηχανικού του Καταστηματάρχη. | | | |
| Τα έντυπα έχουν συμπληρωθεί ως απαιτούνται. | | | |
| Αρ. Στοιχείου / Περιγραφή | Ημερομ. Ολοκλήρωσης | Υπογραφή | Παρατηρήσεις |
| 1, Οι τελικοί έλεγχοι έχουν ολοκληρωθεί και έχει δοθεί άδεια για να λειτουργήσει το κατάστημα. | | | |
| 2 Ειδοποίηση της τοπικής Πυροσβεστικής Υπηρεσίας για την λειτουργία της Μονάδας. | | | |
| 3 Ο συντονισμός των παροχών-συνδέσεων, μετρητών κ.λ.π., έχει γίνει (ύδρευση, αποχέτευση, φυσικό αέριο, σύστημα αερισμού- κλιματισμού, ηλεκτρικό και τηλεπικοινωνίες) και βρέθηκαν να λειτουργούν πλήρως. | | | |
| 4 Οι λειτουργικές δοκιμές των συστημάτων και του εξοπλισμού έχουν εκτελεστεί όπως απαιτείται. | | | |
| 5 Οι ρυθμίσεις των συστημάτων όπως η τελική ρύθμιση, η λειτουργία του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, κ.λ.π., έχουν ολοκληρωθεί. Οι εκθέσεις ελέγχου έχουν αποσταλεί στο αρμόδιο τμήμα ελέγχου και έχουν εγκριθεί. | | | |
| 6 Όλες οι «Καταχωρήσεις Παρατηρήσεων» έχουν αντιμετωπισθεί κατάλληλα και δεν υπάρχουν εκκρεμότητες. | | | |
| 7, Όλα τα περιεχόμενα της «Κατάστασης Κατασκευαστικών Εκκρεμοτήτων» λόγω ελλείψεων ή ελαττωμάτων έχουν παρασχεθεί / αποκατασταθεί και δεν υπάρχουν περαιτέρω εκκρεμότητες. | | | |

| | | | |
|--|----------------------------------|--|--|
| 8, Τα απαιτούμενα σχέδια «Ως κατασκευάσθη» (as built) έχουν αποσταλεί στο αρμόδιο τμήμα ελέγχου. | | | |
| 9, Όλα τα εκκρεμή οικονομικά ζητήματα με τον Δήμο έχουν διευθετηθεί. | | | |
| 10, Η αφαίρεση των προσωρινών έργων του εργολάβου του Καταστημάτων ο καθαρισμός και η απομάκρυνση των απορριμμάτων έχουν εκτελεστεί όπως έχει συμφωνηθεί με τον Δήμο και έχει δοθεί σχετική βεβαίωση. | | | |
| 11, Οι απαιτήσεις συντήρησης, υγιεινής και καθαριότητας μετά το συμβόλαιο όσον αφορά είτε εξοπλισμό είτε παροχή υπηρεσιών συντήρησης έχουν γίνει κατανοητοί, αποδεκτοί και έχουν αναληφθεί από τον Καταστημάτων. | | | |
| Εκπρόσωπος Δήμου | Επιβλέπων Μηχανικός Καταστημάτων | | |
| Υπογραφή | Υπογραφή | | |